



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-02-15

Plats och tid

Domaren, kl. 13:00 - 16:25

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

1 - 11

Utses att justera

Per Wackenberg

Sekreterare

.....  
Linda Forssén

Ordförande

.....  
Jakob Björneke

Justerande

.....  
Per Wackenberg

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-15

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....  
Datum för anslags uppsättande

.....  
Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-02-15

### **Beslutande**

Jakob Björneke (S) Ordförande

Erik Östman (M) Vice ordförande

Tanja Mitic (S)

Andreas Fejes (S)

Sharminéh Kakoulidis (MP)

Åsa Wennergren (L) §§ 3-11

Magnus Metander (M)

Mikael Larsson (C)

Liselotte Fager (KD)

Per Wackenborg (S) – För Sofia Bjelke (S)

Elisabeth Lindström Karlsson (L) – För Åsa Wennergren (L) §§ 1-2

Carl-Erik Jonsson (M) – För Andreas Weckfors (M)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Åsa Roth (S)

Nissan Amin (S)

Adrian Sandin Sokolik (MP)

Gunnar Broman (L)

Anna Rättvall (M)

Trine Vikinge (C)

Tanya Yngström (KD)

### **Övriga**

Christina Aro Östgren, Utbildningskontoret

Linda Forssén, sekreterare

Christer Gunnarsson, Utbildningskontoret

Anne Hallberg, Utbildningskontoret

Kathrin Hansson, Utbildningskontoret

Christel Horsak, Utbildningskontoret

Ingela Hultin Sabel, Utbildningskontoret

Anna Jertland, Utbildningskontoret

Sofia Lagerberg, Utbildningskontoret

Klas Lind, Utbildningskontoret

Jan Lindström, Utbildningskontoret

Eva-Britt Löwendahl, Utbildningskontoret

Heléne Pettersson, Utbildningskontoret

Elisabeth Stärner, Utbildningskontoret

Eva Torenfält Karlsson, Utbildningskontoret

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 1	Revidering internbudget.....	4
§ 2	Verksamhetsberättelse.....	6
§ 3	Revidering av barn- och ungdomsnämndens delegationsordning.....	9
§ 4	Förändrad skolorganisation.....	10
§ 5	Internkontrollplan.....	12
§ 6	Remiss om nytt idrottspolitiskt program - Aktiv hela livet.....	13
§ 7	Aktuell information.....	15
§ 8	Kurser och konferenser anmälda till nämnd.....	20
§ 9	Delegationsanmälan inkomna till februarinämnd.....	21
§ 10	Handlingar för kännedom till nämnd 2018.....	22
§ 11	Förrättningar.....	23

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 1 Revidering internbudget

Dnr BOU 2017-13

### Ärende

Barn- och ungdomsnämnden fastställde 2017 års internbudget 2017-02-16. Revidering har genomförts 2017-06-24 för lönekompensation och inlösen av lärarnas lediga dagar. Därefter har förändringar skett som medför behov av revidering av internbudgeten.

Barn- och ungdomsnämnden har vid tekniska justeringar av nämndens budgetram vid årets slut erhållit justering om totalt 29 998 tkr.

Justeringen avser en ökning av nämndens ram för kompensation gällande det demografiska utfallet av antalet barn och elever i nämndens verksamheter om 12 061 tkr. En ökning av ramen gällande förbrukade markeringsmedel om 15 238 tkr. Justering av ramen utifrån förbrukade resursmedel om 3 239 tkr gällande lärarnas arbetssituation. Justering för ökade personalomkostnader om 600 tkr kopplade till statsbidraget för lärarlönelyftet samt justering gällande familjecentral om -1 140 tkr på grund av lägre kostnader för familjecentralen på grund av senare start än vad som beräknats i samband med budgetarbetet.

När det gäller markeringsmedel så har nämnden fått ersättning för de kostnader nämnden haft gällande markeringar för kompetensutveckling och hållbar utveckling.

