



Barn- och ungdomsnämnden

2019-05-23

Plats och tid

Lagmannen, kl. 13:00 - 16:48

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

52 - 63

Utses att justera

Elias Aguirre

Sekreterare

.....
Linda Forssén

Ordförande

.....
Erik Östman

Justerande

.....
Elias Aguirre

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-05-23

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Barn- och ungdomsnämnden

2019-05-23

Beslutande

Erik Östman (M) Ordförande
Elias Aguirre (S) Vice ordförande
Mattias Persson Hewie (M)
Magnus Metander (M)
Trine Vikinge (C)
Susanna Kellgren-Lundberg (L)
Magnus Engström (KD)
Tanja Mitic (S)
Per Wackenborg (S)
Torsten Svärdström (SD)
Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP)

Ej närvarande ledamöter

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Carl-Erik Jonsson (M)
Eva Jonsson (M)
Elisabeth Lindström Karlsson (L)
Tanya Yngström (KD)
Åsa Roth (S)
Sissa Nåbo (S)
Joakim Kindgren (S)
Patrik Westlund (SD)

Övriga

Tor Andersson, tillförordnad utbildningsdirektör, Utbildningskontoret
Sven-Inge Arnell, tillförordnad ekonomichef, Utbildningskontoret
Sara Bäckström, ekonom, Utbildningskontoret § 52
Åse Danielsson, ekonom, Utbildningskontoret § 52
Linda Forssén, sekreterare/sakkunnig
Tove Franzson, biträdande rektor, Änggårdsskolan
Kathrin Hansson, sakkunnig, Utbildningskontoret
Samuel Holm, studentmedarbetare, Utbildningskontoret
Christel Horsak, skolchef, Utbildningskontoret
Anna Jertland, sakkunnig, Utbildningskontoret § 53
Lind Klas, sakkunnig, Utbildningskontoret
Eva-Britt Löwendahl, sakkunnig, Utbildningskontoret
Åsa Norberg, rektor, Änggårdsskolan
Cissi Persson, rektor, Arenaskolan
Elisabeth Stårner, utvecklingsstrateg, Utbildningskontoret

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 52	Delårsrapport april.....	5
§ 53	Upphandling skolskjuts.....	7
§ 54	Verksamhetsplan Öppen förskola.....	9
§ 55	Riktlinjer för bidrag till öppen fritidsverksamhet.....	10
§ 56	Statsbidrag - Likvärdig skola 2019.....	11
§ 57	Beslut om Arkivansvarig och arkivredogörare för barn- och ungdomsnämnden.....	13
§ 58	Aktualitetsprövning av barn- och ungdomsnämndens politiska styrdokument - mandatperioden 2019-2022.....	14
§ 59	Aktuell information.....	15
§ 60	Kurser och konferenser anmälda till nämnd.....	17
§ 61	Delegationsanmälan inkomna till majnämnd.....	18
§ 62	Handlingar för kännedom till nämnd 2019.....	19
§ 63	Förrättningar.....	20

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 52 Delårsrapport april

Dnr BOU 2019-8

Åse Danielsson, ekonom, och Sara Bäckström, ekonom, gör en dragning om ärendet.

Ärende

För många av barn- och ungdomsnämndens indikatorer finns inga resultat att redovisa till uppföljningen i april. I delrapport 2 kommer resultat att redovisas från vårterminen 2019.

Resultatet per den 30 april 2019 för hela barn-och ungdomsnämndens ansvarsområde visar ett överskott på 22,4 miljoner kronor jämfört med budget, varav nämndens anslagsdel redovisar ett överskott på 6,1 miljoner kronor och de kommunala enheterna ett överskott på 16,3 miljoner kronor. Den största avvikelserna för perioden på nämndens anslagsdel beror på att budgetposten för ökad tillgänglighet i fritidshem inte utnyttjas 2019 och utnyttjade resursmedel. Överskottet på de kommunala enheterna beror inom förskolan främst på ett planerat överskott för att kunna möta en lägre inskrivningsgrad under hösten med en stabil bemanning och inom fritidshem beror avvikelserna på svårigheter att rekrytera rätt kompetenser.

