



**Bildningsnämnden**

2018-05-23

Plats och tid

Apotekaregatan 13, Lagmannen, kl. 13:00 - 17:00

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

58 - 80

Utses att justera

Ranko Simic

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Karin Granbom Ellison

Justerande

Ranko Simic

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-05-23

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Karin Granbom Ellison (L) Ordförande  
Jerry Broman (M) Vice ordförande  
Ellen Aguirre (S) - §§ 58-68  
Almaz Abdulla (S)  
Ranko Simic (S)  
Nicolina Wiklund (S)  
Malin Gren Landell (MP)  
Madelaine Erlandsson (M) - §§ 58-71  
Linnéa Jägestedt (M)  
Ingbritt Törnfeldt (M)  
Christoffer Rosendahl (C) - §§ 58-70  
Kerstin Johnsson (S) - för Ellen Aguirre (S) §§ 69-80  
Marie-Louise Hultman (L) - för Madelaine Erlandsson (M) §§ 72-80  
Suada Tolic (M) - för Christoffer Rosendahl (C) §§ 71-80

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Kerstin Johnsson (S) - §§ 58-68  
Roger Bandick (S)  
Lars Linebäck (S)  
Marie-Louise Hultman (L) - §§ 58-71  
Suada Tolic (M) - §§ 58-70  
Magnus Engström (KD) - §§ 58-70

### **Övriga**

Hallberg Anne, Utbildningskontoret  
Ridne Åsa, Utbildningskontoret  
Paulsson Helena, Utbildningskontoret, §§ 59-61  
Wissmark Jenny, Utbildningskontoret  
Huoman Lukas, Utbildningskontoret  
Björkman Christina, Utbildningskontoret, §§ 58-70  
Lensell Rebillon Johanna, Utbildningskontoret  
Fagéus Karin, Utbildningskontoret  
Edvardsson Margareta, Utbildningskontoret  
Friberg Emil, Utbildningskontoret  
Carlsson Åsa, Utbildningskontoret  
Ängarne Lindberg Theresia, Utbildningskontoret  
Aro Östgren Christina, Utbildningskontoret, §§ 58-73  
Holm Louise, Utbildningskontoret, §§ 71-73  
Enström Anne, Utbildningskontoret, §§ 71-72  
Nyman Karin, Utbildningskontoret, §§ 58-60, 62-80

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Ljungberg Karin, Utbildningskontoret, §§ 62-68  
Holmgren Ann-Louise, §§ 68-70  
Hämäläinen Laila, Socialkontoret, §§ 59-61  
Miah Alva, Socialkontoret, §§ 59-61  
Puric Ermina, Socialkontoret, §§ 62-68  
Klockner Anna, Vuxenutbildning, §§ 60-61, 63-71  
Edvardsson Johan, Säkerhetsenheten, § 73  
Esbjörnsson Maria, Utbildningskontoret, §§ 58-70  
Klefborg Anna, sekreterare

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 58	Justering av dagordning.....	5
§ 59	Aktuell information gymnasie- och vuxenutbildning.....	6
§ 60	Aktuell information arbetsmarknad och integration.....	7
§ 61	Redovisning av kartläggning av målgruppen arbetslösa.....	8
§ 62	Idéburet offentligt partnerskap, Internationella kvinnoföreningen.....	9
§ 63	Delårsrapport per den 30 april 2018.....	10
§ 64	Revidering av internbudget 2018.....	12
§ 65	Förstärkning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA).....	13
§ 66	Förstärkning för elever med syn- och hörselnedsättning.....	14
§ 67	Lovskola 2018.....	15
§ 68	Handlingsplan mot våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck.....	16
§ 69	Handlingsplan över romsk inkludering.....	18
§ 70	Nämndbyte skolskjutsansvar.....	19
§ 71	Förbättrad samordning och måluppfyllelse för vuxenstuderande med funktionsnedsättningar.....	21
§ 72	Uppföljning delårsbokslut per den 30 april 2018, personal.....	22
§ 73	Information med anledning av nya dataskyddsförordningen (GDPR).....	23
§ 74	Skolstarten höstterminen 2018.....	24
§ 75	Slutlig ansökan till gymnasieskolan i Linköping år 1 LÅ18/19.....	26
§ 76	Slutlig ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping år 1 LÅ18/19.....	27
§ 77	Förrättningar.....	28
§ 78	Handlingar för kännedom.....	30
§ 79	Kurser och konferenser.....	31
§ 80	Delegationsanmälan.....	32

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 58 Justering av dagordning**

### **Ärende**

Informationsärendenas ordningsföljd ändras.

