



**Arbetsmarknadsnämnden**

2019-04-24

Plats och tid

Barnhemsgatan 2, Vättern, kl. 13:30 - 16:30

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

40 - 54

Utses att justera

Christoffer Rosendahl

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Fredrik Lundén

Justerande

Christoffer Rosendahl

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Arbetsmarknadsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-04-24

Förvaringsplats för protokollet

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



**Arbetsmarknadsnämnden**

2019-04-24

### **Beslutande**

Fredrik Lundén (M) ordförande  
Ali Hajar (S) vice ordförande  
Leif Bronsén (M)  
Milad Haddad (M)  
Christoffer Rosendahl (C)  
Michael Cocozza (L)  
Magnus Landberg (KD)  
Susanne Wallberg (S)  
Roger Bandick (S)  
Klas Ahlberg (SD)  
Marita Töråsen (S) - för Maria Moraes (MP)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Mats Fahlgren (M)  
Linnéa Jägestedt (M)  
Elisabeth Lietha (C)  
Jaleh RameZani (L)  
Rihab Al Chahaf (KD)  
Andreas Williamsson (S)  
Johan Pettersson (SD)

### **Övriga**

Andersson Tor, Utbildningskontoret, §§ 40-44  
Hämäläinen Laila, Avdelningen för försörjningsinsatser  
Paulsson Helena, Utbildningskontoret  
Björkman Christina, Utbildningskontoret  
Fagéus Karin, Utbildningskontoret  
Huoman Lukas, Utbildningskontoret  
Kaneröd Helene, Avdelningen för försörjningsinsatser  
Karlsson Linn, Avdelningen för försörjningsinsatser  
Schullström Mikaela Avdelningen för försörjningsinsatser  
Schöld Malin, Utbildningskontoret  
Miah Alva, Avdelningen för försörjningsinsatser

### **Ej närvarande ledamöter och ersättare**

Maria Moraes (MP)  
Sandra Sannemo Bårman (M)  
Deqa Mohamed Hashi (S)  
Joe Mayer (S)

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## Innehållsförteckning

|      | <b>Ärende</b>  | <b>Sida</b> |
|------|--|-------------|
| § 40 | Aktuell information.....   | 4           |
| § 41 | Begäran om yttrande - ”Motion (KD) - Integrationsplikt i Linköping.....  | 5           |
| § 42 | Uppdrag om heltidssysselsättning för försörjningsstödstagare.....  | 7           |
| § 43 | Gemensamt verksamhetsuppdrag för Jobb- och kunskapsstorget och Arbetsmarknadssatsningen.....   | 8           |
| § 44 | Information om Team utredas uppdrag (TUA).....   | 9           |
| § 45 | Uppföljning kompletterande språkträning (IOP).....   | 11          |
| § 46 | Uppföljning IOP Internationella Kvinnoföreningen (IKF).....  | 12          |
| § 47 | Förberedande regional körkortsutbildning.....  | 13          |
| § 48 | Stångåstadens projekt Linkstep.....  | 14          |
| § 49 | Tema; Transformeringsarbete på AFI med stöd av digitala verktyg för att frigöra tid för aktivt klientarbete och AMI:s arbete med digitalisering..... | 15          |
| § 50 | Månadsuppföljning av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019.....   | 16          |
| § 51 | Förrättningar 2019 .....   | 17          |
| § 52 | Handlingar för kännedom 2019 .....   | 18          |
| § 53 | Kurser och konferenser 2019 .....  | 19          |
| § 54 | Delegationsanmälan 2019.....   | 20          |

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 40 Aktuell information**

Dnr AN 2019-5

### **Ärende**

*Arbetsmarknadsnämnden delges muntlig information avseende:*

500-uppdraget

Helena Paulsson, avdelningschef för arbetsmarknad och integration, ger nämnden en nulägesrapport av 500-uppdraget och den satsning som görs i kommunen.

*Arbetsmarknadsnämnden delges skriftlig information avseende:*

Avdelningen för försörjningsinsatsers statistik

Läsanvisningar till avdelningen för försörjningsinsatsers statistik

Jobb- och kunskapstorgets månadsstatistik

Arbetsmarknadssatsningens månadsstatistik

Samhällsorienteringens månadsstatistik

Analys av månadsrapportering, januari - mars 2019

Tidplan för Nygatan 19

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 41 Begäran om yttrande - ”Motion (KD) - Integrationsplikt i Linköping**

Dnr AN 2019-69

### **Ärende**

Johanna Lensell Rebillon, sakkunnig på avdelningen för arbetsmarknad och integration redogör för yttrandet till den motion som inkommit från Kristdemokraterna gällande integrationsplikt i Linköping.

