



**Äldrenämnden**

2019-11-28

Plats och tid

KF-salen, Stadshuset, kl. 13:15 - 16:05

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

108 - 130

Utses att justera

Jane Ericsson

Sekreterare

.....  
Anders Petersson

Ordförande

.....  
Liselotte Fager

Justerande

.....  
Jane Ericsson

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Äldrenämnden

Sammanträdesdatum

2019-11-28

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



Äldrenämnden

2019-11-28

### **Beslutande**

Liselotte Fager (KD) Ordförande  
Ylva Bjerke (M)  
Anita Jonasson Kroon (M)  
Susanne Andersson (M)  
Göran Gunnarsson (C)  
Lena Skaring Thorsén (L)  
Uba Adén (S)  
Christoffer Olsson (S)  
Gunn Bredstedt (S)  
Jane Ericsson (SD)  
Patrik Gustavsson (S) - för Mikael Sandfridson (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Jan Törnfeldt (M)  
Kaj Persson (M)  
Hans Eneroth (C)  
Lars Roxå (KD)  
Elisabeth Sundin (S)  
Jörgen Andersson (S)  
Anette Jakobsson- Runo (SD)  
Johan Bergstedt (MP)

### **Övriga**

Linda Ljungqvist, Social- och omsorgsdirektör  
Lisa Nylund Kindefors, Avdelningschef  
Lundstedt Susanna, Avdelningschef  
Brüde Lena, Avdelningschef  
Christin Zentio, Verksamhetsstrateg  
Anne-Sofie Zettby, Verksamhetsstrateg  
Caroline Hallin, Planeringsledare  
Maria Lindahl, Äldreombudsman  
Joakim Jederström, IKT- inspiratör, tom § 109  
Pernilla Rosengren, Projektledare, tom § 109  
Anders Petersson, Sekreterare

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 108	Ny ersättare hälsas välkommen .....	5
§ 109	Välfärdsteknikuppdraget, tillsyn på annat sätt, kvarboende, information.....	6
§ 110	Aktuell information.....	7
§ 111	Äldredagen 2019, redovisning .....	8
§ 112	Samråd vård och omsorg, godkännande av överenskommelse mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner .....	9
§ 113	Rapport enligt 16 kap. 6 h § socialtjänstlagen avseende ej verkställda beslut för per den 30 september 2019 .....	10
§ 114	Utreda finska som språkkompetens bland medarbetare inom omsorgen om äldre samt tillse att kunskap sprids om nationella minoriteter i organisationen, redovisning av uppdrag från kommunstyrelsen .....	11
§ 115	Ställningstagande till Leanlinks förslag till åtgärdsplan för att få sin ekonomi i balans.....	12
§ 116	Delårsrapport per den 31 oktober med prognos för helår 2019 .....	14
§ 117	Sandrinoparken, ställningstagande till förlängning av verksamhetsuppdrag .....	15
§ 118	Delegationsordning, revidering.....	16
§ 119	ResursPoolen, idéburet offentligt partnerskap (IOP).....	17
§ 120	Fixartjänst, verksamhetsuppdrag .....	18
§ 121	Uppföljning av hemtjänstutförare .....	19
§ 122	Uppföljning av hemtjänstutförare .....	21
§ 123	Klagomål angående hemtjänst, yttrande till Inspektionen för vård och omsorg.....	23
§ 124	Kontaktpolitiker, fyllnadsval .....	24
§ 125	Delegationsbeslut, anmälan .....	25
§ 126	Rapporter.....	26
§ 127	Konferensinbjudningar .....	27
§ 128	Handlingar för kännedom .....	28

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 129	Förrättningar .....	29
§ 130	Övrigt .....	30

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 108 Ny ersättare hälsas välkommen**

### **Ärende**

Ordföranden hälsar Lars Roxå välkommen till äldrenämnden som ny ersättare för kristdemokraterna.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 109 Valfärdsteknikuppdraget, tillsyn på annat sätt, kvarboende, information**

### **Ärende**

Susanna Lundstedt sammanfattar de aktiviteter som pågår inom valfärdsteknikuppdraget. Joakim Jederström, IKT-inspiratör, berättar om arbetet som sker för att öka den digitala mognaden bland social-och omsorgsnämndens målgrupper och en modell för långsiktigt arbete med valfärdsteknik. Pernilla Rosengren berättar om ett projekt som handlar om att införa behovs-anpassade tillsyner på annat sätt (BEATA).

