



**Bildningsnämnden**

2017-12-20

Plats och tid

Apotekaregatan 13, Domaren, kl. 13:00 - 17:20

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

167 - 197

Utses att justera

Malin Gren Landell

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Karin Granbom Ellison

Justerande

Malin Gren Landell

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2017-12-20

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Karin Granbom Ellison (L) Ordförande  
Jerry Broman (M) Vice ordförande  
Ellen Aguirre (S)  
Almaz Abdulla (S)  
Ranko Simic (S)  
Nicolina Friström (S)  
Malin Gren Landell (MP)  
Madelaine Erlandsson (M)  
Linnéa Jägerstedt (M) - §§ 167-188  
Ingbritt Törnfeldt (M)  
Christoffer Rosendahl (C)  
Claes Strömberg (M) - för Linnéa Jägerstedt (M) §§ 189-197

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Lisa Nåbo (S)  
Kerstin Johnsson (S)  
Roger Bandick (S)  
Sofia Löfberg (MP)  
Marie-Louise Hultman (L)  
Claes Strömberg (M) - §§ 167-188  
Suada Tolic (M)  
Markus Konow (M)  
Maria Knutsson (C) - §§ 167-174  
Magnus Engström (KD)

### **Övriga**

Andersson Tor, Utbildningskontoret, §§ 167, 176-180  
Ridne Åsa, Utbildningskontoret  
Paulsson Helena, Utbildningskontoret, §§ 167-188  
Wissmark Jenny, Utbildningskontoret  
Huoman Lukas, Utbildningskontoret  
Björkman Christina, Utbildningskontoret  
Edvardsson Margareta, Utbildningskontoret  
Friberg Emil, Utbildningskontoret, §§ 167-171, 174-197  
Carlsson Åsa, Utbildningskontoret  
Ängarne Lindberg Teresia, Utbildningskontoret  
Frisberg Mikael, Utbildningskontoret  
Stärner Elisabeth, Utbildningskontoret, §§ 174-175  
Nyman Karin, Utbildningskontoret  
Gunnarsson Christer, Utbildningskontoret, §§ 176-180

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Sköld Karin, Jobb- och Kunskapstorget, §§ 167-171  
Sjösten Niclas, Jobb- och Kunskapstorget, §§ 167-171  
Castell Jonna, Ung Företagsamhet i Östergötland, § 167  
Hasselgren Lundberg Mia, Teknikcollege Östergötland, § 167  
Kenningar Linda, LKDATA Leanlink, § 167  
Wallin Anna, Ung företagsamhet i Östergötland, § 167  
Klefborg Anna, sekreterare

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 167	Aktuell information gymnasie- och vuxenutbildning.....	6
§ 168	Aktuell information arbetsmarknad och integration.....	8
§ 169	Uppföljning arbetsmarknadssatsning.....	9
§ 170	Förändrad organisation för vuxenutbildningen.....	10
§ 171	Utvärdering och uppföljning av riktlinjer för studiestartsstödet.....	11
§ 172	Redovisning av lovskola 2017.....	12
§ 173	Resultat av elevenkäter inom vuxenutbildningen 2017.....	13
§ 174	Redovisning av stödresurser i gymnasieskolan 2017.....	14
§ 175	Plan för bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete.....	15
§ 176	Plan för arbetsmarknadssatsning 2018.....	17
§ 177	Nyföretagarcentrum.....	18
§ 178	Verksamhetsuppdrag - vuxenutbildning Birgittaskolan.....	19
§ 179	Verksamhetsuppdrag - vuxenutbildning Anders Ljungstedts gymnasium.....	21
§ 180	Projekteringsöverenskommelse Nya Vasahallen.....	22
§ 181	Uppdrag avseende elevenkäter för vuxenutbildningen 2018 samt fastställande av enkätinnehåll.....	24
§ 182	Programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasie- och gymnasiesärskolan 2018.....	25
§ 183	Interkommunal ersättning i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen 2018.....	27
§ 184	Idéburet offentligt partnerskap, Linköpings Stadsmission.....	28
§ 185	Överenskommelse mellan omsorgsnämnden och bildningsnämnden avseende arbetsinriktad rehabilitering och stöd för personer med funktionsnedsättning.....	29
§ 186	Samverkansavtal mellan Linköpings kommun och Region Östergötland gällande hälsokommunikatörer på modersmål.....	30
§ 187	Uppdrag till avdelningen för försörjningsinsatser, AFI, att kartlägga målgruppen ”arbetslösa”.....	31
§ 188	Beslut om projektmedel till föreningar 2018.....	33

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 189	Sommarjobb/feriearbete inom Linköpings kommun.....	34
§ 190	Äskande om medel till Sputnik - samtal och stöd för unga för år 2018.....	35
§ 191	Inackorderingstillägg för elever i gymnasie- och gymnasiesärskolan 2018.....	36
§ 192	Revidering av attesträtter för bildningsnämnden 2015-2018.....	37
§ 193	Förrättningar.....	38
§ 194	Handlingar för kännedom.....	39
§ 195	Kurser och konferenser.....	40
§ 196	Delegationsanmälan.....	41
§ 197	Övrigt.....	42

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 167 Aktuell information gymnasie- och vuxenutbildning

Dnr BIN 2017-5

### Ärende

#### *Ungföretagsamhet 2.0*

Jonna Castell, regionchef på Ung Företagsamhet i Östergötland, redogör för de insatser som gjorts under 2017. Ung Företagsamhet har tillsammans med Utbildningskontoret startat upp en referensgrupp bestående av rektorer, lärare och studie- och yrkesvägledare med syfte att bidra till att utveckla processutbildningen UF-företagande på gymnasieskolorna i kommunen.

