



**Bildningsnämnden**

2017-03-23

Plats och tid

Apotekaregatan 13, Lagmannen, kl. 13:00 - 16:40

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

20 - 43

Utses att justera

Ranko Simic

Sekreterare

Emil Friberg

Ordförande

Karin Granbom Ellison

Justerande

Ranko Simic

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Bildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2017-03-23

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Karin Granbom Ellison (L) Ordförande  
Jerry Broman (M) Vice ordförande  
Ellen Aguirre (S)  
Almaz Abdulla (S)  
Ranko Simic (S)  
Nicolina Friström (S) - §§ 20-21  
David Ekholm (MP)  
Madelaine Erlandsson (M) - §§ 20-21  
Ingbritt Törnfeldt (M)  
Christoffer Rosendahl (C) - §§ 20-21  
Lisa Nåbo (S) - för Nicolina Friström (S) §§ 22-36  
Kerstin Johnsson (S) - för Lisa Nåbo (S) §§ 37-43  
Claes Strömberg (M) - för Linnéa Jägestedt (M)  
Maria Knutsson (C) - för Christoffer Rosendahl (C) §§ 22-43  
Magnus Engström (KD) - för Madelaine Erlandsson (M) §§ 22-43

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Roger Bandick (S)  
Sofia Löfberg (MP)  
Marie-Louise Hultman (L)  
Suada Tolic (M) - §§ 20-21

### **Övriga**

Rehnberg Lars, utbildningskontoret, §§ 22-43  
Ridne Åsa, utbildningskontoret  
Paulsson Helena, utbildningskontoret  
Nyman Karin, utbildningskontoret  
Stärner Elisabeth, utbildningskontoret  
Sandborg Magdalena, utbildningskontoret  
Schultz Benny, utbildningskontoret  
Lindahl Anja, utbildningskontoret  
Huoman Lukas, utbildningskontoret  
Edvardsson Margareta, utbildningskontoret  
Björkman Christina, utbildningskontoret  
Carlsson Åsa, utbildningskontoret  
Ängarne Lindberg Teresia, utbildningskontoret  
Andersson Tor, utbildningskontoret, §§ 20-31  
Hartman Kent, Birgittaskolan, § 20  
Fager Andreas, Birgittaskolan, § 20  
Friberg Emil, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 20	Yttrande till Skolinspektionen med anledning av regelbunden tillsyn i Linköpings kommun 2016.....	5
§ 21	Kommentar till revisionsberättelse för bildningsnämnden 2016.....	7
§ 22	Verksamhetsrapportering.....	8
§ 23	Redovisning av hälsokommunikatörerna på modersmål 2016.....	10
§ 24	Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2017/18.....	11
§ 25	Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2017/18.....	12
§ 26	Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2017/18.....	13
§ 27	Preliminärt antal platser på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2017/18.....	14
§ 28	Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping läsåret 2017/18.....	15
§ 29	Internbudget 2017.....	16
§ 30	Revidering av attesträtter för bildningsnämnden 2015-2018.....	18
§ 31	Genomlysning elevhälsan i Linköpings kommun.....	19
§ 32	Inrättande av lokal skolkommision.....	21
§ 33	Sociala investeringsfonden, medel för implementering av projektet familjelotsens metodkunskap.....	22
§ 34	Sommarverksamhet 2017.....	24
§ 35	Linköpings barn och ungdomar ska bli bäst i Sverige på läsning, svar på motion (M, C, KD).....	26
§ 36	Ta vara kompetensen hos flyktingar och asylsökande, svar på motion (M).....	29
§ 37	Lovskola 2017.....	31
§ 38	Anders Ljungstedts gymnasium, uppdrag avseende vuxenutbildning.....	32
§ 39	Förrättningar.....	33
§ 40	Handlingar för kännedom.....	34

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 41	Kurser och konferenser.....	35
§ 42	Delegationsanmälan.....	36
§ 43	Övrigt.....	37

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 20 Yttrande till Skolinspektionen med anledning av regelbunden tillsyn i Linköpings kommun 2016**

Dnr BIN 2016-45

### **Ärende**

Skolinspektionen har under 2016 genomfört regelbunden tillsyn av gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen i Linköpings kommun.

Utifrån huvudmannens samlade ansvarstagande för de tre skolformerna har Skolinspektionen i beslut förelagt Linköpings kommun att avhjälpa identifierade brister.

Bildningsnämnden föreslås överlämna sammanställningar av vidtagna åtgärder mot bakgrund av identifierade brister utifrån huvudmannens övergripande ansvar för skolformerna gymnasieskola, gymnasiesärskola och vuxenutbildning.

Vidare föreslås nämnden överlämna redovisningar av vidtagna åtgärder vid de granskade skolenheterna Anders Ljungstedts gymnasium 3, Anders Ljungstedts gymnasium 4 och Berzeliuskolan 3.

Gällande granskningen av Birgittaskolan 2 har inga brister konstaterats.

