



**Arbetsmarknadsnämnden**

2020-04-22

Plats och tid

Apotekaregatan 13, Lagmannen, kl. 08:30 - 10:30

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

27 - 38

Utses att justera

Christoffer Rosendahl

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Fredrik Lundén

Justerande

Christoffer Rosendahl

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Arbetsmarknadsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-04-22

Förvaringsplats för protokollet

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



**Arbetsmarknadsnämnden**

2020-04-22

**Beslutande**

Fredrik Lundén (M) ordförande  
Ali Hajar (S) vice ordförande  
Leif Bronsén (M)  
Milad Haddad (M)  
Christoffer Rosendahl (C)  
Magnus Landberg (KD)  
Susanne Wallberg (S)  
Patrik Westlund (SD)  
Simon Karlsson (MP)  
Jaleh RameZani (L) - för Michael Cocozza (L)  
Marita Töråsen (S) - för Roger Bandick (S)

**Övriga deltagande**

Jolby Anders, utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör  
Paulsson Helena, avdelningschef  
Enström Anne, personalchef, § 28  
Miah Alva, verksamhetsutvecklare, § 30  
Serhatlic Fedja, enhetschef, § 30  
Åbom Åsa, utvecklingsstrateg, § 31  
Schöld Malin, ekonom, § 29  
Klefborg Anna, sekreterare

**Ej närvarande ledamöter**

Michael Cocozza (L)  
Roger Bandick (S)

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 27	Upphörande av offentliga sammanträden i arbetsmarknadsnämnden, temporär förändring med anledning av Corona-pandemin.....	4
§ 28	Förvaltningschefen informerar.....	5
§ 29	Delårsrapport per den 31 mars 2020.....	7
§ 30	Förslag till ändrad hantering av tillfälliga boendelösningar .....	9
§ 31	Riktlinjer för jämställdhet i Linköpings kommun, antagande .....	12
§ 32	Återkoppling av 500-uppdraget till KS.....	15
§ 33	Slutredovisning projektmedel 2019 .....	16
§ 34	Organisationsförändring - Social- och omsorgsförvaltningen.....	17
§ 35	Förrättningar 2020 .....	18
§ 36	Handlingar för kännedom 2020 .....	19
§ 37	Kurser och konferenser 2020.....	20
§ 38	Delegationsanmälan 2020.....	21

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 27 Upphörande av offentliga sammanträden i arbetsmarknadsnämnden, temporär förändring med anledning av Corona-pandemin**

Dnr AN 2020-1

### **Ärende**

I Reglemente för Linköpings kommun står det att nämnden får besluta om nämndens sammanträden ska vara offentliga. Arbetsmarknadsnämnden beslutade 2019-02-13, § 3, att arbetsmarknadsnämndens sammanträde ska, så långt det är möjligt, vara offentliga dock kan undantag göras.

Med anledning av rådande corona-pandemi (Covid-19) har det uppkommit ett tillfälligt behov av att inte ha offentliga sammanträden i arbetsmarknadsnämnden för att minska smittspridning.

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen föreslår därför att arbetsmarknadsnämndens sammanträden inte ska vara offentliga under perioden den 22 april 2020 till och med den 31 juli 2020. Det innebär att allmänheten under denna period inte har rätt att närvara vid arbetsmarknadsnämndens sammanträden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse- Temporärt upphörande av offentliga sammanträden i arbetsmarknadsnämnden (april -20).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Med anledning av rådande corona-pandemi ska arbetsmarknadsnämndens sammanträden under perioden från och med den 22 april 2020 till och med den 31 juli 2020 inte vara offentliga.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 28 Förvaltningschefen informerar**

Dnr AN 2020-5

### **Ärende**

*Arbetsmarknadsnämnden delges muntlig information avseende:*

#### **Coronavirus**

Utbildnings- och arbetsmarknadsdirektör Anders Jolby, Helena Paulsson, avdelningschef och Anne Enström, personalchef ger en lägesuppdatering utifrån den pågående corona-pandemin och hur arbetet fortlöper ute i verksamheterna.