#### *Teknikcollege*

Mia Hasselgren Lundgren, processledare, informerar om Teknikcollege i Östergötland som är ett samarbete mellan kommunerna Linköping, Mjölby, Motala, Norrköping, Åtvidaberg, Kinda, Katrineholm och Finspång. Teknikcollege Östergötland består av 11 skolor i dessa 8 kommuner, med tillsammans 1615 elever, varav 14 % är tjejer. Teknikcollege i Östergötland har 24 godkända gymnasieutbildningar, 3 yrkesvux-utbildningar samt en yrkeshögskoleutbildning. Bakom Teknikcollege står Industrirådet som 2004 initierade konceptet. Industrirådet består av ledande företrädare för svenska arbetsgivar- och arbetstagarorganisationer inom industrisektorn.

#### *Ny skolplattform/elevregistreringssystem*

Linda Kenninger, IT konsult på LKDATA Leanlink, informerar om det projekt som startats upp på Utbildningsförvaltningen för att genomföra upphandling och implementering av en ny skolplattform. Skolplattformen ska stödja arbetet inom samtliga skolformer (förskola, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning)

#### *Pågående utvecklingsarbete inom vuxenutbildning*

Karin Nyman, utvecklingsstrateg och Christina Björkman, sakkunnig på Utbildningskontoret, informerar om samverkan mellan vuxenutbildningen och näringslivet i regionen. Exempel på pågående utbildningar på Anders Ljungstedts gymnasium är en bartenderutbildning som initieras av restaurangägare och dåvarande Nulink och en plåtutbildning som initieras av Saab och Skill samt en handelsutbildning som startats i samarbete med Linköping handel. Andra satsningar som görs för vuxenutbildningen är så kallade § 37 projekt där projektmedel kommer från Länsstyrelserna med syfte att underlätta etableringen för nyanlända. Under 2018 startar kommunal vuxenutbildning kurspaketet Hotell och Service med integrerad sfi samt erbjuds kurser inom Handels- och administrationsprogrammet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



*Nämndbesök*

Nämnden diskuterar erfarenheter från de nämndbesök i verksamheten som genomförts sen senaste sammanträdet i november.

*Bildningsnämnden delges skriftlig information avseende:*

Enhet 400

Sfi-kön

Informationsbrev från Skolinspektionen gällande uppföljningsbesök på Birgittaskolan 1.

Beslut från Skolinspektionen efter kvalitetsgranskning av SFI

Skolverkets redovisning av uppdrag om uppföljning av sysselsättning efter avslutade studier inom kommunal vuxenutbildning

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 168 Aktuell information arbetsmarknad och integration

Dnr BIN 2017-5

### Ärende

#### *Arbetsmarknadsutskott*

Helena Paulsson, chef för avdelningen arbetsmarknad och integration, redogör för kommunens nyligen inrättade arbetsmarknadsutskott. Utskottet ska nämndövergripande belysa sysselsättnings- och arbetsmarknadsfrågor.

#### *Bildningsnämnden delges skriftlig information avseende:*

Jobb- och Kunskapstorgets och Jobbslussens statistik

Etableringsinsatser

### Bildningsnämndens beslut

1. Informationen noteras.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 169 Uppföljning arbetsmarknadssatsning**

Dnr BIN 2017-251

### **Ärende**

Niclas Sjösten, verksamhetschef för Linköpings arbetsmarknadssatsning, informerar om pågående arbete. Arbetsmarknadssatsningen ska ge människor som står utanför arbetsmarknaden möjlighet till utbildning, praktik eller arbete på arbetsplatser i kommunkoncernen så att de blir förberedda för arbetslivet, hittar egen försörjning, känner egenmakt och blir goda förebilder. Satsningen ska också förbättra rekryteringsmöjligheterna för kommunens verksamheter. Arbetsmarknadssatsningen består av en jobbsluss med ca 400 platser årligen inom kommunens alla verksamheter och bolag, ett etableringsteam samt av projektbaserade arbetsmarknadssatsningar.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 170 Förändrad organisation för vuxenutbildningen**

Dnr BIN 2017-358

### **Ärende**

Åsa Ridne, skolchef, redogör för ett förslag till ny vuxenutbildningsorganisation i Linköpings kommun. Förslaget innebär en sammanhållen organisation för vuxenutbildningen som ska möta upp de nya kraven och förväntningarna som ställs genom arbetsmarknadssatsningar, etableringsinsatser och kompetensförsörjningsbehov. Uppdrag, roller och ansvar ska tydliggöras och förutsättningar ska ges för effektiv ledning, styrning, verksamhetsuppföljning och utvärdering.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 171 Utvärdering och uppföljning av riktlinjer för studiestartsstödet**

Dnr BIN 2017-156

### **Ärende**

Karin Sköld, enhetschef på Jobb- och Kunskapstorget, redogör för de lokala riktlinjer som tagits fram för att få ta del av studiestartstödet i Linköpings kommun. Studiestartstödet är en möjlighet till utbildning för personer som behöver höja sin kompetens med vuxenstudier för att lättare komma ut på arbetsmarknaden. Det är Jobb- och Kunskapstorget och Arbetsförmedlingen som gemensamt ansvarar för att informera och rekrytera personer till målgruppen för studiestartstödet. Jobb- och Kunskapstorget erbjuder studie- och yrkesvägledning och stöd med ansökan till vuxenutbildning eller folkhögskola samt ansökan till CSN. Utifrån de lokala riktlinjerna ska personerna som är aktuella för studiestartstöd först vara villiga att gå en studiemotiverande folkhögskolekurs (SMF) i 3 månader. I dagsläget är det 9 personer som har påbörjat sin SMF i Linköpings kommun.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 172 Redovisning av lovskola 2017**

Dnr BIN 2017-71

### **Ärende**

Under 2017 har 408 elever deltagit i lovskola, totalt genomförde eleverna tillsammans 1459 elevdagar under sport- påsk- sommar- och höstlov. Matematik var det dominerade ämnet under lovskolan, totalt ägnades ca 69 % av tiden till matematik.

