



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-12-12

Plats och tid

Lagmannen, kl. 13:10 - 16:06

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

110 - 133

Utses att justera

Per Wackenborg

Sekreterare

.....  
Linda Forssén

Ordförande

.....  
Erik Östman

Justerande

.....  
Per Wackenborg

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Barn- och ungdomsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-12-12

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....  
Datum för anslags uppsättande

.....  
Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-12-12

### **Beslutande**

Erik Östman (M) Ordförande

Elias Aguirre (S) Vice ordförande

Magnus Metander (M)

Trine Vikinge (C)

Susanna Kellgren-Lundberg (L)

Magnus Engström (KD)

Per Wackenborg (S)

Torsten Svärdström (SD)

Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) §§ 110 - 117

Carl-Erik Jonsson (M) – För Mattias Hewie Persson (M)

Maria Knutsson (C) – För Cecilia Gyllenberg Bergfasth (C) §§ 118 - 133

Åsa Roth (S) – För Tanja Mitic (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Eva Jonsson (M)

Lucas Bergqvist (M)

Maria Knutsson (C) §§ 110 - 117

Elisabeth Lindström Karlsson (L)

Tanya Yngström (KD)

Sissa Nåbo (S) §§ 110 - 117

### **Övriga**

Tor Andersson, Utbildningskontoret

Åse Danielsson, Utbildningskontoret §§ 118 - 119

Anne Enström, Utbildningskontoret § 126

Linda Forssén, sekreterare

Christel Horsak, Utbildningskontoret

Anders Jolby, utbildningsdirektör, Utbildningskontoret

Anna Jertland, Utbildningskontoret § 129

Klas Lind, Utbildningskontoret §§ 117, 129

Eva-Britt Löwendahl, Utbildningskontoret § 129

Sven-Inge Arnell, konsult, Utbildningskontoret § 115

Ulla Salmela Trosell, avdelningschef IFO, Social- och omsorgsförvaltningen § 111

Annica Gulliksson, gruppchef IFO, Social- och omsorgsförvaltningen § 111

### **Ej närvarande ledamöter**

Mattias Hewie Persson (M)

Tanja Mitic (S)

Cecilia Gyllenberg Bergfasth §§ 118 - 133

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 110	Anders Jolby, ny utbildningsdirektör, presenterar sig.....	5
§ 111	Aktuell muntlig information.....	6
§ 112	Svar på motion (MP) - Erbjud plats på fritidshem för alla 6-9 åringar oavsett föräldrarnas sysselsättning.....	7
§ 113	Uppsägning förskolelokaler Tallboda.....	9
§ 114	Lokalförändringar förskolor i Skäggetorp.....	10
§ 115	Uppdrag samordnad lokalförsörjning, Linköpings skolor 2035.....	11
§ 116	Resursfördelning grundskola och fritidshem, öppen fritidsverksamhet och pedagogisk omsorg.....	14
§ 117	Statsbidrag - Likvärdig skola 2020.....	16
§ 118	Grundbelopp Småskolans grundskola.....	19
§ 119	Grundbelopp Småskolans fritidshem.....	20
§ 120	Avtal skolsamverkan öst.....	21
§ 121	Revidering av Riktlinjer, köregler och avgifter gällande förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.....	23
§ 122	Godkännande av att utge bidrag till Haga stall och omsorg AB för öppen fritidsverksamhet.....	24
§ 123	Kulturgarantin och Skapande skola.....	25
§ 124	Återrapportering referensgruppsarbete kravspecifikation måltidsservice.....	26
§ 125	Återrapportering Jobblabb.....	27
§ 126	500-uppdraget Utbildningsförvaltningen.....	28
§ 127	Insyn fristående skolor 2019.....	29
§ 128	Månadsuppföljning november.....	30
§ 129	Aktuell muntlig information.....	31
§ 130	Kurser och konferenser anmälda till nämnd.....	32
§ 131	Handlingar för kännedom till nämnd 2019.....	33
§ 132	Delegationsanmälan inkomna till decembernämnd.....	34
§ 133	Förrättningar.....	35

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 110 Anders Jolby, ny utbildningsdirektör, presenterar sig**

### **Ärende**

Anders Jolby, ny utbildningsdirektör, presenterar sig för barn- och ungdomsnämnden och berättar kort om sin bakgrund.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2019-12-12

## **§ 111 Aktuell muntlig information**

Dnr BOU 2019-2

### **Ärende**

#### *Saknade elever*

Christel Horsak, skolchef, berättar om nuläget gällande saknade elever i kommunens grundskolor.

#### *Social- och omsorgsförvaltningens arbete med hedersrelaterat våld och förtryck*

Ulla Salmela Trosell, avdelningschef IFO, och Annica Gulliksson, gruppchef IFO, Social och omsorgsförvaltning, informerar om hur man arbetar med saknade barn och ungdomar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Aktuell information decembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 112 Svar på motion (MP) - Erbjud plats på fritidshem för alla 6-9 åringar oavsett föräldrarnas sysselsättning**

Dnr BOU 2019-50

### **Ärende**

Birgitta Rydhagen (MP) och Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) har skrivit en motion där de föreslår att alla barn 6-9 år (förskoleklass-årskurs 3) erbjuds plats på fritidshem oavsett föräldrarnas sysselsättning.