#### **500-uppdraget**

Helena Paulsson, avdelningschef för Avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för det pågående 500-uppdraget.

#### **Highlights**

Helena Paulsson, avdelningschef för Avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för viktiga händelser kopplat till nämndens verksamheter.

#### **Budgetprocess för våren och hösten**

Anders Jolby informerar om kommande budgetprocess och den planerade utbildningsdagen den 17 juni 2020 på förmiddagen.

#### **Nämndbesök**

Nämndbesöken är tillsvidare inställda på grund av corona-pandemi.

*Arbetsmarknadsnämnden delges skriftlig information avseende:*

Avdelningen för försörjningsinsatsers nämndrapport

Läsanvisningar till Avdelningen för försörjningsinsatsers nämndrapport

Avdelningen för arbetsmarknad och integrations nämndrapport

Uppföljning av åtgärdsplan med anledning av arbetsmarknadsnämndens prognosticerade underskottunderskott

#### **Beslutsunderlag**

Aktuell information (april -20).docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 29 Delårsrapport per den 31 mars 2020**

Dnr AN 2020-8

### **Ärende**

Malin Schöld, ekonom, redogör för delårsrapporten per den 31 mars 2020.

Resultatet per den 31 mars 2020 för hela arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde visar ett underskott på -4,6 mnkr jämfört med budget. Avvikelsen beror främst på högre kostnader än budgeterat för ekonomiskt bistånd, som gör ett underskott på -7,9 mnkr för perioden. Ekonomiskt bistånd har dels fler aktuella hushåll än under samma period 2019 och dessa hushåll har en högre snittkostnad än under samma period 2019. Kostnaderna för ekonomiskt bistånd till nyanlända flyktingar är högre än under samma period 2019, samtidigt som schablonersättningen som ska täcka dessa kostnader ligger på samma nivå som under 2019. Schablonersättningen täcker därmed drygt hälften av kostnaderna kopplade till ekonomiskt bistånd till nyanlända flyktingar.

För år 2019 redovisade arbetsmarknadsnämnden ett underskott på -25,0 mnkr (tilläggsanslaget borträknat). I år prognosticeras nämnden att redovisa ett underskott på -61,9 mnkr för hela 2020. Detta beror framför allt på ekonomiskt bistånd, som förväntas göra ett underskott på -60,0 mnkr för 2020. Ungefär hälften av denna avvikelse beror på den utveckling vi sett under årets tre första månader och att den har inneburit högre nettokostnader än budgeterat. Resterande avvikelse beror på den pågående Covid-19 pandemin. Dock bör understrykas att denna prognos är mycket osäker och uppskattningen på -60,0 mnkr bör beaktas med försiktighet.

På grund av det prognosticerade underskottet är förslaget att nämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan. Den ekonomiska utvecklingen gällande ekonomiskt bistånd kommer följas upp månadsvis och presenteras för nämnden.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse delårsrapport per den 31 mars med prognos för helår 2020 (apr -20)

Arbetsmarknadsnämndens delårsrapport per den 31 mars med prognos för helår 2020 (apr -20)

Bilaga 1 Uppföljning av förvaltningens verksamhetsplan mars 2020 (apr -20)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Arbetsmarknadsnämnden godkänner upprättat förslag till delårsrapport per 31 mars med prognos för helår 2020.
2. Arbetsmarknadsnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för att hantera det prognosticerade underskottet kopplat till ekonomiskt bistånd. Åtgärdsplanen rapporteras till nämnden i maj och sedan följs planen upp månadsvis under 2020.
3. Delårsrapporten översändes till kommunstyrelsen för kännedom.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Alla enhetschefer AN

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 30 Förslag till ändrad hantering av tillfälliga boendelösningar**

Dnr AN 2020-53

### **Ärende**

Fedja Serhatlic, enhetschef och Alva Miah, verksamhetsutvecklare, redogör för en ändrad hantering av tillfälliga boendelösningar.

