



**Äldrenämnden**

2017-11-23

Plats och tid

Verdesalen, kl. 13:30 - 16:35

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

133 - 158

Utses att justera

Monika Broman

Sekreterare

.....  
Anders Petersson

Ordförande

.....  
Mikael Sanfridson

Justerande

.....  
Monika Broman

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ

Äldrenämnden

Sammanträdesdatum

2017-11-23

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgskontoret

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

---

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....  
Datum för anslags uppsättande

.....  
Datum för anslags nedtagande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande

.....  
Underskrift/Namnförtydligande



Äldrenämnden

2017-11-23

### **Beslutande**

Mikael Sanfridson (S) ordförande  
Fredrik Lundén (M) vice ordförande  
Patrik Gustavsson (S) - för Hatidza Salcinovic (S)  
Sven-Åke Lundh (S)  
Sara Ponn (MP)  
Monika Broman (L)  
Anita Jonasson Kroon (M)  
Håkan Enquist (M)  
Hans Eneroth (C)  
Solveig Danielson (KD)  
Dan Rönnqvist (S) - för Uba Aden (S)

### **Övriga deltagande**

#### **Ersättare (icke tjänstgörande)**

Redoy Ullah (S)  
Eva Fredriksson (S)  
Sophia Mollel ((MP)) - tom § 143  
Lena Skaring Thorsén (L) - tom § 143  
Jan Törnfeldt (M)  
Ralf Holmér (M)  
Kaj Persson (M)

### **Övriga**

Ljungqvist Linda, omsorgskontoret  
Viman Elisabeth, omsorgskontoret  
Collin Linda, Omsorgskontoret  
Fristedt John, omsorgskontoret, tom § 143  
Hjertstedt Frida, Omsorgskontoret  
Lindahl Maria, kvalitets- och utvärderingskontoret  
Lundstedt Susanna, omsorgskontoret  
Nylund Kindefors Lisa, omsorgskontoret  
Visell Malin, omsorgskontoret  
Arnoldsson Jonas, kvalitet- och utvärderingskontoret  
Kanon Anette, kvalitets- och utvärderingskontoret, tom § 143  
Salomonsson Cecilia, Omsorgskontoret  
Petersson Anders, sekreterare

---

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **Innehållsförteckning**

### **Ärende**

### **Sida**

Hittade inga poster för innehållsförteckning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 133 Aktuell information**

Dnr ÄN 2017-681

### **Ärende**

Linda Ljungqvist informerar om förvaltningens nya organisation som kommer träda i kraft den 1 april 2018.

Elisabeth Viman informerar om planeringsläget när det gäller den nya vårdbostaden i Vallastaden.

### **Äldrenämndens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 134 E-hälsoplan**

Dnr ÄN 2016-685

### **Ärende**

John Fristedt informerar om innehållet i och tidplanen för pågående projekt om digitalt stöd.

### **Äldrenämndens beslut**

#### **1. Informationen noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 135 Aktuell kösituation**

Dnr ÄN 2017-55

### **Ärende**

Socialkontoret redovisar varje månad statistik avseende kösituationen för olika boendeformer, växelvård samt dagverksamhet. Från och med 2014 redovisas statistiken könsuppdelat. Redovisningen visar kösituationen vid en viss dag varje månad. Den nu aktuella redovisningen avser förhållandena den 27 oktober 2017.

Frida Hjertstedt föredrar ärendet. Ordföranden Mikael Sanfridson (S) framför att det är glädjande att nämnden nu kan konstatera att kön till vårdbostäder är åtgärdad men att det fortfarande finns en viss väntetid.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-01

Aktuell kösituation oktober 2017.docx

Tabell aktuell kö 2017.docx

Ansökningar förfrågan ej fördelade till handläggare.docx

### **Äldrenämndens beslut**

#### **1. Redovisningen godkänns.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 136 Trygg, säker och effektiv utskrivning från slutet hälso- och sjukvård, godkännande av överenskommelse mellan Region Östergötland och kommunerna i Östergötland om samverkan**

Dnr ÄN 2017-616

**Ärende**

Lag om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård ersätter fr.o.m. 2018-01-01 Lagen om kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård, betalningsansvarslagen. En arbetsgrupp med representanter från samråd vård och omsorg (SVO) samt ledningsgrupp vård och omsorg (LGVO) har utarbetat ett förslag till överenskommelse att gälla fr.o.m. 1 januari och tillsvidare.