### **Äldrenämndens beslut**

**Informationen noteras.**

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 110 Aktuell information**

Dnr ÄN 2019-152

### **Ärende**

Linda Ljungqvist informerar om

- att Inspektionen för vård och omsorg beslutat avsluta ett ärende som gäller tillsyn av myndighetsutövningen inom äldreomsorgen
- arbetet som pågår med stöd av en långsiktig plan för att nå målet med den nya social- och omsorgsförvaltningen
- personalförändringar
- att kvalitetsuppföljningar flyttas från december 2019 till nämndens sammanträde i februari 2020 och kopplas ihop med förslag till prioriterade områden 2020

### **Äldrenämndens beslut**

**Informationen noteras.**

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 111 Äldredagen 2019, redovisning, samt beslut om genomförande 2020**

Dnr ÄN 2019-775

### **Ärende**

En rapport över Äldredagen 2019 med synpunkter från besökare är utsänd till äldrenämnden.

Äldredagen 2020 är preliminärt inbokad på Konsert & Kongress den 13 oktober.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-11-05, Äldredagen.docx

Redogörelse ÄD 2019.pdf

Bilaga till Äldredagsredogörelse 2019.pdf

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Rapport från Äldredagen 2019 noteras.**
- 2. Äldredagen 2020 ska genomföras den 13 oktober i Konsert & Kongress.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





**§ 112 Samråd vård och omsorg, godkännande av överenskommelse mellan Region Östergötland och Östergötlands kommuner**

Dnr ÄN 2019-915

**Ärende**

Samråd vård och omsorg föreslår Region Östergötlands hälso- och sjukvårdsnämnd och kommunerna i länet att godkänna en överenskommelse om former och strukturer för samråd mellan huvudmännen i frågor som berör vård och omsorg.

Överenskommelsen är anpassad till den struktur för strategiskt samråd mellan Region Östergötland och länets kommuner som kommunstyrelsen i Linköping beslutade ställa sig bakom den 13 november 2018, 416.

Överenskommelsen ersätter tidigare överenskommelse som gällt sedan 2015. Nuvarande överenskommelse föreslås gälla retroaktivt från den 1 januari 2019 och fram till dess någon av huvudmännen påkallar omförhandling.

Social- och omsorgsförvaltningen föreslår att social- och omsorgsnämnden godkänner överenskommelsen och äldrenämnden noterar besluten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-915, överenskommelse om samråd SVO.docx  
Överenskommelsen

**Äldrenämndens beslut**

- 1. Besluten noteras.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 113 Rapport enligt 16 kap. 6 h § socialtjänstlagen  
avseende ej verkställda beslut för per den 30  
september 2019**

Dnr ÄN 2019-214

**Ärende**

Äldrenämnden ska överlämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Äldrenämnden ska även till kommunens revisorer överlämna en rapport med motsvarande innehåll. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Social- och omsorgsförvaltningen redovisar en rapport angående ej verkställda beslut 30 september 2019.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-10-31

**Äldrenämndens beslut**

- 1. Social- och omsorgsförvaltningens rapport 2019-10-31 överlämnas till kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap. 6 h § SoL.**
- 2. Social- och omsorgsförvaltningens rapport 2019-10-31 överlämnas till kommunens revisorer i enlighet med 16 kap. 6 f § SoL.**

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige noterar rapporten.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 114 Utreda finska som språkkompetens bland  
medarbetare inom omsorgen om äldre samt tillse  
att kunskap sprids om nationella minoriteter i  
organisationen, redovisning av uppdrag från  
kommunstyrelsen**

Dnr ÄN 2019-287

**Ärende**

Kommunstyrelsen beslutade i februari 2019 att ge äldrenämnden i uppdrag att, i dialog med sverigefinska minoriteten, utreda och synliggöra möjligheter för målgruppen inom omsorgen för äldre. Uppdraget innefattade även att utreda finsk språkkompetens bland medarbetarna samt tillse att kunskap sprids om nationella minoriteter i organisationen. Kommunstyrelsen beslutade att nämnden ska rapportera sitt uppdrag till kommunstyrelsen under första kvartalet 2020.

