



Äldrenämnden

2019-12-19

Plats och tid

KF-salen, stadshuset, kl. 08:30 - 12:05

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

108 - 126

Utses att justera

Mikael Sanfridson

Sekreterare

.....
Anders Petersson

Ordförande

.....
Liselotte Fager

Justerande

.....
Mikael Sanfridson

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Äldrenämnden

Sammanträdesdatum

2019-12-19

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....
Datum för anslags uppsättande

.....
Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Äldrenämnden

2019-12-19

Beslutande

Liselotte Fager (KD) Ordförande
Mikael Sanfridson (S) Vice ordförande
Ylva Bjerke (M)
Anita Jonasson Kroon (M)
Susanne Andersson (M)
Göran Gunnarsson (C)
Lena Skaring Thorsén (L)
Uba Adén (S)
Gunn Bredstedt (S) - deltar ej under § 116 på grund av jäv
Jane Ericsson (SD)
Patrik Gustavsson (S) - för Christoffer Olsson (S)
Elisabeth Sundin (S) - för Gunn Bredstedt (S) under § 116

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Britt- Marie Fasting (M)
Jan Törnfeldt (M)
Kaj Persson (M)
Hans Eneroth (C)
Lars Roxå (KD)
Jörgen Andersson (S)
Anette Jakobsson- Runo (SD)
Johan Bergstedt (MP)

Övriga

Ljungqvist Linda, Social- och omsorgsdirektör
Nylund Kindefors Lisa, Avdelningschef
Zettby Anne-Sofie, Verksamhetsstrateg
Våleman Christina, Planeringsledare
Lindahl Maria, Äldreombudsman
Lundstedt Susanna, Avdelningschef
Hjertstedt Frida, Planeringsledare
Göth Anita, Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Borg Liselott, LSS-lots
Brüde Lena, Avdelningschef
Petersson Anders, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

	Ärende	Sida
§ 108	Framtidens hemtjänst	4
§ 109	Aktuell statistik över personer som väntar på insatser	5
§ 110	Uppföljning ersättningsmodell, regelverk hemtjänst	6
§ 111	Kultur och fritidstävling 2019, redovisning	7
§ 112	Kultur- och mattävling 2020	8
§ 113	Upplåtelse av platser på bårhus, överenskommelse med Region Östergötland	9
§ 114	Avgifter för kost m m 2020	10
§ 115	Ersättning 2020 till utförare av hemtjänst enligt lag om valfrihetssystem (LOV)	11
§ 116	Föreningsbidrag 2020	12
§ 117	Digitala matinköp inom hemtjänsten	13
§ 118	Hagdahl senior center, ställningstagande till organisationsförändring	14
§ 119	Hovetorpets dagverksamhet, godkännande av förfrågningsunderlag	15
§ 120	Uppföljning av hemtjänstutförare	16
§ 121	Delegationsbeslut, anmälan	18
§ 122	Konferensinbjudningar	19
§ 123	Rapporter	20
§ 124	Handlingar för kännedom	21
§ 125	Förrättningar	22
§ 126	Övrigt	23

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 108 Framtidens hemtjänst

Ärende

Linda Ljungqvist informerar om arbetet med översyn av eget val inom hemtjänsten med stöd av lag om valfrihetssystem. Presenterar förslag till hur hemtjänsten bör organiseras i framtiden.

Nästa steg blir att föreslå äldrenämnden ta ställning till ett inriktningsbeslut.

Äldrenämndens beslut

Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 109 Aktuell statistik över personer som väntar på insatser

Dnr ÄN 2019-151

Ärende

Social- och omsorgsförvaltningen redovisar en sammanvägd analys av förvaltningens statistik och kopplat den till äldrenämndens mål avseende: Goda välfärdstjänster med hög tillgänglighet, Hållbar ekonomi samt Erbjudna boendeformer och insatser utifrån behov. Redovisningen delges äldrenämnden.

Lena Brüde och Linda Ljungqvist svarar på frågor från nämnden.

Äldrenämndens beslut

Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 110 Uppföljning ersättningsmodell, regelverk hemtjänst

Dnr ÄN 2018-826

Ärende

Den 19 juni 2019 beslutade äldrenämnden revidera ersättningsmodellen, ersättningsnivåerna och regelverket för hemtjänst.

Social- och omsorgsförvaltningen fick i uppdrag att följa upp besluten och återredovisa resultatet till nämnden i december 2019. Beslutet har endast gällt i drygt fem månader. Några långtgående slutsatser om beslutets effekter är därför svåra att dra.

