



Äldrenämnden

2017-02-16

Plats och tid

Stadshuset KF-salen, kl. 13:30 - 18:05

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Se nästa sida

Paragrafer

1 - 25

Utses att justera

Hans Eneroth

Sekreterare

.....
Anders Petersson

Ordförande

.....
Mikael Sanfridson

Justerande

.....
Hans Eneroth

Anslag/Bevis

Protokollet offentliggörs under tre (3) veckor genom att det anslås på kommunens anslagstavla. Under tiden kan besluten i protokollet överklagas.

Organ **Äldrenämnden**

Sammanträdesdatum **2017-02-16**

Förvaringsplats för protokollet **Omsorgskontoret**

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

Omedelbar justering av (§ och rubrik)

.....
Datum för anslags uppsättande

.....
Datum för anslags nedtagande

.....
Underskrift/Namnförtydligande

.....
Underskrift/Namnförtydligande



Äldrenämnden

2017-02-16

Beslutande

Mikael Sanfridson (S) ordförande
Fredrik Lundén (M) vice ordförande - tom § 13
Sven-Åke Lundh (S) - tom § 13
Uba Adén (S)
Hatidza Salcinovic (S)
Effat Mirsafdari (MP)
Anita Jonasson Kroon (M)
Håkan Enquist (M)
Hans Eneroth (C)
Patrik Gustavsson (S) - för Sven-Åke Lundh (S) from § 14
Ulf Larsson (L) - för Monika Broman (L)
Ralf Holmér (M) - för Fredrik Lundén (M) from § 14
Inge Svensson (C) - för Solveig Danielsson (KD)

Övriga deltagande

Ersättare (icke tjänstgörande)

Amanda Rubio-Ellbrant (S)
Jan Törnfeldt (M) - tom § 9
Kaj Persson (M)

Övriga

Ljungqvist Linda, omsorgskontoret
Viman Elisabeth, omsorgskontoret
Svensson Maria (), omsorgskontoret
Lundstedt Susanna, omsorgskontoret, tom § 18
Drange Åsa, omsorgskontoret, tom § 13
Carnstam Gunilla, omsorgskontoret, from § 6
Fristedt John, omsorgskontoret, tom § 13
Hjertstedt Frida, Omsorgskontoret
Göth Anita, omsorgskontoret, tom § 9
Kanon Anette, kvalitets- och utvärderingskontoret, tom § 9
Lindahl Maria, kvalitets- och utvärderingskontoret
von Sydow Ingrid, omsorgskontoret, tom § 13
Petersson Anders, sekreterare

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Innehållsförteckning

Ärende

Sida

Hittade inga poster för innehållsförteckning.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 1 Presentation av nya förtroendevalda

Dnr ÄN 2017-123

Ärende

Amanda Rubio-Ellbrant (S), Patrik Gustavsson (S) och Ulf Larsson (L) presenterar sig. Ordföranden hälsar dem välkomna till äldrenämnden.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 2 Justering av dagordningen

Dnr ÄN 2017-121

Ärende

Under övrigt tillkommer information om krisberedskap och planering av introduktionsdag för nya ledamöter i äldrenämnden.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2017-02-16

§ 3 E-hälsostrategi 2017-2022

Dnr ÄN 2016-685

Ärende

John Fristedt berättar om tankar och idéer bakom en E-hälsostrategi som kommer presenteras för äldrenämnden vid nästa sammanträde.

Äldrenämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 4 Kösituation per den 28 januari 2017

Dnr ÄN 2017-55

Ärende

Socialkontoret redovisar varje månad statistik avseende kösituationen för olika boendeformer, växelvård samt dagverksamhet. Från och med 2014 redovisas statistiken könsuppdelat. Redovisningen visar kösituationen vid en viss dag varje månad. Den nu aktuella redovisningen avser förhållandena den 28 januari 2017.

Elisabeth Viman berättar att 10 platser vid Gröna Gården ställs om till demensplatser. Kontoret undersöker möjligheten att öka demensplatser på Åleryd. Kösituationen till demensplatser ser bättre ut nu än vid förra mättillfället.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-18

Aktuell kösituation januari 2017.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Kö- redovisningen godkänns.**

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 5 Valla Park och Gottfridsbergs Gård, information

Dnr ÄN 2015-677

Ärende

Elisabeth Viman informerar om att den juridiska processen kring överprövning av nämndens tilldelningsbeslut avseende verksamheterna vid Valla park och Gottfridsberg nu är avslutad. Kommunen fick rätt. Det innebär att avtal nu kan tecknas med Vardaga vad gäller verksamheten vid Gottfridsbergs Gård och Attendo avseende verksamheten vid Valla Park.

