



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

Plats och tid

Lagmannen, kl. 13:00 - 17:23

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

118 - 131

Utses att justera

Mikael Larsson

Sekreterare

.....
Linda Forssén

Ordförande

.....
Jakob Björneke

Justerande

.....
Mikael Larsson

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum

2017-12-20

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....
Datum för anslags uppsättande

.....
Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

Beslutande

Jakob Björneke (S) Ordförande
Erik Östman (M) Vice ordförande
Tanja Mitic (S)
Andreas Fejes (S)
Sharminéh Kakoulidis (MP)
Åsa Wennergren (L)
Magnus Metander (M)
Mikael Larsson (C)
Liselotte Fager (KD)
Per Wackenborg (S)
Carl-Erik Jonsson (M)

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Åsa Roth (S)
Elisabeth Lindström Karlsson (L)
Gunnar Broman (L)
Anna Rättvall (M)
Trine Vikinge (C)
Tanya Yngström (KD)

Övriga

Andersson Tor, Utbildningskontoret
Forssén Linda, sekreterare
Gunnarsson Christer (Utbildningskontoret), Utbildningskontoret
Hansson Kathrin, Utbildningskontoret
Horsak Christel, Utbildningskontoret
Hultin Sabel Ingela, Utbildningskontoret
Jertland Anna, Utbildningskontoret
Lagerberg Sofia, Utbildningskontoret
Löwendahl Eva-Britt, Utbildningskontoret
Heléne Pettersson, Utbildningskontoret
Stärner Elisabeth, Utbildningskontoret
Torenfält Karlsson Eva, Utbildningskontoret
Sandbacka Sonja Cecilia, ”prenumerant, pressgruppen”

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 118	Revidering attesträtter.....	4
§ 119	Revidering resursfördelningssystem.....	5
§ 120	Förslag till fördelning av ytterligare medel gällande statsbidrag för ökad jämlikhet.....	6
§ 121	Internkontrollplan 2018.....	9
§ 122	Revidering riktlinjer förskola.....	11
§ 123	Skapande skola - avgränsningar.....	13
§ 124	Stadieindlad timplan grundskolan.....	14
§ 125	Svar till Skolinspektionen efter kvalitetsgranskning av huvudmannens klagomålshantering i Linköpings kommun.....	16
§ 126	Projekteringsöverenskommelse Nya Vasahallen.....	17
§ 127	Aktuell information.....	20
§ 128	Kurser och konferenser.....	23
§ 129	Delegationsanmälan inkomna till decembernämnd.....	24
§ 130	Handlingar för kännedom till decembernämnd.....	25
§ 131	Förrättningar 2017.....	26

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 118 Revidering attesträtter

Dnr BOU 2017-20

Ärende

Med anledning av att Anne Hallberg tillträder tjänsten som utbildningsdirektör behöver revidering av beslutsattest göras för barn- och ungdomsnämnden. Förändringen innebär att Tor Andersson beslutsattest avslutas och att Anne Hallberg får beslutsattest som ersättare för Christel Horsak vid behov. Utöver det finns behov av andra justeringar enligt tabell nedan. Där beslutsattester avslutas går Christel Horsak in som ordinarie beslutsattestant.

Beslutsunderlag

Revidering av beslutsattester barn- och ungdomsnämnden.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Förändring av attesträtter enligt ovanstående tabell godkänns.

Beslutet skickas till:
Ekonomiservice

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 119 Revidering resursfördelningssystem

Dnr BOU 2017-17

Ärende

Barn- och ungdomsnämnden tog 2008 (dnr Bou 2008.0280) beslut om nytt resursfördelningssystem från och med 2009-01-01. I det nya resursfördelningssystem som beslutades ingick en justering för lönedifferenser.