Motionärerna menar bland annat att barn till föräldrar som saknar sysselsättning har ett särskilt behov av att bli delaktiga i samhället. De menar vidare att dessa barn har sämre tillgång till fritidsaktiviteter och att normalisering av hemmasittande är en stor risk. Många av deras vänner är på fritidshemmet och för 6-9 åringar är det svårt att delta på egen hand i föreningsaktiviteter.

Barn- och ungdomsnämnden håller till del med motionärernas synpunkter och konstaterar även att fritidshemmet har fått ett tydligare uppdrag i läroplanen.

För att öka likvärdigheten och för att ge alla elever förutsättningar att nå målen bedöms dock att nämnden behöver göra andra prioriteringar inom i sin verksamhet utifrån budget än att ge alla barn rätt till plats på fritidshem. Motionen föreslås därför att avslås.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Utbildningsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Utbildningsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

### **Förslag till kommunfullmäktiges beslut**

1. Motionen avslås med hänvisning till bedömningen att det utifrån budget behövs andra prioriteringar inom nämndens verksamhet än att ge alla barn rätt till plats på fritidshem.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Svar på motion (MP) – Erbjud plats på fritidshem för alla 6-9 åringar

Motion (MP) - Erbjud plats på fritidshem för alla 6-9 åringar oavsett föräldrarnas sysselsättning

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Yrkanden**

Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) och Elias Aguire (S) yrkar avslag på kontorets förslag till beslut och att barn- och ungdomsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beviljar motionen.

Erik Östman (M) yrkar bifall till kontorets förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Cecilia Gyllenberg Bergfasths (MP) och Elias Aguires (S) avslagsyrkande gentemot sitt eget yrkande om bifall till kontorets förslag till beslut och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt kontorets förslag till beslut.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Utbildningsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Utbildningsförvaltningens förslag till svar tillstyrks.

### **Förslag till kommunfullmäktiges beslut**

1. Motionen avslås med hänvisning till bedömningen att det utifrån budget behövs andra prioriteringar inom nämndens verksamhet än att ge alla barn rätt till plats på fritidshem.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Motionärerna

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 113 Uppsägning förskolelokaler Tallboda**

Dnr BOU 2019-736

### **Ärende**

I Tallboda finns idag en överkapacitet på förskoleplatser.

Nämnden bedriver förskoleverksamhet i fyra förskolor. I området finns även två fristående förskolor. Dessa sex förskolor har idag tillsammans en kapacitet på c:a 300 platser.

Områdets förskoleprognos innebär vid 95 % efterfrågan ett behov av c:a 250 förskoleplatser. Antalet barn i ålder 1-5 år, med behov av förskoleplats, har de senaste åren minskat och kommer enligt kommunens befolkningsprognos att minska ytterligare.

Två förskolelokaler i området som nämnden idag hyr, Medvindsvägen 33 och Gränsliden 82, används idag inte för förskoleverksamhet. Förskolelokalen Medvindsvägen 33 har inte nyttjats sedan augusti 2019 på grund av områdets överkapacitet av förskoleplatser. Förskolelokalen Gränsliden 82 har de senaste åren nyttjats periodiskt som evakueringslokal och s.k. garantiförskola.

Utbildningskontoret föreslår att hyresavtalen för förskolelokalerna Medvindsvägen 33 och Gränsliden 82 sägs upp. Utbildningskontoret kommer, pga. av befolkningsprognos för området, att återkomma med ev. ytterligare förslag på avveckling av förskolelokaler i området.

Överläggningar med förskoleledningen för området har genomförts inom ramen för framtagandet av förslaget till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Uppsägning av hyresavtal för förskolelokaler i Tallboda

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Skolchefen för barn och ungdom ges i uppdrag att säga upp hyresavtalen för förskolelokalerna Medvindsvägen 33 och Gränsliden 82 i Tallboda.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 114 Lokalförändringar förskolor i Skäggetorp**

Dnr BOU 2019-936

### **Ärende**

Barn- och ungdomsnämnden hyr förskolelokalen Rågängen 15 i Skäggetorp. Fastighetsägaren Lejonfastigheter har informerat utbildningskontoret om att lokalen har fastighetstekniska brister och att lokalen på sikt inte kan nyttjas för förskoleverksamhet. Fastighetsägarens bedömning är att lokalen kan nyttjas som förskola fram t.o.m. sommaren 2020.

Förskolan på Rågängen har en kapacitet på 26 platser.

Utbildningskontoret har tillsammans med förskolledningen för förskolan i Skäggetorp tagit fram en plan för omlokalisering av förskoleverksamheten till närbelägna förskolan Skäggetorp C 30. Platskapacitet i förskolan Skäggetorp C 30 medger att befintlig verksamhet i förskolan Rågängen flyttas till Nygårdsskolan.

Tidplan innebär att verksamheten i förskolan Rågängen 15 planeras flytta till ny lokal sommaren 2020.

Utbildningskontoret och Lejonfastigheter planerar ömsesidig uppsägning av hyresavtalet för förskolelokalen Rågängen 15 i samband med att verksamheten avslutas i lokalen sommaren 2020.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Lokalförändringar förskolor i Skäggetorp

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Förskoleverksamhet i förskolan Rågängen 15 flyttas till förskolan Skäggetorp C 30.
2. Vid framtida beslut om ny förskola i Skäggetorp kommer eventuell avveckling av förskolan Klockaregården att utredas.

---

Beslutet skickas till:  
Områdeschef förskola NordVäst

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 115 Uppdrag samordnad lokalförsörjning, Linköpings skolor 2035**

Dnr BOU 2019-129

### **Ärende**

Sven-Inge Arnell, konsult, och Tor Andersson, biträdande utbildningsdirektör, gör en dragning av ärendet.

