



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-09-26

Plats och tid

Lagmannen, kl. 13:00 - 16:32

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

79 - 92

Utses att justera

Elias Aguirre

Sekreterare

.....  
Linda Forssén

Ordförande

.....  
Erik Östman

Justerande

.....  
Elias Aguirre

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-09-26

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-09-26

### **Beslutande**

Erik Östman (M) Ordförande  
Elias Aguirre (S) Vice ordförande  
Trine Vikinge (C)  
Susanna Kellgren-Lundberg (L)  
Magnus Engström (KD)  
Tanja Mitic (S)  
Per Wackenborg (S)  
Torsten Svärdström (SD)  
Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP)  
Carl-Erik Jonsson (M) – För Mattias Hewie Persson (M)  
Eva Jonsson (M) – För Magnus Metander (M)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Maria Knutsson (C)  
Elisabeth Lindström Karlsson (L)  
Tanya Yngström (KD)  
Åsa Roth (S)  
Sissa Nåbo (S)  
Patrik Westlund (SD)

### **Övriga**

Tor Andersson, t.f. utbildningsdirektör, Utbildningskontoret  
Christel Horsak, skolchef, Utbildningskontoret  
Linda Forssén, nämndsekreterare/sakkunnig, Utbildningskontoret  
Ylva Elofsson, kommunikationschef, Utbildningskontoret § 79  
Åse Danielsson, ekonom, Utbildningskontoret § 81  
Klas Lind, sakkunnig, Utbildningskontoret §§ 85, 88  
Anna Jertland, sakkunnig, Utbildningskontoret § 88  
Kathrin Hansson, sakkunnig, Utbildningskontoret §§ 85, 88  
Andersson Karin (Kommunrevisionen), revisor § 88  
Anders Österhjelm, rektor, Skäggetorpsskolan 7-9 § 88  
Caroline Andersson, rektor, Nya Rydsskolan § 88

### **Ej närvarande ledamöter**

För Mattias Hewie Persson (M)  
För Magnus Metander (M)

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 79	Ylva Elofsson, kommunikationschef på Utbildningsförvaltningen, presenterar sig.....	4
§ 80	Reviderad lokalersättning.....	5
§ 81	Delårsrapport per den 31 augusti.....	6
§ 82	Resursfördelning förskola.....	8
§ 83	Uppdrag om införande av förväntansdokument.....	11
§ 84	Profiler inom Linköpings kommunala grundskolor.....	13
§ 85	Reviderade riktlinjer för start av profiler inom grundskolans högstadium.....	14
§ 86	Biblioteksplan Linköpings kommun - fokusgrupp.....	15
§ 87	Sammanträdesplan barn- och ungdomsnämnden 2020.....	16
§ 88	Aktuell information.....	17
§ 89	Kurser och konferenser anmälda till nämnd.....	18
§ 90	Delegationsanmälan inkomna till septembernämnd.....	19
§ 91	Handlingar för kännedom till nämnd 2019.....	20
§ 92	Förrättningar.....	21

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 79 Ylva Elofsson, kommunikationschef på  
Utbildningsförvaltningen, presenterar sig**

Dnr BOU 2019-2

**Ärende**

Ylva Elofsson, ny kommunikationschef på Utbildningsförvaltningen, presenterar sig och berättar kort om sin nya tjänst.

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 80 Reviderad lokalersättning

Dnr BOU 2018-10

### Ärende

Barn- och ungdomsnämnden fastställde 2019 års internbudget 2018-12-04. Lokalersättning blev inte uppdaterad enligt ny prisjustering i samband med fastställandet av internbudgeten. Justering sker retroaktivt för 2019.