Justeringen som sedan 2009 gjorts för lönedifferenser har inneburit att den ersättning som de kommunala enheterna får justeras utifrån en snittlön för respektive verksamhetsområde. Detta har inneburit att de kommunala enheter som haft en låg snittlön har fått lämna ifrån sig delar av sin totala ersättning och de kommunala enheter som har en hög snittlön har fått en ökning av sin totala ersättning. Justeringen har för vissa enheter ibland medfört svängningar i de ekonomiska förutsättningarna som varit svåra att förutse och parera.

Utbildningskontoret föreslår att justeringen för lönedifferenser tas bort från och med juli 2018 i syfte att skapa bättre förutsättning för en långsiktig och hållbar planering för rektorer och förskolechefer. För perioden januari till juni 2018 gäller nuvarande beräkning för lönedifferentiering.

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden beslutar att den nu gällande lönedifferensberäkning som finns för de kommunala enheterna tas bort från och med juli 2018.

Beslutet skickas till:
Områdeschefer/Enhetschefer
Ekonomer barn och ungdom
HR barn och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 120 Förslag till fördelning av ytterligare medel gällande statsbidrag för ökad jämlikhet

Dnr BOU 2017-516

Ärende

Från läsåret 2017/18 finns möjlighet för huvudmännen att ansöka om ett nytt statsbidrag för ökad jämlikhet. Linköpings kommun har beviljats bidrag enligt kommunens bidragsram och för innevarande läsår uppgår bidraget till 7 922 tkr. Bidraget ska användas till insatser för att öka andelen elever som blir behöriga till gymnasieskolans nationella program. Enligt Skolverket behöver insatserna utformas utifrån lokala förutsättningar och behov och kan göras på flera nivåer hos huvudmannen, i skolan och i klassrummet. Skolverket har fastställt bidragsramarna med beaktande av elevernas socioekonomiska bakgrund och elevantalet hos huvudmännen.

Skolverket har tagit fram en modell som skattar sannolikheten för den enskilda individen att bli behörig till ett nationellt program i gymnasieskolan. Utifrån andelen förväntade obehöriga elever till gymnasiet skapas ett indexvärde för varje huvudman. Indexet vägs sedan samman med totala antalet elever hos huvudmannen och bildar bidragsramarna. Den totala summan Skolverket har att fördela för bidragsomgången 2017 är 500 miljoner kronor. Variablerna i modellen är:

- kön
- tid i Sverige
- föräldrars utbildningsnivå
- elevernas födelseland
- moderns respektive faderns födelseland

För höstterminen 2017 har Linköpings kommun fördelat 2 650 tkr till de skolor som har högst andel elever som skattas att inte nå behörighet till nationellt program på gymnasiet. Resterande medel har ännu inte fördelats och i enlighet med barn- och ungdomsnämndens önskemål och internbudget ska förslag till fördelning av ytterligare medel tas upp i barn- och ungdomsnämnden för beslut i slutet av höstterminen 2017.

Inför 2018 kan eventuellt ytterligare statliga medel komma att tillskjutas denna satsning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Förslag till fördelning av medel

Totalt har Linköpings kommun beviljats 7 921 960 kr. För höstterminen 2017 har 2 650 000 kr fördelats till de skolor som har ett index över 100 och även högst skattad andel obehöriga elever enligt Skolverkets beräkning. Ett belopp per elev har räknats fram utifrån skattat antal obehöriga elever och ett belopp per skattad obehörig elev fördelas till respektive skola. Genom att fördela medel till de skolor som har ett index över 100 och även flest andel elever som skattas bli obehöriga till ett nationellt i gymnasieskolan, ges medel till skolor som har störst utmaningar när det gäller att öka behörigheten. Skolorna får på det här sättet möjlighet att utifrån egna identifierade förbättringsåtgärder kunna genomföra åtgärder eller förstärka pågående insatser för öka andelen behöriga till ett nationellt program. Utbildningskontoret föreslår att ytterligare 2 650 000 kr fördelas på motsvarande sätt.