Belopp tkr	Reviderad internbudget 2017-06-14	Reviderad internbudget 2018-02-15	Förändring
<b>Verksamhet</b>			
<b>Grundskola</b>	1 689 877	1 686 599	-3 278
<b>Grundärskola</b>	59 517	59 517	0
<b>Förskola och annan pedagogisk verksamhet</b>	972 834	1 007 057	34 223
<b>Fritidshem</b>	250 175	247 534	-2 642
<b>Ungdoms- och fritidsverksamhet, förebyggande verksamhet</b>	55 849	57 544	1 695
<b>Övrig verksamhet</b>			0
Nämnden	2 605	2 605	0
Verksamhetssystem	159	159	0
<b>Summa BoU</b>	<b>3 031 016</b>	<b>3 061 014</b>	<b>29 998</b>

### Beslutsunderlag

Revidering internbudget 201712, tekniska justeringar i samband med bokslut.docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-02-15

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden fastställer den reviderade internbudgeten enligt tabell ovan.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 2 Verksamhetsberättelse

Dnr BOU 2018-12

### Ärende

I verksamhetsberättelsen för barn- och ungdomsnämnden redovisas måluppfyllelsen för nämndens tre mål:

- Maximalt lärande
- Likvärdiga möjligheter
- Lust och engagemang

Till varje mål är ett antal indikatorer knutna för varje verksamhetsform som barn- och ungdomsnämnden ansvarar för. I verksamhetsberättelsen redovisas måluppfyllelsen för dessa indikatorer likväl som framgångsfaktorer för att nå högre måluppfyllelse och fortsatta utmaningar. För varje verksamhetsform anges också ett antal fortsatta förbättringsområden för 2018.

För målen Maximalt lärande och Lust och engagemang är målen delvis uppnådda och målet Likvärdiga möjligheter är ej uppnått.

En stor utmaning är att öka måluppfyllelsen för alla barn och elever utifrån deras förutsättningar. Skillnaderna i elevernas resultat är stor mellan elever i de socioekonomiskt utsatta områdena och övriga bostadsområden. Detta är en fråga där det behövs en övergripande samverkan i kommunen.

Öppna Jämförelser redovisar bland annat resultat utifrån kommunens demografiska förutsättningar uträknat till ett modellberäknat värde. I redovisningen för Linköping har resultaten förbättrats de tre senaste åren både när det gäller meritvärde och behörighet till yrkesprogram på gymnasieskolan. Linköping ligger dock fortfarande något under det förväntade värdet.

Antalet barn och elever ökar kraftigt de kommande åren vilket kommer att ställa stora krav på att planera lokaler och bemanna förskolor och grundskolor med legitimerad och behörig personal. Både när det gäller förskolan och grundskolan är det en utmaning att tillse att det finns ändamålsenliga lokaler som möter ökningen av antalet barn och elever.

Barn- och ungdomsnämnden redovisar ett sammanlagt resultat på -20,6 mnkr. Nämndens anslagsdel redovisar ett underskott om -9,7 mnkr och de kommunala enheterna ett överskott på -10,9 mnkr.

Det negativa resultatet avseende nämndens anslagsdel om -9 705 tkr beror framförallt på ett underskott när det gäller lokaler om -25 mnkr, som till större

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



delen finns i förskolan. Ett underskott om 6 mnkr finns även inom särskola och särskolefritids, där nämnden inte får demografisk kompensation för förändrade volymer. För 2018 har medel tillskjutits barn- och ungdomsnämnden i samband med budgetbeslutet i kommunfullmäktige i juni. Nämndens kostnader för lokaler och särskola hanteras för 2018 inom ram. Det finns även ett underskott när det gäller barn i behov av extraordinära stödinsatser. En översyn genomförs när det gäller resursfördelningen för extraordinära stödinsatser.

Underskotten möts för 2017 till viss del upp av nämndens resursmedel och överskott när det gäller utvecklingsmedel som finns främst inom grundskolan.

De kommunala enheterna redovisar ett negativt resultat om -10 857 tkr. Det negativa resultatet finns främst inom grundskolan men även ett underskott finns gällande förskolan. Det negativa resultatet beror bland annat på ökade städkostnader samt färre inskrivna barn i förskolan än beräknat. Åtgärder vidtas för att anpassa organisationen och nå en ekonomi i balans. Ökade kostnader i och med tecknande av nya städavtal har försvårat budgetarbetet och innebär att prioriteringar behöver göras. Uppföljning och analys har genomförts av de ökade städkostnaderna och möjligheter till att minska dessa ses över i den mån det är möjligt.

Tätare uppföljningar kommer att genomföras under 2018 för att säkerställa en ekonomi i balans.