Social- och omsorgsförvaltningen har under 2019 haft möten med representanter för sverigefinnarna samt deltagit i olika nätverk och dialogmöten inom kommunen och med externa utförare för att samordna insatser och behov.

Arbetet kommer att fortsätta genom ytterligare samråd och medverkan i framtagande av handlingsplan för mål och riktlinjer kring nationella minoriteter.

Social- och omsorgsförvaltningen bedömer att möjliga och befintliga aktiviteter har synliggjorts. Fortsatt arbete kommer att göras i samverkan och dialog med målgruppen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-11-14, svar gällande Finskt förvaltningsområde.docx

**Äldrenämndens beslut**

- 1. Redovisning av uppdraget överlämnas till kommunstyrelsen enligt social- och omsorgsförvaltningens rapport.**

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 115 Ställningstagande till Leanlinks förslag till åtgärdsplan för att få sin ekonomi i balans**

Dnr ÄN 2019-860

### **Ärende**

Leanlink har av kommunstyrelsen fått i uppdrag att ta fram åtgärder för att uppnå ekonomisk balans. Äldrenämnden har i uppdrag att ta ställning till om åtgärderna bedöms som rimliga i förhållande till uppdraget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-11-14, ekonomi i balans.docx

### **Yrkanden**

Patrik Gustavsson (S) yrkar först bifall till förvaltningens förslag samt att nämnden som tre tillägg beslutar:

- att äldrenämndens ekonomiska ram/överskott fördelas ut, inklusive de återstående 13 miljoner kronorna specifikt för hemtjänsten, för att undvika besparingar i verksamheten.
- att alla uppgifter kopplade till den äldres omsorg ska insatsregistreras, för att kunna generera ytterligare ekonomi till enheten och möjliggöra uppföljning av den äldres totala omsorgsbehov.
- att den kommunala utföraren Leanlink blir ett valbart alternativ i varje geografiskt område och för varje (brukare) äldre/yngre i Linköpings kommun.”

Liselotte Fager (KD), Lena Skaring Thorsén (L) och Jane Ericsson (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag. Äldrenämnden ajournerar sig kl 14.40. När nämnden återupptar sammanträdet igen kl 15.00 meddelar ordföranden att hon inte tänker ställa proposition på socialdemokraternas tilläggsyrkanden med hänvisning till att de berör kommunens ekonomistyrningsregler samt riktlinjer för hemtjänst och därmed ligger utanför ramen för nämndens ställningstagande i aktuellt ärende.

Patrik Gustavsson (S) återtar därefter tilläggsyrkandena och önskar istället få synpunkterna införda som en protokollsanteckning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2019-11-28

### Äldrenämndens beslut

1. Förslag till ”avauktorisering” av hemtjänst i glesbygd avslås.
2. Förslag till avveckling av demensarbetslag avslås med hänvisning till att ersättningarna för hemtjänst och demensarbetslagen kommer att ses över för år 2020.

### Protokollsanteckningar

Socialdemokraterna och Miljöpartiet lämnar följande anteckning till protokollet:

”Det hemtjänsten behöver är förutsättningar för kontinuitet i vardagen för den äldre samt för personal och ledning. Omsorgens olika delar/enheter bör hållas samman inom ett geografiskt område för att underlätta personalplanering, och stadigvarande vikarier som också får del av utvecklings och utbildningsinsatser samt möjligheten för verksamheten att införa önskad sysselsättningsgrad och sammanhållen arbetsdag utan delade turer. Hemtjänsten och personalen behöver komma bort från minutjakten, få ekonomiska förutsättningar att stärka arbetsmiljön och öka bemanningen. Detta tror vi är nödvändigt om den äldres omsorg och IBIC ska kunna hamna i fokus.

