



**Äldrenämnden**

2018-04-26

Plats och tid

KF-Salen, Stadshuset, kl. 13:30 - 14:45

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

59 - 73

Utses att justera

Uba Adén

Sekreterare

Anders Petersson

Ordförande

Mikael Sanfridson

Justerande

Uba Adén

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Äldrenämnden

Sammanträdesdatum

2018-04-26

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgskontoret

Datum för anslags uppsättande 2018-04-26

Datum för anslags nedtagande 2018-05-18

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Underskrift/Namnförtydligande

Underskrift/Namnförtydligande



Äldrenämnden

2018-04-26

### **Beslutande**

Mikael Sanfridson (S) ordförande  
Fredrik Lundén (M) vice ordförande  
Patrik Gustavsson (S)  
Uba Adén (S)  
Sven-Åke Lundh (S)  
Monika Broman (L)  
Anita Jonasson Kroon (M)  
Håkan Enquist (M)  
Hans Eneroth (C)  
Solveig Danielson (KD)  
Sophia Mollel ((MP)) - för Sara Ponn (MP)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Redoy Ullah (S)  
Eva Fredriksson (S)  
Dan Rönnqvist (S)  
Gunn Bredstedt (S)  
Lena Skaring Thorsén (L)  
Jan Törnfeldt (M)  
Eric Schmidt (M)  
Ralf Holmér (M)  
Kaj Persson (M)  
Inge Svensson (C)

### **Övriga**

Ljungqvist Linda, Omsorgs- och äldreförvaltningen  
Nylund Kundefors Lisa, Omsorgs- och äldreförvaltningen  
Lundstedt Susanna, Omsorgs- och äldreförvaltningen  
Drange Åsa, Omsorgs- och äldreförvaltningen  
Irmin Oglecevac, Omsorgs- och äldreförvaltningen, tom § 62  
Hjertstedt Frida, Omsorgs- och äldreförvaltningen  
Lindahl Maria, Omsorgs- och äldreförvaltningen  
Petersson Anders, sekreterare

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## Innehållsförteckning

	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 59	Aktuell information.....	4
§ 60	Aktuell statistik över personer som väntar på insatser.....	5
§ 61	Insatser inom ramen för positionspapper- EU, redovisning till Kommunstyrelsen .....	6
§ 62	Naturvårdsprogram och handlingsplan för naturvården i Linköpings kommun 2018-2022, synpunkter till Samhällsbyggnadsnämnden .....	7
§ 63	Budgetförslag 2019 med plan för 2020-2022 .....	8
§ 64	Kultur- och fritidstävling 2018 .....	10
§ 65	Vallastadens vårdboende, ställningstagande till upphandling/verksamhetsuppdrag .....	11
§ 66	Omsorg om miljön, verksamhetsuppdrag till Leanlink .....	13
§ 67	Ryds sammanhållna servicehus, ställningstagande till förfrågningsunderlag.....	14
§ 68	Attesträtt.....	16
§ 69	Konferensinbjudan .....	17
§ 70	Rapporter.....	18
§ 71	Handlingar för kännedom .....	19
§ 72	Förrättningar .....	20
§ 73	Övrigt .....	21

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 59 Aktuell information**

Dnr ÄN 2018-44

### **Ärende**

Linda Ljungqvist presenterar Irmin Oglecevac som lokalsamordnare vid Omsorgs- och äldreförvaltningen. Därefter lämnar hon information om:

- omsorgs- och äldreförvaltningens organisering sedan den 1 april
- det arbete som pågår med socialförvaltningen med anledning av omsorgsnämndens beslut i höstas om en uppföljningsstruktur
- IT- guider
- nuläget när det gäller införandet av tids- och insatsregistrering (MAJVOR)
- lägesrapport avseende tillstånd från Inspektionen för Vård och Omsorg

### **Äldrenämndens beslut**

**Informationen noteras.**

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 60 Aktuell statistik över personer som väntar på insatser**