Kristdemokraterna i Linköping föreslår i en motion att rätten till ekonomiskt bistånd till personer som finns i etableringsprogrammet och är inskrivna på kurs i SFI, Svenska för invandrare, ska villkoras i relation till närvaro, aktivt deltagande och progression inom SFI-kursen. Det ska ske genom att individens etableringsplan kopplas till SFI, arbetsmarknadsinsatser och SO (Samhällsorientering). Motionen föreslår även att en utredning ska initieras med syfte att säkerställa att SFI-studerande som inte står till arbetsmarknadens fulla förfogande erbjuds praktik eller annan arbetsträning i samband med sina studier.

Individuella etableringsplaner handläggs idag av Arbetsförmedlingen, och Försäkringskassan ansvarar för utbetalning av etableringsersättning. Vissa individer som befinner sig i etableringsprocessen uppbär ekonomiskt bistånd. Ekonomiskt bistånd är idag förenat med motprestation från individen samtidigt som kommunen har en skyldighet att sörja för alla kommuninvånarens välfärd. Ett villkorat ekonomiskt bistånd kopplat till prestationer under etableringsprocessen i form av en ”integrationsplikt” är därför inte aktuellt att utreda, då det redan är lagstadgat i 4 kap 1 §, 4 § samt 5 § socialtjänstlagen (2001:453). Praktik eller arbetsträning parallellt med studier inom SFI finns utrymme för idag enligt individuella handlingsplaner inom etableringsprocessen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Integrationsplikt i Linköping, svar på motion (KD), (april 2019).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Utbildningskontorets förslag tillstyrks.

### **Förslag till kommunstyrelsens beslut**

1. Utbildningskontorets förslag tillstyrks.

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



**Förslag till kommunfullmäktiges beslut**

1. Motionen besvaras med hänvisning till att ett villkorat ekonomiskt bistånd kopplat till prestationer under etableringsprocessen ej är relevant att utreda då det redan är lagstadgat i 4 kap 4 § samt 5 § i socialtjänstlagen (2001:453).

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Motionären

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 42 Uppdrag om heltidssysselsättning för försörjningsstödstagare**

Dnr AN 2019-78

### **Ärende**

Johanna Lensell Rebillon, sakkunnig på avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för ärendet om uppdrag om heltidssysselsättning för försörjningsstödstagare.

Genom att införa krav på heltidssysselsättning för personer som har försörjningsstöd, stärks förutsättningar för individerna att snabbare komma ut i egen försörjning och därmed lämna behovet av försörjningsinsatser. Vilka möjligheter som finns för Linköpings kommun att införa en sådan strategi för de kommuninvånare som utgör målgruppen försörjningsstödstagare behöver utredas närmare i fråga om lagrum, sociala och demografiska förutsättningar samt på vilket sätt det påverkar kommunens ekonomi.

Arbetsmarknadsnämnden uppdrar därför till Utbildningskontoret och Social- och omsorgsförvaltningen att göra en sådan utredning, en utredning som ligger till grund för ett eventuellt fortsatt arbete att utveckla och implementera det arbetssättet. Utredningen ska undersöka förutsättningar för målgruppen och Linköpings kommun utifrån rättspraxis och omvärldsbevakning.

### **Beslutsunderlag**

Heltidssysselsättning för försörjningsstödstagare (april 2019).docx

### **Yrkanden**

Klas Ahlberg (SD) yrkar bifall till Utbildningskontorets förslag till beslut.

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Arbetsmarknadsnämnden uppdrar till Utbildningskontoret och Social- och omsorgsförvaltningen att utreda förutsättningar för Linköpings kommun att införa heltidsaktivering för försörjningsstödstagare.
2. Återrapportering av utredningen sker till juninämnd.

---

Beslutet skickas till:

Avdelningschef för avdelning för arbetsmarknad och integration.

Avdelningschef för avdelning för försörjningsinsatser.

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 43 Gemensamt verksamhetsuppdrag för Jobb- och kunskapstorget och Arbetsmarknadssatsningen**

Dnr AN 2019-71

### **Ärende**

Christina Björkman och Johanna Lensell Rebillon, sakkunniga på avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för ett gemensamt verksamhetsuppdrag för Jobb- och kunskapstorget och Arbetsmarknadssatsningen.