Samråd vård omsorg (SVO) har i ett beslutsunderlag föreslagit länets kommuner och hälso- och sjukvårdsnämnden att godkänna överenskommelsen. Av överenskommelsen framgår att kommunernas ersättning för utskrivningsklara patienter upphör om det genomsnittliga antalet dagar för utskrivningsklara patienter under två månader understiger 3 dagar. Omsorgskontoret föreslår att äldrenämnden godkänner överenskommelsen.

Linda Ljungqvist svarar på frågor.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-01.docx

**Äldrenämndens beslut**

- 1. Överenskommelsen godkänns.**
- 2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga kommuner och Region Östergötland godkänner överenskommelsen.**

---

Beslutet skickas till:  
Region Östergötland

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 137 Ekonomisk uppföljning per den 31 oktober med helårsprognos**

Dnr ÄN 2017-335

### **Ärende**

Resultatet per den 31 augusti visar ett överskott på 4,5 mnkr. Prognosen för året som helhet visar på en budget i balans med ett nollresultat.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-10 till nämnd.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Den ekonomiska uppföljningen per den 31 oktober med prognos för helår 2017 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.**

---

Beslutet skickas till:  
Birgitta Hammar  
Susanne Ahlsén  
Peter Alexandersson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 138 Internkontroll 2017, redovisning**

Dnr ÄN 2017-406

### **Ärende**

Enligt kommunallagen ska nämnderna var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Enligt kommunstyrelsens anvisningar är avsikten med den interna kontrollen att eventuella tveksamheter eller direkta felaktigheter ska kunna undanröjas eller stoppas. Syftet med den omedelbara rapporteringen är att man inom förvaltningen omgående ska kunna vidta åtgärder för att komma tillrätta med de fel och brister som har uppmärksammats.

Nämndens arbete med intern kontroll har följt den kontrollplan för 2017 som fastställts av nämnden i november 2016. Resultatet av kontrollen visar att äldrenämnden har en fungerande intern kontroll.

Granskningen har visat på några observandum/förslag på åtgärder. Arbetet med förbättringar gällande ökad läsbarhet/förståelse av kundfakturor pågår sedan flera år tillbaka. Fortfarande kvarstår en del problem som behöver åtgärdas. Uppföljning kommer att ske för kvarstående problem.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-15 Rapport internkontroll 2017.docx  
Kontrollplan för 2017 bilaga 1

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Internkontrollrapport för år 2017 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.**

---

Beslutet skickas till:  
(Paragraf plus rapport)  
Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer  
Pär Nilsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 139 Internkontrollplan 2018, fastställande**

Dnr ÄN 2017-644

### **Ärende**

Enligt kommunstyrelsens anvisningar är avsikten med den interna kontrollen att eventuella tveksamheter eller direkta felaktigheter ska kunna undanröjas eller stoppas. Syftet med den omedelbara rapporteringen är att man inom förvaltningen omgående ska kunna vidta åtgärder för att komma tillrätta med de fel och brister som har uppmärksamats.

Av anvisningarna framgår även att kontrollplan för det kommande året ska antas senast under november månad.

Äldrenämndens förslag till kontrollplan för 2018 innehåller kommunövergripande kontrollmoment som samtliga nämnder ska genomföra. Internkontrollplanen kommer kompletteras med kommunövergripande moment enligt beslut som kommer att tas i kommunstyrelsen under januari 2018. Därutöver omfattar planen kontrollmoment från 2017 års rapport, samt kontrollmoment där nämndens internkontrollrepresentanter medverkar.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-15 internkontroll – kontrollplan 2018.docx  
Kontrollplan för 2018 bilaga 1.docx

### **Yttranden**

Internkontrollant Sven-Åke Lundh (S), med stöd av ordföranden, föreslår att internkontrollplanen kompletteras med en uppföljning av hur brukare uppfattar hemtjänsten och hur nöjda de är med de insatser de får. Den kan genomföras i form av brukardialog.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Internkontrollplanen kompletteras med en uppföljning av hur nöjda brukare är med de hemtjänstinsatser de får.**
- 2. Internkontrollplan för 2018 godkänns därefter och överlämnas till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.**

---

Beslutet skickas till:  
(Paragraf plus plan)  
Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer  
Pär Nilsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 140 Kvalitetsuppföljning 2017, redovisning

Dnr ÄN 2016-576

### Ärende

Äldrenämnden genomför årligen uppföljningar enligt särskild fastställd kvalitetsuppföljningsplan. Av 20 planerade avtalsuppföljningar har 12 gjorts under året. Däremot har de flesta av de beslutade övergripande uppföljningarna hunnit slutföras.