Barn-och ungdomsnämnden beräknas göra ett överskott på 1,8 miljoner kronor för helår 2019 där nämndens anslagsdel prognostiserar ett överskott på 2,6 miljoner kronor till följd av att budgetposten för ökad tillgänglighet i fritidshem inte utnyttjas 2019. De kommunala enheterna prognosticerar ett litet underskott på 0,7 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse delårsrapport per den 30 april med prognos för helår 2019 (maj –19)

Barn-och ungdomsnämndens delårsrapport per den 30 april med prognos för helår 2019 (maj-19)

Bilaga 1 Kommunala enheter resultat och helårsprognos 2019 (maj –19)

Bilaga 2 Barn-och ungdomsnämndens uppföljning av verksamhetsplan 2019 (maj -19)

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Upprättat förslag till delårsrapport per 30 april med prognos för helår 2019 godkänns.
2. Delårsrapporten översändes till kommunstyrelsen för kännedom.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Alla enhetschefer gymnasium o vux
Alla ekonomer UTB skolomr

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 53 Upphandling skolskjuts

Dnr BOU 2019-348

Anna Jertland, sakkunnig, gör en kort muntlig presentation av ärendet.

Ärende

I Linköpings kommun reser cirka 2000 elever i grundskolan med en upphandlad skolbuss till och från skolan.

Linköpings kommun har för närvarande upphandlad skolskjuts fördelat på 11 olika avtal för 11 olika områden. Dessa avtal har tilldelats tre olika entreprenörer. Avtalen löper ut 2021-06-30 och ny upphandling behöver genomföras. Nya avtal behöver vara påskrivna ett år innan de ska börja gälla då entreprenörerna behöver få ett år på sig att införskaffa de fordon som krävs för att genomföra skolskjutsen.

Utbildningskontoret föreslår att barn- och ungdomsnämnden ger uppdrag åt utbildningsdirektören att påbörja arbetet med att upphandla skolskjuts.

Utbildningskontorets förslag till beslut

1. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att påbörja arbetet med att upphandla skolskjuts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upphandling skolskjuts

Yrkanden

Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) yrkar att upphandlingen av skolskjuts även inkluderar de barn som inte valt sin skolskjutsskola och inte bor vid kollektivtrafiknät, så att alla får rätt till skolskjuts oavsett skolval.

Erik Östman (M) yrkar att utbildningsdirektören ges i uppdrag att se över möjligheterna för att upphandlingen av skolskjuts även inkluderar de barn som inte valt sin skolskjutsskola och inte bor vid kollektivtrafiknät.

Beslutsordning

Ordföranden ställer därefter proposition på Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) tilläggsyrkande och finner att nämnden avslagit detsamma.

Ordföranden ställer därefter proposition på Erik Östmans (M) tilläggsyrkande och finner att nämnden bifallit detsamma.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut gällande beslutssats 1 och konstaterar därmed att nämnden beslutar enligt Utbildningskontoret förslag gällande beslutssats 1.

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att påbörja arbetet med att upphandla skolskjuts.
2. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att se över möjligheterna för att upphandlingen av skolskjuts även inkluderar de barn som inte valt sin skolskjutsskola och inte bor vid kollektivtrafiknät.

Protokollsanteckningar

Miljöpartiet lämnar följande anteckning till protokollet:

”Miljöpartiet föreslår i vår budget och i en motion inlämnad till Kommunfullmäktige 2019-01-22 en utökning av skolskjutsen, så att även de barn som inte går i sin skolskjutsskola och inte bor vid kollektivtrafiknät ska få rätt till skolskjuts i grundskola och gymnasium. Det är en förutsättning för att det aktiva skolval som kommunen stimulerar genom olika profileringar och spetsutbildningar ska gälla även elever på landsbygden. Därför vill vi att den utökningen tas hänsyn till vid upphandling av skolskjuts.”