<b>Lokalersättning per barn och år</b>	<b>Kommunal</b>	<b>Enskild utförare*</b>
Förskoleverksamhet**	20 187 kr	21 398 kr
Fritidshem 6-9 år	7 672 kr	8 132 kr

\* inklusive momscompensation 6 %

\*\* lokalersättning utges ej till enskilda utförare som nyttjar kommunens lokaler

<b>Lokalersättning per elev och år</b>	<b>Kommunal</b>	<b>Fristående *)</b>
Grundskola	16 016 kr	16 977 kr
Resursskola	0 kr	40 280 kr
Särskola	16 016 kr	16 977 kr

\* inklusive momscompensation 6 %

\* inklusive momscompensation 6 %

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Revidering Lokalersättning 2019

### Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden fastställer reviderade lokalersättning enligt tabell ovan.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Områdeschefer barn- och ungdom

Ekonomer barn- och ungdom

Huvudmän för fristående skolor och förskolor

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 81 Delårsrapport per den 31 augusti**

Dnr BOU 2019-8

Åse Danielsson, ekonom, gör en dragning av ärendet.

### **Ärende**

Resultatet per den 31 augusti 2019 för hela barn-och ungdomsnämndens ansvarsområde visar ett överskott på 70,3 miljoner kronor jämfört med budget. Nämndens anslagsdel redovisar ett överskott på 44,6 miljoner kronor och de kommunala enheterna ett överskott på 25,6 miljoner kronor.

Den största avvikelserna på nämndens anslagsdel finns inom grundskolan och beror på demografi, utnyttjade utvecklingsmedel samt senarelagda lokalprojekt. Överskottet på de kommunala enheterna beror på framför allt på överskott inom förskolan där fler inskrivna barn finns samtidigt som personalkostnaderna är lägre än budgeterat. Därtill kommer högre intäkter i form av statsbidraget för mindre barngrupper från och med juli.

Barn-och ungdomsnämnden prognostiserar ett överskott på 11,2 miljoner kronor för helår 2019. Nämndens anslagsdel är 6,2 miljoner kronor beroende på att det finns utnyttjade resurs- och utvecklingsmedel. Prognosen för helåret skiljer sig från utfallet för perioden då utbildningskontoret föreslår en extra satsning. Medel som kommer att användas för detta är de utnyttjade utvecklingsmedel som finns.

De kommunala enheterna prognostiserar ett överskott på 5,0 miljoner kronor. För grundskolan är prognosen ett underskott som vägs upp av att fritidsverksamheten gör överskott. Grundsärskolan gör överskott då antalet elever ökar. Förskolan gör ett mindre överskott efter att en del av statsbidraget för mindre barngrupper läsåret 2019/2020 flyttas över till 2020.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse delårsrapport per den 31 augusti med prognos för helår 2019 – rev 190924

Barn-och ungdomsnämndens delårsrapport per den 30 april med prognos för helår 2019 – rev 190924

Bilaga 3 Kommunala enheter resultat och helårsprognos 2019

Bilaga 4 Barn-och ungdomsnämndens uppföljning av verksamhetsplan 2019

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-09-26

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Delårsrapporten per 31 augusti med prognos för helår 2019 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Uppföljningen av Barn- och ungdomsnämndens verksamhetsplan 2019 noteras.
3. Barn- och ungdomsnämnden uppdrar åt skolchefen att tillse att Norra, Södra och Östra skolområdet upprättar åtgärdsplaner för att få ekonomin i balans.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Alla områdeschefer barn och ungdom  
Alla ekonomer UTB skolområden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 82 Resursfördelning förskola**

Dnr BOU 2018-659

### **Ärende**

På uppdrag av barn- och ungdomsnämnden har Utbildningskontoret genomlyst resursfördelningen till förskoleverksamheten. Resursfördelningssystemet bedöms idag innehålla för många parametrar och det är svårt för rektorerna inom förskolan att kunna utröna hur medlen tillförs verksamheten och därmed kunna förutsäga vilken budget verksamheten kommer att ha och vilka förutsättningar de har att förhålla sig till.

Utbildningskontoret föreslår att grundbeloppet utgör 94 % av den totala resursfördelningen. Följande riktmärke för personalbemanning avser fördelning av dessa medel och ska inte ses som riktmärke för bemanning och rektors inre organisation.

Utifrån detta riktmärke fastställs ersättningsbelopp per barn för de fyra olika kategorierna. Beslut tas årligen i nämndens internbudget. Om nämndens ekonomiska ram förändras kan justeringar behöva göras gällande riktmärket för personalbemanning.