Jonas Arnoldsson svarar på frågor.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-11-14 till nämnd.docx  
Åtterrapportering av kvalitetsuppföljningsplan 2017.docx  
BPSD-registret, uppföljningsrapport.docx  
Extra ersättning, uppföljningsrapport.docx  
Journalgranskning, uppföljningsrapport.docx  
Uppföljningsrapport Ekollongatan Berzelii.docx  
Verksamhetsuppföljning Brushanen.docx  
Verksamhetsuppföljning Humana hemtjänst.docx  
Verksamhetsuppföljning Ullstämman servicehus.docx

### Äldrenämndens beslut

1. Åtterrapportering av kvalitetsuppföljningsplan 2017 godkänns.

---

Beslutet skickas till:  
Klicka här för att ange text.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 141 Kvalitetsuppföljningsplan 2018, fastställande**

Dnr ÄN 2017-654

### **Ärende**

Varje år beslutar äldrenämnden om en årlig uppföljningsplan. Planen innefattar vilka fokusområden uppföljningsarbetet kommer att ha under året samt fastställer hur många verksamheter som kommer att följas upp. Omsorgs- och äldreförvaltningen gör därefter en detaljerad planering över årets uppföljningar utifrån beslutad kvalitetsuppföljningsplan.

Under verksamhetsåret 2018 kommer Omsorgs- och äldreförvaltningen att genomföra en organisationsförändring. Dessutom kommer riktlinjer för uppföljning att revideras vilket medför delvis nya arbetssätt avseende uppföljningsarbetet. Eftersom kvalitetsuppföljningsplanen för 2017 upphör den 30 november och ovanstående förändringar inte är genomförda avser denna kvalitetsuppföljningsplan endast sex månader (171201–180531). Planen baseras på dagens arbetssätt och gör att pågående och planerade uppföljningar på ett bra sätt kan avslutas och redovisas. Under våren presenteras sedan en kvalitetsuppföljningsplan för perioden maj-november 2018 som kommer att utgå från de reviderade riktlinjerna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-14 till nämnd.docx

Kvalitetsuppföljningsplan 2018.docx

### **Yttranden**

Ordföranden föreslår att kontinuiteten inom hemtjänsten ska mätas och följas upp så snart det är möjligt och metoden är kvalitetssäkrad.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Kontinuiteten inom hemtjänsten ska mätas och följas upp så snart det är möjligt och metoden är kvalitetssäkrad.**
- 2. Kvalitetsuppföljningsplanen i övrigt avseende första halvåret 2018 godkänns enligt omsorgskontorets förslag.**

---

Beslutet skickas till:  
Linda Ljungqvist  
Mikael Palm  
Ärendeplan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## § 142 Lex Sarah, övergripande uppföljning

Dnr ÄN 2017-485

### Ärende

Omsorgs- och äldreförvaltningen har gjort en övergripande uppföljning av lex Sarah. Uppföljningen har innehållit flera delar, där en ha varit att granska de styrande dokument som utförare i kommunen har att förhålla sig till. Socialförvaltningen och Omsorgs- och äldreförvaltningen framställde 2012 ett gemensamt dokument som utförare som har avtal med nämnderna ska följa. Av dokumentet framgår bland annat formerna för hur utförarna ska informera berörd nämnd om inkomna rapporter, genomförda utredningar och eventuella IVO-anmälningar. I rapporten beskrivs ett antal problem förknippade med dokumentet. Bland annat görs det inte tydligt för utförarna hur de ska förhålla sig till sekretess i samband med att nämnderna informeras. Äldrenämnden föreslås därför ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till nya/reviderade riktlinjer för lex Sarah.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-11-07 Lex Sarah.docx  
Uppföljningsrapport.docx

