



Arbetsmarknadsnämnden

2019-06-19

Plats och tid

Apotekaregatan 13, Domaren, kl. 13:00 - 15:25

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

70 – 80

Utses att justera

Christoffer Rosendahl

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Fredrik Lundén

Justerande

Christoffer Rosendahl

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Arbetsmarknadsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-06-19

Förvaringsplats för protokollet

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



Arbetsmarknadsnämnden

2019-06-19

Beslutande

Fredrik Lundén (M) ordförande
Ali Hajar (S) vice ordförande - §§ 70-74
Leif Bronsén (M) - §§ 71-80
Milad Haddad (M) - §§ 70-72, 75-80
Christoffer Rosendahl (C)
Michael Cocozza (L) - §§ 70-74
Susanne Wallberg (S)
Klas Ahlberg (SD)
Mats Fahlgren (M) - §§ 70-71 för Leif Bronsén (M)
Sandra Sannemo Bårman (M) - §§ 73-74 för Milad Haddad (M)
Jaleh RameZani (L) - §§ 75-80 för Michael Cocozza (L)
Rihab Al Chahaf (KD) - för Magnus Landberg (KD)
Marita Töråsen (S) - för Roger Bandick (S)
Hashi Deqa Mohamad (S) - för Maria Moraes (MP) som avsagt sig sitt uppdrag
i nämnden 20190618
Andreas Williamsson (S) - §§ 75-80 för Ali Hajar (S)

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Elisabeth Lietha (C)
Joe Mayer (S)

Övriga

Paulsson Helena, Avdelningen för arbetsmarknad och integration
Hämäläinen Laila, Avdelningen för försörjningsinsatser
Schöld Malin, Utbildningskontoret, § 76
Schullström Mikaela, Avdelningen för försörjningsinsatser, § 75
Eklöf Jussi, Avdelningen för försörjningsinsatser, § 75
Lensell Rebillon Johanna, Avdelningen för
arbetsmarknad och integration, § 73
Kaneröd Helene, Avdelningen för försörjningsinsatser, § 72
Erlandsson Sonja, HR direktör, § 71
Klefborg Anna, sekreterare

Ej närvarande ledamöter och ersättare

Magnus Landberg (KD)
Roger Bandick (S)
Linnéa Jägestedt (M)
Johan Pettersson (SD)

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Innehållsförteckning

| | Ärende | Sida |
|------|---|-------------|
| § 70 | Justering av dagordning | 4 |
| § 71 | 500-uppdraget ”Alla behövs alla bidrar” | 5 |
| § 72 | Aktuell information..... | 6 |
| § 73 | Återrapportering av uppdrag heltidsaktivering för försörjningsstödstagare | 8 |
| § 74 | Beslut om arkivansvarig och arkivredogörare för arbetsmarknadsnämnden..... | 10 |
| § 75 | Uppföljning av åtgärder för att få ner vandrarhemskostnader | 11 |
| § 76 | Månadsuppföljning av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019..... | 12 |
| § 77 | Förrättningar 2019 | 13 |
| § 78 | Handlingar för kännedom 2019 | 14 |
| § 79 | Kurser och konferenser 2019 | 15 |
| § 80 | Delegationsanmälan 2019..... | 16 |

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 70 Justering av dagordning

Ärende

Punkten 4, 500-uppdraget ”Alla behövs alla bidrar” flyttas till första punkt på dagordningen.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Justeringen godkänns.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 71 500-uppdraget ”Alla behövs alla bidrar”

Dnr AN 2019-60

Ärende

Sonja Erlandsson, HR-direktör på Kommunledningsförvaltningen, redogör för 500-uppdraget och Linköpings kommuns arbetsmarknadsåtaganden. Helena Paulsson, chef för Avdelningen för arbetsmarknad och integration redogör för hur långt man kommit med antal placeringar för uppdraget.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Protokollsanteckningar

Den 9 oktober kommer kongressen Alla behövs alla bidrar att äga rum som riktar sig till personer som arbetar med integration, arbetsmarknad, HR och arbetsmarknadsinsatser.

