



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-04-19

Plats och tid

Domaren, kl. 11:30 - 16:19

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

25 - 37

Utses att justera

Åsa Roth

Sekreterare

.....  
Linda Forssén

Ordförande

.....  
Jakob Björneke

Justerande

.....  
Åsa Roth

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-04-19

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....  
Datum för anslags uppsättande

.....  
Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



### **Beslutande**

Jakob Björneke (S) Ordförande  
Erik Östman (M) Vice ordförande  
Tanja Mitic (S)  
Sharminéh Kakoulidis (MP)  
Åsa Wennergren (L)  
Magnus Metander (M)  
Andreas Weckfors (M)  
Mikael Larsson (C)  
Liselotte Fager (KD)  
Per Wackenborg (S) – För Sofia Bjelke (S)  
Åsa Roth (S) – För Andreas Fejes (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Nissan Amin (S)  
Adrian Sandin Sokolik (MP)  
Elisabeth Lindström Karlsson (L)  
Siri Olsson (L)  
Carl-Erik Jonsson (M)  
Trine Vikinge (C)  
Tanya Yngström (KD)

### **Övriga**

Michael Andersson, Utbildningskontoret  
Tor Andersson, Utbildningskontoret  
Anne Enström, Utbildningskontoret  
Linda Forssén, sekreterare  
Christer Gunnarsson, Utbildningskontoret  
Kathrin Hansson, Utbildningskontoret  
Ann Louise Holmgren, Utbildningskontoret  
Christel Horsak, Utbildningskontoret  
Anna Jertland, Utbildningskontoret  
Sofia Lagerberg, Utbildningskontoret  
Klas Lind, Utbildningskontoret  
Louise Olsson, Utbildningskontoret  
Elisabeth Stärner, Utbildningskontoret  
Eva Torenfält Karlsson, Utbildningskontoret

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

### **Ärende**

### **Sida**

Hittade inga poster för innehållsförteckning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 25 Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående grundskola - Thea Privata Grundskola**

Dnr BOU 2018-154

### **Ärende**

Till Skolinspektionen har inkommit en ansökan om utökning av befintlig fristående grundskola från Theeducation AB gällande Thea privata grundskola Linköping. Thea privata grundskola har idag tillstånd att bedriva undervisning i årskurs 6-9 och har undervisning i årskurs 7-9. Ansökan avser en utökning med årskurserna 4-6 samt fritidshem.

Skolinspektionen har begärt in yttrande från Linköpings kommun över ansökan från Theeducation AB.

Kommunens yttrande är ett viktigt underlag för Skolinspektionens prövning av ansökan. Syftet är att bedöma om etableringen av den sökta utbildningen vid den fristående verksamheten skulle medföra påtagliga negativa följder för skolväsendet i kommunen. Kommunen bör till sitt yttrande bifoga en beskrivning av konsekvenserna av en etablering.

Barn- och ungdomsnämnden tillstyrker yttrandet.

### **Beslutsunderlag**

Missiv yttrande till Skolinspektionen ang utökning av Thea privata grundskola.docx

Yttrande till Skolinspektionen ang utökning av Thea privata grundskola.docx

Bilaga 1 Elevantal 20180328.pdf

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden ställer sig bakom nedanstående yttrande till Skolinspektionen angående ansökan från Theeducation AB, om utökning av befintlig fristående grundskola.

---

Beslutet skickas till:  
Skolinspektionen  
Theeducation AB  
Områdeschefer grundskola  
Rektorer Östra skolområdet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 26 Ansökan om godkännande som huvudman för en nyetablering av en fristående grundskola och fritidshem - Nordic International School**

Dnr BOU 2018-167

### **Ärende**

Till Skolinspektionen har inkommit en ansökan om nyetablering av fristående grundskola och fritidshem från Kronoberg skola AB. Ansökan avser en etablering med årskurserna 4-9 samt fritidshem.

Skolinspektionen har begärt in yttrande från Linköpings kommun över ansökan från Kronoberg skola AB.

Kommunens yttrande är ett viktigt underlag för Skolinspektionens prövning av ansökan. Syftet är att bedöma om etableringen av den sökta utbildningen vid den fristående verksamheten skulle medföra påtagliga negativa följder för skolväsendet i kommunen. Kommunen bör till sitt yttrande bifoga en beskrivning av konsekvenserna av en etablering.