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 54 Verksamhetsplan Öppen förskola

Dnr BOU 2019-281

Ärende

Öppna förskolans verksamhetsplan är ett reviderat dokument som tidigare benämndes Mål och uppföljningsplan för öppen förskola. Tidigare plan beslutades i barn- och ungdomsnämnden 2014-03-13.

Syftet med revideringen är bland annat att säkerställa en likvärdig tillgänglighet på alla öppna förskolor. Vidare tydliggörs verksamhetens fokusområden samt att skriva in att samtliga öppna förskolor ska upprätta och arbeta efter en plan mot kränkande behandling, att bedriva förebyggande och hälsofrämjande verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Verksamhetsplan Öppen förskola
Verksamhetsplan för öppen förskola i Linköping

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Utbildningskontorets förslag till verksamhetsplan för Öppen förskola godkänns.

Beslutet skickas till:
Förskolechef för öppna förskolor
Områdeschefer förskola
Linköpings kommuns hemsida

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 55 Riktlinjer för bidrag till öppen fritidsverksamhet

Dnr BOU 2019-327

Ärende

Utbildningskontoret har reviderat riktlinjerna för ansökan om bidrag till öppen fritidsverksamhet som bedrivs av enskild huvudman, enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse öppen fritidsverksamhet
Riktlinjer för bidrag till öppen fritidsverksamhet 2019

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Utbildningskontorets förslag till riktlinjer för bidrag till öppen fritidsverksamhet som bedrivs av enskild huvudman godkänns.

Beslutet skickas till:
Web-ansvarig för Linköpings kommuns hemsida

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 56 Statsbidrag - Likvärdig skola 2019

Dnr BOU 2019-86

Ärende

För att stärka likvärdigheten och för att alla elever ska få en utbildning av hög kvalitet finns ett statsbidrag för att stärka likvärdigheten i och mellan skolor. Villkoren styrs av förordning (2018:49) om statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling. Bidragsramen för Linköpings kommun är för 2019, 39 943 437 kronor.

Utbildningskontoret föreslår att statsbidraget för andra halvåret 2019 går till att

- fortsätta stärka elevhälsoarbetet på skolorna - 5 524 872 kr
- fortsätta satsningen på att öka måluppfyllelsen i ämnet svenska som andraspråk - 3 922 134 kr
- förstärkning av basresurs till de kommunala skolorna för att öka likvärdigheten - 21 049 425 kr.

Återrapportering av resultatet av insatserna föreslås ske i samband med den terminsvisa verksamhetsuppföljningen till barn- och ungdomsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Statsbidrag Likvärdig skola.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Statsbidraget för likvärdig skola fördelas i enlighet med Utbildningskontorets förslag.
2. Utbildningskontoret ska återrapportera resultatet av insatserna i samband med den terminsvisa verksamhetsuppföljningen.

Protokollsanteckningar

Socialdemokraterna och Miljöpartiet lämnar följande anteckning till protokollet:

”Vi tycker det är bra att regeringens satsningar återigen kan komma Linköpings skolor till dels och är positiva till att elevhälsan likväl som undervisningen i svenska som andraspråk nu kan stärkas som en följd av detta. En viktig del av att skapa en likvärdig skola är att kompensera för de stora skillnader i förutsättningar som finns mellan olika skolor och elever. Det innebär att skolpolitiken måste syfta till att rikta resurserna dit de bäst behövs.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2019-05-23

Utifrån det perspektivet är den översyn av hela skolans resursfördelningssystem som nu pågår i Linköping viktig. Med hänvisning till att en översyn av resursfördelningssystemet pågår kan vi ändå godta att resurserna för 2019 fördelas över alla skolor. I det arbetet kommer vi bevaka att de skolor och de elever med störst utmaningar också får tillräckligt med resurser tilldelat sig framöver, även av statsbidragen.”