### **Beslutsunderlag**

Missiv\_Verksamhetsberättelse 2017 barn- och ungdomsnämnden.docx

Barn- och ungdomsnämndens verksamhetsberättelse 2017.docx

Bilaga 1 Bokslut kommunala enheter.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner upprättat förslag till verksamhetsberättelse och bokslut för år 2017.
2. Barn- och ungdomsnämnden överlämnar verksamhetsberättelse till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.
3. Barn- och ungdomsnämnden uppdrar till ordförande i samråd vice ordförande att vid behov lämna kommentarer eller förklaringar till eventuella synpunkter från revisorerna.
4. Barn- och ungdomsnämnden beslutar att föra över de kommunala enheternas kvarvarande egna kapital från 2014 om 20 408 tkr till barn- och ungdomsnämndens egna kapital.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Protokollsanteckningar**

Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna lämnar följande anteckning till protokollet:

”Vi i Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna ser med oro på utvecklingen inom skolan. Verksamhetsberättelsen i sig redovisar väl punkt för punkt hur verksamhetens resultat faller ut och lästa var för sig är det lätt att dra slutsatsen att det mesta fungerar någorlunda väl. Tar man ett steg tillbaka blir bilden mera oroande. Kombinationen av ökad frånvaro, högre stressnivåer och sämre upplevd hälsa, lägre meritvärden bland killar och sjunkande behörighet till yrkesprogrammen skapar en helhetsbild som inte är särskilt upplyftande.

Det är tydligt att skolan har problem som måste lösas, i synnerhet resultaten för utrikes födda/nyanlända. Vi vet att den som inte klarar grundskolan med fullständiga betyg har svårt att också klara gymnasiet. Den som inte klarar gymnasiet löper i sin tur mycket stora risker att få ett liv präglad av arbetslöshet och utanförskap. Så kan det inte få fortsätta.

Vi vill med denna protokollsanteckning markera att vi ser allvarligt på det uppkomna läget och vill i framtiden eftersträva en djupare helhetssyn på skolan verksamhet. Det är genom utbildning socioekonomisk utsatthet och segregation kan överkommas. Uppdraget att leverera den utbildningen får inte eftersättas”

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer  
Områdeschefer  
Ekonomer barn och ungdom  
HR barn och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





### **§ 3 Revidering av barn- och ungdomsnämndens delegationsordning**

Dnr BOU 2018-116

#### **Ärende**

Följande ändringar/tillägg föreslås i barn- och ungdomsnämndens delegationsordning:

A1 - Ändring pga. ny kommunallag

A18 - Beslut om tillträdesförbud delegeras i enlighet med JO-beslut

C9 – Ålder ändras pga. ändring i skollagen

C10 - Beslut om tidigare skolstart – delegat ändras

C20 - Tas bort pga. ändring i skollagen

D20-21 - Ålder ändras pga. ändring i skollagen

D23-24 – Tillägg pga. nya bestämmelser i skollagen

#### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner ändringar/tillägg i delegationsordningen.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 4 Förändrad skolorganisation**

Dnr BOU 2017-414

### **Ärende**

Barn- och ungdomsnämnden beslutade i juni 2017 att tillsätta en politisk referensgrupp. Referensgruppens uppdrag var att tillsammans med en arbetsgrupp med tjänstemän och rektorer ta fram förslag gällande riktlinjer för placering av elever vid förskoleklass och grundskola i Linköpings kommun.

Arbetet under hösten har utmynnat i ett förslag till att frånga nuvarande placeringsprinciper med hänvisningsskolor och avståndsmätning i form av absolut närhet och i stället använda sig av relativ närhet vid placering av elever då det är fler sökande än antalet platser på en skola.

Skolchefen föreslås ges i uppdrag att till nämnden i juni 2018 återkomma med ett detaljerat förslag till beslut om implementering inför skolvalet 2019/20. I förslaget ska följande delar ingå

- Konkretisering av relativ närhet som placeringsprincip
- Till vilka årskurser placeringsprinciperna ska gälla
- Om syskonförtur fortsättningsvis ska användas
- Förslag till skolskjutsprinciper

Arbetsgrupperna har även berört frågan om profiler och inriktningar i grundskolan samt antagningsprov till profiler inom praktiskt- estetiska ämnen. Skolchefen föreslås ges uppdraget att fortsatt arbeta med frågan och återrapportera till nämnden under hösten 2018.