Barn- och ungdomsnämnden tillstyrker yttrandet.

### **Beslutsunderlag**

Missiv yttrande till Skolinspektionen Nordic International.docx

Yttrande till Skolinspektionen Nordic International.docx

Bilaga 1 Elevantal 20180328.pdf

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden ställer sig bakom nedanstående yttrande till Skolinspektionen angående ansökan från Kronoberg skola AB, om nyetablering av fristående grundskola och fritidshem vid Nordic International School Linköping.

---

Beslutet skickas till:  
Skolinspektionen  
Kronoberg skola AB  
Områdeschefer grundskola  
Rektorer Västra skolområdet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 27 Budget 2019**

Dnr BOU 2018-14

### **Ärende**

Utbildningsförvaltningen har för barn- och ungdomsnämndens verksamhetsområde utarbetat ett förslag till budget för 2019 med plan för 2020-2022.

Nämndens viktigaste mål:

*Maximalt lärande* - Alla barn och elever utmanas i sitt lärande och förväntas nå så långt som möjligt i sin utveckling.

*Likvärdiga möjligheter* - Samtliga verksamheter ska bidra till att utjämna skilda förutsättningar.

*Lust och engagemang* - Samtliga barn och elever trivs, bemöts av engagerad personal och känner sig delaktiga.

Kommunstyrelsen fastställde 2018-03-06 KS § 85, preliminära netto- och investeringsramar för budget 2019 med plan för 2020-2022. I utbildningsförvaltningens förslag till budget är inga omprioriteringar inom ram genomförda, internbudget 2018 ligger till grund för förslaget.

Nämndens framställningar utöver ram för 2019 uppgår till 78 855 tkr.

Nämnden begär en utökning av investeringsramen för 2019 om 1 150 tkr för att möta upp behov av investeringar i nya skollokaler.

Utbildningsförvaltningen har reviderat barn- och ungdomsnämndens befintliga lokalförsörjningsplan samt investerings- och lokalplan som antogs av nämnden i april 2017. Barn- och ungdomsnämnden föreslås godkänna reviderad lokalförsörjningsplan 2019-2028 samt investerings och lokalplan 2019-2028 för överlämnade till kommunstyrelsen.

Utbildningsförvaltningen har inför budget 2019 upprättat ett förslag till personal- och kompetensförsörjningsplan innefattandes verksamhetsanalys, personal- och kompetensplanering. Barn- och ungdomsnämnden föreslås godkänna upprättat förslag till personal- och kompetensförsörjningsplan för 2019 med plan för åren 2020-2026 för överlämnande till kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Missiv budgetförslag 2019 med plan för 2020-2022 (apr -18).docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-04-19

Barn- och ungdomsnämndens budgetförslag 2019 med plan för 2020-2022 (apr -18) rev 180419.docx

Bilaga 1 – Lokalförsörjningsplan samt investerings- och lokalplan 2019-2028 (apr -18).docx

Bilaga 2 – Personal- och kompetensförsörjningsplan (apr -18).docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner upprättat förslag till budget för år 2019 med plan för 2020-2022.
2. Förslag till budget för år 2019 med plan för 2020-2022 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och budgetberedningen.
3. Förslag till lokalförsörjningsplan samt förslag till investerings- och lokalplan för åren 2019-2028 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
4. Förslag till personal- och kompetensförsörjningsplan för 2019 med plan för 2020-2026 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

### **Reservationer**

Erik Östman (M), Magnus Metander (M), Andreas Weckfors (M), Mikael Larsson (C) och Liselotte Fager (KD) deltar inte i beslutet.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Budgetberedningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 28 Ansökan om bidrag till enskild pedagogisk omsorg – Familjedaghemmet Solrosen**

Dnr BOU 2018-76

### **Ärende**

Ansökan uppfyller de krav som ställs i barn- och ungdomsnämndens framtagna riktlinjer.

Sökanden har haft sommarjobb på förskola i Vårgårda kommun 2006 samt volontärarbetat på olika förskolor i England under 2010-2012.

Sökanden har påbörjat lärarprogrammet i Göteborg och har sammanlagt 45 poäng godkända.