### Äldrenämndens beslut

- 1. Omsorgs- och äldreförvaltningen ges i uppdrag att ta fram förslag till reviderade riktlinjer för lex Sarah.**
- 2. Rapporten godkänns.**

---

Beslutet skickas till:  
Linda Ljungqvist  
Jonas Arnoldsson  
Ärendeplanen

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 143 Socialstyrelsens nationella brukarundersökning, resultatrapport 2017**

Dnr ÄN 2017-668

### **Ärende**

Socialstyrelsen har offentliggjort resultatet för 2017 års brukarundersökningar inom hemtjänst respektive särskilt boende. I hemtjänstenkäten svarade i Linköping 90 % positivt på frågan om ”sammantagen nöjdhet”, vilket är en procentenhet mer än i hela riket och i nivå med tidigare års resultat. I enkäten för särskilt boende svarade i Linköping 82 % positivt på frågan om ”sammantagen nöjdhet”, vilket är en uppgång med tre procentenheter jämfört med 2016 och i nivå med riket. För såväl hemtjänst som särskilt boende visar jämförelser mellan verksamheter/utförare på relativt stora skillnader emellan. I bilagd rapport beskrivs årets resultat på kommun-, utförar- och verksamhetsnivå mer utförligt. I rapporten återfinns även en diskussion om vilka för- och nackdelar som den nationella brukarundersökningen för med sig och varför viss försiktighet bör iakttas när resultatet tolkas och används i olika sammanhang.

Förvaltningen föreslås ta fram en rutin som formaliserar förvaltningens arbetsätt och användning av resultatet av den årliga brukarundersökningen. Omsorgsdirektören föreslås fastställa rutinen/arbetsättet.

Jonas Arnoldsson föredrar ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-07 till nämnd.docx

Rapport.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Uppdrag ges till omsorgs- och äldreförvaltningen att ta fram en rutin/arbetsätt enligt förvaltningens förslag.**
- 2. Omsorgsdirektören ges rätt att fastställa rutinen.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

Linda Ljungqvist

Ärendeplan

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 144 Strategi för en systematisk uppföljning och kontroll**

Dnr ÄN 2017-665

### **Ärende**

Omsorgs-, äldre-, och socialnämnden behöver för att kunna säkra och utveckla verksamhetens kvalitet få en återkommande och sammanhållen uppföljning som kan utgöra lednings- och styrningsunderlag. Utgångspunkten för uppföljningen är de mål och inriktningen som anges för verksamheten, samtidigt som uppföljningen ska vara ett verktyg för att säkerställa utveckling och förbättring.

Det har sedan länge funnits en struktur och funktioner för uppföljning men omsorgs-, äldre-, och socialnämnden ser behov av en gemensamma inriktning för uppföljning och granskning i syfte att säkerställa en sammantaget effektiv uppföljning och främja samverkan mellan olika styr- och beslutsnivåer. En gemensam inriktning ger bättre förutsättningar att ta tillvara verksamhetsresultat och erfarenheter utifrån den förda politiken.

Berörda nämnder föreslås godkänna inriktningen för uppföljning enligt denna tjänsteskrivelse.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-09 till nämnd.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Inriktning för en systematisk uppföljning och kontroll godkänns enligt förvaltningens förslag att gälla från och med den 1 januari 2018.**

---

Beslutet skickas till:  
Linda Ljungqvist  
Mikael Palm

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 145 Möjetorp, Ullstämman förlängning av avtal**

Dnr ÄN 2013-171

### **Ärende**

Äldrenämnden beslutade vid sitt sammanträde 2017-09-28 att den sammanhållna verksamheten vid Ullstämman/Möjetorp ska upphandlas fr.o.m. 2018-09-01.