Därför anser vi:

- att äldrenämndens ekonomiska ram/överskott fördelas ut, inklusive de återstående 13 miljoner kronorna specifikt för hemtjänsten, för att undvika besparingar i verksamheten.
- att alla uppgifter kopplade till den äldres omsorg ska insatsregistreras, för att kunna generera ytterligare ekonomi till enheten och möjliggöra uppföljning av den äldres totala omsorgsbehov.
- att den kommunala utföraren Leanlink blir ett valbart alternativ i varje geografiskt område och för varje (brukare) äldre/yngre i Linköpings kommun.

Vi hade helst sett att våra förslag också hade prövats i nämnden.”

\_\_\_\_\_  
Beslutet skickas till:  
Leanlink

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 116 Delårsrapport per den 31 oktober med prognos för helår 2019**

Dnr ÄN 2019-342

### **Ärende**

Resultat per den 31 oktober visar ett överskott på cirka 22 miljoner kronor. Prognosen ger ett överskott på 26 miljoner kronor. I prognosen har hänsyn tagits till tidigare justeringar samt återlämning av ytterligare 20 miljoner kronor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 209-10-30 till nämnd.docx  
ÄN delårsrapport oktober2019.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Delårsrapporten per den 31 oktober med prognos för helår 2019 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.**

---

Beslutet skickas till:  
Birgitta Hammar  
Kommunstyrelsen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 117 Sandrinoparken, ställningstagande till förlängning av verksamhetsuppdrag**

Dnr ÄN 2014-92

### **Ärende**

Äldrenämnden har att ta ställning till förlängning av verksamhetsuppdraget vid Sandrinoparkens vårdboende. Avtalet upphör att gälla 2021-01-11 om äldrenämnden inte förlänger avtalet.

Social- och omsorgsförvaltningen föreslår att avtalet förlängs två år till och med 2023-01-11.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-10-23, Sandrinoparken – ställningstagande förlängning.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Verksamhetsuppdraget vid Sandrinoparkens vårdboende förlängs med två år till och med 2023-01-11.**

---

Beslutet skickas till:  
Leanlink – Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 118 Delegationsordning, revidering**

Dnr ÄN 2019-2

### **Ärende**

Social- och omsorgsförvaltningen har tagit fram förslag till revidering av delegationsordningen. Revideringen är föranledd av:

- behov av komplettering av delegation att överklaga beslut om ersättning från Migrationsverket enligt förordning om statlig ersättning för vissa utlänningar (SFS 2010:1122). Kompletteringen är av ekonomisk betydelse när kommunen utför hemtjänst till enskilda och är i behov att föra talan mot staten för att återkräva utgiven ersättning.

- behov av revidering av beskrivningen av i vilka situationer beslut behöver fattas på delegation kopplat till dataskyddsförordningen The General Data Protection Regulation (GDPR). Beskrivningen överensstämmer nu med kommunstyrelsens delegation men anpassad till nämndnivå.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-11-14, revidering av delegationsordning.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Delegationsordningen revideras enligt social- och omsorgsförvaltningens förslag.**

---

Beslutet skickas till:  
Berörda delegater  
Arne Linder

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## § 119 ResursPoolen, idéburet offentligt partnerskap (IOP)

Dnr ÄN 2019-878

### Ärende

ResursPoolen har under pågående avtalsperiod visat att de bidrar på ett förtjänstfullt sätt genom sina specifika kunskaper och erfarenhet. De ideellt arbetande personerna har en unik möjlighet att ge tillitsfullt, lättillgängligt och flexibelt stöd till äldre personer. De utgör därmed ett värdefullt komplement och mervärde till det arbete som Linköpings kommun kan erbjuda sina medborgare.