### **Beslutsunderlag**

Inriktningsbeslut gällande placering av elever till förskoleklass och grundskola.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Skolchefen får i uppdrag att till juni 2018 återkomma till barn- och ungdomsnämnden med ett förslag till beslut om placeringsprinciper till förskoleklass och grundskola med relativ närhet som utgångspunkt.
2. Skolchefen får i uppdrag att till juni 2018 återkomma till barn- och ungdomsnämnden med ett förslag till beslut om implementering av förslaget inför skolvalet 2019/20.
3. Skolchefen får i uppdrag att under hösten 2018 återrapportera det fortsatta arbetet med profiler och inriktningar.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



---

Beslutet skickas till:

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 5 Internkontrollplan**

Dnr BOU 2017-583

### **Ärende**

En god intern kontroll syftar till att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt. Syftet är också att se till att de av fullmäktige och nämnderna fastställda målen uppfylls.

Den interna kontrollen för 2018 riktas in på att säkerställa:

- att nämndens beslutade mål och indikatorer för respektive verksamhet följs upp på alla enheter
- att åtgärder vidtagits utifrån de analyser som gjorts på både enhets- och huvudmannanivå
- att granska processerna för att kunna säkerställa att verksamhetens erfarenheter och behov tas tillvara vid planering av nya lokaler och vid ombyggnation av befintliga lokaler samt att resurserna används på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt

I samband med nämndens verksamhetsberättelse för 2016 och i delårsbokslutet för 2017 identifierades några områden där egenkontroll behöver genomföras.

Dessa områden är: Lärande på individnivå i förskolan, lärarbehörighet i grundskolan, samt elevnärvaro i grundskolan.

### **Beslutsunderlag**

Internkontrollplan för 2018.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner internkontrollplanen för 2018.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kommunrevisorerna  
Områdeschefer/Enhetschefer  
Ekonomer barn- och ungdom  
HR barn- och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 6 Remiss om nytt idrottspolitiskt program - Aktiv hela livet**

Dnr BOU 2017-826

### **Ärende**

Barn- och ungdomsnämnden har av kultur- och fritidsnämnden inbjudits att lämna synpunkter på förslaget till nytt idrottspolitiskt program Aktiv hela livet (dnr KOF 2016-63).

Syftet med Linköpings idrottspolitiska program är att ge stöd och vägledning för nämnder, förvaltningar och styrelser i arbetet med att skapa förutsättningar och möjligheter för medborgarna att vara aktiva hela livet.

Det föreslagna programmet utgår från Aktiv hela livet samt jämställdhet och inkludering. Dessa övergripande områden ska genomsyra fem fokusområden – Aktiv i en förening, Aktiv utanför det organiserade föreningslivet, Mötesplatser för aktivitet, En aktiv skola/förskola och Upplevelser som främjar fysisk aktivitet.

Barn- och ungdomsnämnden lämnar synpunkter på kultur- och fritidsnämndens remiss till nytt idrottspolitiskt program för Linköping avseende En aktiv skola/förskola, Upplevelser som främjar fysisk aktivitet, Samverkan, implementering och uppföljning samt några övriga synpunkter.

### **Beslutsunderlag**

Missiv Yttrande Linköpings kommuns idrottspolitiska program.docx  
Yttrande Aktiv hela livet – Linköpings kommuns nya idrottspolitiska program.docx  
Aktiv hela livet – förslag.pdf

### **Yttranden**

Jakob Björneke (S) föreslår att följande formulering läggs till remissvaret under Övriga synpunkter:

”Idag är personer med funktionsnedsättning (både fysiska och neuropsykiatriska) underrepresenterade i föreningsverksamhet. Detta beror på bland annat på resursbrist, få valmöjligheter i utbudet och bristande kunskaper om gruppens behov. Barn och ungdomsnämnden anser att detta på ett tydligare sätt behöver uppmärksammas i programmet.”

Nämnden bifaller förslag till tillägg.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-02-15

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Yttrande över upprättat förslag till nytt idrottspolitiskt program lämnas till kultur- och fritidsnämnden enligt utbildningskontorets förslag med tillägg.
2. Barn- och ungdomsnämnden uppdrar till skolchefen att, efter kommunfullmäktiges fastställande av programmet, tillsammans med kultur- och fritidskontoret konkretisera det idrottspolitiska programmet för barn- och ungdomsnämndens verksamheter.