Vid äldrenämndens sammanträde i mars kommer kontoret föreslås en förlängning av pågående avtal till och med den 30 september för att klara omställningen.

Elisabeth Viman informerar också att förvaltningsrätten avslagit överklagandena från Dildar Omsorg och Livskvalitet vad avser uppsägning av godkännandet som hemtjänstutförare.

Äldrenämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 6 Förfrågningsunderlag avseende valfrihetssystem inom hemtjänst, revidering.

Dnr ÄN 2016-65

Ärende

Maria Svensson föredrar ärendet och de förslag till ändringar som diskuteras i förfrågningsunderlaget både vad gäller allmänna villkor och kvalitetskrav. Förslaget kommer presenteras för äldrenämnden på marsksammanträdet.

Äldrenämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 7 Utskrivningsklara patienter, samverkan med regionen

Dnr ÄN 2017-106

Ärende

Linda Ljungqvist informerar om att antalet betalningsansvar ligger på 15-19 personer sedan en tid tillbaka vilket är en historiskt hög nivå. Det innebär höga kostnader för kommunen för omhändertagande som kan tillgodoses på annat sätt till gagn för den enskilde. Det innebär också problem för regionen som har sängplatser upptagna av utskrivningsklara personer. Regionen har erbjudit kommunen lokaler hyresfritt att användas för korttidsplatser. Om lokalerna bedöms ändamålsenliga kan kommunen använda dem och vill då pröva ett nytt utvecklingsinriktat arbetssätt. Det finns behov att hitta metoder för att snabba upp processen och testa ny teknik som kan nyttjas i hemmet. I ett första steg skulle dock vårdplanering ske som idag.

Susanna Lundstedt informerar om att kontakter tagits med olika utförare varav Attendo svarat att man är beredd att svara för verksamheten.

Äldrenämndens beslut

1. Informationen noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 8 Höjda ambitioner för Linköping, uppföljning av samverkansprogrammet för (S), (MP) och (L) 2015-2018

Dnr ÄN 2016-710

Ärende

Kommunfullmäktige beslutade den 2 december 2014, § 446, bland annat att majoritetens samverkansprogram fastställs att ligga till grund för nämndernas och styrelsernas arbete med mål under mandatperioden enligt redovisad bilaga 4.

Uppföljning av mål och punkter i majoritetens samverkansprogram ”Höjda ambitioner för Linköping” som berör äldrenämndens ansvarsområden redovisas i bilaga till tjänsteskrivelsen.

Anders Peterson berättar att uppföljningen avser att presenteras på kommunstyrelsen den 4 april. Kvalitetsstrateg Jenny Bolander kommer att samordna redovisningen från samtliga nämnder och det är möjligt för äldrenämnden att svara vid marssammanträdet.

Ordföranden föreslår att uppföljningen redovisas på äldrenämndens marssammanträde samt att var och en i äldrenämnden mejlar sina synpunkter till ordföranden respektive vice ordföranden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-02-02, till nämnd.docx

Uppföljning av mål och punkter i samverkansprogrammet 2016.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Uppföljning av mål och punkter i majoritetens samverkansprogram per den 31 december 2016 behandlas på äldrenämndens sammanträde den 23 mars 2017.**
- 2. Synpunkter från var och en i äldrenämnden skickas med e-post till ordföranden respektive vice ordföranden.**

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Jenny Bolander

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 9 Äldreombudsmannens årsrapport 2016

Dnr ÄN 2017-58

Ärende

Äldreombudsmannen hanterar synpunkter och klagomål inom äldreomsorgen samt ger stöd och vägledning till enskilda brukare och anhöriga. Det totala antalet ärenden har minskat för andra året i rad. Jämfört med 2014 är det en minskning från 265 ärenden till 223 under 2016. Även antal formella klagomål har minskat. Det är oklart vad minskningen beror på, men kanske har funktionen äldreombudsman bidragit till att synliggöra frågeställningar vilka bidrar till kvalitetsarbetet ute i äldreomsorgen. Synpunkter och klagomål ses som en viktig del i systematiskt kvalitetsarbete, och det är väsentligt att det som kommer in hanteras såväl på individnivå som på generell nivå. Genom enskilda klagomål kan verksamheten, såväl som omsorgs- o äldreförvaltningen, få syn på företeelser där förbättringar behövs. De flesta klagomål handlar om bemötande, genomförandeplan och kontaktperson. Sjukvård, rehabilitering, bemanning och kontinuitet är också ämnen som genererar klagomål.

