



Arbetsmarknadsnämnden

2019-03-20

Plats och tid

Apotekaregatan 13, Lagmannen, kl. 13:00 - 16:55

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

22 - 39

Utses att justera

Susanne Wallberg

Sekreterare

Anna Klefborg

Ordförande

Fredrik Lundén

Justerande

Susanne Wallberg

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Arbetsmarknadsnämnden

Sammanträdesdatum

2019-03-20

Förvaringsplats för protokollet

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



Arbetsmarknadsnämnden

2019-03-20

Beslutande

Fredrik Lundén (M) ordförande
Ali Hajar (S) vice ordförande
Milad Haddad (M)
Christoffer Rosendahl (C)
Michael Cocozza (L)
Magnus Landberg (KD)
Susanne Wallberg (S)
Roger Bandick (S)
Maria Moraes (MP)
Leif Bronsén (M) - för Jerry Broman (M)
Chris Dahlqvist (SD) - för Johan Pettersson (SD)

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Mats Fahlgren (M)
Linnéa Jägestedt (M) - §§ 22-35
Elisabeth Lietha (C)
Jaleh RameZani (L)
Rihab Al Chahaf (KD)
Hashi Deqa Mohamad (S)
Andreas Williamsson (S)

Övriga

Hallberg Anne, Utbildningsdirektör, Utbildningskontoret, §§ 22-23
Andersson Tor, Utbildningskontoret, §§ 22-23
Hämäläinen Laila, Avdelningen för försörjningsinsatser
Paulsson Helena, Utbildningskontoret
Ridne Åsa, Utbildningskontoret, § 22
Lindahl Anja, Utbildningskontoret
Huoman Lukas, Utbildningskontoret
Björkman Christina, Utbildningskontoret
Schöld Malin, Utbildningskontoret
Miah Alva, Avdelningen för försörjningsinsatser
Kaneröd Helene, Avdelningen för försörjningsinsatser
Eklöf Jussi, Avdelningen för försörjningsinsatser
Nyman Karin, Utbildningskontoret
Fagéus Karin, Utbildningskontoret
Karlsson Linn, Avdelningen för försörjningsinsatser
Stärner Elisabeth, Utbildningskontoret
Sköld Karin, Jobb- och kunskapstorget
Klefborg Anna, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 22	Aktuell information.....	4
§ 23	Revidering av internbudget.....	5
§ 24	Revidering av riktlinjer för nämndens projektmedel till föreningar.....	7
§ 25	Val av representanter till Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet.....	8
§ 26	Revidering av delegationsordning	9
§ 27	Rapport om kurser inom samhällsorientering och fördjupad samhällsorientering	10
§ 28	Redovisning av hälsokommunikatörer 2018	11
§ 29	500 uppdragets organisation	12
§ 30	Redovisning av brukarundersökning	13
§ 31	Avvikelse, klagomål och synpunkter.....	14
§ 32	Nyföretagarcentrum - redovisning av projekt Integration, utanförskap och företagande	15
§ 33	Introduktion till internkontroll	16
§ 34	Information från Dataskyddsombuden gällande GDPR	17
§ 35	Tema; Det sociala arbetet (övergripande) Lagstiftning och tillämpning inom Linköpings Kommun.....	18
§ 36	Förrättningar 2019	19
§ 37	Handlingar för kännedom 2019	20
§ 38	Kurser och konferenser 2019	21
§ 39	Delegationsanmälan 2019.....	22

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 22 Aktuell information

Dnr AN 2019-5

Ärende

Arbetsmarknadsnämnden delges muntlig information avseende:

Vuxenutbildning

Åsa Ridne, skolchef, informerar nämnden om vuxenutbildningen och om det utvecklingsarbete som görs för att ta tillvara och utveckla synergier mellan arbetsmarknad och vuxenutbildningsinsatser.