Helt hemlösa personer som själva inte kunnat lösa sin boendesituation har efter individuell prövning företrädesvis beviljats ekonomiskt bistånd till tillfälligt boende på vandrarhem och i vissa fall även hotell. Om individen har haft egna inkomster har det ekonomiska biståndet till tillfälligt boende reglerats därefter. Perioden 2018-2019 har snittkostnaden per år för ekonomiskt bistånd till tillfälligt boende uppgått till cirka 9,6 miljoner kr.

Social- och omsorgsnämnden förfogar över ett boendebestånd för att hantera nämndens lagstadgade bosociala ansvar. Social- och omsorgsförvaltningen har tagit fram en plan för att minska vakansgraden och mer kostnadseffektivt nyttja boendebeståndet och samtidigt på ett bättre sätt tillgodose behovet av boende för personer i hemlöshet.

Enligt planen ska akut hemlösa personer, efter individuell prövning, företrädesvis erbjudas tillfälligt boende inom tillgängligt boendebestånd. Den uppskattade årliga kostnaden för nyttjande av det tillgängliga boendebeståndet för akut hemlösa personer (inklusive personalkostnader för fem årsarbetare på heltid för tillsyn på boenden) har bedömts till cirka 6,71 miljoner kronor.

Ekonomiskt bistånd till boende utanför det tillgängliga boendebeståndet, på vandrarhem, beviljas endast i undantagsfall samt under begränsad tid. Förvaltningen föreslår att det befintliga ramavtalet för upphandling med vandrarhemmet TeoTess förlängs från och med 2020-09-01 till och med 2021-08-31. Det förekommer ingen kostnad för förlängning av avtalet.

Förvaltningen föreslår även att två årsarbetare på heltid tillsätts för utredning och uppföljning av boendesituationen för akut hemlösa personer som beviljas bistånd till tillfälligt boende. Den årliga kostnaden för två årsarbetare på heltid för utredning och uppföljning bedöms till 1,26 miljoner kronor (enligt 2020 års personalkostnader).

Den totala uppskattade årliga kostnaden för förvaltningens förslag till ändrad hantering av tillfälliga boendelösningar (nyttjande av tillgängligt boendebestånd som boendelösning för tillfälligt boende, fem årsarbetare på

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Arbetsmarknadsnämnden**

2020-04-22

heltid för tillsyn samt två årsarbetare på heltid för utredning och uppföljning) har bedömts till 7,97 miljoner kronor.

Förvaltningens förslag bedöms därmed vara mer kostnadseffektiv i jämförelse med snittkostnaden per år för ekonomiskt bistånd till tillfälligt boende för perioden 2018-2019, 9,6 miljoner kr. Förslaget bedöms dessutom som kostnadseffektivt även om det skulle tillkomma en viss utökning av kostnader ifall vandrarhem används som undantagslösning i vissa enskilda fall. Det är värt att notera att förvaltningens förslag omfattar kvalitativa insatser som inte har erbjudits sedan tidigare.

Förvaltningen föreslår att den ändrade hanteringen av tillfälliga boendelösningar börjar från och med september 2020. Detta med anledning av pågående omorganisering på Social- och omsorgsförvaltningen.

### **Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut**

1. Arbetsmarknadsnämnden godkänner förvaltningens förslag om nyttjande av befintligt boendebestand (inklusive transitboenden) som tillfälligt boende för akut hemlösa personer, samt förslag om fem årsarbetare på heltid för tillsyn på boenden.
2. Arbetsmarknadsnämnden godkänner förvaltningens förslag om två årsarbetare på heltid för utredning och uppföljning.
3. Arbetsmarknadsnämnden godkänner en förlängning av avtal med vandrarhemmet TeoTess från och med 2020-09-01 till och med 2021-08-31.
4. Den ekonomiska uppföljningen sker under 2020 månadsvis för att sedan anpassas efter behov.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till ändrad hantering av tillfälliga boendelösningar (april-20).docx

### **Yrkanden**

Ordföranden Fredrik Lundén (M) yrkar på att bifalla Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut i punkterna 1, 3 och 4 samt att avslå punkten 2.