Inbjudan till nämnden kommer skickas ut.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 72 Aktuell information

Dnr AN 2019-5

Ärende

Arbetsmarknadsnämnden delges muntlig information avseende:

Lokal överenskommelse (LÖK) och Delegationen för unga och nyanlända till arbete (Dua)

Helena Paulsson, chef för Avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för samverkansformerna mellan kommunen och Arbetsförmedlingen vad det gäller arbetet med att minska ungdomsarbetslöshet och effektivisering av nyanländas etablering.

Uppdatering av arbete med AFI:s transformerings- och digitaliseringsarbete

Helen Kaneröd, gruppchef på Avdelningen för försörjningsinsatser, redogör för det pågående digitaliseringsarbetet som ska leda till en effektivare socialtjänst.

Utlysningar från AMIF och ESF

Helena Paulsson, chef för Avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för arbetet med ansökan om medel från Asyl-, migrations- och integrationsfonden och Europeiska socialfonden.

Arbetsmarknadsnämnden delges skriftlig information avseende:

Nämndbesök

Avdelningen för försörjningsinsatsers statistik

Läsanvisningar till Avdelningen för försörjningsinsatsers statistik

Jobb- och kunskapstorgets månadsstatistik

Arbetsmarknadssatsningens månadsstatistik

Samhällsorienteringens månadsstatistik

Beslutsunderlag

Aktuell information (juni-19).docx

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 73 Återrapportering av uppdrag heltidsaktivering för försörjningsstödstagare

Dnr AN 2019-78

Ärende

Johanna Lensell Rebillon, sakkunnig på Avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för uppdraget heltidsaktivering för försörjningsstödstagare.

Arbetsmarknadsnämnden har uppdragit till Utbildningskontoret och Social- och omsorgsförvaltningen att utreda förutsättningar för Linköpings kommun att införa heltidsaktivering för biståndsbehövande. I ett första led återrapporteras nu utredningen avseende förutsättningar för målgruppen och Linköpings kommun utifrån rättspraxis, målgrupp och omvärldsbevakning.

Rätten till ekonomiskt bistånd förutsätter att individen gör vad den kan utifrån sin egen förmåga i syfte att kunna nå egen försörjning och anvisas till lämpliga insatser. Genom att utveckla insatser, metod och förhållningssätt utifrån heltidsaktivering kan Linköpings kommun säkerställa att biståndsbehövande snabbare kan erbjudas rätt insats utifrån individens egen arbetsförmåga.

Arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta om en fortsatt fördjupad utredning om förutsättningar och arbetssätt mellan organisationer och verksamheter inom och utom kommunen. Heltidsaktivering av deltagare berör både kommunen, Arbetsförmedlingen, Region Östergötland, Försäkringskassan, liksom olika verksamheter inom kommunen samt näringslivet. Den vidare utredningen syftar till att kartlägga och analysera konsekvenser för exempelvis barnomsorg, vuxenutbildning, arbetsmarknad och eventuellt andra stödinsatser samt ta fram förutsättningar för samverkan med externa parter. En tjänst på halvtid avsätts för det 1 aug 2019 – 1 feb 2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Återrapportering av uppdrag att utreda heltidsaktivering.docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Utbildningskontoret och Social- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att utföra en fortsatt fördjupad utredning och ta fram en handlingsplan för införande av heltidsaktivering i Linköpings kommun.
2. Arbetsmarknadsnämnden avsätter 150 000 kr under 2019 för att genomföra utredningen. Medlen tas från budgetposten Arbetsmarknadsinsatser under Avdelningen för arbetsmarknad och integration.

