



Äldrenämnden

2018-11-29

Plats och tid

KF-salen Stadshuset, kl. 13:30 - 15:30

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

142 - 161

Utses att justera

Anita Jonasson Kroon

Sekreterare

.....
Anders Petersson

Ordförande

.....
Mikael Sanfridson

Justerande

.....
Anita Jonasson Kroon

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Äldrenämnden

Sammanträdesdatum

2018-11-29

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....
Datum för anslags uppsättande

.....
Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Äldrenämnden

2018-11-29

Beslutande

Mikael Sanfridson (S) ordförande
Fredrik Lundén (M) vice ordförande - tom § 145
Patrik Gustavsson (S)
Uba Adén (S)
Sven-Åke Lundh (S)
Monika Broman (L)
Anita Jonasson Kroon (M)
Håkan Enquist (M)
Hans Eneroth (C)
Solveig Danielson (KD)
Sophia Mollel (MP) - för Sara Ponn (MP)
Jan Törnfeldt (M) - för Fredrik Lundén (M) from § 146

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Eva Fredriksson (S)
Dan Rönnqvist (S)
Gunn Bredstedt (S) - deltar ej under § 148
Lena Skaring Thorsén (L)
Ralf Holmér (M)
Kaj Persson (M)
Inge Svensson (C)

Övriga

Ljungqvist Linda, Omsorgs- och äldreförvaltningen
Drange Åsa, Omsorgs- och äldreförvaltningen
Hjertstedt Frida, Omsorgs- och äldreförvaltningen
Lindahl Maria, Omsorgs- och äldreförvaltningen
Nylund Kinfors Lisa, Omsorgs- och äldreförvaltningen
Våleman Christina, Omsorgs- och äldreförvaltningen
Zettby Anne-Sofie, Omsorgs- och äldreförvaltningen
Petersson Anders, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

Ärende

Sida

Hittade inga poster för innehållsförteckning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 142 Aktuell information

Dnr ÄN 2018-44

Ärende

Linda Ljungqvist informerar om regler för tillståndsplikt för vissa verksamheter som börjar gälla från och med 2019. Tillståndsplikt ansöks hos Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO). Linda informerar också om att kommunen rekvirerat statliga medel för ökad digitalisering och hur medlen avses användas.

Linda informerar också om att förvaltningen inlett en egen utredning kring en händelse vid Bantorget. Presidiet efterfrågar information under hand från förvaltningen kring ärendet.

Äldrenämndens beslut

Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 143 Aktuell statistik över personer som väntar på insatser

Dnr ÄN 2018-43

Ärende

Socialförvaltningen redovisar vid ett mätdatum varje månad situationen för de som väntar på plats i vårdbostad, servicehus, växelvård och dagverksamhet respektive ej fördelade ärenden till biståndsbedömare.

Den nu aktuella redovisningen avser den 29 oktober 2018.

Äldrenämnden ser med oro på ökningen av antalet ansökningar som inte fördelats till handläggare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-01 Aktuell statistik över personer som väntar på insatser.docx

Äldrenämndens beslut

Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 144 Hemtjänst, förenklat beslutsfattande

Dnr ÄN 2018-347

Ärende

Linköpings kommun har sedan 1990-talet erbjudit personer över 75 år hemtjänst på ett lättillgängligt sätt. Till följd av en tillsyn och domstolsprövning, som avslutades maj 2016, fattas sedan augusti 2016 individuella biståndsbeslut i form av hemtjänst för alla målgrupper i Linköpings kommun.

Riksdagen fattade i maj 2018 beslut om lagändring i Socialtjänstlagen vilken innebär att kommuner själva kan besluta om riktlinjer som möjliggör för äldre personer att utan föregående biståndsprövning får tillgång till hemtjänst.

Utgångspunkt i omsorgs- och äldreförvaltningens förslag är den enskildes delaktighet och valfrihet, som är centrala delar i lagändringen, samt de livsområden som metoden IBIC, Individens behov i centrum, grundar sig på.

Äldrenämnden föreslås besluta att införa förenklat beslutsfattande i Linköpings kommun. Förenklat beslutsfattande ska gälla för äldre som fyllt 70 år och är i behov av hemtjänst enligt Omsorgs- och äldreförvaltningens förslag. Omsorgs- och äldreförvaltningen föreslår att under våren 2019 återkomma med förslag hur införandet ska verkställas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-21

Yrkanden

Anita Jonasson Kroon (M) yrkar med stöd av ledamöter för M, C och KD att förenklat beslutsfattande ska gälla för personer som fyllt 75 år istället för 70 år.