Totalt belopp som fördelas till respektive skola för vårterminen 2018 redovisas i tabell nedan. Detta motsvarar samma belopp som fördelades för höstterminen 2017.

Skolnamn	Index	Skattad andel obehöriga elever	Skattat antal obehöriga	Belopp vt 2018
Skäggetorpskolan	336,57	0,55	168	500 000
Nygårdsskolan	265,83	0,43	92	280 000
Bäckskolan	258,49	0,42	79	240 000
Rosendalsskolan	236,37	0,38	119	360 000
Nya Rydsskolan F-6	188,13	0,30	72	220 000
Björnkärrskolan	155,89	0,25	40	120 000
Elsa Brändströms skola	152,94	0,25	69	210 000
Kungsbergsskolan F-3	127,45	0,21	21	60 000
Ekkälleskolan	125,10	0,20	27	80 000
Ulrika skola	113,17	0,18	4	10 000
Ånestadsskolan	111,59	0,18	93	280 000
Atlasskolan F-6	108,43	0,18	45	140 000
Hagbyskolan	104,53	0,17	51	150 000
				2 650 000

Ytterligare 2 621 960 kr återstår för nämnden att fördela. Utifrån identifierade förbättringsförslag i samband med verksamhetsuppföljningar och verksamhetsberättelse för 2017 för att öka andelen behöriga till ett nationellt program kommer utbildningskontoret återkomma med förslag till fördelning till barn- och ungdomsnämnden sammanträde i februari.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

Beslutsunderlag

Förslag till fördelning av ytterligare medel gällande statsbidrag för ökad jämlikhet för vårterminen 2018.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Förslag till fördelning av ytterligare medel gällande statsbidrag för ökad jämlikhet godkänns.

Beslutet skickas till:
Områdeschefer
Rektorer
Ekonomer barn och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 121 Internkontrollplan 2018

Dnr BOU 2017-583

Ärende

En god intern kontroll syftar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt. Syftet är också att se till att de av fullmäktige och nämnderna fastställda målen uppfylls.

Den interna kontrollen för 2018 riktas in på att säkerställa:

- att nämndens beslutade mål och indikatorer för respektive verksamhet följs upp på alla enheter
- att åtgärder vidtagits utifrån de analyser som gjorts på både enhets- och huvudmannanivå

I samband med nämndens verksamhetsberättelse för 2016 och i delårsbokslutet för 2017 identifierades några områden där egenkontroll behöver genomföras.

Dessa områden är: Lärande på individnivå i förskolan, lärarbehörighet i grundskolan, läxhjälp och annat stöd i skolarbete samt elevnärvaro i grundskolan.

Utbildningskontorets förslag till beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner internkontrollplanen för 2018.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan för 2018.docx

Yrkanden

Åsa Wennergren (L) och Jakob Björneke (S) yrkar på att ärendet återremitteras till Utbildningskontoret för ytterligare beredning.

Beslutsordning

Ordförande ställer proposition på Åsa Wennergrens (L) och sitt eget yrkande om återremiss och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar att återremittera ärendet till utbildningskontoret för ytterligare beredning.

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Ärendet återremitteras till Utbildningskontoret för ytterligare beredning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Kommunrevisorerna
Områdeschefer/Enhetschefer
Ekonomer barn- och ungdom
HR barn- och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 122 Revidering riktlinjer förskola

Dnr BOU 2017-95

Ärende

Barn och ungdomsnämnden fattade på sitt sammanträde den 26 oktober 2017 beslut om att erbjuda utökad tid i förskolan för barn som har föräldraledighetsplats, arbetslöshetsplats och allmän förskoleplats. Med anledning av detta uppdrogs till Utbildningskontoret att revidera handlingsplanen "Riktlinjer, köregler och avgifter". Utifrån beslutet har en revidering i tidsomfattningen barnen erbjuds vara i förskolan gjorts. Även framgår att förskolechefen beslutar om hur timmarna ska förläggas på respektive förskola.