### **Förslag till beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner justeringen.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 59 Aktuell information gymnasie- och vuxenutbildning**

Dnr BIN 2018-5

### **Ärende**

*Aktuell information*

*Beslut från Förvaltningsrätten gällande Birgittaskolan*

Christina Aro Östgren, skoljurist, redogör för Förvaltningsrättens avgörande och dom gällande Birgittaskolan.

*Beslut från Skolinspektionen gällande kvalitetsgranskning av SFI på Astar*

Christina Björkman, sakkunnig, redogör för Skolinspektionens beslut gällande kvalitetsgranskningen av SFI på Astar.

*Uppföljning och resultat från Yrkes-SM*

Karin Nyman, utvecklingsstrateg, redogör för resultaten från Yrkes-SM i Uppsala.

*Nämndbesök*

Nämnden diskuterar erfarenheter från de nämndbesök i verksamheten som genomförts sen senaste sammanträdet i april.

*Bildningsnämnden delges skriftlig information avseende:*

SFI-kön

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 60 Aktuell information arbetsmarknad och integration**

Dnr BIN 2018-5

### **Ärende**

*Aktuell information*

*Bildningsnämnden delges skriftlig information avseende:*

Jobb- och kunskapstorgets och arbetsmarknadssatsningens statistik

Etableringsinsatser

Arbetskraftens utveckling

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 61 Redovisning av kartläggning av målgruppen arbetslösa**

Dnr BIN 2017-380

### **Ärende**

Laila Hämäläinen, avdelningschef och Alva Miah verksamhetsutvecklare från avdelningen för försörjningsinsatser, redovisar kartläggningen av målgruppen arbetslösa.

Syftet med rapporten är att på grupp nivå redovisa fakta och kunskaper om den målgruppen som kodas som "arbetslösa" på socialförvaltningens avdelning för försörjningsinsatser (AFI). Rapporten är ett första underlag för att ge nyanserad information och analys på en aggregerad grupp nivå om målgruppens bakgrund, utbildnings- och arbetslivserfarenhet och andra faktorer som påverkar möjligheter att få och behålla ett arbete. Syftet är även att presentera ett besluts- och planeringsunderlag för både politiker och kommunala chefer, främst på avdelningen för försörjningsinsatser och avdelningen för arbetsmarknad och integration, vad gäller olika målgruppers behov av kommunala insatser för att bli självförsörjande.

Rapporten ger en överblicksbild av den undersökta målgruppen "arbetslösa" som var aktuella för ekonomiskt bistånd i februari 2018.

### **Beslutsunderlag**

Åtterrapporering av analysen: "Kartläggning av målgruppen arbetslösa" (maj 2018).docx

Bilaga - Rapport Kartläggning av målgruppen arbetslösa på AFI (maj 2018).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner åtterrapporeringen: Kartläggning av målgruppen "arbetslösa".

---

Beslutet skickas till:  
Socialnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 62 Idéburet offentligt partnerskap, Internationella kvinnoföreningen**

Dnr BIN 2017-378

### **Ärende**

Internationella kvinnoföreningen (IKF) i Linköping har, tillsammans med Linköpings kommun, kommit överens om ett samarbete som främjar nyanlända kvinnors inkludering och integration i det svenska samhället och i Linköping som stad. IKF har definierat en problematik hos en grupp kvinnor, där SFI och SO inte når fram. Nyanlända kvinnor som bor företrädesvis i stadsdelarna Skäggetorp, Berga, Ryd och Lambohov finner inte någon plats på kommunens regelrätta utbildningstillfällen och upplever ett till stora delar ofrivilligt utanförskap. Det kan vara av kulturella och sociala skäl som kvinnorna inte finner möjlighet eller anledning att lämna sin stadsdel under dagtid. Partnerskapet med IKF innebär att kvinnorna får en plats att mötas på sina egna villkor, en miljö där individerna i små grupper under informella former kan mötas, samtala, öva på språket och upptäcka Linköping och Sverige.