### **Beslutsunderlag**

Yttrande till Skolinspektionen med anledning av regelbunden tillsyn i Linköpings kommun (mar -17).docx

Bilaga 1 – redovisning av vidtagna åtgärder huvudman gymnasieskola (mar -17).docx

Bilaga 2 – redovisning av vidtagna åtgärder huvudman gymnasiesärskola (mar -17).docx

Bilaga 3 – redovisning av vidtagna åtgärder huvudman vuxenutbildning (mar -17).docx

Bilaga 4 – redovisning av vidtagna åtgärder gymnasieskola ALG 3 (mar -17).docx

Bilaga 5 – redovisning av vidtagna åtgärder gymnasieskola ALG 4 (mar -17).docx

Bilaga 6 – redovisning av vidtagna åtgärder gymnasieskola Berzeliuskolan 3 (mar -17).docx

Bilaga 7 – redovisning av vidtagna åtgärder gymnasiesärskola Berzeliuskolan 3 (mar -17).docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Bildningsnämndens beslut**

1. Redovisning av vidtagna åtgärder efter tillsyn av huvudmannens övergripande ansvar för gymnasieskolan överlämnas till Skolinspektionen.
2. Redovisning av vidtagna åtgärder efter tillsyn av huvudmannens övergripande ansvar för gymnasiesärskolan överlämnas till Skolinspektionen.
3. Redovisning av vidtagna åtgärder efter tillsyn av huvudmannens övergripande ansvar för vuxenutbildningen överlämnas till Skolinspektionen.
4. Redovisning av vidtagna åtgärder för gymnasieskolan Anders Ljungstedts gymnasium 3 överlämnas till Skolinspektionen.
5. Redovisning av vidtagna åtgärder efter tillsyn av gymnasieskolan Anders Ljungstedts gymnasium 4 överlämnas till Skolinspektionen.
6. Redovisning av vidtagna åtgärder efter tillsyn av gymnasieskolan Berzeliusskolan 3 överlämnas till Skolinspektionen.
7. Redovisning av vidtagna åtgärder efter tillsyn av gymnasiesärskolan Berzeliusskolan 3 överlämnas till Skolinspektionen.

---

Beslutet skickas till:  
Skolinspektionen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 21 Kommentar till revisionsberättelse för bildningsnämnden 2016**

Dnr BIN 2017-116

### **Ärende**

I revisionsberättelsen för bildningsnämnden år 2016 finns följande synpunkt som kommenteras enligt nedan:

Revisionens synpunkt:

”Vi konstaterar att arbetet med budget-, skuldrådgivning- och konsumentrådgivning följs upp genom att redovisa antal minuter budget- och skuldrådgivning per invånare och år som genomförts samt väntetid i antal veckor. Det hade varit intressant att få denna verksamhet belyst från ett mer kvalitativt perspektiv.”

Bildningsnämnden föreslås lämna följande kommentarer gällande ovanstående punkt:

Nämnden tar till sig revisorernas påpekanden och kommer att till kommande delårsrapporter och verksamhetsberättelser för 2017 att komplettera nyckeltalsuppföljningen av budget-, skuldrådgivning- och konsumentrådgivning med en kvalitativ belysning av målet.

Bildningsnämndens internbudget för 2017 har kompletterats utifrån revisorernas synpunkt där nämnden under 2017 kommer att utveckla den kvalitativa uppföljningen av verksamheten budget-, skuldrådgivning- och konsumentrådgivning.

### **Beslutsunderlag**

Kommentar till revisionsberättelse 2016 (mar -17).docx

Bilaga, revisionsberättelse för bildningsnämnden 2016 (mar -16).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner förslag till kommentar till revisionsberättelse 2016.
2. Kommentarererna överlämnas till kommunrevisionen.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 22 Verksamhetsrapportering**

Dnr BIN 2017-5

### **Ärende**

#### **Skolinspektionen Birgittaskolan**

Andreas Fager, rektor, informerar nämnden om genomförda och pågående insatser på Birgittaskolan 1 med anledning av Skolinspektionens föreläggande. Utvärdering av åtgärderna kommer ske bland annat genom intern kontroll av extra anpassningar och särskilt stöd. Övriga delar som i närtid kommer utvärderas är studiehandledning på modersmål, heltidsmentorer, värdegrundsprojekt, elevhälsan. Utbildningsförvaltningen kommer även genomföra en intern tillsyn av Birgittaskolan. Insatserna kommer även utvärderas via bildningsnämndens elevenkät.

#### **Ansökningar från fristående gymnasieskolor inför läsåret 2018/19**

Åsa Carlsson, sakkunnig, delger nämnden inkomna ansökningar om nyetablering och utökning från fristående gymnasieskolor inför läsåret 2018/19. Nämnden kommer ges möjlighet att yttra sig över inkomna ansökningar vid sammanträdet i april.