Arbetsmarknadsnämnden delges skriftlig information avseende:

Avdelningen för försörjningsinsatsers statistik

Jobb- och Kunskapstorgets månadsstatistik

Arbetsmarknadssatsningens månadsstatistik

Samhällsorienteringens månadsstatistik

Uppföljning av det funktionshinderpolitiska programmet

Meetings plus - information inför införandet i april 2019

Beslutsunderlag

Aktuell information (mars-19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 23 Revidering av internbudget

Dnr AN 2019-55

Ärende

Kommunfullmäktige behandlade budget 2019 med plan för 2010-2022 den 4 december (KF 2018-12-04) och beslutade att:

- Nämnder och styrelsers förslag till internbudget 2019 godkänns och nämnderna får i uppdrag att revidera sina internbudgetar senast mars 2019 utifrån de nettorammar som fastställts för budget 2019 med plan för åren 2020-2022 och utifrån den nya politiska viljeinriktningen.

Arbetsmarknadsnämndens reviderade ram för 2019 är 381 886 tkr.

Följande ekonomiska justeringar är gjorda i arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019:

Beskrivning av förändringar	
Ramförstärkning	
Verksamhet	Tkr
500-uppdraget	10 000
Ramförstärkning KF 4 december 2018	10 000
Anpassningar för budget i balans - besparing Effektivare inköp och administration* KS 27 nov 2018	
Arbetsmarknadssatsningen	- 210
Jobb- och kunskapstorget	- 100
Ungdoms- och stadsdelsatsning	- 243
Ersättning förvaltning AFI	- 370
Summa anpassning	- 923

*När fullmäktige behandlade budget 2019 med plan för 2020-2022 den 19 juni 2018 fick kommundirektören i uppdrag att inför höstens budgetarbete ta fram förslag till åtgärder för effektivare inköp/ramavtalstrohet och administration samt fördelning av de 45 mnkr som ingick i budgetförslaget. 923 tkr är arbetsmarknadsnämndens del av besparingen som beslutades av kommunstyrelsen den 27 november 2018 § 405.

Anpassningarna för budget i balans förväntas inte påverka verksamheten, utan målet är att administrationen ska bli effektivare och inköpen ska göras enligt de ramavtal vi har för att minska kostnaderna. Den minskning av medel som görs för Ungdoms- och stadsdelsatsning utgörs av medel som idag inte är uppbundna i satsningar. Ramförstärkningen på 10 mnkr tillfaller inte AMI eller AFI, utan fördelas i huvudsak inom hela Linköpings kommunkoncern. Det rör sig exempelvis om handledarstöd, samhällsekonomisk uppföljning, stimulanspeng till deltagare, med mera.

I och med 500-uppdraget finns ett tydligt fokus att sänka kostnaderna för ekonomiskt bistånd. Denna ambition syns i driftsammandraget ovan.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Budgetposten för ekonomiskt bistånd har minskats med 9000 tkr år 2019, 12 000 tkr år 2020, 15 000 tkr år 2021 och 18 000 tkr år 2022 (ackumulerat 54 000 tkr). Denna justering bygger på att den övergripande situationen gällande inflöde, målgrupp, etc, förblir oförändrad för ekonomiskt bistånd. Budgetposten *Omvandling ekonomiskt bistånd till arbetsmarknadsinsatser* kommer användas till arbetsmarknadsinsatser för att ytterligare sänka det ekonomiska biståndet om ekonomin i övrigt tillåter. 500-uppdraget kommer att redovisas separat.

Beslutsunderlag

Missiv revidering av arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019 (mars -19)

Arbetsmarknadsnämndens internbudget 2019 (mar -19).docx

Bilaga 1 Specifikation av budgetposter (mar -19).pdf

Bilaga 2 Verksamhetsplan 2019 (mar -19).pdf

Bilaga 3 Internkontrollplan 2019 (mar -19).pdf

Yrkanden

Ajournering kl. 14:03-14:15

Alliansen (M), (C), (L) och (KD) yrkar genom Fredrik Lundén (M) bifall till utbildningskontorets förslag till beslut.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Upprättat förslag till reviderad internbudget 2019 med plan 2020-2022 för arbetsmarknadsnämnden godkänns och överlämnas till kommunfullmäktige.