Äldreombudsmannen ansvarar för kommunens uppsökande verksamhet. För att sprida information om äldreomsorg har under året 3500 vykort skickats ut och drygt 700 personer har deltagit i informationsträffar.

Äldreombudsmannens arbete finns med som underlag på omsorgskontoret vid planering av verksamhet samt verksamhetsuppföljningar. Årsrapporten kommer att presenteras för äldreomsorgens verksamheter vid seminarium i april.

Maria Lindahl föredrar rapporten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-02-06, äldreombudsmannens årsrapport 2016.docx
Bilaga, Årsrapport 2016.docx

Äldrenämndens beslut

1. Äldreombudsmannens årsrapport godkänns.

Beslutet skickas till:
Socialnämnden

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 10 Bokslut och verksamhetsberättelse för 2016

Dnr ÄN 2016-7

Ärende

Äldrenämndens bokslut för 2016 visar ett underskott på 9,7 mnkr. Jämfört med prognoserna under året visar bokslutet en betydande försämring Resultatet försämrades kraftigt under december månad.

Underskott gentemot budget finns inom IT enheten 2 mnkr, hemsjukvård 5 mnkr och kostnader för betalningsansvar 4 mnkr.

Demografiavstämningen resulterade även i en återlämning av kommunbidraget på cirka 3 mnkr.

Åsa Drange kommenterar bokslutet. Linda Ljungqvist och Elisabeth Viman svarar på frågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-31, till nämnd

Äldrenämndens verksamhetsberättelse 2016

Äldrenämndens mål 2016

Äldrenämndens drift och investeringsredovisning 2016

Äldrenämndens beslut

1. **Äldrenämndens bokslut och verksamhetsberättelse för 2016 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.**
2. **Äldrenämndens ordförande ges i uppdrag att vid behov lämna kommentarer eller förklaringar till eventuella synpunkter från revisorerna.**

Beslutet skickas till:

Pär Thudeen

Susanne Ahlsén

Anders Larson

Peter Alexandersson

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 11 Verksamhetsplan 2017

Dnr ÄN 2015-359

Ärende

Internbudgeten för 2017 har ett annorlunda utformning än tidigare. En verksamhetsplan är framtagen för att förtydliga mål och aktiviteter inom nämndens olika verksamhetsområden. Inför 2018 kommer arbetet med verksamhetsplanerna att fördjupas ytterligare.

Budgeten för 2016-2017 med plan för 2018-2019 fastställdes av kommunfullmäktige 2015-11-24, § 483.

I nämndens internbudget för 2017 ingår verksamhet för 27,2 mnkr som finansieras av statsbidrag för ökad bemanning. Det finns bara beslut om statsbidraget för åren 2015-2018.

Budgeten är i balans under förutsättning att de åtgärder som är planerade ger förväntade effekter.

Åsa Drange kommenterar verksamhetsplanen. Linda Ljunqvist beskriver äldrenämndens utmaningar i framtiden och möjliga strategier.

Det noteras i protokollet att tjänstgörande ledamöter för (M) och (C) inte deltar i beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-02-06, till nämnd.docx
Verksamhetsplan 2017 ÄN.docx
Äldrenämnden budget 2017.docx

Äldrenämndens beslut

1. Verksamhetsplan för 2017 godkänns.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



**§ 12 Stimulansmedel för kunskapssatsning för
baspersonal i äldre- och
funktionshindersomsorgen, redovisning av
genomförda kompetensutvecklingsinsatser 2016**

Dnr ÄN 2016-113

Ärende

Socialstyrelsen fördelade under 2016 statliga stimulansmedel till kommunerna i syfte att öka kunskapen och kompetensen inom äldre- och funktionshinderområdet. Linköpings kommun erhöll drygt 3 mnkr och satsningen har riktat sig till baspersonal inom områdena samt handläggare med myndighetsutövning.