Dnr ÄN 2018-43

### **Ärende**

Socialförvaltningen redovisar vid ett mätdatum varje månad situationen för de som väntar på plats i vårdbostad, servicehus, växelvård och dagverksamhet. Den nu aktuella redovisningen avser den 29 mars 2018.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-04-12- Aktuell statistik över personer som väntar på insatser.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Information noteras.**
- 

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 61 Insatser inom ramen för positionspapper- EU, redovisning till Kommunstyrelsen**

Dnr ÄN 2018-218

### **Ärende**

Kommunstyrelsen beslutade den 21 november 2017, § 512, bland annat att fastställa positionspapper för att stärka delaktighet, kunskap och engagemang för EU-frågor, samt uppdrog till samtliga nämnder att återrapportera insatser inom ramen för positionspapperet till Kommunstyrelsen senast den 31 mars 2018. Positions-papper är ett dokument för att förtydliga och konkretisera innehåll i Linköpings kommuns internationella strategi. Det utgår från kommunstyrelsens beslut den 2 maj 2017 att ingå EU-handslag för att stärka delaktighet, kunskap och engagemang på EU-nivå i samband med EU-minister Ann Lindes besök den 23 maj.

Omsorgs- och äldreförvaltningen har tillsammans med utbildningsförvaltningen tagit fram förslag till redovisning av insatser inom ramen för positionspapper-EU. Redovisningen föreslås överlämnas till Kommunstyrelsen.

Internationella samarbeten har pågått under ett flertal år och då i huvudsak inom EU. De nuvarande, och de kommande utökade resurserna, innebär en förstärkning och därmed ett än mer riktat fokus mot EU frågor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-04-09, insatser inom ramen för positionspapper-EU, redovisning till Kommunstyrelsen.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Redovisning av insatser inom ramen för Positions-papper - EU överlämnas till Kommunstyrelsen.**
- 2. Omsorgs- och äldreförvaltningen ges i uppdrag att fortsätta det påbörjade arbetet genom att medverka till att ta fram en gemensam handlingsplan med syfte att öka engagemang och delaktighet i frågor som rör EU-samarbetet.**

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Mats Eriksson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 62 Naturvårdsprogram och handlingsplan för naturvården i Linköpings kommun 2018-2022, synpunkter till Samhällsbyggnadsnämnden**

Dnr ÄN 2018-247

### **Ärende**

Äldrenämnden har erbjudits lämna synpunkter över Naturvårdsprogram och handlingsplan för naturvården i Linköpings kommun 2018-2022 till Samhällsbyggnadsnämnden. Naturvårdsprogrammet kommer fastställas av Kommunfullmäktige efter samråd tidens utgång den 13 maj 2018.

Omsorgs- och äldreförvaltningen har utarbetat förslag till synpunkter. Nämnden förslås tillstyrka att en betydelsefull del av kommunens naturvårdsarbete bör inriktas på att öka tillgängligheten till naturen för alla, inklusive äldre. Nämnden ser det också som positivt att programmet inte enbart utgår från en biologisk synvinkel. Det uppmärksammar även naturens betydelse för människors hälsa och välbefinnande. Den tätortsnära naturmiljön är en viktig kvalitetsaspekt inte minst för äldre personer.

När det gäller strategier och åtgärder som är direkt kopplade till friluftsliv och tillgänglighet hänvisar programmet till kommande förslag till friluftsprogram för Linköpings kommun. Äldrenämnden föreslås därför i nuläget avstå från att lämna synpunkter på tillgänglighet till exempelvis promenadstråk, sittplatser för vila och återhämtning och informationstavlor.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-04-09, Naturvårdsprogram, synpunkter till Samhällsbyggnadsnämnden.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Synpunkter på Naturvårdsprogram och handlingsplan för naturvården för Linköpings kommun överlämnas till Samhällsbyggnadsnämnden enligt omsorgs- och äldreförvaltningens förslag.**

---

Beslutet skickas till:  
samhällsbyggnadsnämnden@linkoping.se

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 63 Budgetförslag 2019 med plan för 2020-2022**

Dnr ÄN 2018-136

### **Ärende**

I nämndens förslag till ny ram för 2019 med plan för 2020-2022 tas ett par olika prioriterade områden fram för att nämnden ska kunna hantera basuppdraget.