Under lovskolan genomfördes 66 prövningar, 15 av prövningarna ledde till ett godkänt kursbetyg. Rektorer ser att elever som deltagit på lovskolan har bättre förutsättningar i att klara kurserna på längre sikt även om många elever inte klarade prövningen i direkt anslutning till lovskolan.

### **Beslutsunderlag**

Uppföljning av lovskola i kommunala gymnasieskolor (dec-17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på Linköpings kommuns gymnasieskolor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 173 Resultat av elevenkäter inom vuxenutbildningen 2017**

Dnr BIN 2017-160

### **Ärende**

Enkäterna är en del i det systematiska kvalitetsarbetet och genomförs en gång per år.

Enkäter hösten 2017:

- Grundläggande vuxenutbildning
- Gymnasial vuxenutbildning – närundervisning och flex samt distans
- Orienteringskurs
- Utbildning i svenska för invandrare studieväg 1
- Utbildning i svenska för invandrare studieväg 2 och 3
- Särskild utbildning för vuxna

Statistik- och utredningar har under vecka 40-42 2017 på uppdrag av bildningsnämnden genomfört elevenkäter riktade till samtliga elever inom grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, orienteringskurs, utbildning i svenska för invandrare (sfi) och särskild utbildning för vuxna.

### **Beslutsunderlag**

Resultat av elevenkäter för vuxenutbildningen 2017 (dec -17).docx

Sammanställning enkäter vuxenutbildning 2017 (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 174 Redovisning av stödresurser i gymnasieskolan 2017**

Dnr BIN 2016-273

### **Ärende**

Inför 2017 fördelade bildningsnämnden den 15 december 2016, § 163, 13 416 tkr till gymnasieskolorna för stödinsatser. Redovisning av fördelning per skola och beskrivning av hur medlen använts under 2017.

Utbildningskontoret fick i samband med fördelningen i uppdrag att följa upp hur stödresurser för 2017 använts på respektive skola.

Uppföljning av bildningsnämndens centrala stödresurser 2017 har genomförts där skolorna ombetts kategorisera vilka insatser stödresurserna har använts till. Varje skola har även fått ange en beskrivning av genomförda insatser, identifierade effekter av genomförda insatser för berörda elever samt reflektioner kring effekter av insatserna för flickor respektive pojkar.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av stödresurser i gymnasieskolan 2017 (dec -17).docx

01 ALG - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

02 Berzeliuskolan - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

03 Birgittaskolan - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

04 Björkö - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

05 Folkunga - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

06 Framtidsgymnasiet - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

07 Fria Läroverken - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

08 Hagströmska - uppföljning av centrala stödresurser 2017-1.pdf

09 JENSEN - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

10 Katedralskolan - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

11 LBS uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

12 MTU - uppföljning av centrala stödresurser svar 2017.pdf

13 Praktiska - uppföljning av centrala stödresurser svar 2017.pdf

14 Realgymnasiet - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

15 Thoren - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

16 Yrkesgymnasiet - uppföljning av centrala stödresurser 2017.pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 175 Plan för bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete**

Dnr BIN 2016-134

### **Ärende**

Utbildningskontorets har tagit fram förslag till handlingsplaner för bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete, dels för gymnasieskola, gymnasiesärskola samt vuxenutbildning, dels för arbetsmarknad och integration. Dessa syftar till att ge nämnden utgångspunkter, vägledning och struktur att utforma den del av det systematiska kvalitetsarbete som ska ske på huvudmannanivå. De nationella styrdokumentens mål, krav och riktlinjer är ett centralt fokus i det systematiska kvalitetsarbetets alla faser; att planera, följa upp och utveckla utbildningen. De nationella styrdokumenterna styr uppföljningens inriktning och är utgångspunkt vid bedömning av verksamhetens kvalitet.

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete för gymnasieskola, gymnasiesärskola samt vuxenutbildning bedrivas både på huvudmannanivå och på och skolenhetsnivå. Syftet är att säkerställa verksamhetens kvalitet och likvärdighet med utgångspunkt i skollag, läroplan och andra skolförfattningar.

I kommunens styr- och ledningssystem för Linköpings kommun framgår att kommunkoncernen ska ha en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet. Med ändamålsenlig menas att verksamheten ska vara kvalitetssäkrad och efterleva politikens ambitioner. Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet för Avdelningen för arbetsmarknad och integration (AMI) är att säkerställa och utveckla verksamheternas kvalitet.

### **Beslutsunderlag**

Missiv Handlingsplaner bildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete (dec -17).docx

Plan för systematiskt kvalitetsarbete inom gy, gysär och vux (dec -17).docx

Handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete inom arbetsmarknad och integration (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer handlingsplanerna för nämndens systematiska kvalitetsarbete.

---

Beslutet skickas till:  
Enhetschefer gymnasieskola samt vuxenutbildning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Rektorer för kommunal gymnasieskola, gymnasiesärskola, vuxenutbildning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 176 Plan för arbetsmarknadssatsning 2018**

Dnr BIN 2017-251

### **Ärende**

Utbildningsförvaltningen och avdelningen för arbetsmarknad och integration har tillsammans med HR-avdelningen tilldelades medel från de statliga välfärdsmiljarderna under 2017 för att genomföra arbetsmarknadssatsningar. Målgruppen för satsningarna är de personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Arbetsmarknadssatsningen kan delas in i tre huvudsyften:

- Kompetensförsörjning till Linköpings kommun som arbetsgivare
- Förkorta etableringstiden för nyanlända
- Integration av personer som står långt ifrån arbetsmarknaden

Under 2017 har arbete pågått i syfte att kartlägga och systematisera befintliga insatser i Linköpings kommun. Genom detta arbete har det varit möjligt att identifiera var extra insatser krävs i syfte att säkerställa effekten av arbetsmarknadssatsningen. Genomlysningen resulterade i tre fokusområden:

- Jobbssluss
- Etableringsteam
- Projektbaserade arbetsmarknadsinsatser

Bildningsnämnden föreslås godkänna upprättat förslag till plan för arbetsmarknadssatsning 2018 med tillhörande budgetspekifikation.