#### **Återrapportering kränkande behandling**

Tor Andersson, avdelningschef, delger nämnden reviderade rutiner för anmälan av de delegationsbeslut som avser förebyggande åtgärder, genomförande av utredningar samt rutiner för att motta anmälningar av kränkande behandling. Förändringar av rutiner kommer även ske vad gäller återföring till nämnden avseende likabehandlingsplaner, ordningsregler och riktlinjer för kränkande behandling.

#### **Politikerbesök**

Nämnden diskuterar erfarenheter från de politikerbesök i verksamheten som genomförts sen senaste sammanträdet i februari.

#### **SFI-kön**

Christina Björkman, sakkunnig, delger nämnden aktuell kö till svenska för invandrare (SFI).

#### **Flyktingmottagande**

Lukas Huoman, sakkunnig, informerar nämnden om aktuellt situation för flyktingmottagandet utifrån bildningsnämndens ansvarsområde.

#### **OBS-rapporten**

Anja Lindahl, sakkunnig, informerar om OBS-rapporten 2017 (Omvärldsbevakning, bedömning och strategi).

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Redovisning av verksamhet AMI**

Helena Paulsson, avdelningschef, presenterar verksamhet och pågående aktiviteter inom ramen för bildningsnämndens ansvar för arbetsmarknad och integrationsfrågor. För närvarande arbetar Linköpings kommun på uppdrag av SKL med att sluta lokala överenskommelser med Arbetsförmedlingen kring DUA (delegationen för unga i arbete), etablering och arbetsmarknad. Ett övergripande mål är att effektivisera kommunens arbetsmarknadssatsningar genom ökad samordning, men även tydliggöra kommunens roll och åtagande i arbetsmarknadsfrågor.

**Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 23 Redovisning av hälsokommunikatörerna på modersmål 2016**

Dnr BIN 2014-259

### **Ärende**

Hälsokommunikatörer på modersmål är en del av hälsofrämjande introduktion och ingår i den regionala samverkan kring nyanländas etablering i Östergötland. Hälsokommunikatörer på modersmål finansieras av Region Östergötland och kommunerna i Östergötland.

Syftet med hälsofrämjande introduktion är att bidra till god hälsa bland nyanlända flyktingar och andra invandrare genom att tidigt fånga upp behov av hälso- och sjukvård, sjukdomsförebyggande och hälsofrämjande insatser samt i samverkan med övriga aktörer erbjuda adekvata insatser för att tillgodose dessa behov.

Region Östergötland redovisar i bilaga vilka insatser som hälsokommunikatörerna gjort i Linköpings kommun under 2016. Informationen noteras.

### **Beslutsunderlag**

Redovisning av hälsokommunikatörer på modersmål 2016 (mars-17).docx  
Bilaga 1 Sammanställning Linköpings kommun hälsokommunikatörer 2016 (mars-17).docx  
Bilaga 2 statistik hälsokommunikatörer 2016 (mars-17).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 24 Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan i Linköping läsåret 2017/18**

Dnr BIN 2016-142

### **Ärende**

Redovisning av preliminärt antal förstahandssökande till gymnasiesärskolan i Linköping årskurs 1 läsåret 2017/18.

Utbildningskontoret redovisar preliminärt antal antagna elever samt resultat av omval i maj 2017. Den slutliga antagningen redovisas när reservantagningen är avslutad den 15 september 2017.

### **Beslutsunderlag**

Resultat av preliminär ansökan till gymnasiesärskolan LÅ1718 (mar -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 25 Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping läsåret 2017/18**

Dnr BIN 2016-141

### **Ärende**

Redovisning av preliminärt antal förstahandssökande till gymnasieskolorna i Linköping årskurs 1 läsåret 2017/18.

Utbildningskontoret redovisar preliminärt antagna elever samt resultat av omval i maj 2017. Den slutliga antagningen redovisas när reservantagningen är avslutad den 15 september 2017.

### **Beslutsunderlag**

Resultat av preliminär ansökan till gymnasieskolan i Linköping LÅ1718 (mar-17).docx

Bilaga Preliminär ansökan per skola till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ1718 (mar-17).pdf

Bilaga Preliminär ansökan per program till årskurs 1 gymnasieskolan LÅ1718 (mar-17).pdf

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 26 Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2017/18**

Dnr BIN 2016-141

### **Ärende**

Under perioden 16 januari till 15 februari har eleverna gjort en preliminär ansökan till gymnasieskolans årskurs 1.

Följande förändringar som föreslås jämfört med det preliminära utbildningsutbudet som nämnden fastställde i juni 2016.

Utbildningen inom språkintrödnktion på folkhögskola flyttas från Birgittaskolan till Anders Ljungstedts Gymnasium.

### **Beslutsunderlag**

Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor LÅ1718 (mar-17).docx  
Bilaga Utbildningsutbud i kommunala gymnasieskolor i Linköping LÅ1718 (mar 17).xlsx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer utbildningsutbudet i årskurs 1 i de kommunala gymnasieskolorna läsåret 2017/18.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna.