Strukturbeloppet, som bygger på socioekonomiska bakgrundsfaktorer, föreslås till 2 % av den totala ersättningen.

Återstående 4 % av den totala resursfördelningen föreslås utgöra budgetpost för tilläggsbelopp och ersättning för barn i behov av särskilt stöd. Dessa ersättningar beslutas på individnivå utifrån delegationsordningen.

Den nya resursfördelningen föreslås gälla från 1 januari 2020.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Utbildningskontorets förslag till ny resursfördelning inom förskoleverksamheten tillstyrks.
2. Den nya resursfördelningsmodellen föreslås träda i kraft 1 januari 2020.

### **Beslutsunderlag**

Resursfördelning inom förskoleverksamheten

### **Yrkanden**

Elias Aguire (S) yrkar att ärendet ska återremitteras.  
Erik Östman (M) yrkar att ärendet ska avgöras idag samt bifall till Utbildningskontorets förslag till beslut.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Elias Aguires (S) återremissyrkande gentemot att ärendet ska avgöras idag och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt Utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Utbildningskontorets förslag till ny resursfördelning inom förskoleverksamheten tillstyrks.
2. Den nya resursfördelningsmodellen föreslås träda i kraft 1 januari 2020.

Elias Aguire (S), Tanja Mitic (S), Per Wackenborg (S) och Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) deltar inte i beslutet.

### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna och Miljöpartiet lämnar följande anteckning till protokollet:

”Vi delar ambitionen med förslaget till ny resursfördelning inom förskolan, nämligen ett system som ger större tydlighet och förutsägbarhet för förskolorna. Det nuvarande systemet är i delar svårt att överblicka.

Skolan och förskolan har ett kompensatoriskt uppdrag som vi inte lever upp till idag. Varje barn i Linköping måste kunna få lika förutsättningar i skolan, oavsett var man bor eller vilka ens föräldrar är. För oss har det därför varit viktigt att följa hur det nya förslaget till resursfördelning inom förskolan faktiskt påverkar de olika förskolorna och vilka förutsättningar det ger förskolan att kompensera för varje barns behov.

Då förslaget till beslut innebär en rejäl minskning av omfördelningen till de förskolorna med mest utmaningar, från det ursprungliga 5 procent till 2 procent, har vi efterfrågat tydliga underlag som redovisar hur det påverkar respektive förskola - och hur det påverkar helheten. Tyvärr finns fortfarande inte det underlaget i ärendet.

Förslaget till ny resursfördelning innebär att vi som kommun nu förlitar oss på att det finns en regering som satsar stort på omfördelningen inom skolan och på eget bevåg satsar på de förskolor som har störst särskilda behov. Som kommun måste vi stå upp för en jämlik skola och de satsningar som det kräver, oavsett vilken regering som sitter vid makten. Vi ser också med oro på hur förändringarna kan komma att slå hårt mot några av kommunens små förskolor. För att känna oss trygga med att Linköping fortsatt gör det hade vi

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-09-26

behövt ett tydligare underlag som redovisade följderna för respektive förskola och område. Tyvärr stressas nu ärendet fram utan alla fakta på bordet, med ambitionen att det ska kunna gälla från och med år 2020. Det tycker vi är olyckligt.

Med anledning av detta hade vi velat se ärendet återremitterat och kompletterat med ovanstående underlag.”

---

Beslutet skickas till:  
Rektorer förskola, fristående och kommunala  
Områdeschefer förskola  
Områdesekonomer förskola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 83 Uppdrag om införande av förväntansdokument**

Dnr BOU 2019-666

### **Ärende**

I såväl grundskolans som gymnasieskolans läroplaner anges att skolan ska klargöra vilka krav skolan ställer och vilka rättigheter och skyldigheter den enskilde eleven har.

Enligt 5 kapitlet 5 § skollagen (2010:800) anges att ordningsregler ska finnas för varje skolenhet. De ska utarbetas under medverkan av eleverna och följas upp på varje skolenhet. Rektorn beslutar om ordningsregler.