Under 2019 har Utbildningsförvaltningen tillsammans med Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, Lejonfastigheter och Statistik och Utredningar tagit fram en nulägesbeskrivning av grund- och gymnasieskolor i Linköpings tätort, demografisk utveckling kopplad till planerad bostadsutbyggnad samt beskrivning av tillgänglig kommunal mark och utvecklingsbara fastigheter hos Lejonfastigheter. Beskrivningen ska ligga till grund för beslut om struktur och lokaliseringar av framtida grund- och gymnasieskolor i Linköpings tätort.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Nulägesbeskrivning med beskrivning av behov, kapacitet m.m., för grundskolor i Linköpings kommun, godkänns.
2. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma till nämnden med förslag på finansiering av det fortsatta arbetet i fas 2.
3. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma till nämnden i maj 2020 med förslag på inriktning och lokaliseringsalternativ för nya högstadieskolor.
4. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att genomföra kapacitetsutredning på ett urval av kommunens högstadieskolor.
5. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma med förslag på hur kapacitetsbristen för årskurs 7-9 skolor i tätorten ska lösas i avvaktan på långsiktig lösning.

### **Förslag till bildningsnämndens beslut**

1. Nulägesbeskrivning med beskrivning av behov, kapacitet m.m., för gymnasieskolor i Linköpings kommun, godkänns.
2. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma till nämnden med förslag på finansiering av det fortsatta arbetet i fas 2.
3. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma till nämnden i maj 2020 med förslag på inriktning, programutbud och lokaliseringsalternativ för nya gymnasieskolor.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden** 2019-12-12

4. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att genomföra kapacitetsutredning på kommunens samtliga gymnasieskolor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Uppdrag samordnad lokalförsörjning, Linköpings skolor 2035.docx

Bilaga, Slutrapport fas 1 1.0

### **Yrkanden**

Erik Östman (M) yrkar att beslutssats 3 ändras till ”Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma till nämnden under våren dock senast i maj 2020 med förslag på inriktning och lokaliseringalternativ för nya högstadieskolor.”

### **Beslutsordning**

Ordföranden finner att det finns ett förslag till beslut och att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt det reviderade förslaget.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Nulägesbeskrivning med beskrivning av behov, kapacitet m.m., för grundskolor i Linköpings kommun, godkänns.
2. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma till nämnden med förslag på finansiering av det fortsatta arbetet i fas 2.
3. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma till nämnden under våren dock senast i maj 2020 med förslag på inriktning och lokaliseringalternativ för nya högstadieskolor.
4. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att genomföra kapacitetsutredning på ett urval av kommunens högstadieskolor.
5. Uppdrag ges till utbildningsdirektören att återkomma med förslag på hur kapacitetsbristen för årskurs 7-9 skolor i tätorten ska lösas i avvaktan på långsiktig lösning.

### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna lämnar följande anteckning till protokollet:

”Vi ser det som positivt att skolans samlade lokalbehov utreds. Flera av de åtgärder som föreslår riskerar dock att leda till än större trångboddhet på befintliga skolor. Risken för att fler skolor därmed måste tillgodose sina lokalbehov med baracker och liknande är överhängande. Det bäddar inte för en god arbetsmiljö varken för elever eller skolpersonal, och främjar inte

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-12-12

ambitionen om en bättre skola. Vi har tidigare lagt förslag om byggnation av skola som stoppats av det borgerliga styret och kommer fortsätta driva frågan om att Linköping behöver fler skolor för att kunna tillgodose behovet av skolplatser utan att kompromissa med arbetsmiljön för elever och lärare.”

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 116 Resursfördelning grundskola och fritidshem, öppen fritidsverksamhet och pedagogisk omsorg**

Dnr BOU 2018-659

### **Ärende**

På uppdrag av barn- och ungdomsnämnden har Utbildningskontoret genomlyst resursfördelningen till nämndens verksamheter. Syftet med resursfördelningssystemet är att skapa förutsättningar för verksamheterna att öka måluppfyllelsen för alla barn och elever.

Resursfördelningssystemet bedöms idag innehålla parametrar som gör det svårt för rektorerna att kunna utröna hur medlen tillförs verksamheten och därmed kunna förutsäga vilken budget verksamheten kommer att ha och vilka förutsättningar de har att förhålla sig till. Grundbeloppen bedöms inte heller räckta till en grundorganisation på alla skolor.

Utbildningskontoret har tagit fram förslag på riktmärke för ersättningsbeloppen inom grundskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet och pedagogisk omsorg. Beslut tas årligen i nämndens internbudget. Om nämndens ekonomiska ram förändras kan justeringar behöva göras gällande riktmärket för personalbemanning eller justering mellan de olika kostnadsposterna.

För verksamheterna förskoleklass, grundskola och fritidshem föreslås att statistiska centralbyråns (SCB) regressionsmodell används för fördelning av strukturbelopp utifrån ökad likvärdighet.

Den nya resursfördelningen föreslås gälla från 1 juli 2020 för förskoleklass, grundskola, fritidshem och öppen fritidsverksamhet.

Den nya resursfördelningsmodellen föreslås träda i kraft 1 januari 2020 för pedagogisk omsorg.