### **Beslutsunderlag**

Överenskommelse om IOP - IKF (maj 2018).docx

Bilaga - IKF\_Uplägg och utförande (maj 2018).docx

### **Yrkanden**

Karin Granbom Ellison (L) yrkar bifall till Utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden uppdrar till avdelningschefen för arbetsmarknad och integration att teckna en överenskommelse enligt ett Idéburet offentligt partnerskap med Internationella kvinnoföreningen i Linköping.

---

Beslutet skickas till:  
Ordförande, IKF.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 63 Delårsrapport per den 30 april 2018**

Dnr BIN 2018-8

### **Ärende**

Resultatet per den 30 april 2018 för hela bildningsnämndens ansvarsområde visar ett överskott på 11 896 tkr jämfört med budget, varav nämndens anslagsdel redovisar ett överskott på 6 257 tkr och de kommunala enheterna ett överskott på 5639 tkr. Den största avvikelser för perioden på nämndens anslagsdel beror på ett större beviljat statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning än budgeterat. Flera av de kommunala enheterna har fler gymnasieelever än budgeterat och personalvakanser hos några av de kommunala enheterna bidrar också till överskottet för perioden.

Efter preliminär justering av nämndens budgetram för demografiska förändringar samt ianspråktagande av tilläggsanslag för budgetuppdraget korta etableringstiden ensamkommande barn, prognostiserar bildningsnämnden ett nollresultat för 2018.

Det finns osäkerhet i prognosen för gymnasieskolan kopplad till ersättning för asylsökande elevers skolgång.

Nämnden har fått i uppdrag att göra en sammanställning av nämndens riktade statsbidrag samt redovisa hur nämnden avser använda tillkommande generella statsbidrag enligt budgetpropositionen 2018.

### **Beslutsunderlag**

Missiv delårsrapport per den 30 april med prognos för helår 2018 (maj –18)  
Bildningsnämndens delårsrapport per den 30 april med prognos för helår 2018 (maj –18)

Bilaga 1 Sammanställning riktade statsbidrag (maj –18)

Bilaga 2 Redovisning tillkommande generella statsbidrag enl. budgetpropositionen 2018 (maj -2018)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner upprättat förslag till delårsrapport per 30 april med prognos för helår 2018.
2. Delårsrapporten översändes till kommunstyrelsen för kännedom.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Alla enhetschefer gymnasium o vux  
Alla ekonomer UTB Gy

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 64 Revidering av internbudget 2018**

Dnr BIN 2017-223

### **Ärende**

Bildningsnämnden fattade beslut om internbudget 2018 i oktober 2017, 2017-10-26 § 130. Sedan dess har bildningsnämndens ram justerats med anledning av flytten av verksamheten konsument- budget och skuldrådgivning från bildningsnämnden till kommunstyrelsen. Ramen har också justerats med ökat generellt statsbidrag 133 tkr enligt budgetpropositionen för 2018. Bildningsnämndens ram är efter förändringarna 761 043 tkr.

Nämnden har budgeterat 800 tkr som ska kunna fördelas senare under året. 150 tkr av budgetposten fördelas till gymnasieskolan för satsning på studentmedarbetare.

Bildningsnämnden omfördelar 750 tkr från verksamheten vuxenutbildning och budgetposten grundläggande och gymnasial vuxenutbildning till verksamheten gymnasieskola och budgetposten kommunalt aktivitetsansvar KAA.

I december fattade kommunstyrelsen beslut om tilläggsanslag för budgetuppdraget korta etableringstiden för ensamkommande barn, KS 2017-12-05 § 538. Bildningsnämnden beviljades 4 425 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Missiv revidering av internbudget 2018 (maj -18).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer reviderad internbudget för 2018.
2. Den reviderade internbudgeten översänds för kännedom till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kommunrevisionen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 65 Förstärkning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA)**

Dnr BIN 2018-157

### **Ärende**

Kommunernas aktivitetsansvar (KAA) omfattar ungdomar upp till 20 år som inte påbörjat, som avbrutit, eller som inte fullföljt sin gymnasieutbildning.