### **Beslutsunderlag**

Plan för arbetsmarknadssatsning 2018 (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner plan för arbetsmarknadssatsning 2018.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 177 Nyföretagarcentrum**

Dnr BIN 2017-371

### **Ärende**

Avdelningen för arbetsmarknad och integration på Utbildningsförvaltningen har tillsammans med Nyföretagarcentrum arbetat fram Projekt Integration, utanförskap och företagande. Projektet består av veckovis information vid medborgarkontoren och medverkan vid samhällsorienteringen för nyanlända. Nyföretagarcentrum ska under året medverka vid upp till 20 informationsträffar. Nyföretagarcentrum ska revidera det material som informatörerna idag använder.

### **Beslutsunderlag**

Integration, utanförskap och företagande (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner projektplan Integration, utanförskap och företagande samt anslår de medel som behövs för genomförande av planen. Projektplanen ryms inom ramen för disponibla medel.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 178 Verksamhetsuppdrag - vuxenutbildning Birgittaskolan**

Dnr BIN 2017-257

### **Ärende**

Birgittaskolan får i uppdrag att erbjuda elever gymnasial och grundläggande vuxenutbildning samt utbildning i svenska för invandrare. Inom ramen för vuxenutbildningen har enheten också i uppdrag att erbjuda ett antal stödinsatser för alla utbildningsanordnare av vuxenutbildning i Linköpings kommun.

Under sommaren 2016 började ökningen av elever till sfi och tillströmningen är fortfarande stor. För att kunna möta ökningen av elever hyr Birgittaskolan sedan våren 2017 lokaler för sfi-undervisning i Tannefors. Prognoserna säger att andelen flyktingar succesivt kommer att avta under våren 2018 och då behövs en flexibilitet i verksamheten. För att möta förändringen planerar Birgittaskolan en "sfi-introduktion" som ska vara en tidsbegränsad introduktion för elever som står i kö till sfi och för elever i kartläggningen. Detta blir en del av sfi-utbildningen och finansieras via avräkning av befintliga sfi-timmar. Syftet är att korta ner kötiden till sfi, ge eleverna en bra introduktion till studierna som i förlängningen kan resultera i kortare tid i sfi. Det kan också underlätta återgången till studier för de elever som har haft ett uppehåll från sfi.

Tillströmningen av elever till gymnasial vuxenutbildning har under året minskat något vilket justerats i uppdraget. Det finns förslag på att de stödverksamheter som riktar sig till alla vuxenstuderande i Linköpings kommun under 2018 ska övergå till Bildningsnämndens nya enhet Centrum för vuxenutbildning.

För att få en likvärdighet i uppdragen till de kommunala skolorna som erbjuder vuxenutbildning, kommer Birgittaskolans lokalkostnader inte längre att ingå i poäng/timpris, utan ersättas separat.

### **Beslutsunderlag**

Birgittaskolan, verksamhetsuppdrag avseende vuxenutbildning (dec -17).docx  
Bilaga, verksamhetsuppdrag Birgittaskolans vuxenutbildning (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner uppdraget till Birgittaskolan avseende gymnasial och grundläggande vuxenutbildning samt utbildning i svenska för invandrare (sfi) för perioden 2018-01-01 – 2018-12-31.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2017-12-20

Beslutet skickas till:  
Enhetschef Birgittaskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 179 Verksamhetsuppdrag - vuxenutbildning Anders Ljungstedts gymnasium**

Dnr BIN 2017-258

### **Ärende**

Anders Ljungstedts gymnasium (ALG) får i uppdrag att erbjuda elever gymnasial vuxenutbildning inom yrkesförberedande program. Utöver yrkeskurser ska kompletterande gymnasiegemensamma ämnen, grundläggande vuxenutbildning och utbildning i svenska för invandrare kunna erbjudas utifrån elevernas behov.

En översyn av ersättningar och vilka yrkesprogram som ska erbjudas gjordes inför 2017 med målet att uppnå ekonomisk balans för vuxenutbildningen på ALG. Inför 2018 har ytterligare justeringar i utbudet av yrkesutbildningar gjorts utifrån hur söktrycket till utbildningarna ser ut. Flera utbildningar startar endast om antalet elever är tillräckligt stort. För att få med alla delar av vuxenutbildningen på ALG finns även särskild utbildning för vuxna med i uppdraget.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsuppdrag – vuxenutbildning Anders Ljungstedts gymnasium (dec - 17).docx

Bilaga, verksamhetsuppdrag Anders Ljungstedts gymnasium (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner uppdraget till Anders Ljungstedts gymnasium avseende kommunal vuxenutbildning för perioden 2018-01-01 – 2018-12-31.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Enhetschef Anders Ljungstedts gymnasium

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 180 Projekteringsöverenskommelse Nya Vasahallen**

Dnr BIN 2016-255

### **Ärende**

I takt med ökad inflyttning till staden samt att fler skolor byggs i centrala Linköping ökar också behovet av fler idrottshallar. Det råder idag brist på ändamålsenliga idrottshallar för både föreningsliv och skolor (högstadium och gymnasium).

Kultur- och fritidsnämnden ser idag en stor efterfrågan på utökad hallkapacitet i centrala Linköping för föreningsidrotten.

Mot bakgrund av ett ökande elevantal inom grundskolan och gymnasieskolan ser barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden ett behov av idrottslokaler som en konsekvens av utbildningsnämndernas sammantagna utbyggnad av elevplatser i området. De tre nämndernas totala behov av halltider säkerställer att hallarna nyttjas maximalt. Utökningen av platsantalet inom grundskola- och gymnasieskola på Berzeliuskolan samt utökningen gymnasieskolan på Katedralskolan föranleder även ett behov av matsalstutor för de båda skolorna.