Nämnden har arbetat fram en ny målstruktur i enighet med de nya direktiven. I samband med internbudgetarbetet under hösten kommer det arbetet konkretiseras ytterligare. Behov finns i att fortsatt ställa om till relativt fler demensplatser och att ge förutsättningar med infrastruktur för att öka möjligheten till nyttjandet av ny teknik för att bromsa kostnadsutvecklingen. Behov föreligger även av ökad bemanning inom rehabiliteringsområdet. Inga beslut finns i vilken form statsbidraget för bemanning kommer formas under kommande mandatperiod varför medel även behöver reserveras för det.

Åsa Drange föredrar budgetförslaget. Linda Ljungqvist svarar på frågor om användning av statsbidrag, kostnader för ökad sysselsättningsgrad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-04-13.docx

### **Yrkanden**

Fredrik Lundén (M) med stöd av tjänstgörande ledamöter för M, C och KD yrkar avslag på budgetförslaget. Ordföranden bifaller förvaltningens förslag.

### **Beslutsordning**

Proposition ställs på förvaltningens förslag respektive M, C och KD:s gemensamma yrkande att avslå förslaget. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Budget 2019 med plan för 2020-2022 godkänns enligt omsorgs- och äldreförvaltningens förslag och överlämnas till Budgetberedningen.**
- 2. Förslag till lokalförsörjnings och investeringsplan för åren 2019-2028 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.**
- 3. Förslag till personal- och kompetensförsörjningsplan för 2019 med plan för 2020-2026 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





### **Reservationer**

Tjänstgörande ledamöter för M, C och KD reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt gemensamma yrkande att avslå budgetförslaget.

---

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen  
Birgitta Hammar

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 64 Kultur- och fritidstävling 2018**

Dnr ÄN 2018-227

### **Ärende**

Äldrenämnden har årligen under 2014-2016 utlyst en trädgårdstävling för alla äldreomsorgsenheter i Linköpings kommun. Tävligen har varit uppskattad och bidragit till en stimulerande utemiljö på flertalet servicehus och vårdboenden i Linköpings kommun. 2017 utvecklades trädgårdstävlingen till att skapa en attraktiv fritidsverksamhet inom äldreomsorgen i Linköpings kommun.

I samband med redovisning av resultat av fritidstävlingen 2017 beslutade Äldrenämnden att ge Omsorgs- och äldreförvaltningen i uppdrag att utveckla konceptet. Omsorgs- och äldreförvaltningen har utarbetat förslag till utveckling av konceptet i form av en kultur- och fritidstävling.

Tävlingen riktar sig till samtliga utförare som har fritidsverksamhet på servicehus/trygghetsboende/träffpunkter eller vårdboende. Syftet med tävlingen är att stimulera till meningsfulla aktiviteter där både kultur och fritid berikar vardagen för de äldre i Linköpings kommun.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-04-10 kultur- och fritidstävling 2018.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Äldrenämnden uppdrar till Omsorgs- och äldreförvaltningen att genomföra en kultur- och fritidstävling för berörda verksamheter inom äldreomsorgen.**
- 2. Resultatet av tävlingen redovisas till Äldrenämnden i november 2018.**

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 65 Vallastadens vårdboende, ställningstagande till upphandling/verksamhetsuppdrag**

Dnr ÄN 2018-209

### **Ärende**

Nybyggnationen av Vallastadens vårdbostad och dagverksamhet beräknas vara klar första kvartalet 2019. Ställningstagande behöver nu tas till om verksamheten ska upphandlas eller ges som uppdrag till Leanlink.