Nuvarande avtal med Vardaga gäller fram till 2018-08-31. Särskilt boende är sedan maj 2017 tillståndspliktig verksamhet för privat utförare. Inspektionen för vård och omsorg har f n en handläggningstid på ca 10 månader. För att den utförare som tilldelas uppdraget skall ha möjlighet att söka och få tillstånd föreslås nuvarande avtal förlängas till 2019-02-28.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-01 Möjetorp och Ullstämman, ställningstagande till förlängning.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Avtalet med Vardaga avseende äldreomsorgsverksamhet vid Ullstämman/Möjetorp förlängs till 2019-02-28.**

---

Beslutet skickas till:  
Vardaga

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





## **§ 146 Heminstruktörer för synnedsatta och hörselnedsatta, uppdrag till Leanlink, Råd och stöd**

Dnr ÄN 2017-687

### **Ärende**

Äldrenämnden har sedan flera år avtal med Leanlink avseende hemsinstruktörer för syn- och hörselnedsatta. Nuvarande avtal sträcker sig fram till 2018-08-31.

Omsorgskontoret fick på septembernämnden 2017 i uppdrag av äldrenämnden att ta fram ett förslag till uppdrag till Leanlink avseende heminstruktörer för synnedsatta och hörselnedsatta.

Äldrenämnden föreslås godkänna omsorgskontorets förslag till uppdrag till Leanlink, Råd och Stöd avseende Heminstruktörer för synnedsatta och hörselnedsatta för perioden 2018-09-01—2021-08-31 med möjlighet att förlänga avtalet med 2 år vid 2 tillfällen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-10 Uppdrag till Leanlink Råd och stöd avseende uppdrag heminstruktörer för synskadade och hörselskadade.

Uppdrag till Leanlink uppdrag heminstruktörer för synskadade och hörselskadade.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Uppdrag till Leanlink, Råd och stöd avseende Heminstruktörer för synnedsatta och hörselnedsatta för perioden 2018-09-01—2021-08-31 godkänns enligt omsorgskontorets förslag.**
- 2. Verksamheten följs upp genom äldrenämndens årliga kvalitetsuppföljningsplan.**

---

Beslutet skickas till:  
Leanlink Råd och Stöd Carin Nilsson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 147 Kulturaktiviteter och stöd till äldreomsorgens fritidsverksamheter, uppdrag till Leanlink**

Dnr ÄN 2017-686

### **Ärende**

Äldrenämnden har sedan många år avtal med Leanlink om kulturaktiviteter och stöd till äldreomsorgens fritidsaktiviteter. Nuvarande avtal sträcker sig fram till och med 2018-08-31 och kan inte förlängas.

Äldrenämnden uppdrog på septembermötet till Omsorgskontoret att utforma ett nytt uppdrag till Leanlink som inkluderar äldrenämndens äldredag och en julkonsert.

Äldrenämnden föreslås godkänna omsorgskontorets förslag till uppdrag till Leanlink avseende kulturaktiviteter och stöd till äldreomsorgens fritidsaktiviteter för perioden 2018-09-01—2021-08-31.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-10: Uppdrag till Leanlink avseende kulturaktiviteter och stöd till äldreomsorgens fritidsverksamheter.docx

Uppdrag till Leanlink avseende kulturaktiviteter och stöd till äldreomsorgens fritidsaktiviteter.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Uppdrag till Leanlink avseende kulturaktiviteter och stöd till äldreomsorgens fritidsverksamheter för perioden 2018-09-01—2021-08-31 godkänns enligt omsorgskontorets förslag.**
- 2. Verksamheten följs upp genom äldrenämndens årliga kvalitetsuppföljningsplan.**

---

Beslutet skickas till:  
Leanlink, Camilla Scharff

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 148 Vård & Omsorg i Norden AB, ställningstagande till ansökan om godkännande avseende valfrihetssystem inom hemtjänst**

Dnr ÄN 2017-193

**Ärende**

Vård & omsorg i Norden AB, organisationsnummer 559098-9165, ansöker om godkännande av utförare av hemtjänst enligt LOV (lag om valfrihetssystem).

Utföraren uppfyller Ska-kraven i LOV under punkt 1.0 till och med punkt 5.4. När det gäller Ska-kraven utifrån enhetschefens erfarenhet som anges i punkt 5.5 så uppfyller inte namngiven enhetschef de kraven.