Omsorgskontoret redovisar nu de kompetensutvecklingsinsatser som genomförts under 2016 med stöd av de statliga stimulansmedlen.

Ingrid von Sydow föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-26

Äldrenämndens beslut

1. Redovisningen godkänns.

Beslutet skickas till:
Klicka här för att ange text.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 13 Stimulansmedel för kunskapssatsning för baspersonal i äldre- och funktionshindersomsorgen kommuner 2017

Dnr ÄN 2017-94

Ärende

Kommunstyrelsen har avsatt medel för kompetensutveckling inom äldre och funktionshinderområdet för 2017. Insatserna utgår från den strategiska kompetensförsörjningsplanen som gäller 2015-08-21 – 2018 samt den utvecklingstrappa för karriärvägar som gäller i Linköpings kommun.

Medlen avser:

Fördjupningsutbildning äldre och funktionshinderområdet 1 500 tkr
Vårdpedagogik och handledning inriktning språkombud 300 tkr
Marknadsföring av vård och omsorgssektorn 350 tkr

Äldrenämnden föreslås godkänna den plan för genomförande av kompetensutvecklingsinsatser som ligger inom nämndens ansvarsområde.

Ingrid von Sydow föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-02-02

Kunskapssatsningen för baspersonal i äldre- och funktionshinderområdet 2017,
förslag på utbildningsinsatser.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Kunskapssatsningen genomförs enligt omsorgskontorets förslag i de delar som rör äldrenämndens ansvarsområde.**
- 2. Finansieringen av insatserna sker genom ianspråktagande av kommunala medel från kommunstyrelsen medel från Karriärtrappan steg 2.**

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 14 Utveckling av servicehusen, plan samt regler för trygghetsboende

Dnr ÄN 2015-711

Ärende

I majoritetens samverkansprogram 2015-2018 framgår att servicehusen ska samordnas och få en sammanhållen verksamhet. Äldrenämnden beslutade vid sitt sammanträde 2016-12-18 att ge omsorgskontoret i uppdrag att återkomma med förslag på utformning av en sammanhållen verksamhet i servicehus samt regler för fördelning av trygghetsboende.

Omsorgskontoret föreslår att de som är 70 år eller äldre kan ansöka om bostad i trygghetsboende. Hög ålder skall beaktas, liksom befintlig livssituation och behov efterfrågan av trygghetsboendekonceptet. Servicehusen Översten och Johannelund föreslås utvecklas till kommunala trygghetsboenden. Servicehusen Ramstorpsgratan, Östgötagatan, Solrosen, Trädgården, Skäggetorp, Tegelbruksgatan och Vikingstad föreslås utvecklas till sammanhållna servicehus.

Elisabeth Viman föredrar ärendet och berättar att kontoret återkommer vid aprilsammanträdet med förslag till förfrågningsunderlag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-02-06

Utveckling av servicehusen, regler för kommunala trygghetsboenden.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Den som är 70 år eller äldre kan ansöka om bostad i trygghetsboende.**
- 2. Hög ålder skall beaktas, liksom befintlig livssituation och behov/efterfrågan av trygghetsboendekonceptet.**
- 3. Servicehuset Översten utvecklas till kommunalt trygghetsboende från 2018-02-01.**
- 4. Servicehuset Johannelund utvecklas till kommunalt trygghetsboende från 2018-04-01.**
- 5. Servicehusen Ramstorpsgratan, Östgötagatan, Solrosen, Trädgården, Skäggetorp och Tegelbruksgatan utvecklas till sammanhållna servicehus från 2018-02-01.**
- 6. Servicehuset Vikingstad utvecklas till sammanhållet servicehus från 2018-05-01.**

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



2017-02-16

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 15 Edenia omsorg, ansökan om godkännande som hemtjänstutförare

Dnr ÄN 2016-257

Ärende

Fr.o.m. 2010-07-01 godkänner Linköpings kommun utförare av hemtjänst enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV). Personer som har behov av hemtjänst har möjlighet att välja utförare.

Edenia Omsorg AB har i ansökan som inkom 2016-04-06, begärt godkännande för utförande av hemtjänst i form av personlig omvårdnad alla dagar dygnet runt samt boserviceinsatser till städning, tvätt och inköp vardagar kl. 07.00 – 17.00 inom hela Linköpings kommun.