---

Beslutet skickas till:  
Kultur- och fritidsnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 7    Aktuell information**

Dnr BOU 2018-3

### **Ärende**

*Personalbokslut*

Jan Lindström, HR-samordnare, redogör för personalbokslutet över 2017.

Utbildningsförvaltningen som helhet fortsätter att öka i antal medarbetare. Ökningen härrör från barn- och ungdomsnämndens verksamheter och beror på ökade volymer i förskola och grundskola samt satsningar såsom mindre barngrupper i förskolan och lågstadiesatsningen. Andelen visstidsanställda har minskat och skälet till detta bedöms bero på att fler erhåller sin legitimation snabbare än tidigare samt att satsningar även har gjorts på att utöka grundbemanningen i förskolan och grundskolan för att minska behovet av visstidsanställda och timanställda. Detta har dock medfört en viss ökad kostnad för verksamheterna som påverkat ekonomin negativt.

Trenden de senaste åren med ökad sjukfrånvaro är bruten och sjukfrånvaron sjunker. Antalet sjukfrånvarotimmar har minskat. Minskningen sker främst vad gäller långtidsfrånvaro för medarbetare. Antalet timmar med korttidsfrånvaro, upp till 14 dagar, ökar i alla grupper. Flera projekt kopplat till arbetsmiljö har pågått under 2017, främst i syfte att minska korttidsfrånvaro, men även för att förbättra den sociala och organisatoriska arbetsmiljön. Utvärdering av dessa ska ske under 2018.

Personalomsättningen fortsätter att öka under 2017 och den största utmaningen för förvaltningen är att bemanna våra förskolor och skolor med utbildade medarbetare. Kompetensgapet mellan antal examinerade förskollärare/lärare och behovet av rekryteringar kommer att fortsätta öka de kommande åren. Samtidigt förväntas antalet barn och elever öka i alla skolformer. Detta kan leda till att nämnderna inte kan utföra sina uppdrag och nå sina mål.

Inom förskolan är bemanningssituationen mycket problematisk med stor brist både på förskollärare och utbildade barnskötare. Andelen förskollärare varierar mycket mellan förskolenheterna vilket medför den negativ påverkan på likvärdigheten i förskolan. Behörighetsgraden i skolan är hög trots svårigheter att rekrytera.

Arbete pågår för att vidareutbilda barnskötare till förskollärare, stärka barnskötarna i sin yrkesroll samt tydliggöra förskollärarnas uppdrag och säkerställa att de får tid för det pedagogiska utvecklingsarbetet. Satsningar görs för att förbättra arbetsmiljön för lärare och tydliggöra nya yrkesroller i skolan.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Bemanningsutmaningarna ställer dock ytterligare krav på innovativa lösningar via professionsanalyser, digitalisering och ökat fokus på att säkerställa att kompetensen används rätt. Chefers förutsättningar behöver belysas och stödet till chefer i rekrytering behöver öka för att förbättra chefers möjligheter att vara pedagogiska ledare och driva verksamhets- och organisationsutveckling.

*Presentation, Anne Hallberg*

Anne Hallberg, ny utbildningsdirektör, hälsas välkommen av ordföranden och presenterar sig för nämnden.

*Översyn av kommunens köregler för förskolan*

Ewa-Britt Löwendahl, sakkunnig, visar hur nuvarande regler för plats till förskola ser ut. Med nuvarande regelsystem kan vårdnadshavaren uppge 1 till 3 olika alternativ på förskolor i ansökan. Vid erbjuden barnomsorg som inte överensstämmer med det första önskemålet på köanmälan - oavsett om du accepterar erbjudandet eller inte, står man kvar i kön. Det ursprungliga ködatum behålls. Om vårdnadshavaren blir erbjuden ditt första önskemål men tackar nej, tas man bort ur kön.

En översyn av kommunens köregler har gjorts. Den visar att nuvarande regelsystem innebär en fördröjning i tillsättandet av förskoleplatser, då flera vårdnadshavare kan stå kvar i kön utan att egentligen vilja byta förskola. Ewa-Britt visar förslag på revidering av köreglerna. Den föreslagna förändringen skulle innebära att vårdnadshavare ska uppge tre alternativ på förskolor där man önskar att placera sitt barn. När barnet erbjuds en plats på något av de tre valda alternativen väljer vårdnadshavaren aktivt i systemet om man vill stå kvar till sitt förstahandsalternativ eller inte. Om vårdnadshavaren blir erbjuden sitt första önskemål men tackar nej, tas barnet bort ur kön. Om barnet får placering på en helt annan förskola på grund av lagens 4-månadersregel står man kvar i kön till de tre önskade alternativen".