Utbildningskontorets förslag till beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner utbildningskontorets förslag till revidering av handlingsplanen "Riktlinjer, köregler och avgifter" angående att utökad vistelsetid till 4 timmar varje dag för barn som har föräldraledighetsplats, arbetslöshetsplats eller allmän förskoleplats.

Beslutsunderlag

Revidering av Riktlinjer, köregler och avgifter gällande förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.docx

Yrkanden

Jakob Björneke (S) yrkar bifall till förslaget.

Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna yrkar genom Erik Östman (M) att riktlinjerna korrigeras så att förskolecheferna får full rådighet över hur de 20 timmarna förläggs över arbetsveckan.

Beslutsordning

Ordförande ställer proposition på sitt eget bifallsyrkande gentemot Erik Östmans (M) yrkande om att riktlinjerna korrigeras och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt bifallsyrkandet.

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner utbildningskontorets förslag till revidering av handlingsplanen "Riktlinjer, köregler och avgifter" angående att utökad vistelsetid till 4 timmar varje dag för barn som har föräldraledighetsplats, arbetslöshetsplats eller allmän förskoleplats.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Protokollsanteckningar

Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna lämnar följande anteckning till protokollet:

”Vi i Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna står inte bakom hur frågan kring en utökning till 20h i veckan för barn med arbetslöshetsplats, föräldraledighetsplats och allmän förskoleplats har hanterats. Den nya riktlinjen är en förbättring jämfört med tidigare förslag men inte tillräcklig. Det hade varit rimligt att ge förskolecheferna full rådighet över hur de 20h fördelades under veckan istället för att låsa det till fyra timmar per dag.

Vi ser allvarliga risker att utökningen kommer vara resursdrivande och utan extra medel ser vi en situation där en redan pressad personalstyrka får ännu mer att göra. Mer vikt borde ha lagts vid professionens synpunkter. Vi ser med stor oro på utvecklingen framöver i förskolan och att vi pressar igenom förslag uppifrån som får orimliga konsekvenser ute i verksamheten.”

Beslutet skickas till:
Områdeschefer förskola
Kommunala och fristående förskolechefer.
Enskild pedagogisk omsorg.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 123 Skapande skola - avgränsningar

Dnr BOU 2017-821

Ärende

Skapande skola är ett statsbidrag som årligen, sedan 2008, fördelas av Kulturrådet. Syftet med bidraget är att stärka samverkan mellan skolan och det professionella kulturlivet. Målet är att eleverna ska få tillgång till kulturens alla uttrycksformer och att elevernas möjligheter till eget skapande ökar.

Linköpings kommun har varit med sedan starten 2008 och under åren har andelen skolor och elever som omfattas av bidraget ökat. Intresset för bidraget har även ökat nationellt sett och för läsåret 2017/2018 sökte 91 procent av Sveriges kommuner och en stor andel fristående skolor. Det sammanlagda sökbeloppet uppgick till cirka 266 miljoner kronor. Kulturrådet hade 177 miljoner kronor att fördela.

Det ökade intresset och det stora sökbeloppet har lett till att Kulturrådet inför ansökan för läsåret 2018/2019 har informerat om att skolhuvudmän med ett högre antal elever inom grundskolan ska göra en tydlig avgränsning gällande den planerade Skapande skola-verksamheten. Denna avgränsning är en utgångspunkt för Kulturrådets bedömning för bidragsfördelningen.

Utbildningskontorets har utifrån detta tagit fram ett förslag på avgränsning, efter samråd med områdescheferna för grundskolan. Förslag på avgränsning är att endast en årskurs per stadie och skola ges möjlighet att omfattas av skolans projektansökan. Detta är en avgränsning som Kulturrådet själva föreslår som möjlig.

Beslutsunderlag

Avgränsningar Skapande skola.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt utbildningskontorets åtgärdsförslag.