Som ett stöd för skolans arbete med trygghet och studiero föreslås att Utbildningsförvaltningen får i uppdrag att utreda och ge förslag på ett centralt och för kommunen gemensamt stöddokument i syfte att gynna det lokala arbetet på varje skola.

Utredningen gäller samtliga skolformer utom förskola, vuxenutbildningen samt särskild utbildning för vuxna. Arbetet ska redovisas vid nämndernas sammanträden i mars 2020.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag utreda och lämna förslag på ett centralt stöddokument i syfte att stödja det lokala arbetet på varje skola gällande trygghet och studiero.
2. Arbetet ska redovisas vid nämndens sammanträde i mars 2020.

### **Förslag till bildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag utreda och lämna förslag på ett centralt stöddokument i syfte att stödja det lokala arbetet på varje skola gällande trygghet och studiero. Skriv förslag till beslut här.
2. Arbetet ska redovisas vid nämndens sammanträde i mars 2020.

### **Beslutsunderlag**

Förväntansdokument mellan elev, vårdnadshavare och skola

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag utreda och lämna förslag på ett centralt stöddokument i syfte att stödja det lokala arbetet på varje skola gällande trygghet och studiero.
2. Arbetet ska redovisas vid nämndens sammanträde i mars 2020.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna lämnar följande anteckning till protokollet:

”Vi socialdemokrater delar ambitionen om ordning och reda i Linköpings skolor. När vi har ordning och reda i skolan gynnas både lärare och elever som får möjlighet att fokusera på undervisningen.

Vi är inte emot att frågan utreds av Utbildningskontoret. Däremot är vi tveksamma till om ett ”förväntansdokument” verkligen löser något av skolans problem. Vi ser en stor risk för att detta enbart kommer medföra ökad administration för skolans personal. Det skolan behöver är inte ett styrdokument eller en administrativ uppgift till - och vi kommer bevaka att det inte heller blir följderna av detta beslut.”

---

Beslutet skickas till:  
Enhetschefer gymnasieskola  
Områdeschefer grundskola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 84 Profiler inom Linköpings kommunala grundskolor**

Dnr BOU 2018-746

### **Ärende**

Skolchefen gavs på barn- och ungdomsnämndens sammanträde 12 december 2018 i uppdrag att ge förslag till organisation för att erbjuda fler breda profiler i grundskolan både inom idrott och praktiskt estetiska ämnen, undersöka hur dagens specialidrottsprofiler kan konverteras till bredare idrottsprofiler, samt ge förslag om, hur och i vilken omfattning antagningsprov ska användas för urval till en profil.

Utbildningskontoret har utrett uppdragen och föreslår att riktlinjerna revideras för start av nya profiler inom praktiskt estetiska ämnen i högstadiet.

Utredningsarbetet har genomförts i dialog med områdeschefer och rektorer i grundskolan. Dialog har också förts med kultur- och fritidsförvaltningen och kommunens juridikgrupp.

### **Beslutsunderlag**

Profiler inom Linköpings kommunala grundskolor - rev 190924.docx

Bilaga 1 Synpunkter från rektorer.docx

Bilaga 2 Kompletterande text kring selektering.docx

Bilaga 3 Ytterligare undervisningstid.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Redovisningen gällande profiler inom Linköpings kommunala grundskolor godkänns.
2. Skolchefen ges i uppdrag att revidera riktlinjerna för start av profiler inom grundskolans högstadium.

---

Beslutet skickas till:

Områdeschefer och enhetschefer grundskola, Rektorer kommunala skolor, årskurs 7-9

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 85 Reviderade riktlinjer för start av profiler inom grundskolans högstadium**

Dnr BOU 2018-746

Klas Lind, sakkunnig, och Kathrin Hansson, sakkunnig, gör en dragning av ärendet.

### **Ärende**

Utbildningskontoret har på uppdrag av barn- och ungdomsnämnden utrett frågan om profiler i grundskolans högstadium. I samband med utredningen framkom ett behov av att revidera nuvarande riktlinjer (Bou 2012-69) för start av profiler. I de reviderade riktlinjerna förtydligas vilka ämnen som en profil kan omfatta. Den förtydligar även vilken tid som kan användas och omfattningen av profiltid. Riktlinjerna beskriver även koppling till läroplanens kunskapskrav och vad som gäller kring genomförandet av färdighetsprov.