Utbildningskontoret planerar ta fram ett underlag för beslut i barn- och ungdomsnämnden till sammanträdet i mars.

*Barnomsorgskön*

Ewa-Britt Löwendahl, sakkunnig, informerar om nuläget i barnomsorgskön. Kommunen uppfyller fyramånadersregeln. Alla får dock fortfarande inte plats på där de helst vill till de datum de önskar. Kommunen har öppnat två tillfälliga förskolor i Lambohov och en i Tallboda.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





*Statsbidrag*

Sofia Lagerberg, ekonom, informerar om det aktuella läget gällande statsbidragsansökningar.

Utbildningskontoret har fått besked om att ansökan om statsbidrag för läxhjälp har beviljats för det vi sökte.

Ansökningar på gång är:

- Specialpedagogiklyftet
- Läslyftet
- Specialpedagogik – högskolestudier
- Lärarlyft
- Omsorg kvällar, nätter och helger
- Kvalitetssäkrade åtgärder

Kommande ansökningar att ta ställning till i vår är:

- Karriärtjänster, 1 februari – 1 mars
- Lovskola, 15 februari – 15 mars
- Lågstadiesatsning, 1 mars – 3 april
- Fritidshemssatsning, 1 mars – 3 april
- Mindre barngrupper i förskolan, 1 mars – 3 april
- Lärarlönelyft, 1 april – 15 maj
- Samordnare nyanlända, 1 april – 2 maj
- Skolbibliotek, 1 april – 2 maj
- Ökad jämlikhet, 15 april – 15 maj

Klas Lind, sakkunnig, informerade om två nya statsbidrag från Socialstyrelsen, ett för avgiftsfria lovaktiviteter och ett för simskola.

*Fritidsgårdarnas organisatoriska tillhörighet*

Karin Olanders, kultur- och fritidsdirektör, och Christel Horsak, skolchef för förskola och grundskola, presenterade förslag på organisering av ungdoms- och fritidsuppdraget.

Idag är kultur- och fritidsnämnden och barn- och ungdomsnämnden huvudmän för olika delar av ungdoms- och fritidsuppdraget. Uppdraget är ett litet uppdrag för barn- och ungdomsnämnden i förhållande till skolverksamheten och hamnar därför lätt i skuggan. Civilsamhället är heller inte delaktiga i aktiviteter och arrangemang i tillräckligt hög utsträckning. För att stärka ungdoms- och

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



fritidsverksamheten föreslås att ungdoms- och fritidsuppdraget istället samlas under en huvudman, kultur- och fritidsnämnden.

Förväntade fördelar av den nya organiseringen är bland annat att resurserna blir mer samlade och därmed lättare kan utnyttjas till fullo, att personalgruppen kan få ett större samlat kunskapsomfång och möjligheter till spetskompetenser, att mönster kan brytas och anpassas till morgondagen och att få en närmare samverkan med civilsamhälle/föreningar/skola.

Barn- och ungdomsnämnden och kultur- och fritidsnämnden väntas ta beslut i frågan i sina respektive nämnder i mars. Beslut skall därefter tas i kommunstyrelsen samt i kommunfullmäktige.

Målbilden är att en ny satsning på ungdomsfrågor ska vara sjösatt till den 1 januari 2019.

#### *Verksamhetsuppföljning förskola*

Ingela Hultin Sabel, områdeschef förskola Södra och Östra, och Heléne Pettersson områdeschef förskola Norra och Västra, berättar om det systematiska kvalitetsarbetet inom förskolan i kommunen.

Det systematiska kvalitetsarbetet utgår ifrån verksamheternas egna identifierade behov samt ifrån barn- och ungdomsnämndens tre mål, maximalt lärande, likvärdiga förutsättningar och lust och engagemang.

Områdeschefen har tillsammans med förskolechef och kvalitetskoordinator gjort verksamhetsuppföljningar som har utgått från förskolechefens analys av verksamhetens resultat. Man har även analyserat vad som påverkat måluppfyllelsen bakåt i tiden.