Jobb- och kunskapstorget och Arbetsmarknadssatsningen är idag två resultatenheter som organisatoriskt tillhör Utbildningsförvaltningen och avdelningen för arbetsmarknad och integration. Med gemensamma lokaler, liknande målgrupp och gemensamma verksamhetsmål föreslås nu dessa två enheters verksamhetsuppdrag slås samman till ett. Medarbetarna inom enheterna har inkluderats i förändringsarbetet under ett par månaders tid, varpå förändringen är väl förankrad och implementeringsprocessen har redan startat.

### **Beslutsunderlag**

Gemensamt verksamhetsuppdrag för Jobb- och kunskapstorget och Arbetsmarknadssatsningen (april 2019).docx

Bilaga – Verksamhetsuppdrag Arbetsmarknadsenheten Nygatan 19 (april - 19).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Arbetsmarknadsnämnden fastställer ett gemensamt verksamhetsuppdrag för enheterna Jobb- och kunskapstorget och Arbetsmarknadssatsningen.

---

Beslutet skickas till:

Enhetschef Jobb- och kunskapstorget och enhetschef Arbetsmarknadssatsningen.

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|





## **§ 44 Information om Team utredas uppdrag (TUA)**

Dnr AN 2019-74

### **Ärende**

Linn Karlsson, Verksamhetschef på Social och omsorgsförvaltningen redogör för Team Utreda Arbetsmarknadsinriktning (TuA) verksamhet.

Team Utreda Arbetsmarknadsinriktning (TuA) är en verksamhet som ligger under Avdelningen för försörjningsinsatser (AFI). År 2019 bemannas TuA av fyra arbetsmarknadskonsulenter med sammanlagd anställningsgrad på 380 %.

AFI's tre huvuduppdrag är:

- att utreda de bakomliggande orsakerna till försörjningsproblem och tillsammans med den enskilde planera för hur vägen till självförsörjning ska bli så kort som möjligt
- att följa upp planerade insatser
- att utreda och bedöma rätten till ekonomiskt bistånd

### **Beslutsunderlag**

Bilaga – Verksamhetsuppdrag TuA 2019 (april-19).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 45 Uppföljning kompletterande språkträning (IOP)**

Dnr AN 2019-44

### **Ärende**

Karin Fagéus och Lukas Huoman, sakkunniga på Utbildningskontoret informerar nämnden om den uppföljning som gjorts av kompletterande språkträning.

Linköpings kommun genom bildningsnämnden, arbetsmarknadsnämnden och Studieförbundet Bilda Sydöst har sedan 2016-01-01 ett samarbete reglerat via ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) för dem som på grund av föräldraledighet, i väntan på barnomsorg eller sfi inte kan delta i reguljär sfi. Samarbetet innebär att Bilda erbjuder studiecirkelar i kompletterande språkträning för föräldrar i stadsdelarna Skäggetorp, Ryd och Berga. Studiecirkelarna samordnas av Bilda och syftar till att öka färdigheter i svenska och skapa bättre förutsättningar för integration. Utformningen av verksamheten organiseras på ett sådant sätt att deltagarna kan ta med barn till studiecirkeln. I syfte att öka kvaliteten i språkträningen går kommunen in med resurser för lärare i svenska.

Utvärderingen av verksamheten jan-dec 2018 visar att deltagare i grupperna klarar kurser i sfi både lättare och snabbare, dessutom bedöms verksamheten bidra till att minska risken för utanförskap och motiverar deltagare att fortsätta lära sig svenska efter kursen. Utöver språkutvecklingen lär sig deltagarna även om samhället i Sverige.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1 Utvärdering Kompletterande språkträning jan-dec 2018 (apr-19).docx

Bilaga 2 Minnesanteckningar från studiebesök kompletterande språkträning i Berga 2018 (apr -19).docx

Bilaga 3 Samarbetsavtal (apr-19).pdf

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 46 Uppföljning IOP Internationella Kvinnoföreningen (IKF)**

Dnr AN 2019-43

### **Ärende**

Johanna Lensell Rebillon, sakkunnig på Avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för den uppföljning som gjorts av internationella kvinnoföreningen och det idéburna offentliga partnerskap som slutits med Linköpings kommun.