Kultur- och fritidsnämnden begärde den 10 november 2016, § 182, kommunstyrelsens godkännande att förhyra två idrottshallar vid Berzeliuskolan.

Bildningsnämnden beslutade den 17 november 2016, § 143, att tillstyrka förslaget till beslut.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade den 24 november 2016, § 114, att tillstyrka förslaget till beslut.

Kommunstyrelsen beslutade den 6 december 2016, § 455, att ge kultur- och fritidsnämnden godkännande att förhyra ytterligare två idrottslokaler motsvarande en kostnadsökning 2019 för hyra med 190 tkr och 145 tkr för drift, för 2020 och framåt är kostnadsökningen för hyra 2 482 tkr och drift 700 tkr.

Representanter från de tre ingående nämnderna har tillsammans med Lejonfastigheter under 2017 tagit fram ett förfrågningsunderlag som beskriver behov och målbild för den framtida anläggningen. Projektet omfattar två fullstora idrottshallar, omklädningslokaler samt skolmåltslokaler.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



För att tydliggöra hur projektet ska drivas vidare mellan Lejonfastigheter och kommunen och de kostnader som uppkommer för utredning och projektering har Lejonfastigheter begärt att en projekteringsöverenskommelse träffas.

Projekteringsöverenskommelse som helhet syftar till att reglera arbetsuppgifter och kostnader för fas ett i projektet. De nedlagda kostnader som är förenade med att ta fram program- och systemhandlingar, investerings- och hyreskostnads kalkyler samt utkast till hyresavtal kommer att utgöra en del i den framtida hyran för anläggningen.

Projektet är nu i det skedet att Lejonfastigheter infordrat anbud på byggnation genom en samverkansentreprenad där fortsatt projektering ska ske i samverkan med upphandlad entreprenör. Upphandlingen är uppdelad i två faser. Fas ett innefattar framtagande av program och systemhandling samt avslutas med fastställande av riktpolis för entreprenaden. Fas två som innefattar färdigprojektering och byggnation och som påbörjas först under förutsättning av resultatet av fas ett accepteras av parterna och kommunen som kommande hyresgäst.

Vid händelse att beslut fattas att ej gå vidare med projektet ska de berörda parterna kultur- och fritidsnämnden, bildningsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och Lejonfastigheter fördela de nedlagda kostnaderna i fas ett mellan sig.

Barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden föreslås ge utbildningsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för respektive nämnd vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 938 tkr.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås ge kultur- och fritidsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för nämnden vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 1 875 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Projekteringsöverenskommelse Nya Vasahallen (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden ger utbildningsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för nämnden vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 938 tkr.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 181 Uppdrag avseende elevenkäter för vuxenutbildningen 2018 samt fastställande av enkätinnehåll**

Dnr BIN 2017-306

### **Ärende**

Bildningsnämnden föreslås godkänna upprättat förslag till uppdrag till Statistik & Utredningar avseende elevenkäter för vuxenutbildningen 2018.

### **Beslutsunderlag**

Uppdrag avseende elevenkäter för vuxenutbildningen 2018 samt fastställande av enkätinnehåll (dec -17).docx

Bilaga, uppdrag till Statistik & Utredningar avseende elevenkäter (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Upprättade uppdrag till Statistik & Utredningar avseende elevenkäter för vuxenutbildningen godkänns.
2. Utbildningsanordnarna får i uppdrag att ta fram en plan för genomförandet av enkäterna.

---

Beslutet skickas till:

Statistik & Utredningar samt samtliga enhetschefer inom vuxenutbildningen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 182 Programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasie- och gymnasiesärskolan 2018**

Dnr BIN 2017-310

### **Ärende**

Kommunala skolor ersätts månadsvis med programersättning per program och elev. Programersättningarna är oberoende av årskurs och på vilken kommunal gymnasieskola programmet anordnas.

Fristående skolor ersätts månadsvis med bidragsbelopp per program och elev. Bidragsbeloppet är oberoende av årskurs och på vilken fristående skola programmet anordnas. Skolan kan ligga var som helst i landet.

Programersättning per program och elev inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan föreslås att fastställas för kommunala gymnasieskolor i Linköping enligt bilaga 1 och 3. Bidragsbelopp per program och elev inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan föreslås att fastställas enligt bilaga 2 och 4.

Samtliga programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan har förstärkts med 1 750 kr per program och elev för att möta de ökade kostnaderna för digitalisering.

### **Beslutsunderlag**

Missiv programersättningar och bidragsbelopp inom gymnasie- och gymnasiesärskolan 2018 (dec -17).docx

Bilaga 1 Programersättning gymnasieskolan 2018 (dec -17).docx

Bilaga 2 Bidragsbelopp fristående gymnasieskolor 2018 (dec -17).docx

Bilaga 3 Programersättning gymnasiesärskolan 2018 (dec -17).docx

Bilaga 4 Bidragsbelopp fristående gymnasiesärskolor 2018 (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer programersättningar per program och elev för utbildningar inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan i Linköpings kommunala gymnasieskolor 2018.
2. Bildningsnämnden fastställer bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor per program och elev för utbildning inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan 2018.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Enhetschefer för kommunala gymnasieskolor

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Rektorer för fristående gymnasieskolor  
Huvudmän för fristående gymnasieskolor (med mottagningsbevis)  
Åsa Wirf, Utbildningskontoret  
Elisabeth Ekstrand, Utbildningskontoret  
Mottagningsgruppen för introduktionsprogram

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 183 Interkommunal ersättning i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen 2018**

Dnr BIN 2017-309

### **Ärende**

För elever från andra kommuner som går i Linköpings kommunala gymnasieskolor, gymnasiesärskolor och vuxenutbildning fastställs interkommunala prislistor som används som underlag för fakturering.