Beslutet skickas till:

Alla områdeschefer grundskola/enhetschefer

Alla rektorer kommunala grundskolor

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 124 Stadieindelad timplan grundskolan

Dnr BOU 2017-651

Ärende

Regeringen har i propositionen 2016/17:143 gett förslag till en rad förändringar i skollagen gällande bland annat en stadieindelad timplan i grundskolan.

I propositionen görs bedömningen att det bör införas en stadieindelad timplan i grundskolan. Vidare föreslås att benämningarna låg, - mellan och högstadium ska införas i skollagen. En stadieindelad timplan medför att undervisningen i språkval kommer att påbörjas senast årskurs 6 och av den anledningen föreslås att betyg i grundskolan ska sättas i samtliga ämnen från och med denna årskurs.

Lagändringarna ska enligt beslutet träda i kraft den 1 juli 2018.

Barn- och ungdomsnämnden har sedan tidigare fattat beslut om en timplan uppdelad på antal timmar i årskurs 1-3, 4-6 respektive årskurs 7-9 (BOU 2012-37). Utifrån föreliggande proposition behöver den kommunala timplanen justeras enligt bilaga.

Den 30 november 2017 fattade regeringen beslut utifrån propositionen. Utbildningskontoret föreslår därför att grundskolorna i Linköpings kommun från och med höstterminen 2018 arbetar utifrån redovisat förslag, enligt bilaga.

Utbildningskontorets förslag till beslut

1. Utbildningskontorets förslag till reviderad timplan för grundskolan tillstyrks.

Beslutsunderlag

Revidering av kommunal timplan grundskolan.docx
Bilaga, Reviderad stadieindelad timplan ht 2018.docx

Yrkanden

Jakob Björneke (S) yrkar att Svenska/Svenska som andraspråk i tabellen ”Behov av justering utifrån Linköpings nuvarande timplan” ändras från -20 till 0 för År 1-3 så att summan för Svenska/Svenska som andraspråk blir 0.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget ändringsyrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden bifallit detsamma.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Utbildningskontorets förslag till reviderad timplan för grundskolan tillstyrks med föreslagen ändring.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 125 Svar till Skolinspektionen efter kvalitetsgranskning av huvudmannens klagomålshantering i Linköpings kommun

Dnr BOU 2017-165

Ärende

Skolinspektionen har genomfört en granskning av kvaliteten i huvudmannens hantering av klagomål mot utbildning. Fokus i granskningen låg på tre kvalitativa aspekter i hanteringen av klagomål:

- Huvudmannens information till elever och vårdnadshavare
- Hanteringen vad gäller att ta emot och utreda klagomål
- Kopplingen till huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Vid granskningen av klagomålshanteringen i Linköpings kommun påtalade Skolinspektionen brister i huvudmannens skriftliga rutiner för klagomålshantering. Vidare behöver huvudmannen utarbeta rutiner för att sammanställa och analysera, till skolorna, inkomna klagomål med hänsyn till avsändare, omfattning och innehåll av klagomålen.

Beslutsunderlag

Missiv Svar till Skolinspektionen – klagomålshantering.docx

Svar till Skolinspektionen - huvudmannens klagomålshantering.docx

Rutin för synpunkter och klagomål. Infor till personal. 2017-12-01.pdf

Välkommen att tycka till. Utbildningsförvaltningen_2017-12-01.pdf

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner utbildningskontorets förslag till svar till Skolinspektionen.

Beslutet skickas till:

Skolinspektionen

Områdeschefer/enhetschef förskola och grundskola samt grundsärskola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 126 Projekteringsöverenskommelse Nya Vasahallen

Dnr BOU 2016-525

Ärende

I takt med ökad inflyttning till staden samt att fler skolor byggs i centrala Linköping ökar också behovet av fler idrottshallar. Det råder idag brist på ändamålsenliga idrottshallar för både föreningsliv och skolor (högstadium och gymnasium).

Kultur- och fritidsnämnden ser idag en stor efterfrågan på utökad hallkapacitet i centrala Linköping för föreningsidrotten.