### **Beslutsunderlag**

Resursfördelning grundskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Utbildningskontorets förslag till ny resursfördelning tillstyrks.
2. Den nya resursfördelningsmodellen föreslås träda i kraft 1 juli 2020 för verksamheterna förskoleklass, grundskola, fritidshem och öppen fritidsverksamhet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



3. Den nya resursfördelningsmodellen föreslås träda i kraft 1 januari 2020 för pedagogisk omsorg.

### **Protokollsanteckningar**

Socialdemokraterna lämnar följande anteckning till protokollet:

”Att grundbeloppen till skolorna i Linköping höjs är bra. Det är nödvändigt för att vi ska kunna höja resultaten. Vi ser också positivt på att långsiktigheten för skolorna genom det nya resursfördelningsystemet stärks.

Samtidigt ser vi stora problem med att resurser till skolorna i några av vår kommuns mest utsatta områden minskar som en konsekvens av förslaget. Även med resurserna från statsbidraget Likvärdig skola beräknas de mest utsatta skolorna tappa 7 miljoner per läsår. Många av dessa skolor har också tagit ett stort ansvar för de unga nyanlända som kommit till Linköping de senaste åren. Vi socialdemokrater har därför ett tilläggsyrkande i ärende 8 för att kompensera resursminskningen till de skolor som får minskade resurser enligt förslaget.”

Miljöpartiet lämnar följande anteckning till protokollet:

”I grunden är Miljöpartiet positiva till förslaget till ny resursfördelning. Vi delar dock Lärarförbundets oro för hur det kommer att slå mot skolor i utsatta områden. De skolor som får mindre resurser på grund av den nya resursfördelningen skulle behöva kompenseras på annat sätt men som det ser ut finns det inte tillräcklig ekonomisk höjd för detta i nämndens budget. Miljöpartiet anser att en av orsakerna till att det riskerar att slå hårt mot vissa skolor är att det finns för lite pengar i systemet. I Miljöpartiets budget hade vi anslagit mer pengar till skolorna och då hade det kunnat kompensera för detta. Om det visar sig att fördelningen inte fungerar för vissa skolor anser Miljöpartiet att nämnden snabbt bör skjuta till resurser för att uppnå en likvärdig skola.”

---

Beslutet skickas till:  
Rektorer grundskola fristående och kommunala  
Områdeschefer grundskola  
Områdesekonomer grundskola  
Enskilda utförare öppen fritidsverksamhet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 117 Statsbidrag - Likvärdig skola 2020**

Dnr BOU 2019-589

### **Ärende**

Klas Lind, sakkunnig, presenterar ärendet kort.

För att stärka likvärdigheten och för att alla elever ska få en utbildning av hög kvalitet finns ett statsbidrag för att stärka likvärdigheten i och mellan skolor. Villkoren styrs av förordning (2018:49) om statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling. Den preliminära bidragsramen för Linköpings kommun är för 2020, 57,8 miljoner kronor.

Utbildningskontoret föreslås att statsbidraget för första halvåret 2020 går till att

- fortsätta stärka elevhälsoarbetet på skolorna – 4,5 mnkr
- fortsätta satsningen på att öka måluppfyllelsen i ämnet svenska som andraspråk – 7,8 mnkr
- förstärkning av basresurs till de kommunala skolorna för att öka likvärdigheten – 10,5 mnkr.

För andra halvåret 2020 föreslår Utbildningskontoret att nämnden fattar ett inriktningsbeslut enligt följande:

- Fortsätta stärka elevhälsoarbetet på skolorna – 4,5 mnkr
- Förstärkning av satsning på årskurs F-3 i linje med det som tidigare varit lågstadiesatsning – 13 mnkr
- Förstärkning till de skolor som har högst andel elever som riskerar att inte uppnå behörighet till nationellt program till gymnasieskolan – 14 mnkr
- Riktad insats för skolor som vid ny resursfördelning totalt får en minskad ersättning jämfört med läsåret 2019/20 – 3,5 mnkr

Utbildningskontoret föreslår att beloppen fastställs då skolvalet är genomfört och eleverna fått skolplaceringar inför läsåret 2020/21.

Återrapportering av resultatet av insatserna föreslås ske i samband med den terminsvisa verksamhetsuppföljningen till barn- och ungdomsnämnden.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Statsbidraget för likvärdig skola för första halvåret 2020 fördelas i enlighet med Utbildningskontorets förslag.
2. Inriktningsbeslut för andra halvåret 2020 tas i enlighet med Utbildningskontorets förslag.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





3. Utbildningskontoret ska återrapportera resultatet av insatserna i samband med den terminsvisa verksamhetsuppföljningen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Likvärdig skola 2020

### **Yrkanden**

Elias Aguire (S) yrkar att ytterligare en beslutspunkt läggs till, att ”barn- och ungdomsnämnden begär utökad ram för år 2020 från Kommunstyrelsens resursmedel motsvarande 3,5 miljoner för att kompensera resursminskningen till de skolor som får minskade resurser enligt den nya resursfördelningsmodellen”.

Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MP) yrkar bifall till Elias Aguires (S) ändringsyrkande.

Erik Östman (M) yrkar avslag till Elias Aguires (S) ändringsyrkande.