Effekterna av beslut om registrering av hembesök samt registreringsgrader får fortsätta att följas, så även utvecklingen av ”bom-tider”, när brukarfakturan sedan endast bygger på faktiskt utförd tid.

Särskild uppföljning ska ske för att klargöra hur nämnden ytterligare kan skapa förutsättningar för att etablera så kallade demensarbetslag. Återredovisning planeras till juni 2020.

Christina Våleman svarar på fråga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-10

Uppföljning ersättningsmodell, regelverk hemtjänst

Äldrenämndens beslut

Informationen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 111 Kultur och fritidstävling 2019, redovisning

Dnr ÄN 2019-356

Ärende

Äldrenämnden utlyste för år 2019 en kultur och fritidstävling inom äldreomsorgen.

Tävlingen gick ut på att skapa en attraktiv fritidsverksamhet inom äldreomsorgen i Linköpings kommun. Fritidsverksamheten har på många sätt en stor betydelse för den upplevda kvalitén inom äldreomsorgen. Tävlingen har riktat sig till samtliga utförare som har servicehus/trygghetsboende med fritidsverksamhet eller vårdboende.

Syftet med tävlingen var att stimulera till meningsfulla aktiviteter som berikar och skapar en meningsfull vardag för de äldre i Linköpings kommun.

Det kom in 7 bidrag till tävlingen, 3 från servicehus/trygghetsboende och 4 från vårdboende.

Förstaprisvinnaren i kategorin övriga verksamheter blev fritidsverksamheten i Johannelund, Vardaga med aktiviteten ”Utflykter”. I kategorin vårdboenden är Sandrinaparkens vårdboende, Leanlink förstaprisvinnare med aktiviteten ”Livsberättelser”. Prisutdelningen ägde rum på Johannelunds Trygghetsboende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-04 Kultur och fritidstävling 2019, redovisning av resultat

Äldrenämndens beslut

Redovisning av tävlingsresultatet noteras.

Beslutet skickas till:
Henrik Edin, Attendo
Gun Karlsson, Attendo
Christina Grell, Attendo
Camilla Scharff, Leanlink
Gertrud Öjetoft, Vardaga
Emma Swanström, Vardaga
Anna Bergdahl, Vardaga
Isabella Sedin, Vardaga
Charlotte Ejdehage

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 112 Kultur- och mattävling 2020

Dnr ÄN 2019-1053

Ärende

Äldrenämnden utlyste för år 2019 en kultur och fritidstävling inom äldreomsorgen.

Tävlingen ville stimulera utförare till att skapa en attraktiv fritidsverksamhet inom äldreomsorgen i Linköpings kommun och därmed en meningsfull vardag för äldre i staden. Fritidsverksamheten har på många sätt en stor betydelse för den upplevda kvalitén inom äldreomsorgen. Tävligen har riktat sig till samtliga utförare som har servicehus/ trygghetsboende med fritidsverksamhet eller vårdboende.

Äldrenämnden föreslås besluta att genomföra en tävling under 2020 med tema kultur- och mat. Nämnden föreslås uppdra till förvaltningen att återkomma i april med förslag till närmare koncept och regler för tävlingen.

Arbetet med att utveckla konceptet kommer ske i samverkan med enheten kultur och fritid. Valet av nytt koncept, ”Kultur och mattävling” bygger på att synliggöra vikten av att skapa en främjande måltidsmiljö.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-11, kultur- och mattävling 2020, uppdrag att ta fram förslag.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. En kultur- och mattävling ska genomföras inom äldreomsorgen i Linköpings kommun under år 2020.**
- 2. Uppdrag ges till Social- och omsorgsförvaltningen att återkomma i april med förslag till tävlingskoncept.**

Beslutet skickas till:
Leanlink Kultur- och fritid

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 113 Upplåtelse av platser på bårhus, överenskommelse med Region Östergötland

Dnr ÄN 2019-1034

Ärende

Kommunen har ansvar för att det finns platser i bårhus för personer som avlider i särskilda boendeformer exempelvis vårdbostäder för äldre, i avvaktan på kistläggning och bisättning. Kommunen har även ansvar för transport av avlidna från den särskilda bostaden till bårhus. Transport av avlidna är en upphandlad tjänst där kommunen har avtal med en leverantör.

Bårhusplatser har tillhandahållits av Region Östergötland vid Universitets-sjukhuset mot ersättning från kommunen. Platserna har tillhandahållits utan stöd av någon överenskommelse. Region Östergötland önskar nu att en överenskommelse träffas med kommuner i Östergötland som nyttjar platser vid länets sjukhus.