Utbildningskontoret föreslår att sökande beviljas bidrag för att driva enskild pedagogisk omsorg på Nybrovägen 6 i Linköping.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan om bidrag till enskild pedagogisk omsorg – Familjedaghem Solrosen.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Amanda Maria Ebrahimzada beviljas bidrag för att driva enskild pedagogisk omsorg i sitt hem på Nybrovägen 6 i Linköping med 5-6 platser för barn i åldern 1-5 år.
2. Utbildningskontoret följer upp verksamheten genom tillsynsbesök vartannat år.

---

Beslutet skickas till:  
Amanda Ebrahimzada  
Nybrovägen 6  
589 39 Linköping  
Barnomsorgsgruppen  
Systemansvarig Extens förskola  
Ekonomiansvarig förskola - utbildningskontoret

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 29 Hyresavtal kök i Linköpings Arena**

Dnr BOU 2015-81

### **Ärende**

Kommunstyrelsen tog 2015-04-14, § 182, beslut som medgav att barn- och ungdomsnämnden fick upphandla hyreskontrakt för ny 7-9 skola på Stångebro/Kallerstad.

Den nya Arenaskolan stod färdigställd och invigdes augusti 2016. Skolan är, efter knappt två läsår, en av kommunens populäraste högstadieskolor. I de skollokaler som byggts i Linköping Arena finns de undervisningsytor som en modern högstadieskola behöver, förutom lokaler för idrott- och hälsa, skolkök och matsal.

Skollunch ordnas idag genom catering. Cateringlösningen inte är långsiktigt hållbar och skolan har idag inte möjlighet att uppfylla kommunens gällande miljökrav och kostpolicy.

Kultur och fritidskontoret och utbildningskontoret, har tillsammans med fastighetsägaren, tagit fram en plan för byggnation av ett nytt kök i anslutning till VIP-lounge och loger. Planen innebär att skapa ett tillagningskök i direkt anslutning till Arenans VIP-lounge och loger. Ett kök i Linköping Arena skapar en hållbar och långsiktig lösning för Arenaskolans skollunch och ger kultur- och fritidsnämnden möjlighet att utveckla verksamheten i VIP-lounge och loger. Den yta som planeras att användas ingår idag i kommunstyrelsens hyresavtal för Linköping Arena.

Kommunstyrelsen föreslås teckna ett tilläggsavtal till hyresavtalet för Linköping Arena som sträcker sig fram till och med 2031-06-30.

Tilläggsavtalet innebär en årskostnad motsvarande 450 tkr under avtalstiden. Tilläggsavtalet föreslås finansieras inom barn- och ungdomsnämndens budgetram. Kultur- och fritidskontoret föreslår att kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom åtgärdsförslaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Linköpings Arena, tilläggsavtal för kök

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämndens finansierar kommunstyrelsens årskostnad på 450 tkr för tilläggsavtal med avtalstid till och med 2031-06-30 för nytt kök i Linköping Arena.

Förslag till kultur- och fritidsnämndens beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden ställer sig bakom föreslagen åtgärd gällande nytt kök i Linköping Arena.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören får teckna tilläggsavtal för nytt kök i Linköping Arena med en årskostnad på 450 tkr och avtalstid till och med 2031-06-30, i enlighet med åtgärdsförslag.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 30 Verksamhetsuppdrag för team riktat till familjer med sammansatta behov**

Dnr BOU 2017-231

### **Ärende**

Omsorgs- och äldreförvaltningen tillsammans med Utbildningsförvaltningen fick i november 2017 ett uppdrag att i samverkan ansvara, planera och organisera för ett gemensamt team där samordning, prioritering och praktiskt stöd skall erbjudas de barn mellan 6-16 år och deras familjer där det finns ett omfattande stöd/vårdbehov hos flera medlemmar i familjen. Beslut fattades att förvaltningarna skulle återkomma i april 2018 med ett konkret förslag på verksamhet med beräknad start i september 2018.

Förslaget innebär ett samordnat team med resurser från barn- och ungdomsnämnden och omsorgsnämnden som har i uppdrag att bistå familjer med behov av samordnad individuell plan SIP med stöd i att samordna, prioritera, praktiskt vägleda i, och skapa förståelse för olika insatser ur hela familjens perspektiv i syfte att tillgodose barnets behov.