Ali Hajar (S), Susanne Wallberg (S), Roger Bandick (S) och Maria Moraes (MP) deltar inte i beslutet.

2. Reviderat förslag till internkontrollplan för år 2019 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och till kommunens revisorer.

Ali Hajar (S), Susanne Wallberg (S), Roger Bandick (S) och Maria Moraes (MP) deltar inte i beslutet.

3. Informationen om förvaltningens reviderade verksamhetsplan för år 2019 noteras.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Enhetschefer arbetsmarknadsnämndens enheter

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 24 Revidering av riktlinjer för nämndens projektmedel till föreningar

Dnr AN 2019-40

Ärende

Nya riktlinjer för arbetsmarknadsnämndens projektmedel antogs 2017. En utvärdering under 2018 resulterade i att riktlinjerna behöver revideras för att täcka in en vidare målgrupp. Projektmedlen ska gå till projekt som hanterar integrationsfrämjande aktiviteter, och integration handlar om fler målgrupper än invandrare och flyktingar. Riktlinjerna behöver även omformuleras något för att överensstämja med dataskyddslagstiftningen som trädde i kraft i maj 2018.

Beslutsunderlag

Revidering av riktlinjer för projektmedel (mars 2019).docx
Riktlinjer för arbetsmarknadsnämndens projektmedel.pdf

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden antar reviderade riktlinjer för projektmedel.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 25 Val av representanter till Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet

Dnr AN 2019-36

Ärende

Arbetsmarknadsnämnden har att utse en ordinarie ledamot samt en ersättare till Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (tidigare kommunala handikapprådet, KHR).

Beslutsunderlag

Val av representanter i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet (tidigare handikapprådet) (mars -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden utser Mats Fahlgren (M) till ordinarie ledamot och Susanne Wallberg (S) till ersättare i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet.

Beslutet skickas till:

Sekreterare i Linköpings kommunala råd för funktionshinder och delaktighet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 26 Revidering av delegationsordning

Dnr AN 2019-1

Ärende

Följande ändringar och tillägg föreslås i arbetsmarknadsnämndens delegationsordning:

A:3 - Ändring av delegat

A:4 - Ändring av delegat

A:6 - Ändring av delegat

C:2 - Ändring av delegat

C:7 - Ändring av delegat

C:12 - Ändring av delegat

C:14 - Ändring av delegat

C:15 - Ändring av delegat

C:16 - Ändring av delegat

C:18 - Ändring av delegat

C:20 - Ändring av delegat

C:24 - Ändring från namngivna handläggare till formuleringen ”handläggare med särskilt uppdrag”

C:25 - Ändring från namngivna handläggare till formuleringen ”handläggare med särskilt uppdrag”

C:26 - Ändring från namngivna handläggare till formuleringen ”handläggare med särskilt uppdrag”

Beslutsunderlag

Bilaga, Arbetsmarknadsnämndens delegationsordning.docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden godkänner ändringar i delegationsordningen.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 27 Rapport om kurser inom samhällsorientering och fördjupad samhällsorientering

Dnr AN 2019-41

Ärende

Lukas Huoman, sakkunnig, informerar nämnden om samhällsorientering och den rapport som tagits fram.

Samhällsorientering på modersmål är en obligatorisk insats i etableringsprogrammet för nyanlända enligt lagen (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare. Under 2016 svarade bildningsnämnden (Bin 2015-293) på efterfrågan från deltagarna i samhällsorientering om att erbjuda även kurser i fördjupad samhällsorientering (SO2). Utvärderingen visar på att lära sig språket och att lära sig om det svenska samhället är högt prioriterat hos Linköpings nyanlända kommuninvånare. Deltagarna uppskattar kurserna i samhällsorientering och i fördjupad samhällsorientering och bedömer att kurserna är mycket givande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Rapport om kurser inom samhällsorientering och fördjupad samhällsorientering (mar-19).docx

Bilaga- Rapport om kurser inom samhällsorientering och fördjupad samhällsorientering (mar-19).docx

Yttranden

Andreas Williamsson (S) yttrar sig om att det skulle vara värdefullt för nämnden att göra besök vid samhällsorienteringen.