Framgångsfaktorer som har identifierats är ledarskapet, strukturerat systematiskt kvalitetsarbete, få, tydliga och kommunicerade mål, tydligt arbetssätt och metodval, smågruppsarbete och att kunna hålla i och hålla ut.

Utmaningar som har identifierats är personal utan utbildning för arbete i förskola, förskollärare och barnskötares roller, variationen mellan förskolor, organisation och kvalitén med smågrupper när det är få förskollärare samt utbildad personal, att leda många verksamheter och mycket personal, att se vilka insatser ger effekt.

Prioriterade områden som kunnat identifieras för 2018 är:

- Ledningsorganisation

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



- Barnskötare och förskollärares roll
- Kompetensförsörjning
- Reflektionstid

*Om mig enkäten*

Klas Lind, sakkunnig, och Elisabeth Stärner, utvecklingsstrateg, visar resultatet av Om-mig enkäten för 2017. Om-mig enkäten är en enkät om hälsa och livsstil som har tagits fram tillsammans med ungdomar i Östergötland. Totalt har 1277 ungdomar i grundskolan svarat på enkäten 2017. Innan sammanträde fick nämnden enkätredovisningen i sin helhet. Under sammanträdet gavs tillfälle för ledamöterna att ställa frågor kring enkäten.

**Beslutsunderlag**

Aktuell information februarinämnd.docx

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 8 Kurser och konferenser anmälda till nämnd**

Dnr BOU 2018-4

### **Ärende**

1. Särskolans rikskonferens, 14-15 maj 2018, Konsert & kongress, Linköping.
2. Familjecentralskonferens 16-17 maj 2018, Konsert & kongress, Linköping

### **Beslutsunderlag**

Kurser och konferenser – februarinämnd.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden medger Mikael Larsson, Liselotte Fager, Tanya Yngström, Nissan Amin, Åsa Roth och Tanja Mitic att delta i Särskolans rikskonferens den 14-15 maj 2018 i Linköping.
2. Barn- och ungdomsnämnden medger Tanya Yngström, Åsa Roth, Mikael Larsson och Adrian Sandin Sokolik att delta i Familjecentralskonferens den 16-17 maj 2018 i Linköping.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 9 Delegationsanmälan inkomna till februarinämnd**

Dnr BOU 2018-26

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt BOU 2018-26 anmäls.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsanmälan inkomna till februarinämnd.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Inkomna delegationsbeslut noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 10 Handlingar för kännedom till nämnd 2018**

Dnr BOU 2018-35

### **Ärende**

- a) Svar till Skolinspektionen 18 januari 2018 - angående granskning mottagande av nyanlända elever, steg 2.pdf
  
- b) Skolinspektionen Beslut Uppföljning skolhuvudmäns mottagande av nyanlända elever.pdf

### **Beslutsunderlag**

Handlingar för kännedom till februarinämnd, rev 180212.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 11 Förrättningar**

Dnr BOU 2018-2

### **Ärende**

Följande förrättningar anmäls:

Åsa Wennergren

2017-11-08 kl 08:30 - 10:00 - Möte referensgrupp skolorganisation

2017-11-29 kl 13:00 - 14:45 - Internkontroll

2017-11-30 kl 13:00 - 15:45 - Verksamhetsbesök Folkungaskolan

2017-12-07 kl 08:00 - 11:30 - Ekholmsskolan

2018-01-29 kl 08:30 - 10:00 - Internkontroll

Per Wackenborg

2018-01-17 kl 14:30 - 16:30 - Möte Rådet för funktionshinder och delaktighet

2018-01-29 kl 08:30 - 09:30 - Möte Internkontrollgruppen och presidiet

2018-02-12 kl 15:00 - 16:00 Möte Internkontrollgruppen och presidiet

Adrian Sandin Sokolik

2018-02-01 kl 09:00 - 15:30 - Växjökonferensen

Åsa Roth

2017-12-07 kl 08:30 - 11:30 - Verksamhetsbesök Ekholmsskolan

2018-01-31 kl 09:00 - 17:00 - Växjökonferensen

2018-02-01 kl 08:30 - 15:15 - Växjökonferensen

Mikael Larsson

2018-01-31 kl 06:30 - 18:00 - Växjökonferensen

2018-02-01 kl 08:00 - 18:00 - Växjökonferensen

2018-02-12 kl 15:00 - 16:00 - Internkontroll

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2018-02-15

**Beslutsunderlag**

Förrättningar 2018 – februari.docx

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--