### **Beslutsordning**

Ordförande Fredrik Lundén (M) ställer proposition på sitt eget yrkande om att bifalla Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut i punkterna 1, 3 och 4 samt att avslå punkten 2 och finner att arbetsmarknadsnämnden bifaller yrkandet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Arbetsmarknadsnämnden godkänner förvaltningens förslag om nyttjande av befintligt boendebestand (inklusive transitboenden) som tillfälligt boende för akut hemlösa personer, samt förslag om fem årsarbetare på heltid för tillsyn på boenden.
2. Arbetsmarknadsnämnden avslår förvaltningens förslag om två årsarbetare på heltid för utredning och uppföljning.
3. Arbetsmarknadsnämnden godkänner en förlängning av avtal med vandrarhemmet TeoTess från och med 2020-09-01 till och med 2021-08-31.
4. Den ekonomiska uppföljningen sker under 2020 månadsvis för att sedan anpassas efter behov.

---

Beslutet skickas till:  
Social- och omsorgsnämnden  
Social- och omsorgsförvaltningen, ekonom Jacob Nordh

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 31 Riktlinjer för jämställdhet i Linköpings kommun, antagande**

Dnr AN 2020-58

### **Ärende**

Åsa Åbom, utvecklingsstrateg på Kommunledningsförvaltningen, redogör för de nya riktlinjer för jämställdhet i Linköpings kommun som arbetats fram.

Jämställdhet innebär att människor oberoende av kön ska ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter inom livets alla områden. Syftet med kommunens jämställdhetsarbete är att verka för högre kvalitet i verksamheterna genom att säkerställa likvärdig service, behandling och bemötande till alla invånare oavsett kön.

2018-01-16, § 9, fattade kommunstyrelsen beslut om flera åtgärder kopplat till kommunens arbete med jämställdhetsintegrering. Ett av besluten var att revidera nämndernas dåvarande handlingsplan och arbetssätt kopplat till den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR). Beslut fattades också om att utveckla underlag avseende jämställdhetsaspekter för kommunen som arbetsgivare, samt nyckeltal för jämställdhet gällande befolkningen i kommunen som helhet.

Under hösten och vintern 2019-2020 har ett arbete genomförts på samtliga förvaltningar för att kartlägga befintligt arbete med jämställdhetsintegrering, definiera utvecklingsbehov och fastställa förslag till åtgärder för vidare utveckling av jämställdhetsperspektivet i kommunen. Detta utifrån ett verksamhets-, medarbetar- och medborgarperspektiv. Resultaten av arbetet har visat på ett samstämt behov av en tydlig struktur för jämställdhetsintegrering. Förslaget som arbetats fram är därför en riktlinje som ger vägledning för alla kommunens nämnder och förvaltningar i hur jämställdhet som sakområde kan integreras i ordinarie styr- och ledningssystem. Nämnderna ansvarar för att den egna verksamheten bedrivs enligt riktlinjen och att jämställdhetsintegrering sker inom ordinarie verksamheter.