Avdelningen för arbetsmarknad och integration ser över möjligheterna och formerna för nämnden att besöka samhällsorienteringen i Linköpings kommun.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 28 Redovisning av hälsokommunikatörer 2018

Dnr AN 2019-42

Ärende

Anja Lindahl, sakkunnig på avdelningen för arbetsmarknad och integration, informerar nämnden om vilka insatser som hälsokommunikatörerna gjort i Linköpings kommun under 2018.

Hälsokommunikatörer på modersmål är en del av hälsofrämjande introduktion och ingår i den regionala samverkan kring nyanländas etablering i Östergötland. Hälsokommunikatörer på modersmål finansieras av Region Östergötland och kommunerna i Östergötland.

Det övergripande syftet med verksamheten är att arbeta med hälsofrämjande insatser för att utjämna skillnaderna i upplevd hälsa för målgruppen, det vill säga personer med utrikes bakgrund, genom kunskap om den svenska hälso- och sjukvården och vad som är en hälsofrämjande livsstil.

Beslutsunderlag

Redovisning av hälsokommunikatörer på modersmål (mars-19).docx

Bilaga 1 sammanställning Linköpings kommun hälsokommunikatörer 2018.docx

Uppföljning av hälsokommunikatörer på modersmål 2018.xlsx

Samverkansavtal gällande hälsokommunikatörer på modersmål (mars-19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 29 500 uppdragets organisation

Dnr AN 2019-60

Ärende

Helena Paulsson, avdelningschef för arbetsmarknad och integration, informerar nämnden om 500-uppdragets organisation.

Det verksamhetsutvecklingsuppdrag som går under namnet 500-uppdraget kommer att styras i projektform. Till projektet finns en projektledare, projektsamordnare, processledare samt styrgrupp och operativ ledningsgrupp.

Utbildningsförvaltningen, Social- och omsorgsförvaltningen samt Kommunledningsförvaltningen har samverkat i utarbetandet av förslaget på en organisation, budget, styrning och ledning för mottagande av ytterligare 500 stycken arbetsmarknadsinriktade platser inom kommunkoncernen (KS 2018-510). Förslaget har bifallits i kommunstyrelsen, och utbildningsdirektören fick i uppdrag att genomföra satsningen.

Beslutsunderlag

Organisation 500-uppdraget (mars 2019).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:
Utbildningsdirektör

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 30 Redovisning av brukarundersökning

Dnr AN 2019-53

Ärende

Alva Miah, verksamhetsutvecklare på avdelningen för försörjningsinsatser, redogör för den brukarundersökning som gjorts under 2018.

Brukarundersökningen är en del av nämndens systematiska kvalitetsarbete.

Avdelningen för försörjningsinsatser (AFI) har deltagit i den nationella brukarundersökningen som Sveriges Kommuner och Landsting och Rådet för främjande av kommunala analyser har tagit fram. Brukarundersökningen genomfördes under perioden 2018-09-24 till 2018-10-19.

Brukarundersökningen omfattar fem kvalitetsområden; information, delaktighet, bemötande, förändring och tillgänglighet.

Resultaten från brukarundersökningen för 2018 är positiva avseende samtliga kvalitetsområden.

Beslutsunderlag

Brukarundersökning på Social- och omsorgsförvaltningen 2018 (mars-19).docx
Bilaga - Brukarenkäten för ekonomiskt bistånd (mars-19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Information noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 31 Avvikelser, klagomål och synpunkter

Dnr AN 2019-54

Ärende

Christina Björkman, sakkunnig på avdelningen för arbetsmarknad och integration och Alva Miah, verksamhetsutvecklare på avdelningen för försörjningsstöd redogör för de avvikelser, klagomål och synpunkter som inkommit under 2018.

Erfarenheter från klagomålshantering skall kontinuerligt återföras in i förvaltningarnas verksamhet och utgör en viktig källa till ökad kunskap om utvecklingsbehov i förvaltningarnas arbete.