Kommunerna har ansvar för att återkommande och fortlöpande under hela året hålla sig informerad om vilka som omfattas av ansvaret, samla information, kontakta ungdomarna och erbjuda individuellt anpassade åtgärder som i första hand syftar till utbildning. Kommunen ska vidare också föra register över ungdomar i målgruppen. Uppgifterna från registret ska därefter rapporteras till SCB.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Förstärkning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) (maj -18).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden beslutar tillstyrka en förstärkning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA).
2. Utbildningskontoret får av bildningsnämnden i uppdrag att utveckla en handlingsplan för det fortsatta arbetet inom KAA.
3. Utbildningskontoret får av bildningsnämnden i uppdrag att i maj 2019 återkomma med rapport kring resultatet av de planerade insatserna inom KAA.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 66 Förstärkning för elever med syn- och hörselnedsättning**

Dnr BIN 2018-162

### **Ärende**

Elever med hörsel, synnedsättning eller språkstörning/språklig sårbarhet presterar ofta sämre än vad de skulle kunna göra om de hade rätt stöd. I Linköpings kommun finns idag inom grund- och gymnasieskola ca 100 elever med synnedsättning, och 130 elever med hörselnedsättning av olika slag. Drygt tio elever i årskurs 9 får genom logoped särskilt stöd utifrån behov föranledda av diagnosen svår språkstörning. Antalet elever inom denna grupp har legat ganska konstant under några år, men det är högst sannolikt att antalet elever med denna diagnos kommer att öka under de närmaste åren. Gymnasieskolan saknar till skillnad från grundskolan stora delar av det stöd som grundskolan erbjuder elever med nämnda nedsättningar. För att på ett bättre sätt möta elever med syn- och hörselnedsättning samt språkstörning/ språklig sårbarhet behöver resurser avsättas inom gymnasieskolan. En bedömning är att behovet motsvarar 0,5 årsarbetare fördelat på 10 procent för elever med synproblematik, 10 procent för elever med hörselproblematik och 30 procent för elever med språkstörning/ språklig sårbarhet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Förstärkning för elever med syn- och hörselnedsättning, språkstörning och språklig sårbarhet (maj -18).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden beslutar tillstyrka förslaget till förstärkning av stöd till elever med syn, hörselnedsättning och språkstörning/ språklig sårbarhet.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 67 Lovskola 2018**

Dnr BIN 2018-43

### **Ärende**

Sedan ett antal år har gymnasieelever i kommunala gymnasieskolor som inte blivit godkända i svenska, engelska och matematik erbjudits lovskola. För att ge möjlighet till fler elever att läsa lovskola har nämnden avsatt medel för att ge gymnasieskolorna i uppdrag att erbjuda undervisning under lov. Genom budgetuppdraget för att korta etableringstiden för ensamkommande ungdomar, har dessutom av socialnämndens uppbokade medel avseende ersättningar från Migrationsverket för ensamkommande barn i bokslut 2016 avsatts för en sommarskola med inriktning engelska för elever på språkintröduktion.

Från och med 2016 har statsbidrag avseende lovskola både utökats och möjliggjort studier på alla program och kurser för elever som riskerar att inte nå målen. Alla kommunala skolor har genom utbildningskontoret ansökt och beviljats 2076 tkr varav 1071 tkr avser gymnasieskolan. Detta kan jämföras med beviljade medel 2016 som var 1325 tkr varav 559 tkr till gymnasieskolan. För sommarskola ersätts skolorna med 1467 kr per elev och vecka och för övriga lov ersätts skolorna med 239 kr per elev och dag. Statsbidraget som tilldelats nyanlända elevers lovskola hanteras på central nivå, ersättningen för denna uppgår till 440 tkr, ersättningen utgår ifrån att 100 elever deltar under tre veckor. Statsbidraget revideras i efterhand vid redovisning i faktiska deltagande.