Tilltänkt verksamhetschef vid det tillfället uppfyllde inte kompetenskraven varvid ansökan avslogs av äldrenämnden.

Edina Omsorg AB inkom 2016-11-14 åter med ansökan om godkännande enligt valfrihetssystemet som hemtjänstutförare. Ansökan bedömdes då inte vara komplett. Företaget inkom med en komplett ansökan 2016-12-15 där de begär godkännande för utförande av hemtjänst i form av personlig omvårdnad alla dagar dygnet runt samt boserviceinsatser till städning, tvätt och inköp vardagar kl. 07.00 – 17.00 inom hela Linköpings kommun.

Enligt Linköping kommuns förfrågningsunderlag för godkännande inom valfrihetssystem för hemtjänst ska utföraren ha kompetens och erfarenhet för att kunna fullgöra uppdraget både vad det gäller att bedriva hemtjänstverksamhet och företagande.

I ansökan om godkännande enligt valfrihetssystemet inom hemtjänst punkt 4.2.2 framgår följande krav: Utföraren ska säkerställa att arbetsledaren har lämplig utbildning och erfarenhet av liknande arbetsuppgifter.

Vid de tillfällen ansvariga tjänstemän träffat Edenia Omsorgs AB har de utföraren/företaget inte kunnat påvisa tillräcklig kunskap kring utförande av hemtjänst i förhållande till de lagar och regelverk samt de kvalitetskrav som ställs och som styr utförande i den enskildes hem. Omsorgskontoret bedömer att de särskilda verksamhetskrav vad gäller kompetens och erfarenhet som fastställts i avtalsvillkoren inte är uppfyllda av Edenia Omsorg AB vad det gäller arbetsledare av hemtjänst i form av personlig omvårdnad och boservice.

I ansökan och vid personligt möte med Edenia Omsorg AB framkommer att såväl ägare som tilltänkt arbetsledare helt saknar erfarenhet av utförande av

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2017-02-16

hemtjänst. Mot den bakgrunden föreslår omsorgskontoret att Edenia Omsorg AB ej godkänns som utförare av hemtjänst enligt valfrihetsystemet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-30

Edenia Omsorg AB, ställningstagande till godkännande som hemtjänstutförare enligt valfrihetssystemet

Äldrenämndens beslut

- 1. Edenia Omsorg AB, 556830-5113, godkänns inte som utförare av hemtjänst enligt lag om valfrihetssystem i Linköpings kommun.**

Beslutet skickas till:
Edenia Omsorg AB

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 16 Trädgårdstävling 2016, redovisning

Dnr ÄN 2015-606

Ärende

Äldrenämnden har fem år i rad genomfört trädgårdstävlingar för servicehus och vårdbostäder, 2012 – 2016. Vid äldrenämndens sammanträde i september 2016 redovisades de vinnande bidragen i trädgårdstävlingen 2016 och i denna tjänsteskrivelse följer en redogörelse för hur enheterna har använt sina vinstpengar.

Intresset för trädgårdstävlingen 2016 var lägre än tidigare år och äldrenämnden gav därför omsorgskontoret i uppdrag att till 2017 ta fram förslag om ny inriktning för tävling för servicehus och vårdbostäder. Detta kommer att presenteras på äldrenämndens sammanträde i mars 2017.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-30, Trädgårdstävling 2016.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Äldrenämnden noterar redovisningen av hur vinstpengarna i 2016 års trädgårdstävling använts.**

Beslutet skickas till:
Klicka här för att ange text.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 17 Fyllnadsval, kontaktpolitiker

Dnr ÄN 2016-335

Ärende

Behov finns att utse kontaktpolitiker med anledning av fyllnadsval till äldrenämnden.

Kommunfullmäktige valde den 14 december 2016 Patrik Gustavsson (S) som ny ersättare i äldrenämnden efter Hatidza Salcinovic (S). Hatidza Salcinovic valdes samtidigt som ny ledamot i äldrenämnden efter Nicolina Friström.

Amanda Rubio-Ellbrant (S) valdes som ny ersättare i äldrenämnden efter Uba Aden Ige (S). Uba Aden Ige valdes samtidigt som ny ledamot i äldrenämnden.