Äldrenämnden föreslås avslå ansökan om godkännande som hemtjänstutförare enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystemet (LOV) från Vård & omsorg i Norden AB.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-07 Vård & omsorg i Norden AB - ,ställningstagande till godkännande av hemtjänstutförare.docx

**Äldrenämndens beslut**

- 1. Äldrenämnden avslår Vård & Omsorg i Norden AB:s, organisationsnummer 559098-9165, ansökan om godkännande som hemtjänstutförare enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).**

---

Beslutet skickas till:  
Vård & omsorg i Norden AB,

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 149 Trygg Omsorg i Linköping AB, ställningstagande till ansökan om godkännande avseende valfrihetssystem inom hemtjänst**

Dnr ÄN 2017-60

### **Ärende**

Trygg Omsorg i Linköping AB, organisationsnummer 559088-3616, ansöker om att bli godkända enligt LOV som hemtjänstutförare av personlig omvårdnad (alla dagar kl:07-22) och boservice (vardagar kl:07-17) inom områdena Aspen/Hjälmsätersgatan, Blandaren, Ekholmen, Berga/Ramshäll, Skäggetorp, Tannefors, Ullstämman, Ekbacken/Möjetorp, Johannelund, Lambohov, Ryd, Stolplyckan, T1, Trädgårn, Östgötagatan och Valla.

Trygg Omsorg i Linköping AB har i ansökan intygat de krav och förutsättningar som är fastställda i avtalsvillkoren och som utföraren ska uppfylla. Dessa krav har vidimerats i genomförd utredning och tillstyrkts av kontaktade referenser. Omsorgskontoret föreslår att äldrenämnden godkänner ansökan.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-10-23 Trygg omsorg i Linköping AB – ställningstagande till godkännande av hemtjänstutförare.docx

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Trygg Omsorg i Linköping AB, organisationsnummer 559088-3616, godkänns som utförare av hemtjänst i form av personlig omvårdnad (alla dagar 07-22) och boservice (vardagar 07-17) inom följande områden: Aspen/Hjälmsätersgatan, Blandaren, Ekholmen, Berga/Ramshäll, Skäggetorp, Tannefors, Ullstämman, Ekbacken/Möjetorp, Johannelund, Lambohov, Ryd, Stolplyckan, T1, Trädgårn, Östgötagatan och Valla.**

---

Beslutet skickas till:  
Trygg Omsorg i Linköping AB  
Socialkontoret, Äldrelots  
Ekonomiavdelningen  
IT och E-hälsa

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 150 Mångkontoret AB, ställningstagande till ansökan om godkännande avseende valfrihetssystem inom hemtjänst**

Dnr ÄN 2017-256

**Ärende**

Mångkontoret AB, organisationsnummer 559102-2677, har inkommit med ansökan om godkännande av utförare av hemtjänst enligt LOV (lag om valfrihetssystem) 2017-03-29.

Utföraren uppfyller Ska-kraven i LOV under punkt 1.0 till punkt 5.4. När det gäller enhetschefens kompetens som anges i punkt 5.5 så uppfyller inte namngiven enhetschef de kraven.

Äldrenämnden föreslår avslå ansökan om godkännande som hemtjänstutförare enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystemet (LOV) från Mångkontoret AB.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2017-11-06 Mångkontoret AB - ställningstagande till godkännande av hemtjänstutförare.docx

**Äldrenämndens beslut**

- 1. Äldrenämnden avslår Mångkontoret AB:s med organisationsnummer 559102-2677, ansökan om godkännande som hemtjänstutförare enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV).**

---

Beslutet skickas till:  
Mångkontoret AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 151 Möjetorp Ullstämman, godkännande av förfrågningsunderlag**

Dnr ÄN 2017-570

### **Sekretessbelagd enligt**

### **Ärende**

Äldrenämnden uppdrog den 28 september 2017, § 106 till omsorgskontoret att återkomma med förslag till förfrågningsunderlag för upphandling av verksamhet i sammanhållet servicehus i Möjetorp och trygghetsboende i Ullstämman som ett upphandlingsobjekt.

Omsorgskontoret har nu tagit fram förslag till förfrågningsunderlag som äldrenämnden föreslås godkänna. Verksamheterna föreslås upphandlas som ett objekt bestående av Ullstämman trygghetsboende, Möjetorp servicehus samt Möjetorp vårdboende enligt äldrenämndens beslut.

Den sammanhållna verksamheten föreslås gälla from 2018-09-01 tom 2021-08-31 med möjlighet till förlängning vid två tillfällen med 2 år i taget.