Mikael Sanfridson (S) föreslår att äldrenämnden ajournerar sig 10 minuter kl 14:15.

När sammanträdet återupptas igen 14:35 förtydligar ordföranden omsorgs- och äldreförvaltningens förslag. Äldrenämnden ajournerar sig på nytt 14:40.

När äldrenämnden återupptar sammanträdet 14:55 yrkar ordföranden bifall till omsorgs- och äldreförvaltningens förslag.

Beslutsordning

Proposition ställs på bifall till förvaltningens förslag respektive Anita Jonassons Kroons (M) yrkande som stöds av närvarande ledamöter för M, C

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2018-11-29

och KD. Ordföranden finner att äldrenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Omröstning

Omröstning begärs och genomförs med ja för förvaltningens förslag och nej för Anita Jonasson Kroons (M) med stöd av ledamöter för M, C och KD:s yrkande, varvid sex röstar ja och fem nej. Äldrenämnden har därmed beslutat enligt omsorgs- och äldreförvaltningens förslag.

Äldrenämndens beslut

- 1. Förenklat beslutsfattande inom hemtjänsten ska införas i Linköpings kommun.**
- 2. Förenklat beslutsfattande ska gälla för personer som fyllt 70 år och är i behov av hemtjänst enligt omsorgs- och äldreförvaltningens förslag.**
- 3. Omsorgs- och äldreförvaltningen ska återkomma med en redovisning under våren 2019, av hur införandet ska gå till.**

Reservationer

Närvarande ledamöter för M, C och KD reserverar sig mot beslutet att förenklat beslutsfattande ska gälla för personer som fyllt 70 år till förmån för sitt yrkande att det ska gälla för personer som fyllt 75 år.

Protokollsanteckningar

Ledamöter för M, C och KD lämnar följande anteckning till protokollet:

”Linköpings kommun har en lång erfarenhet av förenklat beslutsfattande inom hemtjänsten och har under åren framgångsrikt utmanat systemet till gagn för medborgare och skattebetalare. Den s.k. Linköpingsmodellen med förenklat beslutsfattande har rönt stor uppmärksamhet i landet och flera kommuner har under året anammat modellen. Modellen har varit till nytta för såväl brukare, biståndshandläggare som kommun. Linköpingsmodellen byggde på en begränsad insats av 6 timmars hemtjänst per månad till alla över 75 år, den insatsen kunde fås utan biståndsprövning. En nivå som ansetts rimlig. Tyvärr satte lagen stop för den modellen under 2017 men nu när det återigen är möjligt att införa anser vi (M, C och KD) att man bör bygga vidare på tidigare erfarenheter.

Tyvärr så väljer den styrande koalitionen att genomdriva en genomgripande förändring utan att lyssna. Förslaget att införa förenklad hemtjänst från 70 år och upp till 60 timmer per månad riskerar att bli en dyr läxa.

Att sänka åldern för förenklat bistånd samtidigt som befolkningen i Linköping

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



blir både friskare och äldre är ett steg i fel riktning. Att i samma stund 10-faldiga antalet timmar riskerar att leda till ett överutnyttjande. Ett överutnyttjande som riskerar att bli dyrt för kommunen och resurskrävande att följa upp. I förlängningen leder det också till att hemtjänst till personer med svårare behov riskerar att begränsas p.g.a. personalbrist och ekonomiska konsekvenser.

Vi anser att förenklat bistånds handläggande bör införas från 75 år som ålder som tidigare samt att man begränsar antalet timmar i införandeskedet för att senare när en utvärdering skett öka på antalet timmar. Det är fullt möjligt att det kommer att landa på 60 timmar men införandet bör ske stegvis.”

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 145 Översyn av Linköpings modell för Lag om Valfrihetssystem (LOV) i hemtjänsten

Dnr ÄN 2018-800

Ärende

På det sätt som hemtjänsten är organiserad idag innebär det svårigheter med att få till ett helhetsperspektiv i vården och omsorgen om personer i ordinärt boende. En åldrande befolkning gör att fler personer kommer att behöva hemtjänstinsatser och hälso- och sjukvårdsinsatser i hemmet. Hur samarbetet med hemsjukvården och hemtjänstpersonalen fungerar blir därför avgörande för kvalitén på insatserna.