Teamet föreslås omfatta 5 årsarbetare, varav en årsarbetare finansieras av barn- och ungdomsnämnden.

Varje nämnds åtagande sammanfattas i en samverkansöverenskommelse med en gemensam uppdragsbeskrivning.

Omsorgsnämnden föreslås även ge Råd & Stöd ett förlängt och utökat uppdrag avseende nätverksarbete då teamets arbetsmodell med fördel kan samordnas med det uppdraget.

Medel för den gemensamma verksamheten finns inrymd i omsorgsnämndens och barn- och ungdomsnämndens budgetar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samordnat stöd till familjer med komplexa behov.docx

Bilaga 1, samverkansöverenskommelse.docx

Bilaga 2, Leanlink Råd och stöd, verksamhetsuppdrag stöd till familjer med komplexa behov inklusive nätverksarbete.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Överenskommelse om samverkan med omsorgsnämnden om förstärkt stöd i form av ett team, till barn och deras familjer där det finns ett omfattande stödbehov, godkänns enligt Utbildningsförvaltningens förslag.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-04-19

2. Utbildningsdirektören ges rätt att underteckna samverkans-  
överenskommelsen med omsorgsnämnden.

Besluten förutsätter att omsorgsnämnden tar erforderliga beslut.

---

Beslutet skickas till:

Områdeschefer skola, enhetschefer grundskola, rektorer grundskola och grundsärskola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 31 Organisation ungdoms- och fritidsverksamheten**

Dnr BOU 2018-197

### **Ärende**

Enligt kultur- och fritidsnämndens reglemente ska nämnden inom ramen för kommunens fritids-, idrotts- och friluftsverksamhet svara för bland annat allmän fritidsverksamhet. Barn- och ungdomsnämndens reglemente anger att nämnden ansvarar för kommunens ungdoms- och fritidsverksamhet samt sommaraktiviteter.

För att framöver kunna erbjuda modern fritidsverksamhet för unga som effektivt kan möta upp framtida behov, arbetet med en sammanhållen kommun samt snabba samhällsförändringar ser kultur- och fritidskontoret och barn- och ungdomskontoret behov av en samlad politisk och operativ styrning av verksamheten. Kontoren föreslår därför att den politiska styrningen för fritidsverksamheten 13-16 år överförs från barn- och ungdomsnämnden till kultur- och fritidsnämnden från och med 2019-01-01.

Förväntade effekter är bland annat mer effektivt nyttjande av personal- och lokalresurser, ökad kompetens och kunskapsmångfald i personalgruppen, nystart för en modern fritidsverksamhet med möjlighet att bryta mönster, finna nya arbetssätt, skapa en aktivitetsbaserad verksamhet som kan anpassas efter morgondagen, samt öka möjligheterna att möta unga på fler arenor med mera. Skolan och fritidsverksamheten har ett gemensamt ansvar för att skapa samverkansplattformar för verksamheten.

En riskbedömning av organisationsförändringen genomfördes 2018-02-05.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Fritidsverksamhet 13-16 år – flytt av verksamhet från barn- och ungdomsnämnden till kultur- och fritidsnämnden.docx

Bilaga Riskbedömning 1 vid organisationsförändring.doc

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Kontorets förslag till beslut att flytta barn- och ungdomsnämndens fritidsverksamhet 13-16 år till kultur- och fritidsnämnden tillstyrks.
2. Barn- och ungdomsnämnden beslutar att omdisponera den årliga driftskostnaden för ungdoms- och fritidsverksamheten 13-16 år om 31 569 tkr enligt 2018 års prisnivå från nämndens ram från och med 2019-01-01 till kultur- och fritidsnämndens ram. Omdisponeringen tas upp i budgeten för 2019.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Förslag till kultur- och fritidsnämndens beslut**