### **Beslutsordning**

Ordföranden ställer proposition på Utbildningskontorets förslag till beslut mot Elias Aguires (S) ändringsyrkande och finner att barn- och ungdomsnämnden beslutar enligt Utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Statsbidraget för likvärdig skola för första halvåret 2020 fördelas i enlighet med Utbildningskontorets förslag.
2. Inriktningsbeslut för andra halvåret 2020 tas i enlighet med Utbildningskontorets förslag.
3. Utbildningskontoret ska återrapportera resultatet av insatserna i samband med den terminsvisa verksamhetsuppföljningen.

### **Reservationer**

Elias Aguire (S), Per Wackenborg (S) och Åsa Roth (S) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande skriftliga reservation:

”Att grundbeloppen till skolorna höjs är bra. Det är nödvändigt för att vi ska kunna höja resultaten. Vi ser också positivt på att långsiktigheten för skolorna genom det nya resursfördelningssystemet stärks.

Samtidigt ser vi stora problem med att resurserna till skolorna i några av vår kommuns mest utsatta områden minskar som en konsekvens av förslaget. Även med resurserna från statsbidraget Likvärdig skola beräknas de mest utsatta

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-12-12

skolorna tappa ungefär 7 miljoner under ett läsår, varav hälften (3,5 miljoner) påverkar år 2020. Många av dessa skolor har också tagit ett stort ansvar för de unga nyanlända som kommit till Linköping de senaste åren.

I en tid då PISA-mätningen visar att likvärdigheten i svensk skola är sämre än i övriga OECD, att vi har den mest ojämlika skolan i Norden och varnande finger höjs från dessa aktörer om att ojämlikheten i svensk skola riskerar att bli förödande - då kan man inte försämlra förutsättningarna för skolorna som har det tuffast. Detta belyste även Lärarförbundet i MBL-förhandlingen.

Vi yrkar därför att Barn- och ungdomsnämnden begär utökad ram för år 2020 från Kommunstyrelsens resursmedel motsvarande 3,5 miljoner för att kompensera resursminskningen till de skolor som får minskade resurser enligt den nya resursfördelningsmodellen”

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 118 Grundbelopp Småskolans grundskola**

Dnr BOU 2019-977

### **Ärende**

Åse Danielsson, ekonom, gör en kort dragning av ärendet.

Småskolan har överklagat barn och ungdomsnämndens beslut, dnr BOU 2018-420 avseende ersättning på samtliga punkter.

Förvaltningsrätten i Linköping har i dom 2019-03-29, mål nr 5096-18, upphävt nämndens beslut och återförvisat målet till nämnden för ny handläggning i enlighet med 14 kap. 10 § första stycket skolförordningen och likabehandlingsprincipen.

Utbildningskontoret föreslår att barn- och ungdomsnämnden fattar ett nytt beslut om grundbelopp för grundskolan, för perioden 2018-04-01 – 2018-12-31, med samma belopp som framgår av nämndens beslut 2018-06-12, dnr 2018-420. Ny redovisning av hur de aktuella grundbeloppen, med samtliga kostnadsslag inkluderade, har beräknats, där det framgår på vilka grunder det beviljade bidraget har bestämts. Utifrån denna redovisning framkommer att någon ändring av bidragets storlek inte ska göras.

Utbildningskontoret har fått ett uppdrag av nämnden att se över grundbeloppen/resursfördelningsmodellen för samtliga verksamheter. Förslag till beslut om nya grundbelopp kommer att gälla för läsåret 2020/2021.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Grundbelopp grundskola, Småskolan.

Beslut om grundbelopp grundskola

Beräkning grundbelopp grundskola

Dom - mål nr 5096-18

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Småskolan beviljas bidrag i form av grundbelopp för grundskolan, för perioden 2018-04-01 – 2018-12-31, med samma belopp som framgår av nämndens beslut 2018-06-20, dnr 2018-420. Bidraget har tidigare utbetalats.

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Småskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 119 Grundbelopp Småskolans fritidshem**

Dnr BOU 2019-978

### **Ärende**

Åse Danielsson, ekonom, gör en kort dragning av ärendet.

Småskolan har överklagat nämndens beslut, BOU 2018-854 och BOU 2017-761 avseende ersättning till fritidshemsverksamhet för elever i åldern 10-13 år.

Förvaltningsrätten i Linköping har i dom 2019-03-29, mål nr 8992-17 samt 410-19, upphävt barn- och ungdomsnämndens beslut i de delar som gäller grundbelopp för fritidshem/öppen fritidsverksamhet och visat ärendet åter till nämnden för ny beräkning av grundbelopp avseende verksamheten fritidshem för åldrarna 10-13 år.

Utbildningskontoret föreslår att barn- och ungdomsnämnden fattar ett nytt beslut, om högre ersättning i form av grundbelopp för fritidshemsverksamhet för elever i åldern 10-13 år samt beslut om lokalersättning för eleverna i fritidshemsverksamheten.

Utbildningskontoret har fått ett uppdrag av nämnden att se över grundbeloppen/resursfördelningsmodellen för samtliga verksamheter. Förslag till beslut om nya grundbelopp kommer att gälla för läsåret 2020/2021.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Grundbelopp fritidshem, Småskolan.

Beslut om grundbelopp fritidshem

Beräkning fritidshem

Dom - mål nr 8992-17

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Småskolan beviljas bidrag i form av grundbelopp för elever i åldern 10-13 år i fritidshemsverksamhet med ytterligare 71 788 kr inklusive moms samt i form av lokalersättning med 31 621 kr inklusive moms och administrationsschablon, för perioden 2018-01-01 - 2018-06-30.
2. Småskolan beviljas bidrag i form av grundbelopp för elever i åldern 10-13 år i fritidshemsverksamhet med ytterligare 49 054 kr inklusive moms samt i form av lokalersättning med 20 940 kr inklusive moms och administrationsschablon, för perioden 2019-01-01 - 2019-06-30.