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



Beslutet skickas till:

Verksamheter för barn- och ungdomsnämnden, bildningsnämnden samt social- och omsorgsnämnden

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 74 Beslut om arkivansvarig och arkivredogörare för arbetsmarknadsnämnden

Dnr AN 2019-84

Ärende

I Linköpings kommuns arkivhandbok anges att varje myndighet i kommunen (varje nämnd) ska ha en arkivansvarig som ytterst svarar för myndighetens arkivvård. Den arkivansvarige bör vara en tjänsteperson med central placering och överblick över myndighetens verksamhet och ska utses av respektive nämnd.

Myndigheten skall anmäla till stadsarkivet vem som är arkivansvarig.

I arkivhandboken anges också att arkivredogöraren är den tjänsteperson som verkställer arkivbildarens arkivvård. För att arkivredogöraren ska kunna utföra sina uppgifter, bör denne vara en tjänsteperson med god kännedom om offentlig förvaltning, handlingsoffentlighet och sekretess samt god överblick över den verksamhet som uppgiften omfattar. Det är lämpligt att arkivredogöraren är den som har hand om kansli och diarieföring.

Utbildningskontoret föreslår att arkivansvaret ges till enhetschefen för sammanhållen administration samt att registrator för arbetsmarknadsnämnden ska vara arkivredogörare för nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Arkivansvarig och arkivredogörare AN (juni -19)

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Enhetschef för sammanhållen administration på Utbildningsförvaltningen utses till arkivansvarig för arbetsmarknadsnämnden.
2. Registrator för arbetsmarknadsnämnden utses till arkivredogörare för arbetsmarknadsnämnden.

Beslutet skickas till:
Stadsarkivet

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 75 Uppföljning av åtgärder för att få ner vandrarhemskostnader

Dnr AN 2019-19

Ärende

Mikaela Schullström och Jussi Eklöf, gruppchefer på Avdelningen för försörjningsinsatser redogör för kostnadsutvecklingen av boenden till bostadslösa klienter och hur avdelningen hittat nya lösningar för att minska kostnaderna för vandrarhem.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 76 Månadsuppföljning av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019

Dnr AN 2019-77

Ärende

Malin Schöld, ekonom på Utbildningskontoret, redogör för månadsuppföljningen av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019.

Arbetsmarknadsnämnden redovisar ett underskott för perioden på -11 mnkr. Nämndens anslagsdel redovisar ett underskott på -11,1 mnkr där den största avvikelser beror på en ändrad bedömning av hur kostnader redovisas inom ekonomiskt bistånd, samt ökade kostnader för ekonomiskt bistånd. Arbetsmarknads- och integrationsinsatser gör ett överskott, främst på grund av att 500-uppdraget inte börjat generera kostnader ännu. Även posten Omvandling ekonomiskt bistånd till arbetsmarknadsinsatser ger en positiv avvikelse. Båda dessa faktorer bidrar till att minska det totala underskottet för nämnden.

De kommunala enheterna redovisar för perioden ett överskott på 0,1 mnkr.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning av arbetsmarknadsnämndens internbudget per den 31 maj 2019 (jun -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 77 Förrättningar 2019

Dnr AN 2019-13

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 78 Handlingar för kännedom 2019

Dnr AN 2019-3

Ärende

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

KS-beslut § 102 Användning av externa e-postadresser

KF-beslut § 186 Budget för 2020 med plan för 2021-2023 samt skattesats för 2020

Beslutsunderlag

Handlingar för kännedom (juni -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 79 Kurser och konferenser 2019

Dnr AN 2019-4

Ärende

Den konferensinbjudan som skickats ut gällande Köp in på framtiden i Stockholm den 10 september är inställd.

Beslutsunderlag

Kurser och konferenser (juni -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



§ 80 Delegationsanmälan 2019

Dnr AN 2019-12

Ärende

Förteckning över delegationsbeslut avseende dödsboärenden maj 2019

Delegationsbeslut enligt datalistor: 2019-01-01–2019-01-31,
2019-02-01–2019-02-28, 2019-05-01–2019-05-31

Beslutsunderlag

Delegationsanmälan (juni -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

Beslutet skickas till:

-

| | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|