Mot bakgrund av ett ökande elevantal inom grundskolan och gymnasieskolan ser barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden ett behov av idrottslokaler som en konsekvens av utbildningsnämndernas sammantagna utbyggnad av elevplatser i området. De tre nämndernas totala behov av halltider säkerställer att hallarna nyttjas maximalt. Utökningen av platsantalet inom grundskola- och gymnasieskola på Berzeliuskolan samt utökningen gymnasieskolan på Katedralskolan föranleder även ett behov av matsalstutor för de båda skolorna.

Kultur- och fritidsnämnden begärde den 10 november 2016, § 182, kommunstyrelsens godkännande att förhyra två idrottshallar vid Berzeliuskolan.

Bildningsnämnden beslutade den 17 november 2016, § 143, att tillstyrka förslaget till beslut.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade den 24 november 2016, § 114, att tillstyrka förslaget till beslut.

Kommunstyrelsen beslutade den 6 december 2016, § 455, att ge kultur- och fritidsnämnden godkännande att förhyra ytterligare två idrottslokaler motsvarande en kostnadsökning 2019 för hyra med 190 tkr och 145 tkr för drift, för 2020 och framåt är kostnadsökningen för hyra 2 482 tkr och drift 700 tkr.

Representanter från de tre ingående nämnderna har tillsammans med Lejonfastigheter under 2017 tagit fram ett förfrågningsunderlag som beskriver behov och målbild för den framtida anläggningen. Projektet omfattar två fullstora idrottshallar, omklädningslokaler samt skolmåltslokaler.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



För att tydliggöra hur projektet ska drivas vidare mellan Lejonfastigheter och kommunen och de kostnader som uppkommer för utredning och projektering har Lejonfastigheter begärt att en projekteringsöverenskommelse träffas.

Projekteringsöverenskommelse som helhet syftar till att reglera arbetsuppgifter och kostnader för fas ett i projektet. De nedlagda kostnader som är förenade med att ta fram program- och systemhandlingar, investerings- och hyreskostnads kalkyler samt utkast till hyresavtal kommer att utgöra en del i den framtida hyran för anläggningen.

Projektet är nu i det skedet att Lejonfastigheter infordrat anbud på byggnation genom en samverkansentreprenad där fortsatt projektering ska ske i samverkan med upphandlad entreprenör. Upphandlingen är uppdelad i två faser. Fas ett innefattar framtagande av program och systemhandling samt avslutas med fastställande av riktpolis för entreprenaden. Fas två som innefattar färdigprojektering och byggnation och som påbörjas först under förutsättning av resultatet av fas ett accepteras av parterna och kommunen som kommande hyresgäst.

Vid händelse att beslut fattas att ej gå vidare med projektet ska de berörda parterna kultur- och fritidsnämnden, bildningsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och Lejonfastigheter fördela de nedlagda kostnaderna i fas ett mellan sig.

Barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden föreslås ge utbildningsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för respektive nämnd vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 938 tkr.

Kultur- och fritidsnämnden föreslås ge kultur- och fritidsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för nämnden vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 1 875 tkr.

Beslutsunderlag

Projekteringsöverenskommelse Nya Vasahallen (dec -17).docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden ger utbildningsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för nämnden vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 938 tkr.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

Förslag till bildningsnämndens beslut

1. Bildningsnämnden ger utbildningsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för nämnden vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 938 tkr.

Förslag till kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden ger kultur- och fritidsdirektören befogenhet att underteckna projekteringsöverenskommelse för Nya Vasahallen där kostnaden för nämnden vid ett eventuellt avbrytande av projektet maximalt uppgår till 1 875 tkr.