---

Beslutet skickas till:  
Småskolan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 120 Avtal skolsamverkan öst**

Dnr BOU 2019-824

### **Ärende**

Tor Andersson, biträdande utbildningsdirektör, informerar kort om ärendet.

De kommunala skolhuvudmännen i Östergötland har för avsikt att systematisera och formalisera samarbetet med Linköpings universitet genom ett samarbetsavtal som kommer att kallas Skolsamverkan Öst. Syftet med ett sådant avtal är skapa ett strategiskt, strukturerat och långsiktigt samarbete som skapar kontinuitet. Målsättningen är att bygga en stabil plattform för gemensamma satsningar för utveckling av skola och lärarutbildning.

Utbildningskontoret föreslår att barn- och ungdomsnämnden samt bildningsnämnden ger utbildningsdirektören i uppdrag att teckna avtal ”Skolsamverkan Öst” med Linköpings universitet. Avtalet gäller perioden 1 januari 2020 till och med 31 december 2021. Kontoret föreslår också att insatser som genomförts inom ramen för avtalet följs upp och redovisas vid barn- och ungdomsnämndens respektive bildningsnämndens sammanträden i under våren 2021.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att teckna avtal med Linköpings universitet - ”Skolsamverkan Öst”.
2. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att redovisa en uppföljning av avtalet vid nämndens sammanträde under våren 2021.

### **Förslag till bildningsnämndens beslut**

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att teckna avtal med Linköpings universitet - ”Skolsamverkan Öst”.
2. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att redovisa en uppföljning av avtalet vid nämndens sammanträde under våren 2021.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Avtal med Linköpings universitet - ”Skolsamverkan Öst”  
Bilaga: Skolsamverkansavtal mellan Linköpings kommun och Linköpings universitet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-12-12

**Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att teckna avtal med Linköpings universitet - ”Skolsamverkan Öst”.
2. Utbildningsdirektören ges i uppdrag att redovisa en uppföljning av avtalet vid nämndens sammanträde under våren 2021

---

Beslutet skickas till:

Dekan för lärarutbildningen vid Linköpings universitet

Föreståndare för LiU Skolsamverkan

Enhetschefer gymnasieskola och vuxenutbildning

Områdeschefer förskola och grundskola

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 121 Revidering av Riktlinjer, köregler och avgifter gällande förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet**

Dnr BOU 2019-436

### **Ärende**

Barn- och ungdomsnämnden beslutar om riktlinjer, köregler och avgifter i förskola, fritidshem och annan pedagogisk omsorg. Innehållet revideras kontinuerligt. De delar som nu justerats är nytt maxtaxetak, dygnet-runt-omsorg byter namn till omsorg kvällar, nätter och helger, att korrekt uttryck för pedagogisk omsorg används i hela handlingsplanen samt förtydliganden i vanligt förekommande frågor.

Revideringen föreslås gälla från den 1 januari 2020.

I styrdokumentens aktualiseringslista framgår att Riktlinjer, köregler och avgifter ska revideras 2019, ärendet 2013 - 342. Då revidering av denna handlingsplan görs årligen kan ärendet utgå.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Riktlinjer, köregler och avgifter

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner Utbildningskontorets förslag till revidering av handlingsplanen ”Riktlinjer, köregler och avgifter”.
2. Barn och ungdomsnämnden godkänner att ärende 2013-342 utgår.

---

Beslutet skickas till:  
Områdeschefer  
Förskolechefer/rektorer, kommunala samt fristående  
Barnomsorgsgruppen  
Linköpings kommuns hemsida

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 122 Godkännande av att utge bidrag till Haga stall och omsorg AB för öppen fritidsverksamhet**

Dnr BOU 2019-967

### **Ärende**

Haga stall och omsorg AB med organisationsnummer 559020-5760 bedriver idag öppen verksamhet vid Smedstad Ridsportcenter. Verksamheten riktar sig i första hand till barn i närområdena. Barn- och ungdomsnämnden utger för närvarande bidrag till föreningen. Haga stall och omsorg har meddelat att de vill fortsätta bedriva verksamheten.

Utbildningskontoret har gjort insynsbesök och bedömer att det är en väl fungerande verksamhet. Verksamheten bedöms svara mot de kvalitetskrav som anges i skollagen. Vid insynsbesöket framkom att

- det finns personal med relevant utbildning och erfarenhet
- det erbjuds en varierande verksamhet utifrån barnens önskemål
- verksamheten följer de riktlinjer som fastställts av nämnden

Utbildningskontoret föreslår att godkännandet gäller tillsvidare från och med 2020-01-01. Utbildningskontoret kommer att göra insynsbesök under 2020.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Godkännande av att utge bidrag till Haga stall

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden godkänner att utge bidrag till Haga stall och omsorg för öppen fritidsverksamhet vid Smedstad Ridsportcenter. Godkännandet gäller från 2020-01-01.
2. Bidraget utges enligt 25 kap. 16§ skollagen under förutsättning att kommunen tillförsäkras insyn i verksamheten, att de övergripande krav och de kvalitetskrav som anges i 6 och 7 §§ samma kapitel uppfylls samt att kommunens "Riktlinjer, köregler och avgifter gällande förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet för barn i åldern 1-13 år" efterföljs.