Riktlinjen ersätter nämndernas tidigare aktivitetsplaner kopplat till CEMR-deklARATIONEN, som därigenom upphävs. Förslaget är också att kontaktpersoner med ansvar för jämställdhetsintegrering inom respektive förvaltning deltar i gemensamt arbete med framtagande av tillämpningsanvisningar för jämställdhetsanalyser. Detta arbete föreslås i första hand ske inom ramarna för kommunens befintliga interna Forum för social hållbarhet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut**

1. Förslag till kommunstyrelsens beslut tillstyrks.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Riktlinjer för jämställdhet i Linköpings kommun fastställs.
2. Riktlinjen ersätter nämndernas tidigare aktivitetsplaner kopplat till CEMR-deklarationen.
3. Kommundirektören ges i uppdrag att ta fram tillämpningsanvisningar och eventuellt stödmaterial för genomförande av jämställdhetsanalyser.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Riktlinjer för jämställdhet i Linköpings kommun, antagande, 2020-04-16

Bilaga - Riktlinjer för jämställdhet i Linköpings kommun

### **Yrkanden**

Patrik Westlund (SD) yrkar på följande ändring i texten i dokumentet Riktlinjer för jämställdhet i Linköping: Dokumentet är ett tillämpningsdokument som bland annat följer den CEMR-deklaration som kommunen tidigare skrivit på. Dokumentet tar detaljerat upp definitioner under rubriken "Definitioner och begrepp" om könsbegrepp. Det första stycket om jämställdhet anser vi överensstämmer med dokumentets intentioner och CEMR-deklarationen. Övriga stycken under rubriken "Definitioner och begrepp" anser vi vara personliga åsikter av de som själva definierar sig på annat sätt än som man och kvinna och därför ska tas bort. Linköpings kommun ska inte inskränka enskilda personers frihet över sin egen sexualitet och äger därför heller inte rätten att definiera kön på annat sätt än som beskrivs i svensk lag.

Christoffer Rosendahl (C) yrkar bifall till Utbildnings- och arbetsmarkandsförvaltningens förslag till beslut.

Jaleh Ramezani (L) yrkar bifall till Utbildnings- och arbetsmarkandsförvaltningens förslag till beslut.

Ordförande Fredrik Lundén (M) yrkar bifall till Utbildnings- och arbetsmarkandsförvaltningens förslag till beslut.

### **Beslutsordning**

Ordförande Fredrik Lundén (M) ställer proposition på Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till beslut mot Patrik Westlunds (SD) ändringsyrkande om att övriga stycken under rubriken "Definitioner och begrepp" ska tas bort i förslaget till Riktlinjer för jämställdhet i Linköpings

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



kommun, och finner att arbetsmarknadsnämnden beslutar enligt Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag.

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Förslag till kommunstyrelsens beslut tillstyrks.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Riktlinjer för jämställdhet i Linköpings kommun fastställs.
2. Riktlinjen ersätter nämndernas tidigare aktivitetsplaner kopplat till CEMR-deklarationen.
3. Kommundirektören ges i uppdrag att ta fram tillämpningsanvisningar och eventuellt stödmaterial för genomförande av jämställdhetsanalyser.

### **Reservationer**

Patrik Westlund (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget ändringsyrkande och lämnar följande skriftliga reservation:

Sverigedemokraterna yrkar på ändring i texten i dokumentet Riktlinjer för jämställdhet i Linköping. Dokumentet är ett tillämpningsdokument som bland annat följer den CEMR-deklaration som kommunen tidigare skrivit på. Dokumentet tar detaljerat upp definitioner under rubriken "Definitioner och begrepp" om könsbegrepp. Det första stycket om jämställdhet anser vi överensstämmer med dokumentets intentioner och CEMR-deklarationen. Övriga stycken under rubriken "Definitioner och begrepp" anser vi vara personliga åsikter av de som själva definierar sig på annat sätt än som man och kvinna och därför ska tas bort. Linköpings kommun ska inte inskränka enskilda personers frihet över sin egen sexualitet och äger därför heller inte rätten att definiera kön på annat sätt än som beskrivs i svensk lag. Vi reserverar oss mot beslutet till förmån för vårt eget yrkande om att ändra texten i dokumentet enligt vårt ändringsyrkande.