Inriktningen för verksamheten är för demenssjuka enligt den inledande planeringen och utifrån bedömda framtida behov vårdbostad och dagverksamhet. Då det är en nystartad verksamhet finns möjlighet till utvecklingsarbete inom demensvård. Den nya verksamheten skapar möjligheter att utveckla framtidens boende för demenssjuka.

Mot denna bakgrund föreslås verksamheten i Vallastadens vårdbostad och dagverksamhet ges som ett uppdrag till Leanlink. Samverkan med Leanlink kommer att ske för att på så sätt tänka långsiktigt kring de verksamheter som finns idag och de framtida behov som verksamheterna kommer att behöva möta.

Omsorgs- och äldreförvaltningen föreslås ges i uppdrag att ta fram förslag till verksamhetsuppdrag.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2018-04-19, Vallastadens vårdboende, ställningstagande till upphandling eller verksamhetsuppdrag.docx

### **Yrkanden**

Fredrik Lundén (M) med stöd av tjänstgörande ledamöter för M, C och KD yrkar att Vallastadens vårdboende ska konkurrensupphandlas. Ordföranden bifaller förvaltningens förslag.

### **Beslutsordning**

Proposition ställs på förvaltningens förslag att verksamheten ska ges som uppdrag till Leanlink respektive M, C och KD:s gemensamma yrkande att verksamheten ska upphandlas. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Vallastadens vårdboende och dagverksamhet ges som verksamhetsuppdrag till Leanlink.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**2. Uppdrag ges till Omsorgs- och äldreförvaltningen att återkomma med förslag till verksamhetsuppdrag.**

**Reservationer**

Tjänstgörande ledamöter för M, C och KD reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt gemensamma yrkande.

**Protokollsanteckningar**

M, C och KD lämnar följande anteckning till protokollet;

”För oss (M, C och KD) som sätter de boende i centrum för äldreomsorgen är det djupt oroande, att den styrande majoriteten i Linköping så ensidigt ger de nya påkostade vårdboendena som verksamhetsuppdrag till den kommunala utföraren Leanlink. Det leder till en ytterligare ökad ojämlikhet. Linköpings äldreomsorg är redan idag ojämlikare än någonsin. Vi ser en uppdelning som är skadlig för Linköpings äldreomsorg. Den sätter inte de boende (eller brukarna) i centrum och heller inte de anställda.

För oss är det viktigt att den kommunala utföraren har sin del av marknaden inom samtliga verksamhetsområden och samtliga boende typer. Det är viktigt av flera skäl dels att man behåller kompetensen inom alla områden, men även ur ett trygghetsperspektiv. Lika viktigt är det att det inom samtliga områden finns konkurrensupphandlad verksamhet som referens både vad gäller kvalitet och kostnad. Det är så som utveckling kan drivas framåt, nya idéer och tankesätt kommer in i vår kommun. Det ger också flera arbetsgivare att välja på, något som alltför många kvinnodominerade branscher saknar.

**Därför yrkar vi:**

Att Vallastadens vårdboende konkurrensupphandlas.”

---

Beslutet skickas till:  
Leanlink

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 66 Omsorg om miljön, verksamhetsuppdrag till Leanlink**

Dnr ÄN 2018-256

### **Ärende**

Verksamheten omsorg om miljön ska rikta sig till samtliga enheter inom omsorgsnämndens och äldrenämndens verksamhetsområden för såväl privata som kommunala utförare avseende verksamheter för äldre, personer med funktionsnedsättning, samt samtliga verksamheter inom individ och familjeomsorg.

Syftet är att utförare av stöd och omsorg ska arbeta strukturerat och effektivt med miljöförbättrande åtgärder. I de fall omsorg om miljön tar fram förslag på konkreta miljöåtgärder ska dessa vara i enlighet med kommunens övergripande miljömål.