### **Beslutsunderlag**

Missiv interkommunala ersättningar i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildning 2018 (dec -17).docx

Bilaga 1 Interkommunal prislista gymnasieskolan 2018 (dec -17).pdf

Bilaga 2 Interkommunal prislista gymnasiesärskolan 2018 (dec -17).pdf

Bilaga 3 Interkommunal prislista vuxenutbildning 2018 (dec -17).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer interkommunala prislistor för gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen 2018.

---

Beslutet skickas till:

Handläggare interkommunala ersättningar

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 184 Idéburet offentligt partnerskap, Linköpings Stadsmission**

Dnr BIN 2017-289

### **Ärende**

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är ett koncept för samhällsutveckling där kommunen ingår i partnerskap med seriösa idéburna aktörer i syfte att skapa tillit och delaktighet bland medborgarna.

Linköpings Stadsmission är en välfungerande aktör i kommunen som har flerårig erfarenhet av att arbeta med utsatta målgrupper, där Linköpings kommun behöver samarbeta med den idéburna sektorn för att kunna öka inkludering och delaktighet i samhället.

Tillvägagångssättet bygger på ett systematiskt arbete kring stegförflyttning på ”trappan” för att höja arbetsintegration och minska utanförskap i kommunen.

### **Beslutsunderlag**

Överenskommelse om IOP - Linköpingsstadsmission (dec 2017).docx

Bilaga – GA modell Linköpingsstadsmission (dec 2017).docx

Idéburet Offentligt Partnerskap - Idéburna aktörer i välfärden (KS2016-313)

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden uppdrar till avdelningschef för arbetsmarknad och integration att teckna samarbetsavtal gällande Hoppfull framtid - idéburet offentligt partnerskap med Linköpings Stadsmission.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 185 Överenskommelse mellan omsorgsnämnden och bildningsnämnden avseende arbetsinriktad rehabilitering och stöd för personer med funktionsnedsättning**

Dnr BIN 2017-290

### **Ärende**

Omsorgsnämnden och Utbildningsförvaltningen Jobb- och Kunskapstorget har sedan 2006 ett avtal avseende arbetsinriktad rehabilitering och stöd till personer mellan 18-30 år med psykisk och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Avtalet har också kommit att omfatta personer med fysisk funktionsnedsättning. Nuvarande avtal med Utbildningsförvaltningen Jobb- och Kunskapstorget avser perioden 2015-01-01—2017-12-31. Avtalet omfattar 60 platser per år. Omsorgsnämnden fattade beslut i december 2016 om att ta fram ett nytt avtal tillsammans med bildningsnämnden. Istället för ett nytt avtal har en ny överenskommelse tagits fram utifrån aktuella förutsättningar och utifrån målgruppens nuvarande behov av arbetsinriktad rehabilitering och stöd.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Överenskommelse mellan omsorgsnämnden och bildningsnämnden (dec - 17).docx.

Överenskommelse mellan omsorgsnämnden och bildningsnämnden (dec - 17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Överenskommelse mellan omsorgsnämnden och bildningsnämnden avseende arbetsinriktad rehabilitering och stöd för personer med funktionsnedsättning godkänns.
2. Utbildningsdirektören ges rätt att teckna överenskommelsen.

---

Beslutet skickas till:  
Utbildningsförvaltningen Jobb- och kunskapstorget

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 186 Samverkansavtal mellan Linköpings kommun och Region Östergötland gällande hälsokommunikatörer på modersmål**

Dnr BIN 2014-259

### **Ärende**

Verksamheten med hälsokommunikatörer på modersmål drivs i samverkan mellan Region Östergötland och länets kommuner förutom Valdemarsvik och Vadstena. Det övergripande syftet med verksamheten är att arbeta med hälsofrämjande insatser för att utjämna skillnaderna i upplevd hälsa för målgruppen, det vill säga personer med utrikes bakgrund, genom kunskap om den svenska hälso- och sjukvården och vad som är en hälsofrämjande livsstil.

Enligt en sammanställning av hälsokommunikatörernas arbete under 2016 som gjordes av Region Östergötland ökade antalet hälsokommunikatörer från sex till nio under 2016. Antalet nyanlända med arabiska som modersmål ökade i länet under 2015/2016 och hälsokommunikatörernas grupp behövde utökas med två medarbetare. För att kunna möta behov på boenden för ensamkommande barn anställdes en persiskt talande hälsokommunikatör. Inom samhällsorienteringen fick hälsokommunikatörerna ett utökat uppdrag under höstterminen 2016 där man utökade sina insatser med ytterligare tre timmar. Statistik från Migrationsverket över kommunmottagna och länsstyrelsens beslutade kommunal i Östergötland visar att behovet av befintligt antal hälsokommunikatörer bedöms kvarstå.

Enligt Region Östergötlands förslag till samverkansavtal förbinder sig Region Östergötland genom Flyktingmedicinskt centrum att årligen ge muntlig information fortlöpande via deltagande i befintliga nätverk. För 2018 innebär förslag till samverkansavtal en utökad kostnad jämfört med bildningsnämndens budget för hälsokommunikatörer. Resterande medel för finansiering ryms inom budgeten för samhällsorienteringen. För 2019-2020 behöver en omprioritering ske i budget för att täcka den utökande kostnaden. Utbildningskontoret förslår att bildningsnämnden ställer sig bakom förslaget till samverkansavtal för perioden 1 januari 2018 till och med 31 december 2020.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner samverkansavtalet med Region Östergötland gällande hälsokommunikatörer på modersmål för perioden 1 januari 2018 till och med 31 december 2020.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 187 Uppdrag till avdelningen för försörjningsinsatser, AFI, att kartlägga målgruppen ”arbetslösa”**

Dnr BIN 2017-380

### **Ärende**

För oktober 2017 redovisade avdelningen för försörjningsinsatser, AFI, att i målgruppen som erhåller ekonomiskt bistånd/månad i Linköpings kommun fanns cirka 850 personer som enskilt kodades som ”arbetslösa” enligt socialstyrelsens nationella riktlinjer för orsakskoder.