Kommunfullmäktige beslutade den 14 februari att utse Ulf Larsson (L) som ny ersättare i äldrenämnden efter Evalill Nilsson (L).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-24, Fyllnadsval, kontaktpolitiker.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Patrik Gustavsson (S) utses till kontaktpolitiker för Lambohov C servicehus, Lambohov M servicehus, Violens/ Kaprifolens vårdboende, Sandrinoparkens vårdboende samt Stolplyckans servicehus.**
- 2. Amanda Rubio-Ellbrant (S) utses till kontaktpolitiker för Spinnrocken/Gläntans vårdboende, Bastuplans vårdboende, samt Trägårns dagverksamhet.**
- 3. Uba Aden (S) väljs till kontaktpolitiker för Hovetorps dagverksamhet.**
- 4. Sven-Åke Lundh (S) väljs till kontaktpolitiker för Berga vårdboende, Ekbackens vårdboende och Resurspoolen.**
- 5. Ulf Larsson (L) väljs till kontaktpolitiker för Härnebacken, Vretalidens servicehus och vårdboende, samt Möjetorps servicehus och vårdboende.**

Beslutet skickas till:
De valda.
Berörda enheter.

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 18 Platsbesök 2017

Dnr ÄN 2016-768

Ärende

Som en del i arbetet med att följa upp avtalade verksamheter genomför äldrenämnden platsbesök årligen. Under 2017 föreslås äldrenämnden utföra platsbesök vid verksamheter som nyligen startats, där det nyligen genomförts utförarbyte eller där det gått lång tid sedan förra platsbesöket.

Enligt kvalitetsuppföljningsplanen som äldrenämnden fastställt för år 2017 föreslås minst 8 platsbesök genomföras för att följa upp avtalade verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-17, Platsbesök 2017.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Platsbesök genomförs under vår och höst 2017 enligt omsorgskontorets förslag.**

Beslutet skickas till:
Sandrinoparkens vårdboende
Härnebackens servicehus
Hagalunds vårdboende
Blandarens servicehus
Åleryds vårdboende (sjukhem)
Ånestads vårdboende
Landeryds vårdboende
Bantorgets vårdboende

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 19 Sammanträdesplan 2017, förslag till revidering

Dnr ÄN 2016-517

Ärende

Kommunstyrelsen beslutade den 20 december 2016, § 481, att revidera tidplanen för budget 2018 med plan för 2019 – 2021. Förändringen innebär att förslag till budgetramar behandlas i kommunstyrelsen den 30 maj och kommunfullmäktige den 13 juni.

Nämndernas budgetförslag ska inlämnas till kommunledningskontoret för sammanställning redan den 27 april. Nämndernas förslag kommer redovisas på en nyinsatt budgetberedning den 8 maj.

Senast den 27 oktober ska nämnderna fastställa sina internbudgetar. Komplettering av budget 2018 inklusive internbudgetar behandlas i kommunstyrelsen den 21 november och kommunfullmäktige den 28 november.

Med hänsyn till den förändrade budgetprocessen föreslår omsorgskontoret att sammanträdesplanen för 2017 revideras.

Vid dagens sammanträde informerar ordföranden om att äldrenämnden ska genomföra en studieresa den 20-21 september.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-01-24, revidering sammanträdesplan 2017.docx

Äldrenämndens beslut

- 1. Sammanträdesplanen för 2017 revideras enligt omsorgskontorets förslag.**
- 2. Budgetdagar genomförs den 23 mars och 28 september på förmiddagarna.**

Beslutet skickas till:
Receptionen Stadshuset
Åsa Drange

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2017-02-16

§ 20 Delegationsbeslut redovisning, februari 2017

Dnr ÄN 2016-766

Ärende

Linda Ljungqvist, omsorgsdirektör

ÄN 2016-497, ÄN 2014-568, ÄN 2016-204, ÄN 2016-227, ÄN 2016-785,
ÄN 206-722

Ersättning för extra personalinsatser i sex individuella ärenden.

Anita Göth, medicinskt ansvarig sjuksköterska

ÄN 2016-659, ÄN 2016-769

Anmälan enligt Lex Maria i två ärenden.

Sonja Johansson, medicinskt ansvarig sjuksköterska

ÄN 2016-664

Anmälan enligt Lex Maria.