---

Beslutet skickas till:  
Samtliga nämnder  
Utvecklingsstrateg, Åsa Åbom

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 32 Återkoppling av 500-uppdraget till KS**

Dnr AN 2019-60

### **Ärende**

Helena Paulsson, avdelningschef för Avdelningen arbetsmarknad och integration, redogör för den återkoppling som ska rapporteras till kommunstyrelsen med anledning av det beslutade uppdraget, KS2018-555.

Uppdraget innebär att antalet arbetsmarknadsinriktade platser, arbetsmarknadsanställningar samt utvecklingsplatser inom Linköpings kommun ska öka med 500 platser under perioden 2019 – 2020 jämfört med 2018. Dessa nya platser ska skapas inom två kategorier av platser. Dels är det kategorin arbetsmarknadsanställningar, där platserna skapas inom kommunens ordinarie linjeverksamhet, och dels är det kategorin utvecklingsplatser inom Idrott och service. En mindre del ska också finnas inom de kommunala bolagen, då inom kategorin arbetsmarknadsanställningar.

Åtterrapporeringen redovisar uppföljning och utfall för kategorin utvecklingsplatser, vilket innebär platser inom Idrott och service (numera Arbetsmarknadsservice). Uppföljningen redogör för hur väl målet inom kategorin utvecklingsplatser är uppfyllt samt redovisas ett antal förslag som ytterligare kan stärka förutsättningar för mottagande i kommunens verksamheter med särskilt fokus på insatserna inom ramarna för Idrott och service uppdrag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Uppföljning 500-uppdraget 2019 (april 2020).docx  
Uppföljning 500-uppdraget Linköpings kommun.docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Kommundirektör  
HR-direktör

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 33 Slutredovisning projektmedel 2019**

Dnr AN 2019-89

### **Ärende**

Föreningar som har blivit beviljade projektmedel ska enligt riktlinjerna för projektmedel lämna in en halvårsredovisning samt en slutredovisning. Halvårsredovisningen ska tillhandhållas arbetsmarknadsnämnden senast den 1:a augusti det året föreningen har blivit beviljat projektmedel för, och slutrapporten över förbrukade medel ska vara arbetsmarknadsnämnden tillhanda senast 1 april året efter det år då medel beviljats.

Två föreningar har skickat in slutredovisning för de insatser som har gjorts för projektmedel som beviljades för 2019.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Slutredovisning projektmedel (april 2020).docx

Riktlinjer för projektmedel till föreningar (mars 2019).pdf

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:

Arbetsnavigerarna, Bayaninta Kunskap och samhälle, KISAM, Champion TDK klubb,  
Linköping södra rödakorssetkrets.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 34 Organisationsförändring - Social- och omsorgsförvaltningen**

Dnr AN 2020-44

### **Ärende**

Social- och omsorgsförvaltningens inspelade film om den nya organisationens struktur delges nämnden via Meetings plus. Frågor gällande organisationsförändringen kommer att kunna ställas på majnämnden till avdelningschefen Mikaela Schullström.

### **Beslutsunderlag**

Presentation film - Organisationsförändring SOF (april -20).pdf

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 35 Förrättningar 2020**

Dnr AN 2020-2

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Beslutsunderlag**

Förrättningar (april -20).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 36 Handlingar för kännedom 2020**

Dnr AN 2020-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Försäkringskassans beräkning av bostadskostnader för år 2020  
(hyreslägenheter)

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 37 Kurser och konferenser 2020**

Dnr AN 2020-4

### **Ärende**

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

### **Beslutsunderlag**

Kurser och konferenser (april -20).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Arbetsmarknadsnämnden

2020-04-22

## **§ 38 Delegationsanmälan 2020**

Dnr AN 2020-12

### **Ärende**

Förteckning över delegationsbeslut avseende dödsboärenden mars 2020

Arbetsmarknadsnämndens utskott: 2020-04-02 § 3-4

Delegationsbeslut enligt datalistor i Treserva: 2020-03-01 till 2020-03-31

Delegationsrapport: 2020-03-11-2020-04-15

### **Beslutsunderlag**

Delegationsanmälan (april -20).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--