Den ”arbetslösa-gruppen” är långt ifrån homogen. På individnivå finns kunskaper och fakta om var och ens situation och det pågår ett aktivt klientarbete för att se till att dessa personer ska kunna komma ut på arbetsmarknaden så snabbt som möjligt, för att bli självförsörjande. En del av de arbetslösa har Arbetsförmedlingen huvudansvar för vad gäller insatser till självförsörjande. För andra, som bedöms stå långt ifrån arbetsmarknaden, har kommunen det yttersta ansvaret för att rusta dessa personer till en nivå där arbetsförmedlingen tar vid.

För att kommunen ska kunna erbjuda fler arbetslösa försörjningsstödstagare relevanta insatser behöver en fördjupad analys av gruppen göras på gruppnivå. Avdelningen för försörjningsinsatser, AFI, uppdras av socialnämnden att genomföra en sådan kartläggning och analys av målgruppen.

Kartläggningen och analysen planeras att kunna genomföras i sådan takt att den kan redovisas för bildningsnämnden och socialnämnden i april 2018. Kartläggningen kommer att ge en ögonblicksbild av den vid tidpunkt aktuella gruppens situation och behov.

Med stöd av resultatet av analysen bedömer avdelningen Arbetsmarknad och Integration att förutsättningarna är goda för att kommunen ska kunna planera kommunala insatser för specifika målgrupper som ska påskynda enskildas mål att erhålla ett arbete. Beslut om sådana insatser förutsätts tas i respektive ansvarig nämnd såsom bildningsnämnden och socialnämnden.

### **Beslutsunderlag**

Missiv uppdrag till AFI, kartläggning av målgruppen arbetslösa (dec – 17).docx

Bilaga SN Tjänsteskrivelse uppdrag att genomföra kartläggning av gruppen arbetslösa försörjningsstödstagare.docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Bildningsnämndens beslut**

1. Socialförvaltningens förslag angående uppdraget Kartläggning av målgruppen ”arbetslösa” beviljas finansiering med 400 tkr av bildningsnämnden, med hjälp av medel som är avsatta för arbetsmarknadssatsningar av kommunstyrelsen.
2. Besluten gäller under förutsättningen att socialnämnden beslutar i enlighet med punkt 1.
3. Resultatet av kartläggningen redovisas till bildningsnämnden i april 2018.

---

Beslutet skickas till:  
Socialnämnden  
KS Arbetsmarknadsutskott

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 188 Beslut om projektmedel till föreningar 2018**

Dnr BIN 2017-260

### **Ärende**

Projektmedlens syfte är att stödja ideella föreningar för genomförande av integrationsinsatser inom bildningsnämndens ansvarsområde, vad gäller projekt för invandrare och flyktingar. Medel ska utgå till projekt som underlättar nya kommunmedborgares etablering i svenskt samhälls- och arbetsliv. Insatserna ska rikta sig till invandrare och flyktingar som är folkbokförda i Linköpings kommun. Insatserna skall vara partipolitiskt och religiöst obundna.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan från Bayaninta Kunskap och samhälle förening  
Ansökan från Internationella kvinnoföreningen  
Ansökan från Internationella vänskapsföreningen

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden beviljar projektmedel för integrationsfrämjande insatser 2018 till följande föreningar:  
Bayaninta Kunskap och samhälle förening  
Internationella kvinnoföreningen  
Internationella vänskapsföreningen
2. Bildningsnämnden ger i uppdrag till utbildningskontoret att se över rutiner för marknadsföring av projektmedel till föreningar.

---

Beslutet skickas till:  
Jobb- och Kunskapstorget  
Bayaninta Kunskap och samhälle förening  
Internationella kvinnoföreningen  
Internationella vänskapsföreningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 189 Sommarjobb/feriearbete inom Linköpings kommun

Dnr BIN 2017-349

### Ärende

Enligt bildningsnämndens reglemente ansvarar nämnden för arbetsmarknadsinsatser och administration av kommunens feriearbeten för ungdomar. Insatserna ska vara kompetenshöjande och stödja deltagarnas möjligheter att bli självförsörjande i framtiden. Bildningsnämnden genomför dessa åtaganden genom dess operativa enhet Jobb- och Kunskapstorget.

Riktlinjer avser främst frågor rörande ren verkställighet av uppdraget samt en övergripande vägledning för att följa kommunens riktlinjer.

Feriearbetessatsningarna ska syfta till att ge ungdomar möjlighet att skaffa sig erfarenhet från arbetslivet och höja sin anställningsbarhet. Jobben ska rikta sig till ungdomar i åldern 15-20 år som av sociala eller medicinska skäl är i behov av ett feriejobb.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för Linköpings kommuns feriearbete (dec 2017).docx

### Bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden fastställer riktlinjer för Linköpings kommuns feriearbete.
2. Bildningsnämnden ger avdelningen för arbetsmarknad och integration i uppdrag att under våren 2018 göra en översyn av Jobb- och Kunskapstorgets verksamhetsuppdrag.
3. Bildningsnämnden ger Jobb- och kunskapstorget i uppdrag att Linköpings kommuns feriearbete särskilt ska riktas mot riktlinjernas målgrupper:
  - a) särskilda skäl
  - b) försörjningsstöd
  - c) ensamkommande barn (EKB)

---

Beslutet skickas till:  
Jobb- och kunskapstorget

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 190 Äskande om medel till Sputnik - samtal och stöd för unga för år 2018**

Dnr BIN 2017-307

### **Ärende**

Stadsmissionen i Linköping har ansökt om medel till Sputnik för år 2018. Verksamheten startade år 2001 och bildningsnämnden har under åren 2002 – 2017 beviljat medel till Stadsmissionen.