Social- och omsorgsförvaltningen föreslås att överenskommelsen godkänns.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-04, överenskommelse om upplåtelse av platser på bårhus.docx

Äldrenämndens beslut

1. **Överenskommelsen godkänns.**
2. **Social- och omsorgsdirektören ges rätt att underteckna överenskommelsen.**
3. **Besluten gäller under förutsättning att övriga berörda kommuner godkänner överenskommelsen.**

Beslutet skickas till:
Region Östergötland

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 114 Avgifter för kost m m 2020

Dnr ÄN 2019-943

Ärende

Äldrenämnden har beslutat att årligen justera avgifterna i enlighet med prisbasbeloppets förändring. Prisbasbeloppet är ett tal som speglar prisutvecklingen. De avgifter som skall justeras inom äldrenämndens ansvarsområde är avgifter för kost vid servicehusens/trygghetsboendenas lunchserveringar inkl. matkorgar, vårdbostäder och dagvård samt avgift för trygghetslarm inkl. installationsavgift för trygghetslarm, samt avgift för transport av avliden från kommunens särskilda boenden.

Prisbasbeloppet 2019 är 46 500 kr och för 2020 är prisbasbeloppet fastställt till 47 300 kr, förändringen är + 1,7 %. Social- och omsorgsförvaltningen föreslår att avgifterna höjs från 2020-01-01 med 1,7 %.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-04 avgifter för kost mm 2020.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Avgifterna justeras genom en ökning med 1,7 % från 2020-01-01 i enlighet med social- och omsorgsförvaltningens förslag.**

Beslutet skickas till:
Berörda utförare,
Treserva-gruppen,
Äldrelots

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 115 Ersättning 2020 till utförare av hemtjänst enligt lag om valfrihetssystem (LOV)

Dnr ÄN 2019-1056

Ärende

Av förfrågningsunderlag avseende Eget val inom hemtjänst framgår att kommunen årligen fastställer ersättning till utförare.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) publicerar Omsorgsprisindex (OPI) i december varje år. Fastställt OPI för 2020 har ännu inte publicerats. När det faktiska OPI har publicerats kommer det att gälla från och med den 1 januari.

Social- och omsorgsförvaltningen föreslår att uppräknings av ersättningen för hemtjänstutförare ska ske 1 januari årligen från och med 2020 med OPI.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-10, LOV-priser hemtjänst 2020.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Uppräkningen av ersättningen för hemtjänstutförare kommer ske den 1 januari årligen från och med 2020 med omsorgsprisindex (OPI).**

Beslutet skickas till:
Berörda utförare
Ekonomiavdelningen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 116 Föreningsbidrag 2020

Dnr ÄN 2019-650

Ärende

Äldrenämnden delar årligen ut föreningsbidrag till föreningar inom nämndens ansvarsområde.

För år 2020 är 910 000 kronor avsatta att användas till föreningsbidrag. Social- och omsorgsförvaltningen har granskat inkomna ansökningar och lämnar förslag till fördelning av föreningsbidrag för år 2020. En reserv på 20 910 kronor kan nyttjas för att stödja eventuellt tillkommande föreningsdrivna aktiviteter under året.

Lotta Borg svarar på fråga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-10 fördelning av föreningsbidrag 2020

Äldrenämndens beslut

- 1. Grundbidraget fastställs till 4000 kronor per förening.**
- 2. Medlemsbidraget fastställs till 35 kronor per medlem över 65 år.**
- 3. Aktivitetsbidrag och särskilt aktivitetsbidrag beviljas enligt social- och omsorgsförvaltningens förslag.**

Jäv

Gunn Bredstedt (S) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Beslutet skickas till:
Föreningar som berörs av beslutet

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 117 Digitala matinköp inom hemtjänsten

Dnr ÄN 2019-578

Ärende

För att möta kommande kompetensförsörjningsproblematik och för att skapa mer delaktighet och inflytande för brukare över deras vardag behöver digitaliseringens möjligheter tas tillvara.

Den tid som åtgår för omvårdnadspersonalen i hemtjänst för matinköp bedöms kunna hanteras på annat sätt. För att behålla och nyrekrytera omvårdnadspersonal och stärka deras yrkesroll behöver fokus vara på kärnuppdraget och förbättrad arbetsmiljö. Att plocka och packa varor samt frakta hem mat bedöms inte ligga i linje med kärnuppdraget och undersköterskornas kompetens. Omvårdnadspersonal ska dock, enligt förslaget, bistå brukaren med att beställa varorna via I-pad och brukaren kan då ta del av utbudet, få inspiration till en varierad kost och göra val. Därigenom ökar delaktigheten och kvalitén för brukaren.