Omsorgsnämnden och Äldrenämnden har sedan tidigare ett avtal med Leanlink LSS Funktionsstöd gällande omsorg om miljön som upphörde 2018-02-28. Under utformning av nytt verksamhetsuppdrag har arbetet ute på enheterna fortlöpt. Verksamhetsuppdraget föreslås gälla 2018-03-01 – 2018-12-31.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2018-04-11 Omsorg om miljön avtal med Leanlink LSS Funktionsstöd.docx

Omsorg om miljön 1802.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Verksamhetsuppdrag till Leanlink LSS Funktionsstöd avseende omsorg om miljön godkänns.**
- 2. Omsorgsdirektören ges rätt att underteckna verksamhetsuppdraget.**

---

Beslutet skickas till:  
Omsorgsdirektören  
Leanlink LSS Funktionsstöd

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 67 Ryds sammanhållna servicehus, ställningstagande till förfrågningsunderlag**

Dnr ÄN 2018-169

### **Ärende**

Äldrenämnden beslutade vid sitt sammanträde 2018-03-15 att upphandla Ryds sammanhållna servicehus.

Omsorgs- och äldreförvaltningen har utarbetat förslag till förfrågningsunderlag i samverkan med Upphandlingscenter.

Förfrågningsunderlaget innehåller kvalitetskrav kombinerat med tre utvärderingskriterier. Äldrenämnden föreslås godkänna förfrågningsunderlaget.

Frida Hjertstedt svarar på en fråga.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-03-22 Förfrågningsunderlag Ryds sammanhållna servicehus.docx

Förfrågningsunderlag, Bilaga 1-11

### **Yrkanden**

Fredrik Lundén (M) med stöd av tjänstgörande ledamöter för M, C och KD yrkar att det i förfrågningsunderlaget för Villa Ryd ställs krav att utföraren skall tillhandhålla gratis Wifi i gemensamhetslokalerna. Ordföranden bifaller förvaltningens förslag.

### **Beslutsordning**

Äldrenämnden beslutar först att godkänna förvaltningens förslag.

Proposition ställs på förvaltningens förslag respektive M,C och KD:s gemensamma yrkande att det i förfrågningsunderlaget för Villa Ryd ställs krav att utföraren skall tillhandhålla gratis Wifi i gemensamhetslokalerna. Ordföranden finner att nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

### **Äldrenämndens beslut**

**1. Förfrågningsunderlag för Ryds sammanhållna servicehus godkänns.**

### **Reservationer**

Tjänstgörande ledamöter för M, C och KD reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt gemensamma yrkande.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



### **Protokollsanteckningar**

M, C och KD lämnar följande anteckning till protokollet:

”Nu när vi är inne i 2018 ter det sig naturligt att ha tillgång till bra uppkopplade Wifi-nät i kommunala lokaler. Det gäller alltifrån skolor, bibliotek till äldreomsorg. Wifi är redan en integrerad del av våra liv. Vi läser tidningar, vi tittar på bilder, vi håller kontakten med anhöriga genom den moderna tekniken. Den ger sådana fantastiska möjligheter, kanske alldeles särskilt när det gäller fritidsaktiviteter samt att kontakten med anhöriga inom äldreomsorgen. Därför ser vi (M, C och KD) det som naturligt att vid nya upphandlingar ställa krav på utföraren att tillhandahålla gratis Wifi i gemensamhetslokalerna. Vi förstår problematiken med att installera individuella Wifi i alla lägenheter och att det kan ta lite tid. Men att tillhandahålla Wifi i de gemensamma lokalerna är ett mycket rimligt krav. I förfrågningsunderlagen påpekas vikten av ny teknik och att nya hjälpmedel, det är bra. I förfrågningsunderlaget står det bl.a.

”I aktiviteterna och den sociala gemenskapen ska digital teknik användas för att ge de boende tillgång till upplevelser som finns tillgängliga med stöd av it- och kommunikationsteknik. Fritidsombuden ska även kunna ge stöd till de boende när det gäller att använda egen teknik samt inspirera till användning.

Exempel på praktiskt stöd är installera appar, möjliggöra skype-samtal med närstående. Tekniken ska vara ett naturligt inslag i genomförandet av aktiviteter på boendet.”