### **Beslutsunderlag**

Lovskola 2018 (april – 18).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden beslutar att fördela 500 tkr för lovskola på samtliga kommunala gymnasieskolor enligt förslag.

---

Beslutet skickas till:  
Enhetschefer på gymnasieskolorna

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 68 Handlingsplan mot våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck**

Dnr BIN 2017-323

### **Ärende**

Kommunstyrelsen gav i oktober 2017 ett gemensamt uppdrag till omsorgsnämnden, socialnämnden, barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden att tillsammans utarbeta en kommunal handlingsplan mot våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck. Föreslagen handlingsplan har utarbetats i nära samverkan med representanter från social-, utbildnings-, kultur- och fritids samt Kommunledningsförvaltningens.

Handlingsplanens ambition är att tydliggöra hur Linköping kommuns verksamheter tillsammans kan förebygga, upptäcka, synliggöra och åtgärda våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck. Den syftar också till att främja en ökad samordning, systematisering, effektivisering och kvalitetshöjning av arbetet.

Arbetet med våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck ska kopplas till planer, program och styrdokument på kommunal nivå. Bland andra är ”CEMR deklARATIONEN”, kommunens folkhälsopolicy ”Deklaration om folkhälsa i Östergötland” och ”Handlingsplan för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande åtgärder” viktiga dokument för arbetet.

Handlingsplanen bygger på Linköpings kommuns förstudie ”Ett målmedvetet och uthålligt arbete mot våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck”, regeringens ”Nationella strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor” och länets strategi ”Ett Östergötland fritt från förtryck och våld”.

De förvaltningar som tilldelats ett särskilt ansvar i planen ansvarar var för sig för genomförande och uppföljning av åtgärder och aktiviteter.

Socialnämnden och omsorgsnämnden förslås gemensamt ansvara för en kommunövergripande uppföljning av handlingsplanen vid varje ny mandatperiod.

Nämnderna förslås tillstyrka handlingsplanen och överlämna den till kommunstyrelsen för antagande.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Handlingsplan våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck antas.
2. Uppdrag ges till samtliga nämnder att genomföra aktiviteter i enlighet med handlingsplanen.
3. Uppdrag ges till samtliga nämnder att följa upp handlingsplanen en gång per år i samband med redovisning av verksamhetsberättelse och bokslut.
4. Uppdrag ges till omsorgsnämnden och socialnämnden att gemensamt ansvara för att en kommunövergripande uppföljning sker i början av varje mandatperiod med start våren 2023 och redovisas för kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Handlingsplan mot våld i nära relationer

Bilaga - Handlingsplan mot våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck

### **Yrkanden**

Jerry Broman (M) yrkar på att ärendet återremitteras.

Christoffer Rosendahl (C) yrkar bifall till Utbildningskontorets förslag till beslut.

Karin Granbom Ellison (L) yrkar på att beslut ska fattas idag.

### **Beslutsordning**

Ordförande Karin Granbom Ellison (L) ställer proposition på Jerry Bromans (M) yrkande om att ärendet ska återremitteras mot sitt eget yrkande om att beslut gällande handlingsplan mot våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck ska fattas idag och finner att bildningsnämnden är redo att fatta beslut idag.

### **Bildningsnämndens beslut**

Förslag till bildningsnämndens beslut

1. Handlingsplan våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck tillstyrks.

Jerry Broman (M) och Madelaine Erlandsson (M) deltar inte i beslutet.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 69 Handlingsplan över romsk inkludering**

Dnr BIN 2018-146

### **Ärende**

Kommunen har sedan tiden som pilotkommun en handlingsplan för romsk inkludering. Tidigare handlingsplan har uppdaterats och föreslås gälla 2018-2021. Framtagandet av Handlingsplan för romsk inkludering har skett i ett nära samarbete i en förvaltningsövergripande arbetsgrupp med Romskt samråd Linköpings kommun, Utbildningsförvaltningen, Omsorgs- och äldreförvaltningen samt Leanlink/Råd & Stöd.

I och med att kommunfullmäktige beslutat att Linköpings kommun ska sträva mot att bli en Mänsklig rättighetskommun, har den uppdaterade handlingsplanen ett tydligare rättighetsfokus.