Sputnik finns inom ramen för Stadsmissionens samtalsmottagning och vänder sig till ungdomar och unga vuxna i åldrarna 16-25 år som på olika sätt mår dåligt. Verksamheten utgörs av bland annat enskilda samtal, gruppverksamhet, läger, fritidsaktiviteter samt temalektioner på gymnasieskolorna. Som en del i kontaktverksamheten sker informationsträffar med skolsköterskor, kuratorer, övrig skolpersonal samt direktkontakter med ungdomarna själva.

Bildningsnämnden föreslås bevilja Stadsmissionen 250 tkr för verksamhet inom Sputnik under 2018.

### **Beslutsunderlag**

Sputnik, Linköpings Stadsmission, samtal och stöd för unga 2018, äskande av medel (dec -17).docx

Äskande av medel till Sputnik 2018.pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden beviljar Stadsmissionens verksamhet Sputnik 250 tkr för 2018.
2. Stadsmissionen ombeds att i slutet av 2018 lämna in en redogörelse för använda medel.

---

Beslutet skickas till:  
Linköpings Stadsmission

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 191 Inackorderingstillägg för elever i gymnasie- och gymnasiesärskolan 2018**

Dnr BIN 2017-305

### **Ärende**

Inackorderingstillägg för Linköpingselever i kommunala skolor föreslås fastställas till 1520 kr för 2017. För att inackorderingstillägg ska utgå måste restiden mellan folkbokföringsadress och skolan uppgå till mer än två timmar per dag. Reseersättning kan utgå till elev som har inackorderingstillägg och har mer än 6 km resväg mellan skolan och inackorderingsbostaden. Däremot ska inte reseersättning utgå för dagliga resor mellan skolan och den ordinarie bostaden.

### **Beslutsunderlag**

Inackorderingstillägg för elever i gymnasie- och gymnasiesärskolan 2017 (dec-17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer justeringar i regler och ersättningsnivåer för inackorderingstillägg 2018.

---

Beslutet skickas till:  
Handläggare Gymnasieantagningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 192 Revidering av attesträtter för bildningsnämnden 2015-2018**

Dnr BIN 2015-111

### **Ärende**

Bildningsnämnden godkänner Anne Hallberg, ny utbildningsdirektör, som beslutsattestant enligt tabell för perioden 2018-02-01 till 2019-03-31. Övriga attesträtter inom bildningsnämnden är oförändrade enligt revidering 2017-03-23 § 30.

### **Beslutsunderlag**

Revidering av attesträtter 2015-2018 (dec -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner nya utbildningsdirektören Anne Hallberg, som beslutsattestant enligt tabell för perioden 2018-02-01 – 2019-03-31

---

Beslutet skickas till:  
Ekonomiservice

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 193 Förrättningar**

Dnr BIN 2017-2

### **Ärende**

Följande förrättningar anmäls:

Kerstin Johnsson

2017-11-30 kl. 09.00-13.00 Nämndbesök Berzeliuskolan

Ingbritt Törnfeldt

2017-12-08 kl. 13.30–16.00 Rådet för funktionshinder och delaktighet

Ranko Simic

2017-12-08 kl. 13.30–16.00 Rådet för funktionshinder och delaktighet  
2017-11-30 kl. 09.00-13.00 Skolbesök Berzeliuskolan

Sofia Löfberg

2017-11-07 kl. 09.00-13.00 Nämndbesök Folkungaskolan

Christoffer Rosendahl

2017-11-30 kl. 09.00-13.00 Nämndbesök Berzeliuskolan

Nicolina Friström

2017-12-08 kl. 08.00-09.00 Nämndbesök projektmedel

Linnea Jägestedt

2017-12-08 kl. 08.00-08.45 Nämndbesök projektmedel

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 194 Handlingar för kännedom**

Dnr BIN 2017-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Samverkansavtal för gymnasie- och gymnasiesärskola i Östergötland

Tankar från sfi-lärarna på Birgittaskolan, angående förslaget till samordning av vuxenutbildningen i Linköping

Svarsbrev till sfi- lärarna på Birgittaskolan gällande samordning av vuxenutbildningen i Linköping

Sammanställning från skolenkäten 2017

MBL-protokoll 2017-11-28 - Budget 2018 – verksamhetsgemensamma kostnader för avdelning gymnasieskola och vuxenutbildning (enhet 400)

MBL-protokoll 2017-11-28

MBL-protokoll 2017-12-12 - Oenighet gällande programersättning

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 195 Kurser och konferenser**

Dnr BIN 2017-4

### **Ärende**

Följande kurser och konferenser har inkommit:

Särskolans Rikskonferens ”En särskild skola” 14-15 maj 2018, Linköping  
Konsert & Kongress

Lunchseminarium den 8 mars 2018 kl. 12.30

I samband med Entreprenörskap på riktigt – Östergötlands mäs­sa med unga företagare 2018 bjuder Linköpings kommun och Ung Företagsamhet i Östergötland in till lunchseminarium.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden medger tre ledamöter från majoriteten och tre ledamöter från oppositionen att delta på Särskolans Rikskonferens ”En särskild skola” 14-15 maj 2018.
2. Frivilligt för nämndens ledamöter att delta på lunchseminariet den 8 mars 2018 kl. 12.30.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 196 Delegationsanmälan**

Dnr BIN 2017-12

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt diarienummer BIN 2017-12 anmäls.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2017-12-20

## § 197 Övrigt

### Ärende

Ordförande tackar nämndens ledamöter och Utbildningskontorets tjänstepersoner för arbetet under hösten och önskar alla en god jul och ett gott nytt år.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--