Anette Kanon, medicinskt ansvarig sjuksköterska

ÄN 2016-677

Anmälan enligt Lex Maria.

Anna Carlsson, ekonomiavdelningen

ÄN 2017-47

Bokföring av kundförluster tredje tertialet 2016.

Äldrenämnden bokför kundförluster om totalt 379 773 kronor avseende tredje tertialet.

Äldrenämndens beslut

1. Delegationsbesluten noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 21 Rapporter, februari 2017

Dnr ÄN 2016-770

Ärende

För äldrenämndens kännedom redovisas nedanstående rapporter:

Enhetsråd Gröna gården.

Enhetsråd Garnisonens vårdboende.

Minnesanteckningar från ÖLN:s politikerträff 2017-01-19.

Anita Jonasson Kroon (M) och Hans Eneroth (C) rapporterar från konferensen Boende för äldre den 1-2 februari.

Äldrenämndens beslut

1. Rapporterna noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 22 Konferensinbjudningar, februari 2017

Dnr ÄN 2016-773

Ärende

Centrum för kommunstrategiska studier:

a) ”Att samverka för äldre med sammansatta behov”, 9 mars 2017, Vadstena

Anita Jonasson Kroon (M)

b) ”När resurserna inte räcker för att uppfylla lagkraven”, 27 april 2017, Kisa

Inget deltagande.

c) ”Landsbygds kommunen, civilsamhället och de äldsta invånarna”, 4 maj
2017, Valdemarsvik

Hans Eneroth (C) och Ralf Holmér (M)

Socialstyrelsen ”Svenska Demensdagarna” 2017-05-03 – 04

Uba Aden (S), Anita Jonasson Kroon (M) och Inge Svensson (C)

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 23 Handlingar för kännedom, februari 2017

Dnr ÄN 2016-772

Ärende

För äldrenämndens kännedom redovisas nedanstående inkomna handlingar:

Nya ärenden 2016-12-13—2017-02-05

Minnesanteckningar gemensamt presidium 8 december 2016

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg gällande Kärna Vårdby
(sekretess)

Kf § 498 Avgifter för vissa hjälpmedel inom hemsjukvård från och med 2017

Ks § 418 Riktlinjer för upphandling och inköp i Linköpings kommun,
antagande

Kf § 447 Policy för upphandling och inköp i Linköpings kommun, antagande

Kf § 443 Kommunal handlingsplan för hanterandet av terrorresenärer, svar på
Motion

Kf § 511 Fyllnadsval

Kf § 512 Fyllnadsval

Kf § 514 Fyllnadsval

Kf § 515 Fyllnadsval

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg (sekretess)

Sn § 185 Riktlinjer särskilt boende socialtjänstlagen

Ks § 474 Lokalförsörjningsplan samt investerings- och lokalplan för åren
2018-2026

Förvaltningsrättens Dom i Mål nr 4911-16

Sn § 11 Rapport enligt 16 kap 6f och h § socialtjänstlagen (SOL) avseende ej
verkställda beslut

Beslut från IVO Dnr 8.1.1-680/2017-5

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



Äldrenämnden

2017-02-16

Beslut från IVO Dnr 8.1.1-42623/2016-4

Minnesanteckningar gemensamt presidium 2017-02-02

Ordföranden uppmärksammar äldrenämnden på de riktlinjer för upphandling och inköp som kommunstyrelsen antagit och särskilt det som står under rubriken 6.3.

Äldrenämndens beslut

1. Handlingarna noteras.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 24 Förrättningar, februari 2017

Dnr ÄN 2016-774

Ärende

Förrättningar redovisas på blanketter för godkännande.

Äldrenämndens beslut

1. Förrättningarna godkänns.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--



§ 25 Övrigt

Dnr ÄN 2016-775

Ärende

a) Sofia Karlsson ska bjudas in till nästa sammanträde med äldrenämnden för att informera om krisberedskap. Ett informationsmaterial är tillgängligt under sammanträdet.

b) Ordföranden föreslår att omsorgskontoret planerar för en introduktionsdag för nya och övriga ledamöter och ersättare i nämnden.

BESLUT

1. Uppdrag ges till omsorgskontoret att genomföra en introduktionsdag för äldrenämnden.

Beslutet skickas till:

-

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	
-----------------------	----------------------	----------------------	--