Antagningshandläggare på utbildningskontoret

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 27 Preliminärt antal platser på kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2017/18**

Dnr BIN 2016-141

### **Ärende**

Under perioden 16 januari till 15 februari har eleverna gjort sin gymnasieansökan. Efter ett antal antagningssimuleringar med de preliminära ansökningssiffrorna föreslås platsantal för respektive program och skola. I möjligaste mån ska elevernas förstahandsval tillfredsställas.

### **Beslutsunderlag**

Preliminärt antal platser i den kommunala gymnasieskolan LÅ1718 (mar-17).docx

Bilaga Preliminärt antal plaster och sökande inför LÅ1718 (mar-17).xlsx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer preliminärt antal plaster per program i årskurs 1 i kommunala gymnasieskolor i Linköping läsåret 2017-18.
2. Bildningsnämnden ger utbildningskontoret i uppdrag att vid behov i samråd med enhetscheferna göra ytterligare justeringar av platsantal.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasieskolorna

Antagningshandläggare utbildningskontoret

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 28 Utbildningsutbud i kommunala gymnasiesärskolor i Linköping läsåret 2017/18**

Dnr BIN 2016-142

### **Ärende**

Det preliminära utbildningsutbudet i årskurs 1 i Linköpings kommunala gymnasiesärskolor läsåret 2017/18 fastställdes i juni 2016. Under perioden 16 januari till 15 februari 2017 har eleverna gjort en preliminär ansökan till gymnasiesärskolans årskurs 1. Inga förändringar jämfört med de preliminära utbudet föreslås.

Följande program föreslås erbjudas år 1 läsåret 2017/18

### **Beslutsunderlag**

Utbildningsutbud gymnasiesärskolan i Linköping år 1 LÅ1718 (mar-17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer utbildningsutbud i årskurs 1 i de kommunala gymnasiesärskolorna läsåret 2017/18.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschefer och rektorer på de kommunala gymnasiesärskolorna.

Antagningshandläggare på utbildningskontoret.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 29 Internbudget 2017**

Dnr BIN 2016-299

### **Ärende**

Utbildningskontoret har upprättat förslag till internbudget för verksamhetsåret 2017. Bildningsnämndens ekonomiska ram för 2017 är 731 007 tkr.

Kommunfullmäktige fastställde 2015-11-24 nämndernas budgetramar för 2016-2017. Kommunstyrelsen beslutade 2016-12-20 om tekniska justeringar gällande pris- och lönejustering, internränta samt statsbidrag gällande rätt till komvux. Kommunstyrelsen beslutade även om tilläggsbudget ”statsbidrag välfärds miljarder” (KS 2016-997) där bildningsnämnden fick 2 320 tkr för flyktmottagande samt 1 700 tkr för arbetsmarknadsinsatser.

Kommunstyrelsen beslutade även om tilläggsbudget av markeringsmedel (KS 2015-1106) där bildningsnämnden fick 4 700 tkr.

Bildningsnämndens internbudget är indelad i följande verksamhetsområden:

- Bildningsnämnd
- Gymnasieskolan
- Gymnasiesärskolan
- Vuxenutbildning/Särskild utbildning för vuxna/SFI
- Arbetsmarknads- och integrationsinsatser
- Konsument-, budget och skuldrådgivning

Sist i handlingen redovisas mål, indikatorer, målvärden och aktiviteter för måluppfyllelse.

### **Beslutsunderlag**

Internbudget 2017, missiv (mar -17).docx

Internbudget 2017 (mar -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden fastställer internbudget för 2017.
2. Internbudgeten översänds för kännedom till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Jerry Broman (M), Magnus Engström (KD), Claes Strömberg (M), Ingbritt Törnfeldt (M) och Maria Knutsson (C) deltar inte i beslutet.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





2017-03-23

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kommunrevisionen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 30 Revidering av attesträtter för bildningsnämnden 2015-2018**

Dnr BIN 2015-111

### **Ärende**

Med anledning av personalförändringar på utbildningskontoret behöver attesträtter revideras. Utbildningskontoret föreslår följande attesträtter att gälla till och med 2019-03-31.

### **Beslutsunderlag**

Revidering av attesträtter för bildningsnämnden 2015-2018 (mar -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner attesträtter enligt nedanstående att gälla från och med 2016-08-08 till och med 2019-03-31.

---

Beslutet skickas till:  
Ekonomiservice

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 31 Genomlysning elevhälsan i Linköpings kommun**

Dnr BIN 2017-64

### **Ärende**

I skollagen som trädde i kraft den 1 juli 2011 infördes regler för elevhälsan. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsan ska enligt förarbeten till skollagen bidra till att skapa miljöer som främjar elevernas lärande, utveckling och hälsa. Eleverna ska ha tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator för de insatser som anges samt personal som kan tillgodose elevernas behov av specialpedagogiska insatser. Huvudmannen avgör omfattning och inriktning på personalens sammansättning och vilken kompetens som ska finnas utifrån lokala behov och förutsättningar. Ett behov av att genomlysning av elevhälsan har identifierats utifrån föreläggande från Skolinspektionen, kommunal organisation och riktade statsbidrag. Följande delar föreslås ingå i genomlysningen:

- Elevhälsans organisation lokalt och centralt för att möta skollagens krav
- Tillgången till elevhälsans olika kompetenser
- Förutsättningar för rektor att leda elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete
- Kompetensutveckling och metodutveckling som vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.
- Verksamhetschefsuppdrag och placering i organisationen
- Samverkan med socialtjänst och med regionen

Genomlysningen av elevhälsan ska ske brett, ta hänsyn till olika skolformers specifika behov samt ta in synpunkter från verksamhetsföreträdare och professioner.