Mot denna bakgrund samt det faktum att kvalitetsbrister och avtalsbrott har upptäckts varefter flera utförare har sagts upp bedömer förvaltningen att en översyn av Linköpings modell för LOV i hemtjänst behöver göras. Utredningen ska ta sin utgångspunkt i ett helhetsperspektiv för den enskilde, belysa dagens brister och belysa perspektiven valfrihet, kontinuitet, samverkan och teamarbete samt kompetensförsörjning och teknikutveckling.

Äldrenämnden föreslås ge förvaltningen i uppdrag att göra en översyn samt delredovisa resultat under våren med förslag till beslut kvartal tre 2019 samt att inga nya LOV-ansökningar hanteras under utredningstiden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-21 Översyn av Linköpings modell för LOV i hemtjänst

Äldrenämndens beslut

- 1. Omsorgs- och äldreförvaltningen ges i uppdrag att göra en översyn av Linköpings modell för LOV, lagen om valfrihet, i hemtjänst med utgångspunkt i om alternativa former ger bättre förutsättningar att möta framtidens utmaningar där helhetsperspektivet ska beaktas för att säkra en kvalitativ och säker vård och omsorg.**
- 2. Utredningen delredovisas första kvartalet 2019 med förslag till beslut på äldrenämnden kvartal tre.**
- 3. Under utredningstiden ska inga nya LOV-ansökningar hanteras.**

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 146 Ekonomisk uppföljning per den 31 oktober med prognos för helår 2018

Dnr ÄN 2018-242

Ärende

Resultatet per den 31 oktober visar ett överskott på 6,7 miljoner kronor. Prognosen ger ett överskott om 5 miljoner kronor.

Åsa Drange föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-14 ÄN delår okt2018.docx

Bilaga RR delår okt.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Den ekonomiska uppföljningen per den 31 oktober med prognos för helår 2018 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.**

Beslutet skickas till:
Birgitta Hammar

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2018-11-29

§ 147 Platsbesök 2018, redovisning

Dnr ÄN 2018-47

Ärende

Äldrenämnden har genomfört fyra platsbesök under hösten 2018. Platsbesöken har skett på vårdboendena Brushanen och Spinnrocken/Gläntan samt servicehusen i Nykil och på Tegelbruksgatan.

Sammanlagt har cirka 70 personer deltagit vid besöken. Vi besöken på servicehusen är det övervägande brukare som deltar medan det vid besöken på vårdboendena är en högre andel närstående. Sammanfattningsvis vid de olika besöken framkommer att man känner sig trygg med den hjälp man och att personalen har ett gott bemötande.

Utbudet av aktiviteter får genomgående bra betyg. Frågor om kost väcker stort engagemang både hos de boende och närstående.

Minnesanteckningar från platsbesöken bifogas. Dessa överlämnas till utförarna för kännedom och beaktande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-10-31 Platsbesök hösten 2018.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Minnesanteckningarna från platsbesöken överlämnas till utförarna för kännedom och beaktande.**

Beslutet skickas till:
Spinnrocken/Gläntan, Bräcke Diakoni
Brushanen, Aleris
Nykils servicehus, Attendo
Tegelbruksgatan, Bräcke Diakoni

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 148 Föreningsbidrag 2019

Dnr ÄN 2018-488

Ärende

I äldrenämndens internbudget för 2019 finns totalt 3 710 000 kronor avsatt till föreningsstöd. 910 000 kronor är avsatt att fördelas till föreningar vars verksamhet riktar sig till äldre. Resterande belopp, 2 805 000 kronor, är avsatt för subventioner avseende föreningshuset Fontänen.

Äldrenämnden har utsett Monika Broman (L) och Solveig Danielsson (KD) att ingå i en arbetsgrupp med tjänstemän från förvaltningen för beredning av ansökningar om föreningsbidrag.