1. Kontorets förslag till beslut att flytta barn- och ungdomsnämndens fritidsverksamhet 13-16 år till kultur- och fritidsnämnden tillstyrks.
2. De årliga driftskostnaderna för verksamheten finansieras från och med 2019-01-01 med medel om 31 569 tkr enligt 2018 års prisnivå som omdisponeras från barn- och ungdomsnämndens ram till kultur- och fritidsnämndens ekonomiska ram. Omdisponeringen tas upp i budgeten för 2019.
3. Kultur- och fritidskontoret ges i uppdrag att genomföra översyn av organisation och uppdrag för fritidsverksamhet 13-16 år inför en övergång av verksamheten till kultur- och fritidsnämnden, under förutsättning av att erforderliga beslutas av kommunfullmäktige.
4. Kultur- och fritidskontoret återkommer senast i samband med nämndens sammanträde i november 2018 med förslag på uppdragsbeskrivning för fritidsverksamhet 13-16 år, under förutsättning av att erforderliga beslutas av kommunfullmäktige.
5. Uppföljning av beslutet sker i samband med kultur- och fritidsnämndens verksamhetsinformation.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Flytt av barn- och ungdomsnämndens fritidsverksamhet 13-16 år till kultur- och fritidsnämnden tillstyrks.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att revidera berörda nämnders uppdrag i kommunens reglemente från och med 2019-01-01.

### **Förslag till kommunfullmäktiges beslut**

1. Den politiska styrningen för barn- och ungdomsnämndens fritidsverksamhet 13-16 år överförs från barn- och ungdomsnämnden ekonomiska ramar till kultur- och fritidsnämndens ekonomiska ramar från och med 2019-01-01.
2. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att revidera berörda nämnders uppdrag i kommunens reglemente från och med 2019-01-01.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 32 Aktuell information

Dnr BOU 2018-3

### Ärende

*Kost & Restaurangs arbete med nya skärpta kravspecifikationen samt med nedkylningsskåp*

Åsa Kullberg, affärsområdeschef Kost & Restaurang, berättar om arbetet inom Kost & Restaurang sedan beslutet om förändringar i kravspecifikationen 2017. Totalt gör man inköp av livsmedel för ca 17,9 miljoner kr varje år, varav 6,3 miljoner kr är ekologiska livsmedel (35,5%). Andelen inköpta livsmedel som är svenskt ursprung och ekologiskt är 21,7%.

Åsa berättar även om läget gällande nerkylningskåp. Man har i nuläget 30 nerkylningskåp. De finns i nästan alla tillverkningskök och i ett mottagningskök. Ambitionen är att alla nybyggda kök ska ha nerkylningskåp, att de tillagningskök som saknar nerkylningskåp ska få det och att de mottagningskök som har plats för nerkylningskåp ska få det.

Åsa berättar även om skärpta krav angående palmolja i råvarorna samt användningen av e-nummer.

### *Sommarverksamhet*

Klas Lind, sakkunnig, visar vilka aktiviteter som planeras för barn och ungdomar i kommunen under sommaren. Utbildningsförvaltningen och Kultur- och fritidsförvaltningen har ett samarbete kring sommarverksamheten.

Inom barn- och ungdomsnämndens verksamheter kommer fritidshem och öppna fritidsverksamheter erbjuda verksamhet, så som bad och utflykter, i alla kommunens delar under sommaren. Fokus kommer vara på den yngre åldersgruppen, även barn som inte är inskrivna.

Det kommer även anordnas internatkoloni på KFUM-gården, Chilla-verksamhet (för unga 13-16 år, ”prova-på” nya för dem mer okända aktiviteter) samt Bäckiscamp.

Det kommer också göras en satsning på sommarjobb i kommunen.

### *Skolorganisation*

Klas Lind, sakkunnig, och Anna Jertland, sakkunnig, informerar om arbetsläget gällande uppdraget att ta fram ett förslag till beslut om placeringsprinciper till förskoleklass och grundskola med relativ närhet som utgångspunkt.

En kartläggning av rättsläget har gjort vilken redovisas för nämnden. Klas och Anna visar även på möjliga vägar framåt gällande skolorganisation. Beslut planeras att tas i barn- och ungdomsnämnden i maj.

Även en redogörelse av det fortsatta arbetet med profiler och inriktningar görs. Ett dialogmöte tillsammans med berörda idrottsföreningar och kultur- och

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



fritidskontoret om vidareutveckling av grundskolan idrottsprofiler är inplanerat.

#### *Elevhälsan*

Christel Horsak, skolchef, berättar kort om det pågående arbetet med organiseringen av elevhälsan. En strategi för elevhälsan ska tas fram. Arbetet pågår även med att ta fram tydligare arbetsbeskrivningar och rollfördelningar. Barn- och ungdomsnämnden planeras fatta beslut i frågan vid sitt sammanträde i juni.