### **Jäv**

Elisabeth Lindström Karlsson (L) anger jäv.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 123 Kulturgarantin och Skapande skola**

Dnr BOU 2018-749

### **Ärende**

Skapande skola är ett statsbidrag som administreras av Kulturrådet. Skapande skola är statens satsning på mer professionell kultur i skolan. Skapande skola omfattar en årskurs per stadiet, från förskoleklass till och med årskurs 9 i grundskolan och grundsärskolan. Skolorna kan läsårsvis söka bidrag till projekt som de vill genomföra inom ramen för Skapande skola. Utbildningskontoret sammanställer kommunens ansökan och Kulturrådet hanterar ansökningarna som kommer in och beslutar om medel till projekten.

Skapande skola syftar till

- Att kulturella och konstnärliga uttryck långsiktigt integreras i undervisningen med utgångspunkt i skolans kulturuppdrag enligt läroplanen.
- Att öka den professionella kulturverksamheten för och med eleverna så att tillgången till kulturens alla uttrycksformer och möjligheterna till eget skapande ökar.
- Stärka samverkan mellan skolan och det professionella kulturlivet.

Kultur i skolan är en kommunal satsning, där barn- och ungdomsnämnden avsätter 880 000 kr/år och kultur- och fritidsnämnden avsätter 1 090 000 kr/år, och riktar sig till barn i förskolan och elever i grundskolan/grundsärskolan. Kultur- och fritidskontoret erbjuder ett färdigt utbud av professionella kulturupplevelser, presenterade i den så kallade Kulturkatalogen.

Kultur i skolan syftar till

- Att stärka barn och ungas möjligheter att få möta kulturens olika uttryck.
- Att vara en förstärkning av Skapande skola som vänder sig till alla skolor och förskolor, såväl kommunala som fristående, och omfattar grundskolans alla årskurser.
- Att erbjuda skolor och förskolor ett färdigt utbud av kulturupplevelser som bokas utan kostnad eller ansökan.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 124 Återrapportering referensgruppsarbete kravspecifikation måltidsservice**

Dnr BOU 2019-159

### **Ärende**

Utbildningsförvaltningen har ett avtal för måltidsservice med Kost & Restaurang. Inför nästa avtalsperiod träffas nu en politisk referensgrupp för att diskutera vilka revideringar som nämnderna önskar göra i den kravspecifikation som ligger till grund för måltidsservicen.

Det nuvarande avtalet för måltidsservice, som gäller för kommunala förskolor och skolor i Linköpings kommun, trädde i kraft 2017-01-01 och gäller till och med 2019-12-31. I avtalet framgår att beställaren har rätt att förlänga avtalet med 1+1 år och att förlängningen ska aviseras av beställaren senast 12 månader innan avtalet upphör. Barn- och ungdomsnämnden respektive utbildningsnämnden fattade i december 2018 beslut om att förlänga avtalet med 1 år, vilket innebär att avtalet löper ut 2020-12-31.

Om förlängning på ytterligare 1 år ska göras behöver detta aviseras under december 2019. Den politiska referensgruppen föreslår att inget beslut om förlängning tas, då denna förlängda avtalsperiod inte behövs eftersom ingen ny upphandling ska genomföras. Ett verksamhetsuppdrag kommer att ges till Kost & Restaurang även för nästa avtalsperiod.

Den politiska referensgruppen arbetar vidare med förslag till revideringar i kravspecifikationen som i så fall kommer att börja gälla 2021-01-01.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Återrapportering referensgrupp kost

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 125 Återrapportering Jobblabb**

Dnr BOU 2018-374

### **Ärende**

Arbetets museum i Norrköping tog 2018 initiativ till ett projekt kallat Jobblabb, ett experimentellt lärlabb, där elever coachas till yrkesval utifrån personliga förutsättningar. Utställningen består av ett egenskapslaboratorium och en prototypverkstad.

Barn- och ungdomsnämnden och bildningsnämnden har under 2018 medfinansierat projektet Jobblabb med 273 000 kr respektive 117 000 kr för uppbyggnadsfasen. Barn- och ungdomsnämnden fattade även beslut om att medfinansiera den löpande driften med 109 260 kr per år under perioden 2020-2022 (BoU 2018-374). Bildningsnämnden beslutade att utvärdering av Jobblabb ska genomföras innan beslut om fortsatt driftfinansiering kan fattas. (BiN 2018-217).

Tidplanen håller och bygget fortskrider enligt plan. Enligt Arbetets museum följer finansieringen planen. Den 15 februari 2020 öppnar Arbetets museum utställningen Jobblabb.

### **Utbildningskontorets förslag till beslut**

1. Informationen noteras.

### **Förslag till bildningsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Beslutsunderlag**

Återrapportering Jobblabb.docx

Bilaga 1: Koncept Jobblabb.docx

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 126 500-uppdraget Utbildningsförvaltningen**

Dnr BOU 2019-938

### **Ärende**

Anne Enström, personalchef, drar ärendet kort.

Enligt det av Kommunstyrelsen beslutade uppdraget, KS2018-555, ska antalet arbetsmarknadspraktik/-anställningar inom kommunen öka med 500 platser under 2019-20. De arbeten som ska skapas ska vara både arbetet utöver ordinarie verksamhet i särskilt anordnade anställningar och platser inom de ordinarie kommunala verksamheterna.