Frida Hjertstedt föredrar ärendet och informerar om att åttonde punktsatsen under rubriken 6.0 Trygghetsboende i de särskilda verksamhetskraven; ”Hantering av ansökningar till boendet och hantering av kön utifrån fastställda kriterier” ska strykas.

Som ett resultat av den efterföljande diskussionen i äldrenämnden föreslår kontoret:

att förfrågningsunderlaget förtydligas så att huvudmålet ska tillagas från grunden, samt

att vitesbeloppet under punkt 22.1.3 Två huvudrätter i avtalet höjs till 3000 kronor per dag från och med det datum som bristen uppstått till det datum då bristen rättats till.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse-Förfrågningsunderlag Möjetorp och Ullstämman.docx

### **Yttranden**

Ordföranden föreslår att äldrenämnden vid lämpligt tillfälle för en principiell diskussion om uppbyggnad av avtal inklusive vitesbelopp som inte är kopplad till ett enskilt ärende.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2017-11-23

**Äldrenämndens beslut**

- 1. Förfrågningsunderlag för sammanhållet servicehus och vårdboende i Möjetorp samt trygghetsboende i Ullstämma godkänns med beaktande av de förändringar som redovisas vid sammanträdet.**

---

Beslutet skickas till:  
Upphandlingscenter  
Linda Ljungqvist  
Susanna Lundstedt

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 152 ISA-omsorg information**

Dnr ÄN 2016-65

**Sekretessbelagd enligt OSL 19 kap 9 §**

### **Ärende**

Susanna Lundstedt informerar om vad som hänt efter att äldrenämnden återkallade godkännandet och sade upp avtalet.

### **Äldrenämndens beslut**

- 1. Informationen noteras.**

---

Beslutet skickas till:  
ISA Omsorg AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--





Äldrenämnden

2017-11-23

## **§ 153 Delegationsbeslut redovisning**

Dnr ÄN 2017-234

### **Ärende**

Sonja Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska

ÄN 2017-510, ÄN 2017-517, ÄN 2017-636

Anmälan till IVO av allvarlig vårdskada/som kunnat medföra allvarlig vårdskada

Anette Kanon, medicinskt ansvarig sjuksköterska

ÄN 2017-612

Anmälan till IVO, Lex Maria

### **Äldrenämndens beslut**

**1. Delegationsbesluten noteras.**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2017-11-23

## **§ 154 Rapporter**

Dnr ÄN 2017-235

### **Ärende**

Enhetsråd, Torparegatans servicehus

Enhetsråd Bestorps servicehus

### **Äldrenämndens beslut**

#### **1. Rapporterna noteras.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2017-11-23

## **§ 155 Konferensinbjudningar**

Dnr ÄN 2017-236

### **Ärende**

a) IVO-dagen 20q18, Jönköping den 6 februari 2018

**Presidiet medges att delta.**

c) Vardaga, Lunchseminarium, ”Vad innebär Demensakademins certifiering för Linköpings invånare?” Gröna Gården den 30 november 2017, kl 12:00-13:00.

**Fredrik Lundén (M), Monika Broman (L), Anita Jonasson Kroon (M) och Solveig Danielsson (KD).**

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 156 Handlingar för kännedom**

Dnr ÄN 2017-237

### **Ärende**

För äldrenämndens kännedom redovisas nedanstående inkomna handlingar:

Nya ärenden 2017-10-16—2017-11-13

Ks § 419 Svar på begäran om yttrande till Inspektionen för Vård och Omsorg utifrån genomförd inventering

Beslut från Inspektionen för Vård och Omsorg att avsluta Lex Maria ärende

Minnesanteckningar från gemensamt presidium

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 157 Förrättningar**

Dnr ÄN 2017-238

### **Ärende**

Förrättningar redovisas på blanketter för godkännande.

### **Äldrenämndens beslut**

#### **1. Förrättningarna godkänns.**

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



## **§ 158 Övrigt**

Dnr ÄN 2017-239

### **Ärende**

a) Ordföranden föreslår att kontoret redogör för kösituationen för yngre dementa vid nästa sammanträde.

b) Äldrenämnden avslutar årets verksamhet med julfest gemensamt med socialnämnden den 20 december kl 18:00.

---

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--