En överenskommelse mellan social- och omsorgsnämnden och ResursPoolen upphör den 1 januari 2020. I samband med beslut om internbudget för 2020 gjordes en ramjustering där 650 tkr överfördes från social- och omsorgsnämnden till äldrenämnden. I det nu aktuella förslaget till IOP har denna resursförstärkning arbetats in. Överenskommelsen föreslås gälla under tre år från och med 2020-01-01 till och med 2022-12-31 med möjlighet till förlängning ytterligare tre år.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-10-25, IOP Resurspoolen

### Äldrenämndens beslut

- 1. Överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap mellan äldrenämnden och ResursPoolen för perioden 2020-01-01 – 2022-12-31 med möjlighet till förlängning ytterligare tre år godkänns enligt social- och omsorgs-förvaltningens förslag.**
- 2. Överenskommelsen ska följas upp minst en gång per år på initiativ av förvaltningen.**
- 3. Social- och omsorgsdirektören ges rätt att underteckna överenskommelsen.**

---

Beslutet skickas till:  
Siv Nordqvist ordförande ResursPoolen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 120 Fixartjänst, verksamhetsuppdrag**

Dnr ÄN 2019-886

### **Ärende**

Fixartjänst har funnits i kommunen under flera år och är en känd och förankrad verksamhet hos målgruppen. Tjänsten kan nyttjas av personer som bor i Linköpings kommun från och med det år de fyller 65 år.

I reglementet för äldrenämnden ingår att arbeta med hälsofrämjande och förebyggande insatser. Fixartjänst är ett uppdrag i linje med detta då syftet är att förebygga fallskador och möjliggöra för den enskilde att bo kvar i sitt ordinarie boende.

Social- och omsorgsförvaltningen bedömer att det är en insats som fyller sitt syfte för målgruppen och föreslås att nytt verksamhetsuppdrag tecknas med Leanlink.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-10-28, verksamhetsuppdrag Fixartjänst.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Verksamhetsuppdraget avseende Fixartjänst godkänns.**
- 2. Social- och omsorgsdirektören ges rätt att teckna verksamhetsuppdraget.**

---

Beslutet skickas till:  
Camilla Scharff, Leanlink

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 121 Uppföljning av hemtjänstutförare**

Dnr ÄN 2019-172

### **Ärende**

Social- och omsorgsförvaltningen genomförde våren 2019 en avtalsenlig uppföljning av utförarens verksamhet. Vid uppföljningen har allvarliga brister och avtalsbrott uppmärksammats. Mot bakgrund av detta lämnade kommunen en varning om uppsägning i enlighet med avtalets punkt 5.3 daterad 2019-08-23, Dnr ÄN 2019-172. Utföraren fick då en (1) månad på sig att rätta till de allvarliga brister som påtalats. Därefter var utföraren skyldig att inom fjorton (14) dagar inkomma med en skriftlig redovisning till kommunen som visar att bristerna är åtgärdade. Utföraren har inkommit med en sådan skriftlig redogörelse. Redogörelsen visar dock inte att bristerna är åtgärdade utan visar istället att utföraren fortsatt bedriver en verksamhet med allvarliga brister som också innebär brott mot avtalet. Granskningen har visat på bristande efterlevnad avseende i vart fall följande avtalspunkter

Avtalet 4.0 Utföraren skall följa gällande lagar och regelverk

Avtalet 16.2 Kollektivavtalsliknande villkor

Avtalet 16.2.1 Anställningsvillkor

Särskilda verksamhetskrav 2.0 Nyckelhantering

Särskilda verksamhetskrav 4.3 Kvalitetsledningssystem, inklusive riktlinjer för avvikelshantering och det systematiska kvalitetsarbetet

Särskilda verksamhetskrav 5.4 Personalbemanning

Vidare framgår av varningsskrivelsen att utföraren brister i följsamhet avseende nedanstående riktlinjer och föreskrifter:

Riktlinjer för insatser enligt socialtjänstlagen 2.1 Hemtjänst 2.1.1 Personlig omvårdnad

Socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9, kap. 5 Systematiskt förbättringsarbete

Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2014:5, 4 kap. 9 § Journalföring

Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2014:5, 6 kap. 2 § Genomföra insatser

Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2015:10, 5 § Hygienkrav

Arbetsmiljöverkets föreskrift, AFS 2018:4, 16 § Arbetskläder

De konstaterade bristerna är så pass allvarliga att äldrenämnden föreslås återkalla godkännandet och säga upp avtalet. Avtalet upphör att gälla kl. 22:00 tre (3) månader efter det att behörig firmatecknare tagit del av beslutet om uppsägning och återkallelse.