### **Beslutsunderlag**

Reviderade riktlinjer för start av profiler inom grundskolans högstadium

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. De reviderade riktlinjerna för start av profiler inom grundskolans högstadium fastställs och ersätter de tidigare beslutade riktlinjerna.
2. De nya riktlinjerna gäller för samtliga profiler inför läsåret 2020/21.
3. Riktlinjerna för omfattning av ytterligare undervisningstid gäller för alla elever som börjar en profil i årskurs 7 från och med läsåret 2020/21.

---

Beslutet skickas till:  
Rektorer årskurs 7-9.  
Områdeschefer och enhetschefer inom grundskola.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 86 Biblioteksplan Linköpings kommun - fokusgrupp**

Dnr BOU 2019-718

### **Ärende**

Av bibliotekslagen framgår att varje kommun skall anta en biblioteksplan som även ska åtföljas av nedbrutna mål och strategier för att uppnå målen.

Biblioteksplan för Linköpings kommun är ett politiskt styrdokument som markerar riktning och ramar för den övergripande utvecklingen av kommunens folk- och skolbibliotek. Nuvarande biblioteksplan gäller till och med den 31 december 2019.

Arbete med att ta fram en ny biblioteksplan har påbörjats och beräknas vara klar under våren 2020.

En arbetsgrupp bestående av representanter från Kultur- och fritidsförvaltningen, barn- och ungdomsavdelningen och bildningsavdelningen har bildats. Bibliotekschef är sammankallande för arbetsgruppen. Till arbetsgruppen finns adjungerade representanter från arbetsmarknadsavdelningen och digitaliseringsstaben.

Kultur- och fritidsnämnden har även utsett en politisk fokusgrupp för Bibliotek och folkbildning, som ska vara fokusgrupp för framtagandet av ny biblioteksplan. Barn- och ungdomsnämnden har möjlighet att utse representanter i fokusgruppen under tiden för framtagande av ny biblioteksplan.

Utbildningskontoret föreslår att barn- och ungdomsnämnden utser en representant från majoriteten och en från oppositionen att ingå i kultur- och fritidsnämndens fokusgrupp för framtagande av ny biblioteksplan.

### **Beslutsunderlag**

Fokusgrupp Biblioteksplan för Linköpings kommun

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Trine Viking (C) och Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) utses till barn och ungdomsnämndens representanter i kultur- och fritidsnämndens fokusgrupp för framtagande av ny biblioteksplan för Linköpings kommun.

---

Beslutet skickas till:  
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 87 Sammanträdesplan barn- och ungdomsnämnden 2020**

Dnr BOU 2019-474

### **Ärende**

Utbildningskontoret har tagit fram förslag på sammanträdestider för 2019 enligt nedanstående.

Torsdag den 13 februari

Torsdag den 19 mars

Torsdag den 23 april

Torsdag den 28 maj

Onsdag den 10 juni

Torsdag den 24 september

Torsdag den 22 oktober

Torsdag den 19 november

Torsdag den 17 december

Samtliga sammanträden föreslås börja kl. 13.00.

Utbildningskontoret föreslår även en halvdag för budgetnämnd den 3 september 2019 kl 08:30 – 12:00.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Sammanträdesplan 2020 BOU  
Sammanträdesplan barn- och ungdomsnämnden 2020

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Sammanträdesplan för 2020 fastställs.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 88 Aktuell information**

Dnr BOU 2019-2

### **Ärende**

#### *Skolvalet*

Anna Jertland, sakkunnig, berättar om läget gällande skolvalet och skolvalsbyten.

#### *Statsbidrag*

Klas Lind, sakkunnig, informerar om aktuella statsbidrag.

#### *Redovisning lässatsning*

Kathrin Hansson, sakkunnig, gör en genomgång av vad lässatsningen är och vad som nu är på gång i Linköpings kommun inom ramen för detta.