#### *Uppföljning Lärarlyftet vt 18*

Kathrin Hansson, sakkunnig, informerar om Lärarlyftet II som har varit igång under våren 2018 och kommer fortsätta hösten 2018. Lärarlyftet är en möjlighet för lärare med examen att kunna skaffa behörighet i fler ämnen än de redan har i sin grundexamen. Lärarlyftet ger även möjlighet för fritidspedagoger att skaffa sig behörighet i praktiskt- estetiska ämnen samt möjlighet att läsa speciallärarutbildning om 90 hp.

Under våren är det 33 personer som går fortsättningsstudier, 23 av dessa läser speciallärarutbildning och 10 personer enstaka ämneskurser. Det har varit 6 nya startande under våren. 14 lärare har beviljats gå Lärarlyftet hösten 2018.

#### *Statsbidrag*

Sofia Lagerberg, ekonom, och Klas Lind, sakkunnig, redogör för beviljade och sökta statsbidrag. Barn- och ungdom har blivit beviljade statsbidrag för specialpedagogiklyftet (1,8 milj), specialpedagogik högskolestudier (2,6 milj) och lovskolan (2milj). Man har även blivit beviljade statsbidrag för elevhälsa.

Förutom ovanstående beviljade statsbidrag har man även sökt statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan, lågstadiesatsning, och fritidshemssatsning. Kommande statsbidrag som eventuellt ska sökas är statsbidrag för ökad jämlikhet och statsbidrag för en likvärdig skola.

### **Beslutsunderlag**

Aktuell information aprilnämnd.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-04-19

## **§ 33 Månadsuppföljning**

Dnr BOU 2017-17

### **Ärende**

Ekonomisk uppföljning per den 31 mars 2018 rapporteras.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:  
Områdeschefer barn och ungdom  
Ekonomer barn och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 34 Kurser och konferenser anmälda till nämnd**

Dnr BOU 2018-4

### **Ärende**

Det finns inga kurser och konferenser anmälda till nämnden.

### **Beslutsunderlag**

Kurser och konferenser – aprilnämnd.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden noterar att inga kurser och konferenser är anmälda till nämnden.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 35 Delegationsanmälan inkomna till aprilnämnd**

Dnr BOU 2018-28

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt BOU 2018-27 anmäls.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsanmälan till aprilnämnd.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Inkomna delegationsbeslut noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 36 Handlingar för kännedom till nämnd 2018**

Dnr BOU 2018-35

### **Ärende**

- a) Svar på Linköpingsförslag - Rätt att lämna barn på förskola vid bloddonation.docx
- b) Svar på Linköpingsförslag Fler aktiviteter på Ljungs skolgård.docx
- c) Måluppfyllelse och intern kontroll 2017 – missiv och rapport från Revisionskontoret.pdf
- d) Reglemente för Linköpings kommun from 2019.docx

### **Beslutsunderlag**

Handlingar för kännedom till aprilnämnd.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 37 Förrättningar**

Dnr BOU 2018-2

### **Ärende**

Följande förrättningar anmäls:

Åsa Wennergren

2018-03-28 kl 08:00 - 12:00 - Verksamhetsbesök Skäggetorpsskolan

2018-04-16 kl 15:00 - 16:30 - Internkontrollmöte

Tanja Mitic

2018-03-28 kl 08:00 - 12:00 - Verksamhetsbesök Skäggetorpsskolan

Mikael Larsson

2018-03-28 kl 08:00 - 12:00 - Verksamhetsbesök Skäggetorpsskolan

2018-04-16 kl 15:00 - 16:30 - Internkontrollmöte

2018-04-16 kl 09:00 - 12:00 - Verksamhetsbesök Ekdungeskolan

Nissan Amin Latif

2018-03-28 kl 08:00 - 12:00 - Verksamhetsbesök Skäggetorpsskolan

Liselotte Fager

2018-04-18 kl 14:30 - 17:00 - Möte RFD

2018-03-09 kl 13:30 - 17:00 - Möte RFD

Trine Vikinge

2018-04-16 kl 15:00 - 16:30 - Internkontrollmöte

### **Beslutsunderlag**

Förrättningar 2018 – aprilnämnd.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--