### **Beslutsunderlag**

Genomlysning av elevhälsan (mar -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att genomföra genomlysning av elevhälsan i enlighet med utbildningskontorets förslag och återrapportera till nämnden senast oktober 2017.

Förslag till bildningsnämndens beslut

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att genomföra genomlysning av elevhälsan i enlighet med utbildningskontorets förslag och återrapportera till nämnden senast oktober 2017.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Beslutet skickas till:  
Alla rektorer grundskolan  
Alla rektorer särskolan  
Skolområdeschefer  
Enhetschefer gymnasieskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 32 Inrättande av lokal skolkommision**

Dnr BIN 2016-310

### **Ärende**

Koalition för Linköping förordar i det politiska programmet för mandatperioden 2015-2018 ”Höjda ambitioner för Linköping” att en lokal skolkommision inrättas för att stärka samverkan och dialog med Linköpings universitet. Arbetet i den lokala skolkommisionen ska vara en del i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och ligger i linje med det nyligen slutna samverkansavtalet med Linköpings universitet.

### **Beslutsunderlag**

Inrättande av lokal skolkommision (mar -17).docx

### **Yrkanden**

Jerry Broman (M) yrkar bifall till utbildningskontorets förslag till beslut.

David Ekholm (MP) yrkar bifall till utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden ger utbildningsdirektören i uppdrag att inrätta en lokal skolkommision.
2. Bildningsnämnden beslutar att tillsätta en styrgrupp och en arbetsgrupp i enlighet med utbildningskontorets förslag.

---

Beslutet skickas till:  
Skolområdeschefer  
Enhetschefer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **§ 33 Sociala investeringsfonden, medel för implementering av projektet familjelotsens metodkunskap**

Dnr BIN 2017-115

#### **Ärende**

Familjelotsen – Metodutveckling i samverkan - är ett projekt som finansieras genom den sociala investeringsfonden. Projektet har som syfte att hitta vägar för att samordna det stöd som finns för familjer med sammansatta problem där barn och/eller föräldrar har en neuropsykiatrisk diagnos samt är aktuella inom socialtjänsten. En central komponent i projektet är ett förändrat arbetssätt där socialarbetaren arbetar på familjernas uppdrag med att företräda familjens intressen och på bästa sätt utforma och samordna de insatser de är i behov av. De socialarbetare som arbetat på detta sätt har kallats familjeombud. Projekttiden löper ut 31 juli 2017. FoU har ett uppdrag vad gäller dokumentation, uppföljning och utvärdering av projektet och en avrapportering av utvärderingen kommer att kunna presenteras under våren 2017 och en slutrapport kommer att färdigställas hösten 2017.

För att arbeta fram en förvaltningsövergripande strategi behöver resultaten från utvärderingen inväntas. För att säkerställa att kunskapen från projektet tas tillvara och på bästa sätt överförs till berörda verksamheter föreslås att 3 årsarbetare, familjeombud, till en kostnad av 875 000 kr, får fortsatt anställning under 2017. Uppdraget ska bland annat vara att bistå med sin metodkompetens i ett implementeringsarbete men även att agera som ombud för de familjer som behöver en längre tid för utsluss till andra insatser.

Nämnderna föreslås även att uppdra till respektive förvaltning att i december 2017 presentera hur respektive förvaltning har använt sig av de erfarenheter de dragit från projektet samt hur man gemensamt avser att arbeta vidare utifrån målgruppens behov och nya metoder.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Sociala investeringsfonden, medel för implementering av projektet familjelotsens metodkunskap.docx

#### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden överlämnar det förvaltningsgemensamma förslaget till kommunstyrelsen.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



1. Omsorgsnämnden tilldelas 875 000 kronor via sociala investeringsfonden för finansiering av förlängt uppdrag till Leanlink Råd och stöd avseende 3 årsarbetare från 2017-08-01 till och med 2017-12-31.
2. Uppdrag ges till samtliga berörda nämnder att i december 2017 presentera hur respektive förvaltning kommer använda de erfarenheter som dragits från projektet samt hur man gemensamt avser att arbeta vidare utifrån målgruppens behov samt nya metoder.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 34 Sommarverksamhet 2017**

Dnr BIN 2016-300

### **Ärende**

Enligt reglementet har barn- och ungdomsnämnden och kultur- och fritidsnämnden ansvaret för sommaraktiviteter för barn och ungdomar. Nämndernas uppdrag skiljer sig åt i det avseendet att kultur- och fritidsnämnden ansvarar för kommunens sommarverksamhet kopplat till allmänskulturella- och museiverksamheter, kommunens fritids-, idrotts- och friluftsverksamhet samt bidrag till föreningar och studieorganisationer.