Med stöd av äldrenämndens riktlinjer presenterar nu arbetsgruppen förslag till fördelning av föreningsbidrag för år 2019. Totalt föreslås 51 föreningar beviljas grund- och medlemsbidrag för 2019 till en totalsumma av 469 411 kronor. Totalt föreslås 45 föreningar beviljas verksamhetsbidrag för 2019 till en summa på 352 300 kronor. Särskilt verksamhetsbidrag föreslås fördelas till Linköpings samorganisation PRO med 46 592 kronor samt till SPF Linköpingskretsen med 26 208 kronor.

Förslag till fördelning av föreningsbidrag redovisas i bilaga till tjänsteskrivelsen. Resterande medel, 15 489 kronor, reserveras för eventuellt tillkommande ansökningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-14 Fördelning av föreningsbidrag 2019.docx
Fördelning föreningsbidrag 2019 till nämnd.xlsx

Äldrenämndens beslut

- 1. Grundbidraget fastställs till 3000 kronor per förening.**
- 2. Medlemsbidraget fastställs till 23 kronor per medlem över 65 år.**
- 3. Fördelningen av verksamhetsbidrag och särskilt verksamhetsbidrag fastställs enligt omsorgs- och äldreförvaltningens förslag.**

Jäv

Gunn Bredstedt deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Beslutet skickas till:
Berörda pensionärsorganisationer

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 149 Åleryds vårdboende, ställningstagande till
förlängning av verksamhetsuppdrag till Leanlink
samt omställning av vårbostadsplatser till
korttidsplatser**

Dnr ÄN 2016-536

Ärende

Äldrenämnden har att ta ställning till förlängning av avtalet med Leanlink avseende Åleryds vårdboende. Avtalet upphör att gälla 2019-12-01 om äldrenämnden inte förlänger avtalet.

Omsorgs- och äldreförvaltningen föreslår att avtalet förlängs två år till och med 2021-11-30.

Omsorgs- och äldreförvaltningen föreslår även att 18-20 vårbostadsplatser ställs om till korttids-/växelvårdsplatser när befintlig plats blir ledig. Omställning ska ske på ledig vårbostadsplats från och med november 2018.

Linda Ljungqvist svarar på frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-13 Ålerydsvårdboende – ställningstagande
förlängning.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Avtalet med Leanlink gällande Åleryds vårdboende förlängs med två år till och med 2021-11-30.**
- 2. Verksamheten ska successivt ställa om 18-20 vårbostadsplatser till korttidsplatser när vårbostadsplats blir ledig från och med november 2018.**
- 3. Omsorgsdirektören ges rätt att teckna avtalet.**

Beslutet skickas till:
Leanlink – Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 150 Stolplyckans trygghetsboende, ställningstagande till verksamhetsuppdrag

Dnr ÄN 2018-301

Ärende

Äldrenämnden beslutade den 26 oktober 2017 att ge Leanlink i uppdrag att bedriva verksamheten på Stolplyckans trygghetsboende från och med 2018-11-01 till och med 2020-01-31 med möjlighet till förlängning vid två tillfällen med två år i taget. Omsorgs- och äldreförvaltningen fick vid samma tillfälle i uppdrag att återkomma med förslag till verksamhetsuppdrag.

Omsorgs- och äldreförvaltningen har utarbetat förslag till verksamhetsuppdrag. I förhållande till tidigare verksamhetsuppdrag föreslås en del förändrade krav och en del mindre justeringar. Omsorgs- och äldreförvaltningen har preliminärt överenskommit med Leanlink att verksamhetsuppdraget skrivs på drygt ett år för att kunna vidareutveckla konceptet med trygghetsboende samt för att kunna möta oförutsedda händelser som kan uppstå i samband med fastighetsägarens renovering av Stolplyckan.

Ersättningen föreslås reduceras med hänsyn till att kommunen inte längre har hälso- och sjukvårdsansvar i verksamheten.

Anita Jonasson Kroon (M) föreslår att förvaltningen ges i uppdrag att se över möjligheten att erbjuda fritidsverksamhet sju dagar i veckan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-14 verksamhetsuppdrag Stolplyckans trygghetsboende.docx
Verksamhetsuppdrag, bilaga 1

Äldrenämndens beslut

- 1. Verksamhetsuppdrag för Stolplyckans trygghetsboende godkänns, enligt omsorgs- och äldreförvaltningens förslag.**
- 2. Omsorgsdirektören ges rätt att teckna verksamhetsuppdraget.**
- 3. Uppdrag ges till förvaltningen att utreda möjligheten att erbjuda fritidsverksamhet sju dagar i veckan.**

Beslutet skickas till:
Leanlink - Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 151 Kärna servicehus, ställningstagande till verksamhetsuppdrag

Dnr ÄN 2017-629

Ärende

Äldrenämnden beslutade 2017-09-28 att ge Leanlink i uppdrag att bedriva verksamheten på Kärnabrunngatans servicehus från och med 2018-09-01 till och med 2021-08-31 med möjlighet till förlängning vid två tillfällen med två år i taget.