Susanna Lundstedt föredrar ärendet.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2019-11-28

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-11-20, Uppsägning.docx

### **Yrkanden**

Liselotte Fager (KD), Ylva Bjerke (M), Göran Gunnarsson (C), Lena Skaring Thorsén (L), Patrik Gustavsson (S) och Jane Ericsson (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Godkännandet av Blåklints omsorg AB, 556002-4033, att bedriva hemtjänst återkallas och avtalet Dnr ÄN 2017-451, sägs upp i enlighet med förvaltningens förslag.**
- 2. Beslutet ska omedelbart justeras.**

---

Beslutet skickas till:  
Blåklints hemtjänst AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 122 Uppföljning av hemtjänstutförare**

Dnr ÄN 2019-173

### **Ärende**

Social- och omsorgsförvaltningen genomförde våren 2019 en avtalsenlig uppföljning av utförarens verksamhet. Vi uppföljningen har allvarliga brister och avtalsbrott uppmärksammats. Mot bakgrund av detta lämnade kommunen en skriftlig varning om uppsägning i enlighet med avtalets punkt 5.3 daterad 2019-09-02, Dnr ÄN 2019-173. Utföraren fick då en (1) månad på sig att rätta till de allvarliga brister som påtalats. Därefter var utföraren skyldig att inom fjorton (14) dagar inkomma med en skriftlig redovisning till kommunen som visar att bristerna är åtgärdade. Utföraren har inkommit med en sådan skriftlig redogörelse. Redogörelsen visar dock inte att bristerna är åtgärdade utan visar istället att utföraren fortsatt bedriver en verksamhet med allvarliga brister som också innebär ett brott mot avtalet. De konstaterade bristerna är så pass allvarliga att kommunen har skäl för att återkalla godkännandet och säga upp avtalet. Av varningsbrevet, daterat 2 september 2019, framgår att granskningen visat på bristande efterlevnad avseende i vart fall avtalspunkter:

Avtalet 16.2 Kollektivavtalsliknande villkor

Avtalet 16.2.1 Anställningsvillkor

Vidare framgår av varningsskrivelsen att utföraren brister i följsamhet avseende nedanstående riktlinjer och föreskrifter:

Riktlinjer för insatser enligt socialtjänstlagen 2.1 Hemtjänst 2.1.1 Personlig omvårdnad

Särskilda verksamhetskrav 4.4 Dokumentation, journaler och genomförandeplan samt 4.4.1 Personalens ansvar

Socialstyrelsens föreskrift, SOSFS 2015:10, 5 § Hygienkrav

Arbetsmiljöverkets föreskrift, AFS 2018:4, 16 § Arbetskläder

De konstaterade bristerna är så pass allvarliga att äldrenämnden föreslås återkalla godkännandet och säga upp avtalet. Avtalet upphör att gälla kl 24:00 tre månader efter det att behörig firmatecknare tagit del av beslutet om uppsägning och återkallelse.

Susanna Lundstedt föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-11-20, Bilaga uppsägning.docx

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2019-11-28

### **Yrkanden**

Liselotte Fager (KD), Ylva Bjerke (M), Göran Gunnarsson (C), Lena Skaring Thorsén (L), Patrik Gustavsson (S) och Jane Ericsson (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Godkännandet av Saand service & omsorg AB, 559020-4680, att bedriva hemtjänst återkallas och avtalet Dnr ÄN 2016-341, sägs upp i enlighet med förvaltningens förslag.**
- 2. Beslutet ska omedelbart justeras.**

---

Beslutet skickas till:  
Saand service & omsorg AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 123 Klagomål angående hemtjänst, yttrande till Inspektionen för vård och omsorg**

Dnr ÄN 2019-819

### **Ärende**

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har fått in en anmälan gällande hemtjänst som bedrivs av Bräcke diakoni på uppdrag av Linköpings kommun. IVO finner att anmälan även rör Social- och omsorgsförvaltningen i kommunen.

Inspektionen för vård och omsorg begär att kommunen yttrar sig över klagomålet samt översänder kopior på eventuella utredningar/avvikelser/anmälningar som har gjorts kring ärendet.