Följande fem fokusområden tas upp i handlingsplanen; Rätten till delaktighet och inflytande, Rätten till utbildning, Rätten till arbete, Rätten till jämlika villkor och Rätten till en god hälsa. Arbetet med Handlingsplan för romsk inkludering 2018-2021 tar avstamp i FN:s deklaration om mänskliga rättigheter, svensk lagstiftning, bland annat lagen om nationella minoriteter, skollagstiftningen samt Kommunfullmäktiges övergripande mål; att fler människor ska nå egen försörjning, ha trygga uppväxtvillkor, känna framtidstro och delaktighet samt leva ett hälsosamt och meningsfullt liv. I och med kommunstyrelsens beslut den 17 april 2018 överlämnades handlingsplanen (bilaga) till barn- och ungdomsnämnden, bildningsnämnden, omsorgsnämnden och äldrenämnden för antagande.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden antar den reviderade handlingsplanen för romsk inkludering och för de aktiviteter som rör utbildningsförvaltningens ansvar.
2. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att genomföra och följa upp de aktiviteter som ligger i utbildningsförvaltningens ansvar enligt handlingsplanen.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 70 Nämndbyte skolskjutsansvar**

Dnr BIN 2018-176

### **Ärende**

Idag är samhällsbyggnadsnämnden ansvarig för skolskjutsorganisationen. Budgeten för och ansvar för upphandling av skolskjuts och elevresor ligger hos samhällsbyggnadsnämnden men tjänstepersoner på Utbildningskontoret har delegation för beslut gällande skolskjuts/elevresor från samhällsbyggnadsnämnden.

Barn- och ungdomsnämnden föreslås överta ansvaret för skolskjutsorganisationen inklusive regelverk. Med övertagandet följer budget för skolskjuts samt ansvar för framtida upphandlingar för skolskjuts. För bildningsnämndens del övertas budget gällande elevresor och skolskjuts för gymnasiesärskolan.

Trafiksäkerhetsbedömningar och fysiska åtgärder kvarstår hos samhällsbyggnadsnämnden och utförs liksom som idag av tjänstepersoner på Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Byte av ansvarig nämnd medför att kommunstyrelsen behöver ändra reglementet och delegationsordningen i enlighet med förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Skolskjutsansvar, flytt av verksamhet från samhällsbyggnadsnämnden till barn- och ungdomsnämnden 2018-05-02

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner Utbildningskontorets förslag.
2. De årliga driftkostnaderna för skolskjutsverksamheten och elevresorna finansieras från och med 2019-01-01 med medel om 14 550 tkr enligt 2018 års prisnivå som omdisponeras från samhällsbyggnadsnämndens ram till bildningsnämndens ekonomiska ram. Omdisponeringen tas upp i budgeten för 2019.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Flytt av samhällsbyggnadsnämndens skolskjutsorganisation till barn- och ungdomsnämnden tillstyrks.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att revidera berörda nämnders uppdrag i kommunens reglemente från och med 2019-01-01.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Den politiska styrningen samt de ekonomiska ramarna överförs från samhällsbyggnadsnämnden medel om 48 511 tkr enligt 2018 års prisnivå till barn- och ungdomsnämndens samt medel om 14 550 tkr enligt 2018 årsprisnivå till bildningsnämndens från och med 2019-01-01.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att revidera berörda nämnders uppdrag i kommunens reglemente från och med 2019-01-01.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Barn- och ungdomsnämnden  
Bildningsnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 71 Förbättrad samordning och måluppfyllelse för vuxenstuderande med funktionsnedsättningar**

Dnr BIN 2018-214

### **Ärende**

Anna Klockner, projektledare för Vuxenutbildning, informerar om projektet förbättrad samordning och måluppfyllelse för vuxenstuderande med funktionsnedsättningar i Linköpings kommun. Projektet finansieras av Specialpedagogiska Skolmyndigheten under perioden maj 2017- maj 2018 och fram till årsskiftet 2018/2019 av Linköpings kommun. Projektets syfte är att ta fram förslag till förbättrad samordning av stödet för hela Vuxenutbildningen samt att ge förslag på en central organisation för stöd och metoder för att fånga upp elevernas behov. Projektet syftar också till att få igång en väl fungerande samverkan mellan aktörer med koppling till Vuxenutbildningen till exempel Försäkringskassa, Arbetsförmedling, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Socialtjänsten och Vuxenhabiliteringen.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 72 Uppföljning delårsbokslut per den 30 april 2018, personal**