Beslutet skickas till:
Områdeschefer/Enhetschefer
Ekonomer barn- och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 57 Beslut om Arkivansvarig och arkivredogörare för barn- och ungdomsnämnden

Dnr BOU 2019-349

Ärende

I Linköpings kommuns arkivhandbok anges att varje myndighet i kommunen (varje nämnd) ska ha en arkivansvarig som ytterst svarar för myndighetens arkivvård.

I arkivhandboken anges också att arkivredogöraren är den tjänsteman som verkställer arkivbildarens arkivvård. För att arkivredogöraren ska kunna utföra sina uppgifter, bör denne vara en tjänsteman med god kännedom om offentlig förvaltning, handlingsoffentlighet och sekretess samt god överblick över den verksamhet som uppgiften omfattar. Det är lämpligt att arkivredogöraren är den som har hand om kansli och diarieföring.

Barn- och ungdomsnämnden behöver på grund av personalförändringar revidera beslut dnr BOU 2014-389 gällande arkivansvarig för barn- och ungdomsnämnden. Genom barn- och ungdomsnämndens beslut 2014 har arkivansvarig vid Utbildningsförvaltningen varit den administrativa chefen och arkivredogöraren har varit registrator för nämnden.

Då Utbildningsförvaltningen inte längre har en administrativ chef föreslår kontoret att ansvaret istället överförs till enhetschefen för sammanhållen administration. Kontoret föreslår att registrator för barn- och ungdomsnämnden även fortsättningsvis ska vara arkivredogörare för nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Arkivansvarig och arkivredogörare BOU

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Enhetschef för sammanhållen administration på Utbildningsförvaltningen utses till arkivansvarig för barn- och ungdomsnämnden.
2. Registrator för barn- och ungdomsnämnden utses till arkivredogörare för barn- och ungdomsnämnden.

Beslutet skickas till:
Stadsarkivet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 58 Aktualitetsprövning av barn- och ungdomsnämndens politiska styrdokument - mandatperioden 2019-2022

Dnr BOU 2019-337

Ärende

Kommunens ”Struktur för politiska styrdokument” (KS 2019-160) anger att de politiska styrdokumenterna ska aktualitetsprövas under varje mandatperiod. Utbildningskontoret föreslår därför att en aktualitetsprövning görs av barn- och ungdomsnämndens nu gällande styrdokument.

Genom aktualitetsprövningen föreslås nämnden besluta vilka styrdokument som ska fortsätta gälla, revideras eller upphävas. Se bilaga 1 med förteckning över nu gällande politiska styrdokument för nämnden och föreslagen hantering av dessa.

Utbildningskontoret föreslår att ”Riktlinjer för åtgärdsgaranti läsa, skriva, räkna” ska upphävas då det idag finns ett nationellt bedömningsmaterial i svenska/SVA och matematik för årskurs 1-3 som är obligatoriskt för årskurs 1. Dessutom finns ett nationellt bedömningsmaterial i svenska/SVA och matematik för förskoleklass som blir obligatoriskt från och med 1 juli 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Aktualisering av barn- och ungdomsnämndens styrdokument mandatperioden 2019-2022

Bilaga 1 - Förteckning politiska styrdokument antagna av barn- och ungdomsnämnden

Bilaga 2 - Struktur för politiska styrdokument i Linköpings kommun

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Redovisad förteckning noteras.
2. Utbildningskontoret ges i uppdrag att revidera föreslagna styrdokument enligt redovisad förteckning.
3. Styrdokumentet ”Riktlinjer för åtgärdsgaranti läsa, skriva, räkna” upphävs.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 59 Aktuell information

Dnr BOU 2019-2

Ärende

Arbetet med översyn av resursfördelningssystemet

Sara Bäckström, ekonom, och Klas Lind, sakkunnig, berättar om den översyn som Utbildningskontoret gjort gällande resursfördelningssystemet för förskolan. De visar även förslag på olika alternativa modeller för resursfördelning.

Internbudgetarbetet

Sven-Inge Arnell, tillförordnad ekonomichef, informerar om kommande internbudgetarbete.