Barn- och ungdomsnämndens uppdrag är att ansvara för sommarverksamheter inom ordinarie verksamheter i form av förskoleklass, grundskola, grundsärskola, fritidshem, koloniverksamhet, öppen fritidsverksamhet och ungdoms- och fritidsverksamhet (13–16 år).

Barn- och ungdomsnämnden är också styrelse till KE Westmans stiftelse. Enligt stadgarna ska disponibel avkastning användas för ”att främja skollovskoloni- och lägerverksamhet för barn”. För 2017 finns det 880 000 kronor att dela ut. Olika föreningar får bidrag via stiftelsen.

Bildningsnämnden ansvarar för kommunens fördelning av sommarjobb. För 2017 är det sammanlagt 1300 platser.

Den svenska regeringen beslutade att från 2016–2019 tillsätta extra medel till landets kommuner för att utveckla sommarverksamheten och genomföra aktiviteter för barn och unga i åldrarna 6-15 år. Sommaren 2016 öppnades möjligheten för kommuner att via Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF) erhålla medel för sommarlovsaktiviteter. Bidraget ska möjliggöra möten över sociala gränser.

För att kunna öka kvalitén på kommunens samlade sommarlovsaktiviteter föreslås en förstärkt samverkan mellan nämnderna. En stärkt samverkan innebär att verksamheterna samordnas i ett helhetsperspektiv och att ett brett utbud genomförs utifrån behov och önskemål. En samordningsfunktion behöver finnas för att de olika insatserna ska göras tillgängliga och förstärker varandra.

Syftet med sommarverksamheten är att erbjuda barn och ungdomar i Linköping ett brett utbud av aktiviteter och upplevelser. Aktiviteterna ska

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





- ge barn och unga stimulans och personlig utveckling
- stimulera möten mellan barn och ungdomar med olika sociala bakgrunder
- stimulera både flickors och pojkars deltagande

Vid planering och genomförande ska särskilt fokus finnas på barn och ungdomar i utsatta situationer.

### **Beslutsunderlag**

Sommarverksamhet 2017 (mar -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner förslag till plan för sommarverksamheten 2017.
2. En gemensam redovisning av den samlade sommarverksamheten sker till bildningsnämnden i november 2017.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 35 Linköpings barn och ungdomar ska bli bäst i Sverige på läsning, svar på motion (M, C, KD)**

Dnr BIN 2016-143

### **Ärende**

Motionärerna, Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna, anser att det behövs en stor lässatsning i Linköpings kommun. Man föreslår därför i en motion att det inom berörda nämnder utarbetas en lässtrategi för Linköping med målet att Linköpings barn och ungdomar ska bli bäst i Sverige på läsning.

Bakgrunden är bl a att förskolan möter fler barn som har en försenad språkutveckling och att gymnasiet larmar om bristande läsförståelse. PISA-mätningen 2012 visade på låga resultat.

Satsningen bör enligt motionärerna gälla alla skolformer från förskolan till gymnasiet i alla ämnen. Vidare önskar motionärerna att läsförmågan testas och följs upp kontinuerligt och att kompetensutveckling och handledning för lärare i läs-och skrivutveckling erbjuds.

I utbildningskontorets svar på motionen beskrivs hur barn och ungdomsnämnden, med ansvar för barn och elever i förskola och grundskola, samt hur bildningsnämnden – med ansvar för gymnasiet- arbetar med läsning.

Vidare beskrivs hur läsförmågan testas och följs upp kontinuerligt. För att kunna följa elevernas kunskapsprogression genomförs samma lästest i årskurs 7 och i gymnasiets första år. Den kompetensutveckling som genomförs beskrivs, samt vilken handledning för lärare i läs-och skrivutveckling som erbjuds inom både förskolan, förskoleklass, fritidshem, grundskola och gymnasium.

Det finns handlingsplaner och inriktningsdokument för att upptäcka barn/elever med lässvårigheter, men det är viktigt att också fånga elever som behöver extra utmaningar när det gäller att ytterligare utveckla sin läsning. I svaret beskrivs också hur barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden avser att framlades arbeta med läsfrämjande åtgärder. Målet är att stödja och inspirera elevers läsutveckling, något som kommer alla skolämnen till godo.