### **Ärende**

Anne Enström, personalchef, redogör för delårsbokslut per den 30 april 2018 gällande personal.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 73 Information med anledning av nya dataskyddsförordningen (GDPR)**

### **Ärende**

Christina Aro Östgren, skoljurist och Louise Holm, gruppchef på Utbildningskontoret, informerar om de förberedelser som pågår för att säkerställa att kommunen lever upp till de krav som ställs på skydd av personuppgifter i och med den nya dataskyddsförordningen (GDPR) som träder i kraft den 25 maj 2018.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 74 Skolstarten höstterminen 2018**

Dnr BIN 2018-185

### **Ärende**

Karin Nyman, utvecklingsstrateg på Utbildningskontoret och Johan Edvardsson, säkerhetschef på Kommunledningsförvaltningens, informerar om det planeringsarbete som genomförs för att skolstarten på gymnasieskolorna i Linköping ska bli så trygg och bra som möjlig.

Respektive gymnasieskola i Linköping ska ha en tydlig plan för hur årskurs 1 elever ska introduceras på sina nya gymnasieskola. Handlingsplanen ska utarbetas tillsammans med elevkårer/elever och innehålla ansvar och aktiviteter som planeras för att skapa en rolig och trivsamt skolstart som alla vill delta i. Rektorer och skolledningarna i Linköping planerar skolstarten tillsammans med lärare och medarbetare på skolorna. Rektorer tillsätter mentorer till elever i blivande årskurs 1.

I de skolor där skolledningen väljer att använda sig av faddrar för att introducera nya elever ska faddrarna få sina uppdrag via ett ansökningsförfarande. Det är alltid rektor som slutligen utser vilka elever som får vara faddrar. Under vårterminen ska utbildning anordnas för blivande faddrar. En viktig del i fadderutbildningen är information och diskussion om värderingar och attityder till kränkningar och alkohol samt konsekvenser av att långa alkohol. Några skolor väljer att involvera hela klasser i introduktionsarbetet för att påvisa vikten av ansvar och hantering av alkohol.

Värdegrundsarbete är ett viktigt inslag både i planering av aktiviteter och under genomförande. Alla aktiviteter som planeras för elever på skolorna ska godkännas av rektor. Det ska framgå att langning av alkohol är brottsligt.

Ungdomsombuden i Linköpings kommun har arbetat med värdegrunds- och attitydfrågor med blivande gymnasister, dvs. högstadiееlever i syfte att minimera förväntningar på introduktionsaktiviteter med inslag av alkohol. Det arbetet har bedrivits på följande vis. Under läsåret 2017 och 2018 har ungdomsombuden utökat samverkan med elever genom att skapa en samverkans grupp med högstadiееlever framförallt elever som går i årskurs 9. Arbetet har utvecklats positivt och eleverna har startat en gemensam förening LUS (Linköpings ungdomar i samverkan). Föreningen har genomfört fyra helt drogfria event i syfte att skapa en större gemenskap mellan elever på högstadieskolorna i Linköping. Aktiviteterna är goda exempel på hur gemenskap kan skapas utan alkohol och någon form av droger. Eventen har varit LAN, baktävling, innebandy och sällskapsspel.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Ungdomsombuden har tillsammans med elevrepresentanter från högstadieskolor och från gymnasieskolor utarbetat en Handbok för Faddrar. Boken distribueras ut till gymnasieskolorna under maj månad. Syftet med handboken är att skapa likvärdiga förutsättningar för elever på gymnasieskolorna i Linköping avseende fadderskap och ansvar för faddrar.

Ungdomsombuden har tillsammans med Minimaria utvecklat ett kort utbildningsmaterial i form av filmer som ska distribueras till alla högstadieskolor under majmånad. Syftet med filmerna är att informera blivande gymnasielever om konsekvenser av att dricka och konsumera alkohol och droger.