Omsorgs- och äldreförvaltningen fick vid samma tillfälle i uppdrag att återkomma med förslag till verksamhetsuppdrag.

I nyligen genomförda upphandlingar för sammanhållet servicehus ingår krav på kollektivavtalsliknande villkor, höjda vitesbelopp, matråd, samt utökade krav på fritidsverksamheten som skall arbeta uppsökande och även får i uppdrag att vara behjälpliga med visst IT-stöd.

Dessa krav finns med i verksamhetsuppdraget för Kärna servicehus.

I det servicehuset finns ett tillagningskök och krav ställs i verksamhetsuppdraget att huvudmålet ska tillagas där för servicehuset samt på sikt även för de två vårdbostäder som finns i området.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-14 verksamhetsuppdrag sammanhållet servicehus Kärna.docx

Verksamhetsuppdrag, bilaga 1

Äldrenämndens beslut

1. Verksamhetsuppdrag för Kärna servicehus, sammanhållet servicehus, godkänns, enligt omsorgs- och äldreförvaltningens förslag.

1. Omsorgsdirektören ges rätt att teckna verksamhetsuppdraget.

Beslutet skickas till:
Leanlink - Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 152 Rehabiliteringsinsatser och personliga hjälpmedel i särskilt boende för äldre, ställningstagande till förlängning av verksamhetsuppdrag till Leanlink

Dnr ÄN 2013-252

Ärende

Verksamhetsuppdraget gällande rehabiliteringsinsatser i särskilt boende för äldre som drivs av Leanlink samt förskrivning av personliga hjälpmedel i särskilt boende för äldre i Linköpings kommun gäller från och med 2017-01-01 till och med 2019-12-31 med möjlighet för beställaren att förlänga avtalet vid två tillfällen med två år.

Medicinskt ansvarig för rehabilitering har i samverkan med en arbetsgrupp på omsorgs- och äldreförvaltningen sammanställt en rapport gällande utveckling av rehabilitering inom äldreomsorgen Linköpings kommun.

Rapporten redovisades för äldrenämnden i mars 2018 varvid nämnden beslutade att ansvaret för hjälpmedelsförskrivning i särskilt boendes ska överföras till berörda utförare successivt under perioden 2019-2020.

Mot denna bakgrund föreslår omsorgs- och äldreförvaltningen att verksamhetsuppdraget gällande rehabiliteringsinsatser i särskilt boende för äldre som drivs av Leanlink och förskrivning av personliga hjälpmedel inte ska förlängas samt att uppdrag ges till förvaltningen att återkomma med tilläggsuppdrag till pågående verksamhetsuppdrag för Leanlinks särskilda boenden gällande rehabilitering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-14 ställningstagande till förlängning av verksamhetsuppdrag.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Verksamhetsuppdraget ska inte förlängas.**
- 2. Omsorgs- och äldreförvaltningen ges i uppdrag att återkomma med tilläggsuppdrag gällande rehabilitering till samtliga pågående verksamhetsuppdrag avseende särskilda boenden.**

Beslutet skickas till:
Leanlink – Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 153 Rehabiliteringsinsatser och personliga hjälpmedel till personer i ordinärt boende, ställningstagande till förlängning av verksamhetsuppdrag till Leanlink

Dnr ÄN 2013-410

Ärende

Verksamhets uppdraget avseende rehabiliteringsinsatser och förskrivning av personliga hjälpmedel till personer i ordinärt boende i Linköpings kommun gäller från och med 2017-01-01 till och med 2019-12-31 med möjlighet för beställaren att förlänga avtalet vid två tillfällen med två år.