Social- och omsorgsförvaltningen har utarbetat ett förslag till yttrande. Äldrenämnden föreslås avge yttrande i enlighet med förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-11-19, Yttrande till IVO.docx

Yttrande.docx

Bilaga 1-5

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg avges enligt social- och omsorgsförvaltningens förslag.**

---

Beslutet skickas till:  
Inspektionen för vård och omsorg

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2019-11-28

## **§ 124 Kontaktpolitiker, fyllnadsval**

Dnr ÄN 2019-293

### **Ärende**

Kommunfullmäktige valde den 5 november 2019 Lars Roxå (KD) som ny ersättare i äldrenämnden efter Samuel Holm (KD).

Lars Roxå (KD) föreslås överta Samuel Holms (KD) kontaktpolitikeruppdrag för Stolplyckans trygghetsboende, Ånestads vårdboende och Överstegatans trygghetsboende.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2019-10-30, fyllnadsval kontaktpolitiker.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Lars Roxå (KD) utses till kontaktpolitiker för Stolplyckans trygghetsboende, Ånestads vårdboende och Överstegatans trygghetsboende.**

---

Beslutet skickas till:  
Lars Roxå  
Berörda verksamhetschefer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Äldrenämnden

2019-11-28

## **§ 125 Delegationsbeslut, anmälan**

Dnr ÄN 2019-113

### **Ärende**

Linda Ljungqvist social- och omsorgsdirektör

ÄN 2018-738, ÄN 2019-505, ÄN 2019-368, ÄN 2016-567, ÄN 2019-305,  
ÄN 2019-519, ÄN 2019-594, ÄN 2019-714, ÄN 2018-907, ÄN 2018-667,  
ÄN 2019-544, ÄN 2019-879, ÄN 2019-898, ÄN 2014-568, ÄN 2017-381,  
ÄN 2018-871, ÄN 2019-281, ÄN 2019-494 ÄN 2019-494

Ersättning för extra personalinsatser i individuella ärenden ej överstigande 20 basbelopp per ärende.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Delegationsbesluten noteras.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 126 Rapporter**

Dnr ÄN 2019-111

### **Ärende**

Minnesanteckningar från genomförda enhetsråd vid Ryd servicehus, Möjetorps servicehus och vårdboende, Ullstämma trygghetsboende, Ekollongatan, Hagalund, Skräddaregården, närståendeträff vid Stiglötsgatan 34, samt boenderåd Kvarnbacken, redovisas för äldrenämnden.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Minnesanteckningarna noteras.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 127 Konferensinbjudningar**

Dnr ÄN 2019-115

### **Ärende**

ResursPoolen firar 25-årsjubileum, Fontänen den 11 december kl 18.00.

**Anita Jonasson Kroon (M).**

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 128 Handlingar för kännedom**

Dnr ÄN 2019-109

### **Ärende**

Inkomna handlingar redovisas för äldrenämndens kännedom.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Redovisningen noteras.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 129 Förrättningar**

Dnr ÄN 2019-117

### **Ärende**

Förrättningar redovisas på blanketter för godkännande.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Förrättningarna godkänns.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 130 Övrigt**

Dnr ÄN 2019-119

### **Ärende**

a) Susanna Lundstedt svarar på fråga från Anita Jonasson Kroon (M) om wifi i Landeryds vårdbostäder.

b) Susanna Lundstedt svarar på fråga från Uba Aden (S) om Garnisonen.

c) Ordföranden svarar Elisabeth Sundin (S) på en fråga om tidskriften Dagens Samhälle.

d) Ordföranden svarar Jörgen Andersson (S) på frågor om frågor om internkontroll fritidsverksamheten, den fortsatta hanteringen av hjärtstartare samt fotografering. Frågan om brist på hörselslingor i samtliga allmänna utrymmen och de allmänna utrymmenas anpassning till verksamhetens krav kommer beredas av äldrenämndens presidium.

e) Susanne Andersson (M) ställer en fråga om låsbara medicinskåp i Trollflöjtens vårdbostäder. Frågan överlämnas till förvaltningen för besvarande.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--