Enligt beslut från kommundirektören ska 125 arbetsmarknadsplatser skapas 2019 utöver de platser som tidigare skapats inom ramen för projektet ”Jobbslussen”. Totalt motsvarar detta 345 platser. Förvaltningarna har fått i uppdrag att bidra med platser utifrån sin verksamhets storlek i kommunen. För utbildningsförvaltningen innebär det att 170 platser ska skapas under 2019, ca 50 procent av det totala platsantalet.

De platser som har tillskapats inom Utbildningsförvaltningens verksamheter syftar till att ge deltagarna möjlighet att pröva på att vara i verksamheten och arbeta vid sidan av ordinarie medarbetare. Huvudsyftet med arbetsmarknadsplatsen är att säkerställa en god handledning till deltagaren så att denne kan få stöd att komma vidare till utbildning eller reguljär anställning. Uppdraget som utförs bidrar dock även till att avlasta medarbetare inom skola och förskola med arbetsuppgifter som inte ställer krav på utbildning.

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Barn- och ungdomsnämnden noterar informationen.

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 127 Insyn fristående skolor 2019**

Dnr BOU 2019-326

### **Ärende**

En kommun som ger bidrag till en fristående skola har rätt till insyn i verksamheten enligt Skollagens 10 kap 41§. Med insyn i verksamheten avses att kommunen fortlöpande ska kunna hålla sig informerad om hur verksamheten vid den fristående skolan utvecklas så att kommunen ska kunna fullgöra sina skyldigheter enligt skollagen och därmed tillgodose allmänhetens behov av insyn. Rätten innebär dock inte någon rätt för kommunen att göra påpekanden gentemot den fristående skolan.

Utbildningskontoret har under hösten 2019 genomfört insynsbesök på de 12 fristående grundskolor som finns i Linköpings kommun. Vid insynsbesöket genomfördes en intervju med rektor och eventuell ledningsgrupp. Insynsbesök på fristående skolor genomförs vart tredje år.

Syftet med insynsbesöken är att få en bild av verksamheten i stort vid respektive skola, samt att få del av skolans syn på möjligheter och eventuella hinder för fortsatt utveckling. Under besöken har det också varit viktigt att få en bild av hur skolan upplever samverkan med kommunen och hur denna kan utvecklas

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Återrapportering insyn fristående grundskolor 2019

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 128 Månadsuppföljning november**

Dnr BOU 2019-8

### **Ärende**

Barn- och ungdomsnämnden prognostiserar ett överskott på 33,9 miljoner kronor. I delårsrapporten för oktober prognostiserades ett överskott på 33,8 miljoner kronor.

Nämndens anslagsdel prognostiserar ett överskott på 28,1 miljoner kronor som till största del är hänförligt till budgeten för barn i behov av särskilt stöd. Anledningen till överskottet är att tillämpningen av reglerna för barn i behov av särskilt stöd under 2019 har anpassats till regelverket och därmed har färre ansökningar beviljats.

De kommunala enheterna prognostiserar ett överskott på 5,8 miljoner kronor till följd av vakanser, främst inom förskolan.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Månadsuppföljning av barn- och ungdomsnämndens internbudget 2019 novemberprognos

Barn- och ungdomsnämndens prognos november 2019

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:  
Områdeschefer barn och ungdom  
Ekonomer barn och ungdom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 129 Aktuell muntlig information**

Dnr BOU 2019-2

### **Ärende**

#### *Kommande skolval*

Klas Lind, sakkunnig, och Anna Jertland, sakkunnig, ger kort information om vad som är på gång gällande skolvalet för läsåret 2020/2021.

#### *Statsbidrag*

Klas Lind, sakkunnig, Ewa-Britt Löwendahl, sakkunnig, och Anne Enström, personalchef, informerar om nuläget gällande statsbidrag.

#### *Barnomsorgskön*

Ewa-Britt Löwendahl, sakkunnig, redogör kortfattat för läget gällande platskapacitet i förskolan.

#### *Uppföljning situationen på Rosendalsskolan*

Christel Horsak, skolchef, informerar om arbetet på Rosendalsskolan med förbättrad studiero och förbättrade resultat inom matematik.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Aktuell information 2 decembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 130 Kurser och konferenser anmälda till nämnd**

Dnr BOU 2019-3

### **Ärende**

Det finns inga kurser eller konferenser anmälda till nämnden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Kurser och konferenser anmälda till decembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 131 Handlingar för kännedom till nämnd 2019**

Dnr BOU 2019-31

### **Ärende**

- a) Sockerfri zon i och kring skolor och förskolor svar på Linköpingsförslag
- b) Kommunstyrelsen 191119 (2019-11-19 KS §342)
- c) Bilaga - Beräkningsunderlag från nämnder avseende schablonfördelning

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Handlingar för kännedom till decembernämnd – rev 191209

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Barn- och ungdomsnämnden

2019-12-12

## **§ 132 Delegationsanmälan inkomna till decembernämnd**

Dnr BOU 2019-30

### **Ärende**

Delegationsbeslut enligt BOU 2019-30 anmäls.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Delegationsanmälan inkomna till decembernämnd

Rapport anmälan av delegationsbeslut 191114- 191204

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Inkomna delegationsbeslut noteras.
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Barn- och ungdomsnämnden**

2019-12-12

## **§ 133 Förrättningar**

Dnr BOU 2019-1

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Beslutsunderlag**

Förrättningar 2019 – decembernämnd

### **Barn- och ungdomsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--