Beslutsunderlag

Sammanställning av avvikelser, klagomål och synpunkter 2018 (mars - 19).docx

Bilaga - Social- och omsorgsförvaltningens rutin för klagomåls- och avvikelshantering (mars-19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 32 Nyföretagarcentrum - redovisning av projekt Integration, utanförskap och företagande

Dnr AN 2019-59

Ärende

Anna Hjertstedt, VD på Nyföretagarcentrum, informerar nämnden om projektet Integration, utanförskap och företagande på Nyföretagarcentrum.

I december 2017 godkände bildningsnämnden projektet Integration, utanförskap och företagande som har genomförts av Nyföretagarcentrum. Syftet med projektet var bl.a. att pröva samverkansformer med medborgarkontoren i Skäggetorp, Berga och city genom att öka förståelsen och kunskapen kring företagande bland tjänstepersoner som serverar medborgare i de utsatta stadsdelarna. Nyföretagarcentrum skulle även medverka i den obligatoriska samhällsorienteringen till nyanlända.

Projektet avslutades 31 december 2018 och Nyföretagarcentrum har inkommit med slutrapport. Utbildningskontoret föreslår arbetsmarknadsnämnden att godkänna Nyföretagarcentrums slutrapport.

Beslutsunderlag

Nyföretagarcentrum – slutrapport projekt integration, utanförskap och företagande.docx

Bilaga - Slutrapport

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Arbetsmarknadsnämnden godkänner projektets slutrapport.

Beslutet skickas till:
Kommunledningsförvaltningen, Näringsliv- och tillväxt

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 33 Introduktion till internkontroll

Dnr AN 2019-35

Ärende

Elisabeth Stårner, utvecklingsstrateg på Utbildningskontoret, redogör för nämnden om internkontroll. Med intern kontroll avses de strukturer, system och processer som bidrar till tydlighet och ordning och som säkerställer att verksamheten bedrivs i enlighet med beslutade mål, uppdrag och övriga styrdokument. Den interna kontrollen ingår i styrningen och är del av ledningssystemet. Nämnderna ansvarar för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 34 Information från Dataskyddsombuden gällande GDPR

Dnr AN 2019-3

Ärende

Jonna Tamminen och Yvonne Zavor, Dataskyddsombud, informerar nämnden om Dataskyddsförordningen, General Data Protection Regulation, "GDPR" som trädde ikraft den 25 maj 2018. I Linköpings kommun är respektive nämnd personuppgiftsansvarig vilket innebär att ansvara och säkerställa att behandlingen av personuppgifter sker i enlighet med Dataskyddsförordningen.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 35 Tema; Det sociala arbetet (övergripande)
Lagstiftning och tillämpning inom Linköpings
Kommun**

Dnr AN 2019-3

Ärende

Alva Miah, verksamhetsutvecklare, Helen Kaneröd och Jussi Eklöf, gruppchefer på avdelningen för försörjningsinsatser, redogör för hur arbetet med brukare som får ekonomiskt bistånd går till med hjälp av några typexempel.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 36 Förrättningar 2019

Dnr AN 2019-13

Ärende

Sekreteraren redogör för anmälda förrättningar.

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Anmälda förrättningar godkänns.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 37 Handlingar för kännedom 2019

Dnr AN 2019-3

Ärende

Följande handlingar för kännedom har inkommit:

Försäkringskassans föreskrifter om genomsnittlig och högsta godtagbara bostadskostnad för år 2019.

Beslutsunderlag

Handlingar för kännedom (mars -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 38 Kurser och konferenser 2019

Dnr AN 2019-4

Ärende

Följande kurser och konferenser har inkommit:

Inga kurser och konferenser har inkommit.

Beslutsunderlag

Kurser och konferenser (mars -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 39 Delegationsanmälan 2019

Dnr AN 2019-12

Ärende

Förteckning över delegationsbeslut avseende dödsboärenden februari 2019.

Beslutsunderlag

Delegationsanmälan (mars -19).docx

Arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Anmälda delegationsbeslut noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--