Medicinskt ansvarig för rehabilitering har i samverkan med en arbetsgrupp på omsorgs- och äldreförvaltningen sammanställt en rapport gällande utveckling av rehabilitering inom äldreomsorgen Linköpings kommun. Rapporten redovisades för äldrenämnden i mars 2018 varvid nämnden beslutade att ansvaret för hjälpmedelsförskrivning i särskilt boendes ska överföras till berörda utförare successivt under perioden 2019-2020.

Mot denna bakgrund föreslår omsorgs- och äldreförvaltningen att verksamhetsuppdraget gällande rehabiliteringsinsatser och förskrivning av personliga hjälpmedel i ordinärt boende inte ska förlängas. Omsorgs- och äldreförvaltningen föreslås ges i uppdrag att arbeta fram ett nytt verksamhetsuppdrag som börja gälla från och med 2020-01-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-14, ställningstagande till förlängning av verksamhetsuppdrag.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Verksamhetsuppdraget ska inte förlängas.**
- 2. Omsorgs- och äldreförvaltningen ges i uppdrag att arbeta fram ett nytt verksamhetsuppdrag där innehåll, krav och arbetssätt förändras och förbättras och att verksamhetsuppdraget börjar gälla från och med 2020-01-01.**

Beslutet skickas till:
Leanlink – Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 154 Minigym - överenskommelse om fysioterapeutresurs

Dnr ÄN 2015-259

Ärende

På servicehusen Aspen, Skäggetorp, Ramstorp, och Härnebackens och i trygghetsboendena Johannelund och Översten finns det minigym som är integrerade i fritidsverksamheterna.

Kopplade till dessa minigym finns en fysioterapeutresurs för att vägleda och handleda personalen så att de kan ge stöd till de äldre som önskar träna på minigymmen. I viss utsträckning finns fysioterapeuten även tillgänglig för att ge direkta instruktioner till de besökande på minigymmen.

Äldrenämnden föreslås godkänna överenskommelsen med Leanlink gällande fysioterapeut motsvarande 0,5 årsarbetare för att arbeta på de sex minigymmen. Överenskommelse gäller från och med 2019-01-01 till och med 2019-12-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-10-12 verksamhetsuppdrag avseende fysioterapeut i fritidsverksamheternas minigym.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Överenskommelse med Leanlink avseende fysioterapeutresurs i fritidsverksamheternas minigym godkänns enligt Omsorgs- och äldreförvaltningens förslag under perioden 2019-01-01 – 2019-12-31.**
- 2. Omsorgsdirektören ges rätt att teckna överenskommelsen.**

Beslutet skickas till:
Leanlink – Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 155 Hjälpmedelförsörjning, förlängning av avtal med Sodexo AB

Dnr ÄN 2015-59

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade den 16 oktober 2012, § 349, att Linköpings kommun ska delta i en gemensam upphandling av hjälpmedelförsörjning med Region Östergötland och övriga kommuner i länet med villkoret att leverantören ska överta ägandet av Hjälpmedelscentrum i Östergötland AB.

Region Östergötland och kommunerna i länet gav fullmakt till Motala kommun att genomföra upphandlingen. Avtal tecknades med Sodexo AB av varje kommun respektive regionen att gälla för perioden 2015-06-01 till och med 2020-05-31. Avtalet innehåller en klausul som gör det möjligt för kommunerna och regionen att förlänga avtalet med maximalt fem år.

Region Östergötland har aktualiserat frågan om förlängning av avtalet redan nu då en ny upphandling erfarenhetsmässigt tar lång tid att genomföra. Såväl regionen som kommunerna är nöjda med nuvarande leverantör.

I samråd med region Östergötland och övriga kommuner i länet föreslår därför Omsorgs- och äldreförvaltningen att avtalet förlängs med fem år, samt att Motala kommuns upphandlingskontor får i uppdrag att meddela Sodexo förlängningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-01, hjälpmedelförsörjning, förlängning av avtal.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Avtalet med Sodexo AB avseende hjälpmedelförsörjning förlängs med fem år till och med den 31 maj 2025.**
- 2. Uppdrag ges till Motala kommuns upphandlingskontor att meddela Sodexo förlängningen.**
- 3. Beslutet förutsätter att Region Östergötland och övriga kommuner i länet fattar motsvarande beslut.**

Beslutet skickas till:
Sodexo AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 156 Attesträtt

Dnr ÄN 2016-116

Ärende

För att möjliggöra att bland annat fakturor kan betalas måste nämndbeslut finnas om att utse behörighets- och beslutsattestanter inom nämndens ansvarsområden.