Utbildningskontorets svar är en beskrivning av arbetet med att utveckla barns och elevers läs- och skrivförmåga både på nationell och lokal nivå. Inledningsvis redovisas de nationella satsningar som pågår och de som planeras att genomföras. Därefter beskrivs de aktiviteter som för närvarande genomförs i Linköpings kommun samt kommande satsningar med målsättning att öka läsförmågan hos våra barn och elever.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



De mål som barn- och ungdomsnämnden har beslutat om; maximalt lärande, likvärdiga möjligheter och lust och engagemang följs regelbundet upp med hjälp av de indikatorer som har tagits fram. Det finns framtagna indikatorer för att fånga barns och elevers språkutveckling i både förskola och grundskola. Det finns utvecklingsområden att arbeta vidare med, bl a handlar det om de skillnader som finns mellan pojkar och flickors läsförmåga, liksom arbetet med att arbeta språkutvecklande med våra nyanlända elever. Ett annat observandum är resultatet för den kartläggning som genomförs i förskoleklassen.

Kartläggningen mäter barnets språkförståelse på svenska och mäter barnens ordförståelse, grammatiska språkförståelse, fonologiska medvetenhet, tal och minne. Samtliga dessa delar är av stor betydelse för barnets framtida läs- och skrivutveckling. Resultaten visar att andelen elever med låga staninevärden ökar och att fler skolor möter större grupper elever med låga staninevärden.

Ett av bildningsnämndens mål är att; alla elever i gymnasieskolan ska nå gymnasieexamen. I syfte att fånga upp elevers eventuella behov av stöd inom läs- och skrivområdet, genomförs varje år ett lästest. I de fall då behov av vidare utredning och stöd föreligger påbörjas arbete enligt handlingsplanen för uppföljning av läs- och skrivsvårigheter. Det redan påbörjade arbetet inom det specialpedagogiska området såsom specialpedagogisk grundutbildning för lärare, läs- och skrivutredningar, läslyft innefattande språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt, fortgår. Flera skolor erbjuder stöd vid läxläsning, ett arbete som skulle kunna utvecklas. Vidare utgör språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt liksom studiestöd på modersmål, (inläsningstjänst) för elever med kort tid i landet, områden att arbeta vidare med.

Vidare föreslås att barn- och ungdomsnämnden skolchefen i uppdrag att revidera och utveckla den befintliga handlingsplanen för att upptäcka barn/elever med språk/läs- och skrivsvårigheter. I uppdraget ingår att tydliggöra hur skolan kan stötta alla elever i sin läsutveckling, elever i behov av särskilt stöd och elever som behöver extra utmaningar i sin fortsatta läsutveckling.

Utifrån nedanstående redovisning och förslag på fortsatta/ytterligare insatser besvaras motionen.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Bildningsnämnden besvarar motionen med utbildningskontorets förslag till svar.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



1. Kommunstyrelsen tillstyrker utbildningskontorets förslag till svar på motionen.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige besvarar motionen med utbildningskontorets förslag till svar.

### **Beslutsunderlag**

Motion – Linköpings barn och ungdomar ska bli bäst i Sverige på läsning.docx

### **Yrkanden**

Jerry Broman (M) yrkar bifall till motionen.

Karin Granbom Ellison (L) yrkar bifall till motionen.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden yrkar på att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen yrkar på kommunfullmäktige bifaller motionen.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen bifalls.

---

Beslutet skickas till:  
Motionärerna  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 36 Ta vara kompetensen hos flyktingar och asylsökande, svar på motion (M)**

Dnr BIN 2016-75

### **Ärende**

I en motion benämnd: ”Ta vara kompetensen hos flyktingar och asylsökande” föreslås att utarbeta en modell som tar vara på kompetensen hos nyanlända och asylsökande genom praktik på skolor och förskolor som tar emot nyanlända skolelever.

I motionssvaret återfinns beskrivningar av olika aktörers ansvarsområden vilket visar att det av flera skäl är komplicerat att placera flyktingar och asylsökande på praktik på skolor och förskolor. Utbildningskontoret föreslår att motionen avslås med hänvisning till de insatser kommunen har att prioritera inom sitt ansvarsområde och att nyanlända med pedagogisk kompetens kommer att erbjudas anställningsmöjligheter inom Arbetsförmedlingens snabbspår alternativt kommunens arbetsmarknadsprojekt ”Från försörjningsstöd till sysselsättning”.

### **Beslutsunderlag**

Ta vara på kompetensen hos flyktingar och asylsökande, svar på motion (M) (mar -17).docx

### **Yrkanden**

Jerry Broman (M) yrkar bifall till motionen.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer utbildningskontorets förslag till beslut mot Jerry Bromans (M) yrkande om bifall och finner att bildningsnämnden beslutar enligt utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Utbildningskontorets förslag tillstyrks.

Förslag till kommunstyrelsens beslut

1. Utbildningskontorets förslag tillstyrks.

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 37 Lovskola 2017**

Dnr BIN 2017-71

### **Ärende**

Sedan ett antal år har gymnasieelever i kommunala gymnasieskolor som inte blivit godkända i svenska, engelska och matematik erbjudits lovskola. För att ge möjlighet till fler elever att läsa lovskola har nämnden avsatt medel för att ge gymnasieskolorna i uppdrag att erbjuda undervisning under lov.