Beslutet skickas till:
Lejonfastigheter

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 127 Aktuell information

Dnr BOU 2017-3

Ärende

Verksamhetsuppföljning

Patrik Landström, områdeschef Norra skolområdet, Jens Rosenqvist, områdeschef Södra skolområdet, Madeleine Zerne, områdeschef Västra skolområdet, Bo Eriksson, områdeschef Östra skolområdet och Magnus Johansson, enhetschef Berzeliusskolan, berättade om det systematiska kvalitetsarbetet vid de kommunala grundskolorna.

Områdescheferna har tillsammans med sina rektorer gjort verksamhetsuppföljningar och analyser av skolornas resultat. Arbetet har utgått ifrån verksamhetens egna identifierade behov samt ifrån barn- och ungdomsnämndens tre mål, maximalt lärande, likvärdiga förutsättningar och lust och engagemang.

Sammanställningen av resultat och analys följs sedan upp på tre olika nivåer, skolnivå, enhets- och områdesnivå och huvudmannanivå. Viktigt att det systematiska kvalitetsarbetet på de olika nivåerna kuggar i varandra.

Information med anledning av bussolyckan den 6 december

Tor Andersson, tillförordnad utbildningsdirektör, informerar om den bussolycka som skedde den 6 december med förskoleelever från Rosendalsskolan.

Ny skolplattform/elevregistreringssystem

Linda Kenningar, IT-konsult, informerar om det projekt som utbildningsförvaltningen har startat upp för att genomföra upphandlingar och implementation av en ny skolplattform. Skolplattform ska stödja arbetet inom samtliga skolreformer (förskola, grundskola, gymnasiet, vuxenutbildning (inkl. SFI).

Den nya skolplattformen ska delas upp i tre system:

- System för pedagogisk planering och genomförande
- System för pedagogisk administration så som schema och närvaro-registrering och individuella utvecklingsplaner
- Barn- och elevregister

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Översyn av kommunens köregler för förskolan

Ewa-Britt Löwendahl, sakkunnig, berättar att Utbildningskontoret har gjort en översyn av kommunens köregler för förskolan och att man ser ett behov av att revidera dessa. Utbildningskontoret vill även se över turordningsreglerna.

Redovisning arbetet så långt i den politiska referensgruppen för skolorganisation

Klas Lind, sakkunnig, och Kathrin Hansson, sakkunnig, berättar om höstens arbete gällande skolorganisation.

Uppdraget från nämnden var att ta fram förslag gällande riktlinjer för placering av elever vid förskoleklass och grundskola i Linköpings kommun. Inom uppdraget skulle även följande frågor belysas:

- Strategiska överväganden gällande profilskolor
- Fortsatt inriktning av centralt placerade 7-9 skolor
- Åtgärder för ett aktivt skolval där alla elever deltar

Linköpings kommun tillämpar idag så kalla absolut närhet för att avgöra vilken elevs som får gå på en skola om fler valt skolan än vad skolan kan ta emot. Absolut närhet innebär att den elev som bor närmast skolan får platsen.

Enligt dom i hösta förvaltningsdomstolen är absolut närhet inte godtagbart. Däremot är så kallad relativ närhet godtagbart. Relativ närhet innebär att kommunen jämför varje elevs avstånd till sökt skola och närliggande skolor med andra elevers motsvarande avstånd från hemmet och därigenom beräknar den kortaste vägen relativt övriga elever. Det innebär att eleverna inte alltid får plats på den närmaste skolan om det skulle medföra ett längre avstånd för en annan elev.

I uppdraget låg även att se över profiler och inriktningar vid kommunens grundskolor. Skolor som använder sig av färdighetsprov kallas i Linköpings kommun för profil. Till en inriktning kan inte tester användas för placering utan kommunens ordinarie regelverk gäller. Rektor beslutar om omfattning och inriktning. Enligt den nationella timplanen kan maximalt 4 timmar i veckan per elev användas till profil/inriktning om skolan använder timmar från skolans val (2 tim) och elevens val (2 tim).

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Statsbidrag

Sofia Lagerberg, ekonom, och Klas Lind, sakkunnig, informerar om kort om läget gällande statsbidragsansökningar.