Utbildningsdirektör, Anne Hallberg, slutar sin tjänst

Tor Andersson, tidigare biträdande utbildningsdirektör, informerar om att utbildningsdirektör Anne Hallberg, har sagt upp sig och kommer att avsluta sin tjänst. Rekrytering av ny utbildningsdirektör kommer att påbörjas och han själv kommer nu gå in som tillförordnad utbildningsdirektör.

Barnkonventionen blir lag - konsekvenser för Linköpings kommun

Samuel Holm, studentmedarbetare, berättar om den kartläggning som han gjort av Linköpings kommuns arbete utifrån barnkonventionen och vilka konsekvenser som kan bli av att Barnkonventionen blir lag den 1 januari 2020.

Huvudmannatillsyn Skolinspektionen

Elisabeth Stårner, utvecklingsstrateg, och Kathrin Hansson, sakkunnig, informerar kort om hur Skolinspektionens kvalitetsgranskning och tillsyn fungerar. De berättar även om den huvudmannatillsyn som just nu genomförs i Linköpings kommun.

Statsbidrag

Klas Lind, sakkunnig, berättar kort att läget är oförändrat gällande statsbidrag

Platser i förskolan

Ewa-Britt Löwendahl, sakkunnig, informerar kort om nuläget gällande platskapaciteten i förskolan.

Återrapportering från Skolriksdagen

Två av nämndens ledamöter som deltog i Skolriksdagen 2019, Mattias Hewie Persson (M) och Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP), berättar om sina reflektioner av Skolriksdagen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Resultat Attitydundersökningen

Ewa-Britt Löwendahl, sakkunnig, berättar om resultatet av Attitydundersökningen i förskolan 2019.

Klas Lind, sakkunnig, och Kathrin Hansson, sakkunnig, berättar om resultatet av Attitydundersökningen i grundskolan 2019.

Åsa Norberg, rektor Änggårdsskolan, och Tove Franzson, biträdande rektor Änggårdsskolan, berättar om hur de arbetat på sin skola kring trygghet och studiero.

Cecilia Persson, rektor Arenaskolan, berättar om skolans systematiska kvalitetsarbete och arbetet med prioriterade mål.

Om mig - resultat senaste enkäten

Elisabeth Stärner, utvecklingsstrateg, och Klas Lind, sakkunnig, visar en sammanfattning av resultatet av Om mig enkäten 2018 gällande elever i årskurs 8 i kommun.

Per Wackenborg (S) och Elisabeth Lindström Karlsson (L), ledamöter som deltagit i seminarium om resultatet Om mig, berättar om sina intryck och reflektioner från seminarierna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Aktuell information - majnämnd.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2019-05-23

§ 60 Kurser och konferenser anmälda till nämnd

Dnr BOU 2019-3

Ärende

a) Studieresa till Värmland 17-18 juni 2019

Beslutsunderlag

Kurser och konferenser – majnämnd.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Trine Vikinge (C) och Sissa Nåbo (S) medges att delta på studieresa till Värmland den 17-18 juni 2019.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2019-05-23

§ 61 Delegationsanmälan inkomna till majnämnd

Dnr BOU 2019-25

Ärende

Delegationsbeslut enligt BOU 2019-25 anmäls.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan inkomna till majnämnd

Rapport Anmälan av delegationsbeslut 190417–190515

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Inkomna delegationsbeslut noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 62 Handlingar för kännedom till nämnd 2019

Dnr BOU 2019-31

Ärende

- a) Revidering av skolskjutsregler del I och II (maj - 19)

- b) Skolinspektionen - Beslut efter kvalitetsgranskning av undervisning i svenska som andraspråk i årskurs 7–9 vid Ljungsbro skola 7–9 i Linköpings kommun

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Handlingar för kännedom till majnämnd

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Informationen noteras.
-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 63 Förrättningar

Dnr BOU 2019-1

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Beslutsunderlag

Förrättningar 2019 – majnämnd

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--