Det är en mycket bra skrivning men det ställer också krav på att det finns modern teknik tillgängligt. Att ställa dessa krav utan att ställa krav om Wifi är vilseledande mot de äldre och deras anhöriga.

### **Därför yrkar vi:**

Att det i förfrågningsunderlaget för Villa Ryd ställs krav att utföraren skall tillhandahålla gratis Wifi i gemensamhetslokalerna.”

---

Beslutet skickas till:  
Upphandlingscenter, Charlotte Andersson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 68 Attesträtt**

Dnr ÄN 2016-116

### **Ärende**

För att möjliggöra att bland annat fakturor kan betalas måste nämndbeslut finnas om att utse behörighets- och beslutsattestanter inom nämndens ansvarsområden.

I kommunens ekonomisystem har nämnderna tilldelats olika identiteter för att underlätta och säkerställa en rättvisande ekonomisk redovisning.

I det av Kommunfullmäktige 2008-12-09, § 211, fastställda attestreglementet framgår följande när det gäller attesträtt. Varje nämnd ska utse befattningar eller personer med rätt att attestera samt ersättare för dessa. Beslutsattestant och behörighetsattestant ska alltid utses.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2018-03-22 till nämnd ÄN.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. För ID 121\* utses planeringsledare Anne-Sofie Zettby till beslutsattestant från och med 2018-04-27 till och med 2019-03-31.**
- 2. För ID 121\* upphör beslutsatteststrätten för Elisabeth Viman från och med 2018-04-27.**

---

Beslutet skickas till:  
Anne-Sofie Zettby  
Ekonomiservice

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 69 Konferensinbjudan**

Dnr ÄN 2017-777

### **Ärende**

Gothia Fortbildning AB, Äldreomsorgsdagarna 18-19 oktober 2018 i Stockholm

**Fredrik Lundén (M), Sven-Åke Lundh (S), Monika Broman (L), Anita Jonasson Kroon (M), Hans Eneroth (C), Lena Skaring Thorsén (L) och Sophia Mollell (MP).**

Mikael framför ett tack till förvaltningen för en väl planerad och intressant studieresa.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 70 Rapporter**

Dnr ÄN 2017-778

### **Ärende**

För äldrenämndens kännedom redovisas nedanstående rapport

Anhörigräff/enhetsråd Möjetorps vårdboende och servicehus.

### **Äldrenämndens beslut**

**1. Rapporten noteras.**

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 71 Handlingar för kännedom**

Dnr ÄN 2017-779

### **Ärende**

För äldrenämndens kännedom redovisas nedanstående inkomna handlingar:

Nya ärenden 2018-03-09—2018-04-15

Sn § 19 Rapport enligt 16 kap 6h

Tjänsteskrivelse Rapport enligt 16 kap 6 h SoL avseende ej verkställda beslut för IFO, ÄO och OF 31 december 2017

KS § 85 Budgetdirektiv 2019 med plan för 2020-2022 samt tjänsteskrivelse

Revisionsrapport över måluppfyllelse och intern kontroll för 2017

KF § 76 Den politiska organisationen i Linköpings kommun från och med 2019, ny styrelsesammansättning för Lejonfastigheter AB

KF § 77 Reglemente för Linköpings kommun från och med 2019

KF § 78 Information om taxor för kopior av allmänna handlingar

KF § 79 Garantera parboende i Linköpings vård och omsorg, svar på motion (KD)

Minnesanteckningar från det gemensamma presidiet 12 april

### **Äldrenämndens beslut**

#### **1. Handlingarna noteras.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 72 Förrättningar**

Dnr ÄN 2017-780

### **Ärende**

Förrättningar redovisas på blanketter för godkännande.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Förrättningarna godkänns.**

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 73 Övrigt**

Dnr ÄN 2017-781

**Ärende**

På en fråga från Anita Jonasson Kroon (M) informerar förvaltningen om att Äldredagen är den 9 oktober.

\_\_\_\_\_

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--