Utbildningskontoret har erhållit 4 562 700 kronor i statsbidrag för hälsofrämjande skolutveckling för perioden 1 december 2017 - 30 juni 2018. Det övergripande målet är att utveckla, utvärdera och sprida effektiva, hälsofrämjande arbetssätt i undervisningen på olika skolor i Linköpings kommun. Utifrån de erfarenheter och kunskaper som synliggörs i detta arbete kommer en långsiktigt hållbar strategi för kommunens hälsofrämjande arbete från grundskola till gymnasium att arbetas fram.

Skolverket har satsat 200 miljoner kronor per år för perioden 2016-2019 på sommarlovsaktiviteter. Linköpings kommun har fått 4,3 miljoner av dessa.

Skolverket kommer nu satsa 250 miljoner kronor till under en treårsperiod för kostnadsfria aktiviteter under skolloven.

Flera skolor har hört av sig och är intresserade av att delta i specialpedagoglyftet läsåret 2018/2019. Specialpedagoglyftet genomförs på 7 av kommunens skolor läsåret 2017/2018.

Redovisning av budgetuppdrag från nämnd att ta fram en plan för utveckling av sommarverksamheten

Informationsärendet planeras tas upp vid ett framtida sammanträde.

Beslutsunderlag

Aktuell information decemberämnd.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden noterar informationen.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

§ 128 Kurser och konferenser

Dnr BOU 2017-4

Ärende

01 SKL Internationella dagen 2018, 16 mars 2018

Beslutsunderlag

Kurser och konferenser - decembernämnd.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden noterar att inga anmälningar till kurser och konferenser kommit in.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 129 Delegationsanmälan inkomna till decembernämnd

Dnr BOU 2017-39

Ärende

Delegationsbeslut enligt BOU 2017-39 anmäls.

Beslutsunderlag

Delegationsanmälan inkomna till decembernämnd.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Inkomna delegationsbeslut noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

§ 130 Handlingar för kännedom till decembernämnd

Dnr BOU 2017-48

Ärende

Maxtaxa 2018.docx

Slutrapport Didaktikcenter.pdf

Presentation Jörgen Nissen, Forskningsmiljöer vid UV JN - nov 2017.pdf

Beslutsunderlag

Handlingar för kännedom till decembernämnd.docx

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Barn- och ungdomsnämnden noterar inkomna handlingar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 131 Förrättningar 2017

Dnr BOU 2017-2

Ärende

Följande förrättningar anmäls:

Mikael Larsson

2017-11-29 kl 13:00 - 14:30 - Internkontroll

2017-11-30 kl 13:00 - 17:00 - Verksamhetsbesök Folkungaskolan

2017-12-07 kl 08:00 - 12:00 - Verksamhetsbesök Ekholmsskolan

Tanja Mitic

2017-11-29 kl 13:00 - 14:30 - Internkontroll

2017-11-30 kl 13:00 - 17:00 - Verksamhetsbesök Folkungaskolan

Per Wackenborg

2017-12-08 kl 13:30 - 16:00 - Rådet för funktionshinder och delaktighet

Liselotte Fager

2017-12-07 kl 08:00 - 12:00 - Verksamhetsbesök Ekholmsskolan

2017-12-08 kl 13:30 - 16:00 - Rådet för funktionshinder och delaktighet

2017-12-18 kl 15:00 - 17:00 - Referensgrupp skolorganisation

Elisabeth Lindström Karlsson

2017-11-08 kl 08:00 - 11:00 - Verksamhetsbesök förskolan Älgvägen

2017-11-14 kl 08:00 - 11:00 - Verksamhetsbesök Ekholmsskolan

Magnus Metander

2017-11-30 kl 13:00 - 17:00 - Verksamhetsbesök Folkungaskolan

Beslutsunderlag

Förrättningar 2017 – december.docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2017-12-20

Barn- och ungdomsnämndens beslut

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--