Från och med 2016 har statsbidrag avseende lovskola både utökats och möjliggjort studier på alla program och kurser för elever som riskerar att inte nå målen. Alla kommunala skolor har genom utbildningskontoret ansökt och beviljats 1325 tkr varav 559 tkr avser gymnasieskolan. Detta kan jämföras med beviljade medel 2016 som var 2803 tkr varav 1264 tkr till gymnasieskolan. För sommarskola ersätts skolorna med 625 kr per elev och vecka och för övriga lov ersätts skolorna med 125 kr per elev och dag. Statsbidraget revideras i efterhand vid redovisning i faktiska deltagande.

### **Beslutsunderlag**

Lovskola 2017 (mar – 17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden beslutar att fördela 495 000 kronor för lovskola på samtliga kommunala gymnasieskolor enligt förslag.

---

Beslutet skickas till:  
Enhetschefer på gymnasieskolorna

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 38 Anders Ljungstedts gymnasium, uppdrag avseende vuxenutbildning**

Dnr BIN 2016-250

### **Ärende**

Anders Ljungstedts gymnasium (ALG) får i uppdrag att erbjuda elever gymnasial vuxenutbildning inom yrkesförberedande program. Utöver yrkeskurser ska kompletterande gymnasiegemensamma ämnen, grundläggande vuxenutbildning och utbildning i svenska för invandrare kunna erbjudas utifrån elevernas behov.

På bildningsnämnden 2016-12-15 fick ALG uppdrag gällande vuxenutbildning för första halvåret 2017. En översyn av ersättningar och vilka yrkesprogram som ska erbjudas gjordes inför 2017 med målet att uppnå ekonomisk balans för vuxenutbildningen på ALG. Uppdraget för andra halvåret 2017 är oförändrat jämfört med uppdraget för första halvåret. Detta beror på att den översyn som ALG påbörjade i höstas inte är klar ännu. Dessutom ska en total översyn av hela Linköpings kommuns vuxenutbildning påbörjas under våren.

### **Beslutsunderlag**

Anders Ljungstedts gymnasium, uppdrag avseende vuxenutbildning (mar - 17).docx

Bilaga, Anders Ljungstedts gymnasium uppdrag avseende vuxenutbildning (mar -17).docx

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden godkänner uppdraget till Anders Ljungstedts gymnasium avseende gymnasial och grundläggande vuxenutbildning samt utbildning i svenska för invandrare (sfi) för perioden 2017-07-01 – 2017-12-31.

---

Beslutet skickas till:  
Enhetschef Anders Ljungstedts gymnasium

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 39 Förrättningar**

Dnr BIN 2017-2

### **Ärende**

Följande förrättningar anmäls:

Ingbritt Törnfeldt

2017-03-23, kl. 08.30 - 12.00, Budgethalvdag bildningsnämnden

David Ekholm

2017-03-23, kl. 08.30 - 12.00, Budgethalvdag bildningsnämnden

Claes Strömberg

2017-03-23, kl. 08.30 - 12.00, Budgethalvdag bildningsnämnden

Marie-Louise Hultman

2017-02-17, kl. 09.00 - 14.00, Politikerbesök Vretagymnasiet

Madelaine Erlandsson

2017-02-17, kl. 09.00 - 13.00, Politikerbesök Vretagymnasiet

2017-03-23, kl. 08.30 - 12.00, Budgethalvdag bildningsnämnden

Kerstin Johnsson

2017-02-17, kl. 09.00 - 13.00, Politikerbesök Vretagymnasiet

2017-03-23, kl. 08.30 - 12.00, Budgethalvdag bildningsnämnden

Roger Bandick

2017-03-15, kl. 09.00 - 12.00, Politikerbesök Berzeliusskolans  
gymnasiesärskola

Suada Tolic

2017-03-23, kl. 08.30 - 12.00, Budgethalvdag bildningsnämnden

Magnus Engström

2017-03-23, kl. 08.30 - 12.00, Budgethalvdag bildningsnämnden

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 40 Handlingar för kännedom**

Dnr BIN 2017-3

### **Ärende**

Kompletterande språkträning – Utvärdering 2016

HSO Verksamhetsberättelse andra halvåret 2016

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Inkomna handlingar noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 41 Kurser och konferenser**

Dnr BIN 2017-4

### **Ärende**

Utbildningsdag bildningsnämnden arbetsmarknad- och integrationsinsatser förmiddag den 20 april.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Bildningsnämnden noterar utbildningsdag inom arbetsmarknad- och integrationsinsatser förmiddag den 20 april.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 42 Delegationsanmälan**

Dnr BIN 2017-12

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt BIN 2017-12 anmäls.

### **Bildningsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 43 Övrigt**

### **Ärende**

David Ekholm (MP) deltar på sitt sista sammanträde för bildningsnämnden och tackar för gott samarbete.

Ordföranden tackar Emil Friberg som deltar på sitt sista sammanträde för bildningsnämnden i rollen som nämndsekreterare.

Ordföranden tackar Magdalena Sandborg som deltar på sitt sista sammanträde för bildningsnämnden i rollen som nämndekonom.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--