I kommunens ekonomisystem har nämnderna tilldelats olika identiteter för att underlätta och säkerställa en rättvisande ekonomisk redovisning.

I det av Kommunfullmäktige 2008-12-09, § 211, fastställda attestreglementet framgår följande när det gäller attesträtt. Varje nämnd ska utse befattningar eller personer med rätt att attestera samt ersättare för dessa. Beslutsattestant och behörighetsattestant ska alltid utses.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-06 Attesträtt ÄN.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. För ID 121* utses planeringsledare Christina Våleman till beslutsattestant från och med 2018-11-30 till och med 2019-03-31.**

Beslutet skickas till:
Christina Våleman
Elin Sjöberg
Ekonomiservice

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 157 Pelargonium hemtjänst AB, ställningstagande till återkallande av godkännande och uppsägning av avtal

Dnr ÄN 2017-133

Sekretessbelagd enligt OSK 19 kap 3 §

Ärende

Omsorg- och äldreförvaltningen uppmärksammade en allvarlig händelse som lett till en anmälan enligt Lex Maria. I samband med detta uppmärksammades också andra allvarliga brister. Kommunen har, i enlighet med avtal, skickat varningsbrev till utföraren med anledning av bristerna som uppmärksammats. Varningsbrevet, daterat den 9 oktober 2018, beskrev, utöver den händelse som föranlett en utredning enligt lex Maria, följande brister i sitt uppdrag samt efterlevnaden av följande avtalspunkter i Särskilda verksamhetskrav:

- 6.0 Uppdragets utförande, Hälso- och sjukvårdslagen (HSL)
- 6.1 Delegerad personal
- 6.2 Beställarens hälso- och sjukvårdsriktlinier

Kommunens bedömning är att utföraren uppvisar brister och avtalsbrott av icke oväsentlig betydelse. Var för sig är dessa brister och avtalsbrott så pass allvarliga att de enskildas patientsäkerhet riskeras. Bristerna i verksamheten utgör, i vart fall tillsammans, så allvarliga brott mot avtalet att äldrenämnden föreslås återkalla godkännandet och säga upp avtalet med tre månaders uppsägningstid. Avtalet upphör den 28 februari 2019 kl:22:00.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2018-11-15 återkallelse av godkännande samt uppsägning av avtal Pelargonium hemtjänst AB.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Godkännandet av Pelargonium hemtjänst AB, 559134-9898, att bedriva hemtjänst återkallas och avtalet ÄN 2017-133, (UH-2017-33) sägs upp i enlighet med förvaltningens förslag.**
- 2. Beslutet ska omedelbart justeras.**

Beslutet skickas till:
Pelargonium hemtjänst AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 158 Delegation, anmälan av beslut

Dnr ÄN 2017-820

Ärende

Linda Ljungqvist, omsorgsdirektör

ÄN 2018-738

Ersättning för extra insatser i ett individuellt ärende vid Trollflöjten

Leanlink, Trollflöjtens vårdboende, beviljas ersättning för extra personalinsatser med 218 kronor per timme för 8 timmar per dygn under perioden från och med 2018-10-08 och så länge behov föreligger dock längst till och med 2018-12-31.

Anette Kanon, medicinskt ansvarig sjuksköterska

ÄN 2018-659

Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg av händelse som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada (Lex Maria)

Äldrenämndens beslut

Delegationsbesluten noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 159 Rapporter

Dnr ÄN 2017-822

Ärende

Rapport från Äldredagen 2018, samt minnesanteckningar från enhetsråd vid Ramstorps servicehus, Kärna Vårdby, Trollflöjten och Vasastaden redovisas för äldrenämnden.

Äldrenämndens beslut

Rapport från Äldredagen 2018 och minnesanteckningar från enhetsråd noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 160 Handlingar för kännedom

Dnr ÄN 2017-823

Ärende

Nya ärenden och inkomna handlingar under perioden 2018-10-15—2018-11-20 redovisas för äldrenämndens kännedom.

Äldrenämndens beslut

Redovisningen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 161 Förrättningar

Dnr ÄN 2017-824

Ärende

Förrättningar redovisas på blanketter för godkännande.

Äldrenämndens beslut

1. Förrättningarna godkänns.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--