Förslaget innebär att en aktör för matinköp upphandlas där också hela distributionskedjan hem till brukaren säkerställs. Förfaringssättet får inte innebära merkostnader för brukaren. Informationshanteringen i beställningstjänsten måste ske på ett för brukaren säkert sätt.

Christina Våleman föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-10-25 Digitala matinköp i hemtjänsten.docx

Yttranden

Mikael Sanfridson (S) föreslår att uppdraget till förvaltningen inte låses till en leverantör.

Äldrenämndens beslut

- 1. Social och omsorgsförvaltningen ges i uppdrag att utarbeta och återkomma med ett förfrågningsunderlag för upphandling av matinköp inom hemtjänst inklusive e-tjänst och distribution.**

Beslutet skickas till:
Hemtjänstutförare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 118 Hagdahl senior center, ställningstagande till organisationsförändring

Dnr ÄN 2019-355

Ärende

Hagdahlska huset – seniorcenter har funnits i Linköping sedan 2009-10-19. Verksamheten startade som ett projekt med stöd av statliga stimulansmedel och har sedan införlivats i ordinarie verksamhet.

Verksamheten på Hagdahlska huset riktar sig till personer över 65 år i Linköpings kommun. De som besöker verksamheten har möjlighet att delta i IT-café, föreläsningar, sitta ner en stund och umgås och köpa fika. Underhållning erbjuds på regelbunden basis. På Hagdahlska huset är samverkan med den ideella sektorn och frivilligorganisationerna en stor del av verksamheten.

Hagdahlska huset har i snitt mellan 31 och 62 besökare per dag.

Ersättning för utförandet av uppdraget ligger inom ramen för Äldrenämndens budget.

Äldrenämnden föreslår besluta att Hagdahlska huset – seniorcenter ges som verksamhetsuppdrag till Leanlink från och med 2020-03-01 enligt förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Hagdahlska huset – seniorcenter.docx

Verksamhetsuppdrag Hagdahlska huset.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Verksamhetsuppdraget avseende Hagdahlska huset - seniorcenter godkänns.**
- 2. Social- och omsorgsdirektören ges rätt att teckna verksamhetsuppdraget.**

Beslutet skickas till:
Camilla Scharff – Leanlink

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 119 Hovetorpets dagverksamhet, godkännande av förfrågningsunderlag

Dnr ÄN 2019-904

Ärende

Äldrenämnden beslutade 2019-10-24 att Hovetorpets dagverksamhet ska upphandlas. Social- och omsorgsförvaltningen redovisar nu förslag till förfrågningsunderlaget som är utarbetat tillsammans med Upphandlingscenter.

Äldrenämnden föreslås godkänna förfrågningsunderlaget samt ge förvaltningen i uppdrag att genomföra upphandlingen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-03, Förfrågningsunderlag Hovetorpet.docx
Förfrågningsunderlag bilaga 1-10

Äldrenämndens beslut

- 1. Förfrågningsunderlaget för Hovetorpets dagverksamhet godkänns.**
- 2. Uppdrag ges till social- och omsorgsförvaltningen att genomföra upphandlingen.**

Beslutet skickas till:
Upphandlingscenter

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 120 Uppföljning av hemtjänstutförare

Dnr ÄN 2019-171

Ärende

Linköpings kommun, Social- och omsorgsförvaltningen har genom Avdelningen för strategisk verksamhetsutveckling, Enheten för uppföljning och utvärdering, samt medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) genomfört en avtalsuppföljning som påbörjades 2019-04-09 hos Slaka vård och omsorg AB.

Avtalsuppföljningen är en del av en större uppföljning där samtliga utförare som godkänts som utförare av hemtjänst enligt kommunens valfrihetssystem följs upp.

Vid uppföljningen uppmärksammades ett antal allvarliga brister hos utföraren. Kommunen har, i enlighet med avtal, överlämnat varningsbrev till utföraren med anledning av bristerna som uppmärksammats. Av varningsbrevet, daterat 2019-08-29, framgår att granskningen visat på bristande efterlevnad avseende i vart fall följande avtalspunkter:

Avtalet 16.2 Kollektivavtalsliknande villkor

Avtalet 16.2.1 Anställningsvillkor

Vidare framgår av varningsskrivelsen att utföraren har brister i följsamhet avseende nedanstående riktlinjer och föreskrifter

Riktlinjer för insatser enligt socialtjänstlagen 2.1 Hemtjänst 2.1.1 Personlig omvårdnad

Särskilda verksamhetskrav 4.4 Dokumentation, Journaler och genomförandeplan, 4.4.1 Personalens ansvar, 5.4 Personalbemanning samt 6.2 Beställarens hälso- och sjukvårdsriktlinjer

Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2014:5, 6 kap 2 § Dokumentation

Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2015:10, 5 § Hygienkrav

Arbetsmiljöverkets föreskrift, AFS 2018:4, 16 § Arbetskläder

De konstaterade bristerna är så pass allvarliga att äldrenämnden föreslås återkalla godkännandet och säga upp avtalet. Avtalet upphör att gälla kl. 24:00 tre (3) månader efter det att behörig firmatecknare tagit del av beslutet om uppsägning och återkallelse.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-10 återkallelse av godkännande samt uppsägning av avtal Slaka vård och omsorg AB.docx

Bilaga uppsägning.docx

Yrkanden

Liselotte Fager (KD), Mikael Sanfridson (S), Ylva Bjerke (M), Göran Gunnarsson (C), Lena Skaring Thorsén (L), och Jane Ericsson (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Äldrenämndens beslut

- 1. Godkännandet av Slaka vård och omsorg AB, 559041-6748, att bedriva hemtjänst återkallas och avtalet ÄN 2018-9, sägs upp i enlighet med förvaltningens förslag.**
- 2. Beslutet ska omedelbart justeras.**

Protokollsanteckningar

Samtliga ledamöter och ersättare tillstyrker förslaget till beslut.

Beslutet skickas till:
Slaka vård och omsorg AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 121 Delegationsbeslut, anmälan

Dnr ÄN 2019-114

Ärende

Linda Ljungqvist, social- och omsorgsdirektör

ÄN 2019-958

Ersättning för extra personalinsatser vid Möjetorps vårdboende, ansökan från Attendo.

Att Attendo beviljas ersättning med 225 kronor per timme för 10 timmar per dygn under tiden 2019-09-03—2019-12-31 för extra personalinsatser i ett särskild vårdkrävande individuellt ärende vid Möjetorps vårdboende.

ÄN 2017-381

Ersättning för extra personalinsatser vid Gåsens vårdboende, Leanlink.

Att Leanlink beviljas ersättning med 225 kronor per timme med ytterligare 240 timmar för perioden 2019-01-01—04-30 för extra personalinsatser i ett särskilt vårdkrävande individuellt ärende vid Gåsens vårdboende. Komplettering till beslut fattat 2019-11-04.

ÄN 2019-984

Ersättning för extra personalinsatser vid Åleryds vårdboende, ansökan från Leanlink

Att avslå Leanlinks ansökan om ersättning för extra personalinsatser i ett särskilt vårdkrävande individuellt ärende vid Åleryds vårdboende med hänvisning till att behovet borde kunna lösas genom omfördelning inom enheten.

ÄN 2019-865

Ersättning för extra personalinsats vid Ekhults vårdboende, ansökan från Leanlink.

Att avslå Leanlinks ansökan om ersättning för extra personalinsats i ett särskilt vårdkrävande individuellt ärende vid Ekhults vårdboende med hänvisning till att behovet ska kunna lösas genom verksamhetens ordinarie uppdrag

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 122 Konferensinbjudningar

Dnr ÄN 2019-116

Ärende

SKR, ”Socialtjänstens utmaningar”, webbsändning den 5 februari, sammanträdesrum Diamanten, Social- och omsorgsförvaltningen, Drottninggatan 16.

Generellt medgivande ges att delta med förrättningsarvode.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 123 Rapporter

Dnr ÄN 2019-112

Ärende

Minnesanteckningar från enhetsråd redovisas för äldrenämndens kännedom.

Äldrenämndens beslut

Rapporterna noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 124 Handlingar för kännedom

Dnr ÄN 2019-110

Ärende

Inkomna handlingar redovisas för äldrenämndens kännedom.

Äldrenämndens beslut

Redovisningen noteras.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 125 Förrättningar

Dnr ÄN 2019-118

Ärende

Förrättningar redovisas på blanketter för äldrenämndens kännedom.

Äldrenämndens beslut

- 1. Förrättningarna godkänns.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 126 Övrigt

Dnr ÄN 2019-120

Ärende

a) Anita Jonasson Kroon (M) informerar om att hon överlämnade en blomma till ResursPoolen vid deras 25 års-jubileum.

b) Susanna Lundstedt informerar om att nya medicinskåp till Trollflöjten är beställd samt arbetet med att byta ut samtliga medicinskåp.

c) Ordföranden önskar ledamöter och ersättare i nämnden och förvaltningen en lugn och fridfull jul.

Vice ordföranden önskar ordföranden en avkopplande ledighet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--