#### *Information om Skolinspektionens granskning*

Kathrin Hansson, sakkunnig, informerar kort om resultatet av Skolinspektionens tillsyn och kvalitetsgranskningar i Linköpings kommun 2019.

#### *Revisorernas granskning av grundskolan*

Karin Andersson, biträdande stadsrevisor, presenterar hur granskningen av barn- och ungdomsnämnden 2019 har genomförts och vad man kommit fram till. Den revisionsrapport som uppförts bifogades nämnden för kännedom.

#### *Uppföljning arbete med hedersrelaterat förtyck och saknade elever*

Linda Forssén, nämndsekreterare/sakkunnig, informerar om de insatser som gjorts inom ramen för kommunens handlingsplan mot våld i nära relationer hedersrelaterat förtyck.

Christel Horsak, skolchef, ger en nulägesrapport över saknade elever efter sommarlovet.

Anders Österhjem, rektor Skäggetorpsskolan, och Caroline Andersson, rektor Nya Rydsskolan, berättar om hur de på sina skolor arbetar med hedersrelaterat förtyck och saknade elever.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Aktuell information - septembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 89 Kurser och konferenser anmälda till nämnd**

Dnr BOU 2019-3

### **Ärende**

- a) Växjökonferensen, 29-30 januari 2020, Växjö. <http://vaxjokonferensen.se/>.
- b) Mänskliga rättighetsdagarna, 14-16 november 2019, Linköping.  
HYPERLINK ”<https://www.mrdagarna.nu/>” <https://www.mrdagarna.nu/>.
- c) Innovationsveckan – Hela Sverige innoverar, 30 september – 4 oktober.  
<https://innovationsveckan.nu/program/>

### **Beslutsunderlag**

Kurser och konferenser – septembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Trine Vikinge (C), Carl-Erik Jonsson (M), Sissa Nåbo (S) och Åsa Roth (S) medges att delta på Växjökonferensen den 29-30 januari 2020 i Växjö.
2. Tanya Yngström (KD) och Åsa Roth (S) medges att delta på Mänskliga rättighetsdagarna, 14-16 november 2019 i Linköping.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-09-26

## **§ 90 Delegationsanmälan inkomna till septembernämnd**

Dnr BOU 2019-27

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt BOU 2019-27 anmäls.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan inkomna till septembernämnd  
Rapport Anmälan av delegationsbeslut 190612-

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Inkomna delegationsbeslut noteras.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 91 Handlingar för kännedom till nämnd 2019**

Dnr BOU 2019-31

### **Ärende**

- a) Beslut Skolinspektionen - tillsyn förskoleklass och grundskola
- b) Beslut Skolinspektionen - kopior nationella prov - Linghamsskolan
- c) Beslut Skolinspektionen - kopior nationella prov – Malmslättsskolan Tokarp
- d) Beslut Skolinspektionen - kopior nationella prov – Slestadsskolan
- e) Beslut Skolinspektionen - kopior nationella prov – Änggårdsskolan
- f) Skolinspektionen Informationsbrev till huvudman\_Linköping - Tematisk kvalitetsgranskning
- g) Yttrande till Skolinspektionen - Tematisk kvalitetsgranskning
- h) Beslut från IVO, Tillsyn avseende medicinskt ledningsansvar av elevhälsan den medicinska delen
- i) Hanteringsordning för utfasning av engångsartiklar i plast – information från Hållbarhetsenheten, Linköpings kommun
- j) Grundkurs i Barnkonventionen,  
<https://www.barnombudsmannen.se/barnratt-i-praktiken/webbutbildning/>
- k) Linköpingsförslag - Porrfilter på wi-fi-nätverk och digitala enheter
- l) Svar på Linköpingsförslag - Porrfilter på wi-fi-nätverk och digitala enheter
- m) Innovationsveckan, 30 september – 4 oktober,  
<https://innovationsveckan.nu/>.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Handlingar för kännedom till septembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-09-26

## **§ 92 Förrättningar**

Dnr BOU 2019-1

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Beslutsunderlag**

Förrättningar 2019 – septembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--