### **Beslutsunderlag**

Skolstart hösten 2018 (maj 18).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 75 Slutlig ansökan till gymnasieskolan i Linköping år 1 LÅ18/19**

Dnr BIN 2017-152

### **Ärende**

Redovisning av slutligt antal förstahandssökande till årskurs 1 i gymnasieskolorna i Linköping inför läsåret 2018/19.

### **Beslutsunderlag**

Slutlig ansökan till gymnasieskolan i Linköping år 1 LÅ1819 (maj- 18).docx

Bilaga Slutlig ansökan per skola till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ1819 (maj-18).pdf

Bilaga Slutlig ansökan per program till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ1819 (maj-18).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 76 Slutlig ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping  
år 1 LÅ18/19**

Dnr BIN 2017-153

**Ärende**

Redovisning av slutligt antal förstahandssökande till årskurs 1 i gymnasiesärskolorna i Linköping läsåret 2018/19.

**Beslutsunderlag**

Slutlig ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping LÅ1819 (maj- 18).docx

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 77 Förrättningar**

Dnr BIN 2018-2

### **Ärende**

Följande förrättningar anmäls:

Ingbritt Törnfeldt 2018-05-17 kl. 09:00–12.00	Nämndbesök, Kompetensutvecklingsinstitutet
Ranko Simic 2018-05-18 kl. 16.00–17.00 2018-05-08 kl. 09.00-12.00 vuxenutbildning	Rådet för funktionshinder och delaktighet Nämndbesök, Anders Ljungstedts
2018-05-15 kl. 09.00-12.00 2018-05-16 kl. 15.00–16.30	Nämndbesök, Hermods vuxenutbildning Teknikcollege styrelse
Nicolina Wiklund 2018-02-26 kl. 13.45–14.45	Projektmedel integrationsprojekt
Madelaine Erlandsson 2018-05-03 kl. 09.00–12.00 2018-05-08 kl. 08.55–12.00 2018-05-14 kl. 09.00–17.00 2018-05-15 kl. 08.30–15.30 2018-05-17 kl. 08.55-12.00	Nämndbesök, Birgittaskolans vuxenutbildning Nämndbesök, Anders Ljungstedts vuxenutbildning Gymnasiesärskolans rikskonferens Gymnasiesärskolans rikskonferens Nämndbesök, Kompetensutvecklingsinstitutet
Roger Bandick 2018-05-03 kl. 09.00–12.00 2018-05-08 kl. 09.00-12.00 vuxenutbildning	Nämndbesök, Birgittaskolans vuxenutbildning Nämndbesök, Anders Ljungstedts
Almaz Abdulla 2018-05-17 kl. 09.00–12.00	Nämndbesök, Kompetensutvecklingsinstitutet
Marie-Louise Hultman 2018-05-15 kl. 09.00–12.00 2018-05-17 kl. 09.00–12.00	Nämndbesök, Hermods vuxenutbildning Nämndbesök, Kompetensutvecklingsinstitutet
Malin Gren Landell 2018-05-14 kl. 07.45–17.00 2018-05-15 kl. 07.45–17.00	Gymnasiesärskolans rikskonferens Gymnasiesärskolans rikskonferens
Suada Tolic´ 2018-05-03 kl. 09.00–12.00	Nämndbesök, Birgittaskolans vuxenutbildning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Bildningsnämnden**

2018-05-23

2018-05-08 kl. 09.00–12.00 Nämndbesök, Anders Ljungstedts  
vuxenutbildning

**Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 78 Handlingar för kännedom**

Dnr BIN 2018-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

MBL-protokoll § 11 avseende förändrad organisation Birgittaskolan.

Presentation från föreläsning med Magnus Bylund den 19 april 2018,  
Skolsegregering – orsaker, konsekvenser, möjliga åtgärder.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 79 Kurser och konferenser**

Dnr BIN 2018-4

### **Ärende**

Följande kurser och konferenser har inkommit:

Inga kurser och konferenser har inkommit.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 80 Delegationsanmälan**

Dnr BIN 2018-12

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2018-12 anmäls.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--