Linköpings kommun och Internationella kvinnoföreningen i Linköping har slutit en överenskommelse i form av ett Idéburet offentligt partnerskap, vilket undertecknades i juni 2018. Minst två gånger per år genomförs avstämningsmöten i form av dialog mellan sakkunnig från Linköpings kommun och representanter från Internationella kvinnoföreningen. Det här är en kort information om att partnerskapet fortgår och att föreningen genomför sina planerade aktiviteter för den avsedda målgruppen.

### **Beslutsunderlag**

Avstämning IOP med IKF (april 2019).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:

Sakkunniga på avdelning för arbetsmarknad och integration.

Ledningsgrupp för arbetsmarknad och integration.

Ledningsgrupp för avdelningen för försörjningsinsatser.

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 47 Förberedande regional körkortsutbildning**

Dnr AN 2019-61

### **Ärende**

Helena Paulsson, chef för Avdelningen för arbetsmarknad och integration, redogör för förberedande regional körkortsutbildning som är ett §-37-projekt och en arbetsmarknadsinsats.

Linköpings kommun deltar tillsammans med flera andra kommuner i länet (Norrköping, Motala, Finspång, Valdemarsvik, Söderköping, Ydre och Ödeshög) i projektet som pågår mellan 2018-10-15—2020-09-01.

Syftet med utbildningen är förberedande. Målet är att deltagarna efter avslutad utbildning ska gå vidare till en körskola där individen står för sina avgifter själv avseende intyg, prov, ytterligare teori, körlektioner m.m.

### **Beslutsunderlag**

Förberedande regional körkortsutbildning (april-19).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 48 Stångåstadens projekt Linkstep**

Dnr AN 2019-70

### **Ärende**

Lotta Dahm, projektledare för kompetensförsörjningsprojekt på Stångåstaden, informerar nämnden om projektet Linkstep som är ett samarbete mellan Stångåstaden och Linköpings kommun. Syftet med projektet är att få ut fler personer som står utanför arbetsmarknaden ut i arbetslivet.

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



**§ 49 Tema; Transformeringsarbete på AFI med stöd av digitala verktyg för att frigöra tid för aktivt klientarbete och AMI:s arbete med digitalisering**

Dnr AN 2019-3

**Ärende**

Helen Kaneröd och Mikaela Schullström gruppchefer på Avdelningen för försörjningsinsatser, redogör för hur arbetet med att digitalisera ansökningsförfarandet för försörjningsstöd fortlöper. Lukas Huoman, sakkunnig för Avdelningen för arbetsmarknad och integration, informerar nämnden om digitaliseringsarbetet på Avdelningen för arbetsmarknad och integration.

**Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 50 Månadsuppföljning av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019**

Dnr AN 2019-77

### **Ärende**

Malin Schöld, nämndekonom på Utbildningskontoret, redogör för månadsuppföljningen av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019.

Arbetsmarknadsnämnden redovisar ett underskott för perioden på 1,3 mnkr. Nämndens anslagsdel redovisar ett underskott på 1,9 mnkr där den största avvikelser beror på ökade kostnader för ekonomiskt bistånd. Arbetsmarknads- och integrationsinsatser gör ett överskott, främst på grund av att 500-uppdraget inte börjat generera kostnader ännu. Även posten Omvandling ekonomiskt bistånd till arbetsmarknadsinsatser ger en positiv avvikelse. Båda dessa faktorer bidrar till att minska det totala underskottet för nämnden.

De kommunala enheterna redovisar för perioden ett överskott på 0,6 mnkr.

### **Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2018 (apr - 19).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 51 Förrättningar 2019**

Dnr AN 2019-13

### **Ärende**

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Anmälda förrättningar godkänns.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|





## **§ 52 Handlingar för kännedom 2019**

Dnr AN 2019-3

### **Ärende**

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Revisionsberättelser 2018

### **Beslutsunderlag**

Handlingar för kännedom (april -19).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

---

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 53 Kurser och konferenser 2019**

Dnr AN 2019-4

### **Ärende**

Inga kurser eller konferenser har inkommit.

### **Beslutsunderlag**

Kurser och konferenser (april -19).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Informationen noteras.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|



## **§ 54 Delegationsanmälan 2019**

Dnr AN 2019-12

### **Ärende**

Förteckning över delegationsbeslut avseende dödsboärenden mars 2019

Delegationsbeslut enligt datalistor 20190301–20190331

### **Beslutsunderlag**

Delegationsanmälan (april -19).docx

### **Arbetsmarknadsnämndens beslut**

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

---

Beslutet skickas till:

-

|                       |                      |                      |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ordförandens signatur | Justerarens signatur | Justerarens signatur |  |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|